

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI  
A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999  
Ufficio competente di Olbia

AGENTZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

00-01-00 - ASPAL

00-01-07 - Servizio Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione

**AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99  
PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 (UNO) LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE  
DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTO NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA  
ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, 7 MESI E A TEMPO PARZIALE, 24  
ORE SETTIMANALI, IN QUALITÀ DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO - PRESSO L'AZIENDA  
ECO OLBIA SRL. Sede di lavoro: OLBIA.**

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Olbia, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 (uno) lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/99, iscritto alle liste ex art. 8 L. 68/99, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, 7 mesi e a tempo parziale per 24 ore settimanali – 5 giorni su 7, su turni diurni, in qualità di "Impiegato Amministrativo" – 3° Liv. - CCNL Metalmeccanica artigianato, da impiegare presso l'unità operativa di Olbia, dell'azienda ECO OLBIA SRL, operante nel settore della raccolta di rifiuti solidi non pericolosi.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto, potranno presentare domanda gli iscritti alle liste di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego: Olbia – sede decentrata di Palau e Tempio Pausania

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti indispensabili**:

- Essere iscritto alle liste di cui all'art. 8 della legge n. 68/99 dei CPI di OLBIA – sede decentrata di PALAU o di TEMPIO PAUSANIA;
- Diploma di istruzione secondaria di primo grado (*licenza media*);
- Conoscenze informatiche: Pacchetto Office.

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti **requisiti preferenziali**:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (*diploma*);
- Esperienza pregressa nella mansione richiesta;
- Competenze di contabilità, emissione fatture, gestioni clienti nel settore trasporti/rifiuti;
- Patente Cat. B - Auto/moto munito (*per il raggiungimento del posto di lavoro*).

La mansione prevede:

- Utilizzo gestionale aziendale per emissione fatture e gestione rifiuti, emissione e registrazione formulari, organizzazione e gestione autisti.

La mansione richiede di:

- Mantenere spesso la posizione seduta e qualche volta cambiare la postura seduto/in piedi;
- Utilizzare macchinari: (*computer, stampante, fotocopiatore, calcolatrice*).

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI  
A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999  
Ufficio competente di Olbia

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, **dovrà essere inviata via e-mail\*** al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento esclusivamente dal **31/03/2025** ed entro il termine perentorio del **10/04/2025** allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

*Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.*

Non è ammissibile, **pena l'esclusione**, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

La Direttrice ad interim del Servizio  
Dott.ssa Antonella Delle Donne  
*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Responsabile del procedimento: f.to Dott. Luciano Burrai

Il dipendente incaricato: f.to dott.ssa Donatella Taurino

**\*Elenco e-mail CPI coinvolti:**

CPI OLBIA e Sede Decentrata PALAU: [aspal.cpiolbia@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpiolbia@regione.sardegna.it)

CPI TEMPIO PAUSANIA: [aspal.cpitempio@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpitempio@regione.sardegna.it)