

## SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L.68/99

**Informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 così come integrato dal D. Lgs. 101/2018 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Reg. UE 2016/679 – Computabilità Art. 4 comma 3 bis e comma 4 L. 68/99**

### Finalità del trattamento

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate sotto. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettera a) e lettera e) del GDPR per le seguenti finalità: richiesta di computabilità ai sensi dell'articolo 4 comma 3 bis e comma 4 della Legge 68 del 1999, istruttoria del procedimento, rilascio e monitoraggio dei provvedimenti finali.

### Computabilità art. 4 comma 3 bis e comma 4 L. 68/99

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 comma 3 bis e comma 4 della L. 68/99, gli uffici competenti, a seguito di richiesta formale da parte dei datori di lavoro, gestiscono la richiesta di computabilità per il riconoscimento in quota di riserva di cui all'art. 3 della legge 68/99 dei lavoratori con disabilità assunti al di fuori del collocamento mirato e dei lavoratori con disabilità riconosciuti tali in costanza di rapporto di lavoro. La Procedura è gestita in applicazione della legge 68 del 1999 e smi, della L.241 del 1990 e smi e del Regolamento Interno dell'Aspal relativo alla computabilità art. 4 comma 3 bis e comma 4 della legge 68/99.

### Descrizione del procedimento

Le fasi del procedimento sono le seguenti:

1. Gli uffici competenti ricevono la richiesta di computabilità con i relativi allegati;
2. Gli uffici competenti avviano l'istruttoria della richiesta di computabilità tramite notifica dell'avvio del procedimento al datore di lavoro;
3. Gli uffici competenti a seguito dei relativi controlli, terminano l'istruttoria predisponendo l'atto di accoglimento o diniego della computabilità;
4. Il Direttore del Servizio politiche a favore dei soggetti a rischio di esclusione firma il provvedimento di accoglimento o diniego della computabilità che viene notificato ai diretti interessati.

A conclusione del procedimento di accoglimento della computabilità, i lavoratori verranno conteggiati nella quota di riserva di cui all'articolo 3 della L.68 e potranno usufruire dei diritti previsti dalla legge per tale categoria. Il datore di lavoro, qualora fosse in obbligo di assunzione L.68/99, risulterà ottemperante agli obblighi di legge, salvo ulteriori scoperture residue.

### Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati (RDO)

Il titolare del Trattamento dei dati rilasciati presso il CPI è l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL), nella persona del Direttore Generale pro tempore, con sede legale in Cagliari, Via Is Mirrionis 195, Codice Fiscale 92028890926.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'ASPAL è la Dott.ssa Claudia Guantini nominata con determina del Direttore Generale n. 2695 del 09.08.2023, al quale viene associato l'indirizzo e-mail: [aspal.rdp@regione.sardegna.it](mailto:aspal.rdp@regione.sardegna.it), pec: [aspal.rdp@pec.regione.sardegna.it](mailto:aspal.rdp@pec.regione.sardegna.it), tel. 0707593838

### Destinatari dei dati

I dati registrati sul sistema informativo dell'ASPAL regionale sono gestiti, trattati e conservati dall'ASPAL e resi disponibili ad altri soggetti istituzionali per le finalità previste dalla legge. Senza la necessità di un espresso consenso ai sensi dell'art. 6 del GDPR, il Titolare potrà comunicare i dati anche a soggetti esterni autorizzati per eventuali verifiche e controlli. I dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare che saranno autorizzati, o a eventuali responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema. Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

### Trasferimento dei dati a paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### Conservazione dei dati

I dati rilasciati saranno conservati sul sistema informativo su server all'interno dell'Unione e in formato cartaceo presso il CPI comma 5 che ha istruito la pratica. I dati sono conservati per una durata conforme alle disposizioni di legge in merito alla conservazione della documentazione concernente i relativi procedimenti amministrativi. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### Diritti dell'interessato artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi della Sezione 3 del Regolamento UE 2016/679, in qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di: accedere ai propri dati personali; richiedere la correzione o la cancellazione dei propri dati personali; opporsi o ottenere la limitazione al trattamento dei propri dati personali; proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le modalità previste dalla stessa normativa. Inoltre, essendo il trattamento posto in essere dal titolare necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare, non è esercitabile il diritto alla portabilità, ex art. 6 co. 1 lettera f GDPR. In qualsiasi momento l'interessato può esercitare i propri diritti inviando una raccomandata a/r all'URP dell'ASPAL c/o via Is Mirrionis, 195 - 09122 Cagliari oppure una PEC qualificata (cioè fornita da un provider qualificato che consenta l'identificazione certa del mittente) ovvero sottoscritta con firma digitale o con firma

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE**  
**SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L.68/99**

autografa e con invio di documento di identità all'indirizzo: [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it), indicando nell'oggetto "Applicazione diritti sulla Privacy".

