

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTO NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART.8, DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO 12 MESI E ORARIO DI LAVORO PART-TIME 21 (VENTUNO) ORE SETTIMANALI IN QUALITÀ DI IMPIEGATO/A HR ASSISTANT LIVELLO C2/C3, CCNL INDUSTRIA METALMECCANICA, PRESSO TELIT COMMUNICATIONS S.P.A.- UNITA' OPERATIVA DI CAGLIARI- P.IVA/CF: 03711600266.

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Cagliari, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. **1 lavoratore** appartenente alle categorie di cui all'art.1 della Legge 68/99, per l'assunzione con contratto di lavoro a **TEMPO DETERMINATO 12 MESI E ORARIO PARZIALE 21 (VENTUNO) ORE SETTIMANALI** presso l'Azienda **TELIT COMMUNICATIONS S.P.A., P.IVA/CF: 03711600266**, in qualità di **IMPIEGATO/A HR ASSISTANT, LIVELLO C2/C3, CCNL INDUSTRIA METALMECCANICA**, da impiegare presso **L'UNITÀ OPERATIVA DI CAGLIARI, S.S. 195 KM 2,300 LOC. SA ILLETTA E SEDE LEGALE IN SGONICO, VIA STAZIONE DI PROSECCO 5/B**, operante nel settore **PROGETTAZIONE, FABBRICAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE ALL'INGROSSO, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE PER RADIO E TELECOMUNICAZIONI.**

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della L. 68/99 presso i Centri per l'Impiego di Cagliari, Assemini, Isili, Muravera, Quartu Sant'Elena, Senorbì.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- iscrizione alle liste di cui all'art.1 della legge n. 68/99 e iscritto negli elenchi dell'art.8;
- diploma di scuola media superiore;
- conoscenze informatiche (utilizzo pacchetto Office);
- conoscenza lingua inglese livello B1.

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- qualifica professionale attinente al profilo ricercato;
- esperienze lavorative pregresse;
- patente B;
- automunito.

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

Descrizione del profilo desiderato: impiegato/a HR Assistant.

Elenco specifiche mansioni: gestione dati del personale, screening dei CV, imputazione dati nei gestionali HR, reportistica e gestione della documentazione del personale.

L'azienda è raggiungibile con mezzi pubblici ed è richiesta la disponibilità a spostamenti e trasferte.

Nella sede lavorativa non sono presenti barriere architettoniche né esterne né interne

La mansione richiede di mantenere la posizione seduta.

Il lavoro si svolge in postazioni singole e a piccoli gruppi.

Ambiente di lavoro: ufficio.

Ulteriori condizioni retributive e benefit: buono pasto.

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via email* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 19/09/2023 ed entro il termine perentorio del 29/09/2023** allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego);
- copia della "relazione conclusiva" ai sensi dell'art.6 DPCM 13 gennaio 2000. Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta visita medica inviata all'INPS;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

La Direttrice del Servizio Politiche a Favore
di Soggetti a Rischio di Esclusione ad interim

Dott. ssa Antonella Delle Donne

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate*

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

L'incaricata dell'istruttoria: F.to Annalisa Serpi

* Elenco email CPI coinvolti:

CPI Cagliari: aspal.cpicagliari@regione.sardegna.it

CPI Assemini: aspal.cpiassemini@regione.sardegna.it

CPI Isili: aspal.cpiisili@regione.sardegna.it

CPI Muravera: aspal.cpimuravera@regione.sardegna.it

CPI Quartu Sant'Elena: aspal.cpiquartusantelena@regione.sardegna.it

CPI Senorbì: aspal.cpiisenorbi@regione.sardegna.it