

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE
CPI DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la
Determina D.G. n. 899 del 05/04/2019 e ss.mm.ii.

OGGETTO:	ART. 16, L. 56/87 – MINISTERO DELL'INTERNO - APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 2 UNITÀ CON LA QUALIFICA DI OPERATORE TECNICO (FAMIGLIA TECNICO – INFORMATICA) PRESSO LA QUESTURA DI ORISTANO E DI N. 1 UNITÀ CON LA QUALIFICA DI OPERATORE AMMINISTRATIVO (FAMIGLIA AMMINISTRATIVA E DELLA COMUNICAZIONE) PRESSO LA PREFETTURA DI ORISTANO
----------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione, nonché la D.G.R. n. 37/11 del 21/06/2016, con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" che disciplina la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

VISTO l'art. 16 della Legge 56/87, il quale dispone che le Amministrazioni pubbliche effettuano le assunzioni dei lavoratori, da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento;

VISTO il D.Lgs. 10 aprile 2001 n. 180, avente ad oggetto "Norma di attuazione dello Statuto speciale della Regione Sardegna recante delega di funzioni amministrative alla Regione in materia di lavoro e servizi all'impiego", che all'art. 3, comma 2, lett. h), conferisce alla stessa le funzioni di indirizzo relative all'avviamento a selezione negli Enti Pubblici e nella Pubblica Amministrazione, ad eccezione di quello riguardante le amministrazioni centrali dello stato e gli uffici centrali degli enti pubblici;

VISTO il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

ACCERTATO che la Regione Sardegna, all'art. 12 della L. R. n. 9 del 17/05/2016, ha stabilito che i CPI provvedono, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 e ss.mm.ii., all'avviamento a selezione presso le amministrazioni pubbliche del personale da adibire a qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;

VISTA la D.G.R. n. 15/12 del 30.03.2004, contenente direttive ed indirizzi operativi per l'attuazione del D. Lgs. n. 297 del 19.02.2002 e del D.P.R. n. 442 del 07/07/2000, art. 1, comma 2 – Definizione dei parametri di selezione, dei criteri e delle modalità di avviamento al lavoro nella Pubblica Amministrazione per i profili per i quali è richiesta la sola licenza della scuola dell'obbligo (art. 16, L. n. 56/87);

VISTA la D.G.R. n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del D. Lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16, L. 56/87, o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTA la D.G.R. n. 28/20 del 04/06/2020, avente ad oggetto “Avviamenti a selezione per le assunzioni nella Pubblica Amministrazione dei lavoratori in possesso del titolo di studio della scuola dell’obbligo. Atto integrativo della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004. Indirizzi per la gestione operativa. Legge 28 febbraio 1987 n. 56, art. 16”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1000/ASPAL del 14/07/2020, con la quale viene disposta la presa d’atto e il recepimento della D.G.R. n. 28/20 del 04/06/2020 di cui sopra;

VISTA la Legge 28.03.2019 n. 26, di conversione del D.L. n. 4/2019 che, all’art. 4, comma 15-quater, interviene in materia di stato di disoccupazione, previsto dall’art. 19 del D.lgs. n. 150/2015 e che risulta pertanto disciplinato dal combinato disposto delle due disposizioni citate;

VISTE le direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell’Assessore al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell’Assessorato al Lavoro in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 sull’attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell’articolo 4) e preso atto del richiamo alla stretta osservanza di quanto nelle stesse disposto;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 3088 del 05/09/2024, con la quale è stato attribuito al Dott. Luca Benedetto l’incarico di Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 1149 del 31/03/2025, con la quale si è disposto il conferimento dell’incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01.04.2025 al 31.12.2025, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 1149 del 31/03/2025, con la quale è disposto il conferimento dell’incarico di Coordinatore del CPI di Oristano, dal 01/04/2025 al 31/12/2025 alla Dott.ssa Ester Feola;

VISTA la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore “Servizi alla PA erogati dai CPI” la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1746/ASPAL del 27/09/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento ASPAL sul “Procedimento amministrativo per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 16 della L. n. 56/1987 e ss.mm.ii.”;

VISTE le determinazioni dirigenziali n. 1767/ASPAL del 25/06/2019 e n. 2232/ASPAL del 16/12/2020, con le quali sono state apportate modifiche e integrazioni al Regolamento di cui sopra, adottato con determinazione n. 1746/ASPAL del 27/09/2018;

VISTE le note n. 96468 del 23/12/2020, n. 4467 del 28/01/2021 e n. 11465 del 19/02/2021, con le quali il Dirigente ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance ha fornito le indicazioni operative per lo svolgimento delle attività istruttorie delle candidature pervenute nell’ambito degli avviamenti a selezione ex art. 16, L. 56/87;

VISTO l’art. 2, punto 3), del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a) lo svolgimento della “chiamata” (approvazione avviso, pubblicità dell’Avviso e della chiamata, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- b) la formazione della graduatoria;
- c) la trasmissione della graduatoria all’Ente Richiedente;
- d) la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- e) i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza;
- f) l’irrogazione dei provvedimenti sanzionatori di pertinenza previsti e conseguenti alla mancata

risposta alla convocazione e alla mancata accettazione dell'assunzione da parte del lavoratore, se ne sussistono le condizioni e salvo sussista giustificato motivo comunicato dalla P.A. procedente.

ACCERTATO che il responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Ester Feola Coordinatore del CPI di Oristano, e che allo stesso compete: *“la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'Aspal”*;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione presentata al CPI di Oristano dal Ministero dell'Interno Dipartimento per l'Amministrazione Generale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie con nota prot. n. 52977 del 24/06/2024 acquisita con protocollo ASPAL n. 49225 del 24/06/2024, rettificata da ultimo con nota n. 82325 del 04/10/2024 acquisita con protocollo ASPAL n. 69752 del 04/10/2024;

VISTO il relativo Avviso pubblico di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo indeterminato di cui all'art. 16, L. 56/87, presso il Ministero dell'Interno Dipartimento per l'Amministrazione Generale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie, da destinare alla Questura e alla Prefettura di Oristano predisposto dal CPI di Oristano, territorialmente competente, ed approvato con determinazione n. 3781/ASPAL del 08/11/2024 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato, in data 08/11/2024, nella Sezione “Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni - art.16, L. 56/1987 del sito istituzionale dell'ASPAL, e che le domande di partecipazione dovevano essere presentate dal 09/12/2024 al 13/12/2024;

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, sono pervenute al CPI n. 2134 candidature inoltrate mediante la procedura informatizzata, di cui:

n. 1015 per la qualifica di Addetti alle macchine per la riproduzione e l'invio di materiali e documenti ID 19252;

n. 1119 per la qualifica di Operatore amministrativo ID 19254;

VISTE le note interne trasmesse dai Coordinatori dei CPI di domicilio attestanti la regolarità delle candidature presentate dai propri iscritti, in atti;

PRESO ATTO che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito della apposita procedura interna al SIL che ha provveduto, per ciascun profilo e qualifica, a elaborare il relativo elenco degli ammessi;

PRESO ATTO che gli elenchi provvisori relativi ai punteggi e alle candidature non ammesse sono stati pubblicati nella sezione “notizie ed eventi” del portale SardegnaLavoro dal 18/04/2025 per dieci giorni consecutivi, e che al Ministero dell'Interno Dipartimento per l'Amministrazione Generale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie – Questura e Prefettura di Oristano è stato chiesto di effettuare analoga pubblicazione;

ACCERTATO che entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione sono pervenute N. 2 richieste di riesame e/o osservazioni:

- richiesta di riesame prot. ASPAL n. 35511/2025 da parte del cittadino con Codice Candidatura 2024_19252_201352 e Codice Candidatura 2024_19254_201533 e che la stessa è stata accolta;

- richiesta di riesame prot. ASPAL n. 36778/2025 da parte del cittadino con Codice Candidatura 2024_19252_210141 e Codice Candidatura 2024_19254_210089 e che la stessa è stata respinta;

ATTESO pertanto che dall'attività istruttoria è risultato quanto segue:

- per la qualifica di Addetti alle macchine per la riproduzione e l'invio di materiali e documenti ID 19252, sono ammesse in graduatoria n. 986 candidature riportate nella Tabella A ed escluse n. 29 candidature riportate nella Tabella B, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- per la qualifica di Operatore amministrativo ID 19254, sono ammesse in graduatoria n. 1090 candidature riportate nella Tabella A1 ed escluse n. 29 candidature riportate nella Tabella B1, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la direttiva n. 2 del 22 marzo 2022 del Segretario generale della RAS, recepita con nota prot. n. 48488 del 26/07/2022 della Direzione generale di ASPAL, in materia di termini di conclusione del procedimento amministrativo ai sensi degli artt. 2 e 2-bis della L. 241/1990 e degli artt. 15 e ss. della L.R. 24/2016, con la quale sono state individuate le misurazioni dei tempi dei procedimenti di cui alla Tabella 1 allegata alla presente determinazione;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti, e che, nella predisposizione dell'avviso è stata data diretta attuazione ed è stato rispettato il richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro (in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell'articolo 4);

PRESO ATTO che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti, e che, nella predisposizione dell'avviso, è stata data diretta attuazione ed è stato rispettato il richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, formazione professionale e cooperazione sociale e n.41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro (in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30.03.2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell'articolo 4);

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare le graduatorie di cui alle tabelle A, A1, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzate all' avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo Indeterminato presso il Ministero dell'Interno Dipartimento per l'Amministrazione Generale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie - Questura e Prefettura di Oristano, ai sensi dell'art. 16, L. 56/87;
2. di dichiarare non ammissibili le candidature di cui alle tabelle B, B1, che fanno parte integrale e sostanziale del presente atto, in cui sono esplicitati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
3. di stabilire che entro 5 giorni dall'adozione della presente determinazione la stessa, unitamente alla graduatoria e all'elenco dei candidati non ammessi, sarà pubblicata in forma pseudonimizzata, nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, nella Sezione "Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni - art.16 L. 56/1987" del sito istituzionale dell'ASPAL;
4. di pubblicare la Tabella 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nella quale è stata individuata la misurazione dei tempi del procedimento, in ottemperanza a quanto previsto dalla direttiva n. 2 del 22 marzo 2022 del Segretario generale della RAS, recepita con nota prot. n. 48488 del 26/07/2022 della Direzione generale di ASPAL, in materia di termini di conclusione del procedimento amministrativo ai sensi degli artt. 2 e 2-bis della L. 241/1990 e degli artt. 15 e ss. della L.R. 24/2016;
5. di dare mandato al CPI affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente Determinazione, unitamente alla graduatoria e all'elenco dei candidati non ammessi, nella sezione "notizie ed eventi" del portale SardegnaLavoro, ai fini della notifica agli interessati;
 - trasmetta all'Ente richiedente il link di pubblicazione della graduatoria e tutti gli elementi utili per la convocazione dei candidati;

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE
CPI DI ORISTANO

- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195, Cagliari;
- entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

Il Direttore *ad interim* del Servizio
Coordinamento dei Servizi Territoriali
e Governance
Dott. Luca Benedetto

L'operatore incaricato dell'Istruttoria: Dott. Giorgio Antonio Manca
L'operatore incaricato dell'Istruttoria: Dott.ssa Antonella Loi
L'operatore incaricato dell'Istruttoria: Dott.ssa Maria Lucia Scanu
Visto del CPI di Oristano - Dott.ssa Ester Feola
Visto del Settore Servizi alla PA erogati dai CPI - Dott.ssa Rosetta Vacca

Allegati:

Graduatoria Tabella A, A1

Elenco candidati non ammessi Tabella B, B1

Tabella 1



Firmato digitalmente da
LUCA BENEDETTO
06/05/2025 14:58:14