**F.I.L.O. Sardegna**

**FILIERE INNOVAZIONE LAVORO OCCUPAZIONE**

**Avviso pubblico per la selezione delle ATS**

**DGR del 3.07.2024, n. 23/27**

**DGR del 19.03.2025, n. 15/23**

**"PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT05SFPR013**

**Decisione della Commissione UE C(2022)6166 del 25 agosto 2022**

**Priorità 1 - Occupazione**

Obiettivo specifico ESO4.1 - Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale

Obiettivo specifico ESO4.4 - Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute

**ALLEGATO 2 – FORMULARIO DI PROGETTO - PIANO STRATEGICO**

**FILIERA STRATEGICA DI RIFERIMENTO:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLE ATS DELLA MISURA “F.I.L.O. SARDEGNA – FILIERE INNOVAZIONE LAVORO E OCCUPAZIONE” NELL’AMBITO DEL “PR SARDEGNA FSE+ 2021-2027 AL SERVIZIO DELLA DIGNITÀ” PER IL SOSTEGNO A TITOLO DEL FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS NELL’AMBITO DELL’OBIETTIVO “INVESTIMENTI A FAVORE DELL’OCCUPAZIONE E DELLA CRESCITA” - **Formulario di progetto – Piano strategico**

# SEZIONE 1 - COMPOSIZIONE ATS

Il Soggetto Proponente dovrà fornire la descrizione della composizione dell’ATS e del suo assetto organizzativo: funzioni, ruoli, responsabilità e apporto fornito da ciascun partecipante all’ATS nell’attività FILO; descrizione quali-quantitativa delle esperienze dei singoli membri dell’ATS nell’ambito della filiera, in termini di progetti realizzati e partenariati attivati nell’ambito della filiera.

In ogni sezione del formulario si riporta il/i corrispondente/i criterio/i – ex art.16 dell’Avviso - che la Commissione prenderà in esame per la valutazione degli elementi espressi in ciascuna sezione del formulario unitamente alla coerenza generale della proposta.

* 1. **– Componenti dell’associazione temporanea di scopo (ats)**

(da replicare per ogni altro partecipante dell’ATS)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Denominazione*** | *Indicare la denominazione per esteso* |
| ***Forma giuridica*** |  |
| ***Tipologia componente[[1]](#footnote-2)*** |  |
| ***Riferimento ambito territoriale*** | *Es. regionale, provinciale, sub-provinciale (indicare e specificare area)* |
| ***Presenza in filiera diversa*** | *Indicare se il componente si candida anche per filiera/e diversa/e dalla presente, specificando quale/i* |
| ***Ruolo all’interno dell’ats*** |  |
| ***Apporto*** | *Descrivere quali sono le azioni che il soggetto intende realizzare* |

* 1. **– Governance e Assetto organizzativo dell’ATS**

Subcriterio a.3.2 e a.3.4

|  |
| --- |
| ***Descrivere l’ assetto organizzativo precisando funzioni, ruoli e apporto fornito da ciascun partecipante all’ATS nell’attività FILO, con particolare riferimento al ruolo della componente imprenditoriale nella governance nonché alla capacità di aggregare gli operatori della formazione e dei servizi per il lavoro ai fini della completezza dell’offerta*** |

* 1. **– Esperienza maturata dal soggetto proponente nell’ambito della filiera (ripetere per ciascun componente dell’ats)**

Subcriterio A.3.1 e A.3.3

|  |  |
| --- | --- |
| ***Descrivere i progetti realizzati e i partenariati attivati, negli ultimi 10 anni, di percorsi formativi/servizi per il lavoro attinenti alle tematiche settoriali e/o comunque di stretta attinenza alla filiera***  *(Ripetere per tutte le esperienze utili alla valutazione)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***Periodo relativo all’esperienza*** |  |
| ***Durata (in mesi)*** |  |
| ***Obiettivi*** |  |
| ***Importo*** |  |
| ***Tipologia di destinatari*** |  |

# SEZIONE 2 – FILIERA DI RIFERIMENTO

Descrizione quali-quantitativa della filiera e delle sue specializzazioni produttive, delle principali dinamiche in atto (commerciali, tecnologiche, occupazionali, ecc.) e delle problematiche affrontate dalle imprese al fine di contestualizzare la proposta e la progettazione formativa rispetto alle caratteristiche della filiera.

* 1. **– Descrizione della filiera di riferimento**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere dal punto di vista qualitativo e quantitativo la filiera e le sue specializzazioni produttive e territoriali, le principali dinamiche in atto (commerciali, tecnologiche, occupazionali) e le problematiche affrontate dalle imprese del settore***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 10.000.)* |
|  |

# SEZIONE 3 – FABBISOGNI FORMATIVI

Descrizione dei fabbisogni formativi in relazione sia alla formazione per occupati che per disoccupati; descrizione dei profili professionali maggiormente ricercati, delle competenze tecniche e trasversali più richieste, dei fabbisogni formativi prioritari per le aziende della filiera; stima sulle previsioni di assunzione nei successivi due anni.

**In riferimento ai punti 3.1 – 3.2 – 3.3 di questa sezione, le informazioni si intendono rese attraverso l’utilizzo dell’allegato 2.1 file excel, seguendo le istruzioni fornite nell’allegato 2.2.**

* 1. **– Profili professionali più rilevanti secondo gli indicatori e i parametri descritti nell’Allegato**

Subcriterio A.1.1

* 1. **– Competenze trasversali richieste dalla filiera secondo la tassonomia dell’Allegato 6**

Subcriterio A.1.2

* 1. **– Emerging jobs e emerging skills della filiera**

**Subcriterio A.1.3**

* 1. **- fabbisogni formativi non coperti dal presente Avviso**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| ***Descrizione dei fabbisogni formativi che non trovano soddisfacimento all’interno del presente Avviso ma sono comunque fondamentali per la filiera. A mero titolo esemplificativo: corsi IeFP, corsi IFTS, percorsi di scuola superiore di II grado non presenti in determinati territori, percorsi ITS, corsi di laura, master di II o II livello, etc…***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 4.000.)* |
|  |

# SEZIONE 4 – ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI

Descrizione del modello di rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali della filiera; il proponente dovrà̀ descrivere come ha realizzato e intende aggiornare l’analisi dei fabbisogni delle imprese, le metodologie utilizzate, la frequenza di rilevazione, gli indicatori. **AZIONE DI SISTEMA OBBLIGATORIA (cfr. Appendice 3).**

* 1. **– Descrizione del modello di rilevazione dei fabbisogni formativi e occupazionali utilizzato in fase di candidatura**

Subcriterio B.1.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere il modello di rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali della filiera utilizzato nella formulazione della candidatura alla base della sezione 3, specificandone la metodologia prevista, gli strumenti utilizzati, etc.***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 5.000)* |
|  |

* 1. **– Descrizione la modalità di rilevazione dei fabbisogni formativi e occupazionali previsto in fase di attuazione del progetto**

Subcriterio B.1.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere la modalità di rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali delle imprese che si intende attivare nell’attuazione del progetto, la metodologia prevista, gli strumenti, la frequenza di rilevazione, gli indicatori, etc.***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 5.000)* |
|  |

* 1. **– Piano finanziario Analisi dei fabbisogni** (Rettificato)

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia voce di spesa\*** | **(a) Costo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Totale (a)*** |  |
| ***Forfait del 7% (b)*** |  |
| ***Totale (a+b)*** |  |

\* Fare riferimento alle voci di spesa ammissibili indicate all’articolo 3.2 punto 3 dell’Appendice 3

# SEZIONE 5 – OBIETTIVI DEL PROGETTO

Descrizione degli obiettivi del progetto, dei risultati attesi e delle risposte che l’ATS intende fornire alle esigenze delle imprese e del territorio; dovrà̀ inoltre essere fornita una stima del numero di partecipanti che saranno coinvolti nelle attività̀.

* 1. **– Obiettivi del progetto**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| ***Descrizione degli obiettivi generali e degli obiettivi specifici del progetto***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 2.000)* |
|  |

* 1. **– Risultati attesi del progetto**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere i risultati attesi e le risposte che l’ATS intende fornire alle esigenze delle imprese e del territorio***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 2.000)* |
|  |

* 1. **– Stima del numero di destinatari previsti**

Subcriterio B.2.1

|  |
| --- |
| ***Fornire una stima del numero dei partecipanti che saranno coinvolti nelle attività formative, specificando i partecipanti occupati e i disoccupati***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 1.000)* |
|  |

# SEZIONE 6 – RISORSE UMANE

Descrizione delle risorse umane attivate per l’attività̀ dell’ATS FILO Sardegna; dovranno essere indicati gli esperti che costituiscono il gruppo di lavoro minimo dell’ATS, il quale dovrà garantire almeno le professionalità di seguito elencate. Ulteriori figure proposte dall’ATS e dedicate a specifiche funzioni, quali a titolo esemplificativo la gestione del piano di comunicazione, saranno oggetto di valutazione premiale:

* 1 responsabile di progetto con almeno 10 anni di esperienza in coordinamento di progetti complessi;
* 1 responsabile del partenariato con almeno 5 anni di esperienza in coordinamento di progetti con reti di partenariato;
* 1 responsabile della progettazione formativa con esperienza di almeno 5 anni in progettazione didattica di attività formativa.

**GRUPPO MINIMO DELL’ATS**

* 1. **– Responsabile di progetto**

Subcriterio D.1.1

|  |  |
| --- | --- |
| ***Responsabile di progetto***  *(con almeno 10 anni di esperienza in coordinamento di progetti complessi)* | |
| ***Nome e Cognome*** |  |
| ***ente di riferimento*** |  |
| ***anni di esperienza*** |  |
| ***Esperienza nel coordinamento di progetti complessi***  *(descrizione e anni di esperienza)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***N. mesi*** |  |
| ***Periodo (mese-anno)*** |  |
| ***Breve descrizione*** |  |
| ***Esperienza specifica con riferimento ai temi della filiera***  *(descrizione progetti svolti e anni di esperienza)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***Ruolo*** |  |
| ***Periodo (mese-anno)*** |  |
| ***Breve descrizione*** |  |

**È necessario allegare il CV di tale figura professionale**

* 1. **– Responsabile del partenariato**

Subcriterio D.1.1

|  |  |
| --- | --- |
| ***Responsabile del partenariato*** *(con almeno 5 anni di esperienza in coordinamento di progetti con reti di partenariato)* | |
| ***Nome e Cognome*** |  |
| ***ente di riferimento*** |  |
| ***anni di esperienza*** |  |
| ***Esperienza nel coordinamento di progetti con reti di partenariato*** *(descrizione e anni di esperienza)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***N. mesi*** |  |
| ***Periodo (mese-anno)*** |  |
| ***Breve descrizione*** |  |
| ***Esperienza specifica nel coordinamento di progetti con reti di partenariato riguardanti la filiera di riferimento*** *(descrizione e anni di esperienza)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***Ruolo*** |  |
| ***Periodo (mese-anno)*** |  |
| ***Breve descrizione*** |  |

**È necessario allegare il CV di tale figura professionale**

* 1. **– Responsabile della progettazione formativa**

Subcriterio D.1.1

|  |  |
| --- | --- |
| ***Responsabile della progettazione formativa*** *(con almeno 5 anni di esperienza in progettazione didattica di attività̀ formativa)* | |
| ***Nome e Cognome*** |  |
| ***ente di riferimento*** |  |
| ***anni di esperienza*** |  |
| ***Esperienza nella progettazione didattica di attività formative***  *(descrizione e anni di esperienza)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***N. mesi*** |  |
| ***Periodo (mese-anno)*** |  |
| ***Breve descrizione*** |  |
| ***Esperienza specifica nella progettazione didattica di attività formativa riguardante la filiera di riferimento*** *(descrizione e anni di esperienza)* | |
| ***Titolo esperienza*** |  |
| ***Ruolo*** |  |
| ***Periodo (mese-anno)*** |  |
| ***Breve descrizione*** |  |

**È necessario allegare il CV di tale figura professionale**

* 1. **– Ulteriori apporti professionali previsti dall’ATS**

Subcriterio D.1.2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***n.*** | ***Funzione svolta nel progetto[[2]](#footnote-3)*** | ***Nome e Cognome*** | ***In capo a soggetto ATS[[3]](#footnote-4)*** | ***anni di esperienza*** | ***descrizione sintetica dell’esperienza*** |
| ***1.*** |  |  |  |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |  |  |
| ***5.*** |  |  |  |  |  |
| ***6.*** |  |  |  |  |  |

# SEZIONE 7 – ARTICOLAZIONE DELLE AZIONI

Descrizione della proposta formativa e dei servizi per il lavoro, suddivisa in attività̀ ricorrente “a catalogo” e attività̀ “on demand” come di seguito definite, attraverso specifici piani formativi aziendali-pluriaziendali, anche riguardo alle metodologie didattiche utilizzate, alla modalità̀ di individuazione e valutazione delle competenze in ingresso e finali, alle azioni specifiche per assicurare il monitoraggio delle attività̀ e dei risultati.

* 1. **– Proposta formativa a catalogo per disoccupati**

Subcriterio A.2.1 e C.1.2

|  |
| --- |
| **Descrivere le proposte formative che si intendono attivare nella modalità “a catalogo”**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 5.000) |
| In relazione al fabbisogno descritto alla sezione 3, il proponente dovrà indicare le proposte formative che intende attivare e una stima del numero di edizioni.  Per proposta formativa si intende l’indicazione dei settori del RRPQ sui quali si intende intervenire o dei processi produttivi di cui all’Atlante del Lavoro e delle Professioni, nonché delle competenze di base e/o linguistiche che si intende rafforzare e dell’eventuale fabbisogno ulteriore di figure professionali non ancora presenti in RRPQ in determinati settori. |

* 1. **– Proposta formativa a catalogo per occupati**

Subcriterio A.2.1 e C.1.2

|  |
| --- |
| **Descrivere le proposte formative**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 5.000) |
| Inserire una descrizione delle proposte formative anche con riferimento a piani formativi aziendali/pluriaziandali) che si intendono attivare nella modalità “a catalogo” e una stima del numero di edizioni.  Per proposta formativa si intende l’indicazione dei settori del RRPQ sui quali si intende intervenire o dei processi produttivi di cui all’Atlante del Lavoro e delle Professioni, nonché delle competenze di base e/o linguistiche che si intende rafforzare. |

* 1. **– Proposta servizi per il lavoro a catalogo**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| **Descrivere i servizi per il lavoro che si intendono attivare nella modalità “a catalogo” avendo a riferimento le tipologie di cui all’appendice 2.**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 6.000) |
| il proponente dovrà indicare in via previsionale quali tipologie di politiche attive intende attivare e le strategie di intervento differenziate per le diverse tipologie di destinatari. |

* 1. **– Metodologie didattiche utilizzate**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| **Descrivere le metodologie didattiche che saranno impiegate durante lo svolgimento dei percorsi formativi, evidenziando gli elementi di innovazione proposti**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 3.000) |
|  |

* 1. **– Modalità di individuazione e valutazione delle competenze in ingresso**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| **Descrivere le modalità di individuazione e valutazione delle competenze in ingresso dei destinatari dei percorsi formativi**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 2.000) |
|  |

* 1. **– Modalità di individuazione e valutazione delle competenze finali**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| **Descrivere le modalità di individuazione e valutazione delle competenze in uscita dei destinatari dei percorsi formativi**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 2.000) |
|  |

* 1. **– Modalità di monitoraggio delle attività e dei risultati**

Subcriterio A.2.1

|  |
| --- |
| **Descrivere quali azioni specifiche si intende intraprendere per assicurare il monitoraggio delle attività̀ e dei risultati**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 2.000) |
|  |

* 1. **– Modalità di promozione dell’ingresso/reingresso nel mondo del lavoro**

Subcriterio C.1.2

|  |
| --- |
| **Descrivere quali azioni si intende intraprendere per promuovere l’ingresso/reingresso delle donne e dei disoccupati nel mondo del lavoro**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 2.000) |
|  |

* 1. **– Modalità di promozione della inclusività dei soggetti fragili**

Subcriterio C.1.1

|  |
| --- |
| **Descrivere quali azioni si intende intraprendere per favorire la piena inclusività dei soggetti fragili**  (Numero di caratteri spazi inclusi: *max* 2.000) |
|  |

# SEZIONE 8 – CONTRIBUTO DELLE IMPRESE DEL PARTENARIATO

Descrizione del contributo al progetto da parte delle imprese, con particolare riferimento a: ruolo nell’individuazione dei fabbisogni formativi; progettazione dei corsi per assicurare la rispondenza ai fabbisogni formativi individuati; disponibilità di tecnici per la docenza e di macchinari e attrezzature presso i propri stabilimenti per la formazione pratica.

* 1. **– Ruolo delle imprese nell’individuazione dei fabbisogni formativi**

Subcriterio A.5.2 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |
| --- |
| ***Descrivere il ruolo che le imprese hanno nell’individuazione dei fabbisogni formativi***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 2.000)* |
|  |

* 1. **– Ruolo delle imprese nella progettazione dei corsi**

Subcriterio A.5.2 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |
| --- |
| ***Descrivere il ruolo che le imprese hanno nella progettazione dei corsi al fine di assicurare la rispondenza ai fabbisogni formativi individuati***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 2.000)* |
|  |

* 1. **– Disponibilità di tecnici per la docenza**

Subcriterio A.5.2 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***indicare la disponibilità di tecnici per la docenza in riferimento alle imprese partner*** | | | |
| ***n.*** | ***Impresa di riferimento[[4]](#footnote-5)*** | ***area competenze tecnico-professionali*** | ***esperienza specifica negli ambiti/processi produttivi della filiera, maturata negli ultimi 5 anni (descrizione e anni di esperienza)*** |
| ***1.*** |  |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |
| ***5.*** |  |  |  |

* 1. **– Disponibilità di macchinari e attrezzature**

Subcriterio A.5.2 e D.2.1 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Indicare la disponibilità di macchinari e attrezzature per la formazione pratica presso le imprese partner*** | | | |
| ***n.*** | ***Impresa di riferimento*** | ***tipologia del macchinario o della attrezzatura*** | ***ubicazione*** |
| ***1.*** |  |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |
| ***5.*** |  |  |  |

* 1. **– Disponibilità delle imprese ad attivare tirocini e WBL**

Subcriterio A.5.2 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Indicare le imprese disponibili ad attivare tirocini e/o wbl, specificando per i tirocini la capienza rispetto ai limiti numerici e per la wbl il numero di discenti ammissibili per sessione formativa*** | | | |
| ***n.*** | ***Impresa di riferimento*** | ***Tirocini*** | ***wbl*** |
| ***1.*** |  |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |
| ***5.*** |  |  |  |

# SEZIONE 9 – DESTINATARI

Descrizione delle modalità di intercettazione e presa in carico dei destinatari della formazione (occupati e disoccupati). Le attività di selezione dei destinatari dovranno essere realizzate **secondo procedure ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi generali volti a garantire parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza.**

* 1. **– Descrizione dei potenziali destinatari**

Subcriterio B.2.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere le caratteristiche dei potenziali destinatari della formazione***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 2.000)* |
|  |

* 1. **– Descrizione delle modalità di intercettazione dei destinatari**

Subcriterio A.4.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere le modalità con le quali si intende intercettare i destinatari delle azioni formative, distinguendo tra disoccupati e occupati***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 2.000)* |
|  |

# SEZIONE 10 – AZIONI VOLTE AL POTENZIAMENTO DEL PARTENARIATO SUL TERRITORIO E AL CONSOLIDAMENTO DELLE ATS FILO SARDEGNA

Descrizione del modello di attivazione del partenariato: il proponente dovrà fornire una sintesi dell’Accordo di partenariato nel quale devono essere descritti, ruolo, modalità di coinvolgimento e programmi di sviluppo del partenariato a sostegno del progetto FILO Sardegna. Dovrà indicare le modalità e le tempistiche di coinvolgimento e quelle di raccordo con i partner per l’individuazione dei fabbisogni formativi. Dovrà inoltre essere indicato esplicitamente se i proponenti intendono o meno consentire la realizzazione, nell’ambito della Fase 2, di parti di attività a soggetti facenti parte del partenariato. Dovrà essere infine descritta la modalità con cui il proponente intende rafforzare il partenariato e attrarre nuovi soggetti durante l’esecuzione del progetto. **AZIONE DI SISTEMA OBBLIGATORIA (cfr Appendice 3).**

* 1. **– Componenti partenariato**

Subcriterio A.5.1 e A.5.2 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

(Indicare gli ulteriori partner oltre ai soggetti giuridici partecipanti all’ATS. Da replicare per ogni altro partecipante del partenariato)

|  |  |
| --- | --- |
| ***descrivere i componenti del partenariato specificando ruolo e ed eventuale operatività all’interno dello stesso con riferimento all’attuazione e allo sviluppo del progetto*** | |
| ***Denominazione*** |  |
| ***Ragione sociale*** |  |
|  |  |
| ***Ruolo operativo (indicare se il partner sara’ oggetto di delega a terzi ai sensi dell’art. 8 dell’Avviso)*** | Sì  No |
| ***Descrizione ruolo e attività delegata prevista*** | *Solo nel caso in cui il soggetto sia operativo (partner delegato)* |
| ***Budget assegnato*** |  |
| ***Partecipante diverso da imprese*** | Sì  No |
| ***Tipologia di soggetto*** | *Indicare a quale tipologia di soggetto appartiene il partner (es: Impresa. Associazione datoriale, Agenzia formativa, etc…)* |
| ***N. dipendenti*** |  |
| ***Ambito territoriale*** |  |
| ***Sede legale*** |  |
| ***Sede operativa*** |  |

* 1. **– Funzioni del partenariato**

Subcriterio A.5.3 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |
| --- |
| ***descrivere la funzione del partenariato strategico con riferimento all’attuazione e allo sviluppo del progetto***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 3.000)* |
|  |

* 1. **– Modalità e tempistiche di coinvolgimento del partenariato**

Subcriterio A.5.3 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |
| --- |
| ***Indicare le modalità̀ e le tempistiche di coinvolgimento e quelle di raccordo con i partner nelle varie fasi di attuazione del progetto***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 3.000)* |
|  |

* 1. **– Modalità di rafforzamento del partenariato**

Subcriterio A.5.3 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |
| --- |
| ***Descrivere la modalità̀ con cui il proponente intende rafforzare il partenariato e attrarre nuovi soggetti durante l’esecuzione del progetto***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 3.000)* |
|  |

* 1. **–delega a terzi**

Subcriterio A.5.3 (il subcriterio è inoltre valutato attraverso l’Accordo di Partenariato)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soggetto delegato** | **Attività delegata** | **Costo unitario attività delegata (a)** | **Quantità. (b)** | **Totale (a\*b)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **– piano finanziario potenziamento del partenariato e consolidamento delle ats filo sardegna (Rettificato)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia voce di spesa\*** | **(a) Costo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Totale (a)*** |  |
| ***Forfait del 7% (b)*** |  |
| ***Totale (a+b)*** |  |

\* Fare riferimento alle voci di spesa ammissibili indicate all’articolo 3.4 punto 2 dell’Appendice 3

# SEZIONE 11 – PIANO DI COMUNICAZIONE

Descrizione delle azioni di comunicazione da attivare nella fase di esercizio del progetto. Dovranno pertanto essere descritti tra l’altro gli obiettivi, i mezzi e i canali con i quali intercettare il target. Tra le misure di comunicazione che l’ATS può̀ implementare, dovrà̀ comunque essere obbligatoriamente prevista l’attivazione di un sito di progetto, il quale dovrà̀ esporre l’offerta formativa messa in campo dall’ATS ed essere costantemente alimentato anche con le informazioni sulle iniziative formative in partenza. **AZIONE DI SISTEMA OBBLIGATORIA (cfr Appendice 3).**

* 1. **– Obiettivi del piano di comunicazione**

Subcriterio A.4.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere gli obiettivi del piano di comunicazione del progetto***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 4.000)* |
|  |

* 1. **– Azioni di comunicazione e destinatari**

Subcriterio A.4.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere le azioni di comunicazione da attivare nella fase di esercizio del progetto***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 4.000)* |
|  |

* 1. **– Mezzi e canali delle azioni di comunicazione**

Subcriterio A.4.1

|  |
| --- |
| ***Descrivere i mezzi e i canali previsti***  *(Numero di caratteri spazi inclusi: max 4.000)* |
|  |

* 1. **– Piano finanziario PIANO di comunicazione (Rettificato)**

Subcriterio A.4.1

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia voce di spesa\*** | **(a) Costo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Totale (a)*** |  |
| ***Forfait del 7% (b)*** |  |
| ***Totale (a+b)*** |  |

\* Fare riferimento alle voci di spesa ammissibili indicate all’articolo 3.3 punto 3 dell’Appendice 3

# SEZIONE 12 – RISORSE LOGISTICHE

Descrizione dell’articolazione territoriale dell’ATS, con indicazione delle sedi che i partner che compongono l’ATS mettono a disposizione nei territori nei quali sia evidenziato il fabbisogno formativo per la filiera, i laboratori, le attrezzature didattiche e ogni altro asset logistico in grado di valorizzare l’offerta dell’ATS FILO Sardegna.

* 1. **– Sedi di svolgimento delle attività formative**

Subcriterio D.2.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***n.*** | ***ente di riferimento[[5]](#footnote-6)*** | ***sede disponibile per attività*** | ***UBICAZIONE (comune e provincia)*** |
| ***1.*** |  |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |
| ***5.*** |  |  |  |
| ***N.*** |  |  |  |

* 1. **– Attrezzature didattiche e altri asset logistici**

Subcriterio D.2.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Indicare le attrezzature didattiche e ogni altro asset logistico in grado di valorizzare l’offerta dell’ats filo sardegna*** | | | |
| ***n.*** | ***ente di riferimento[[6]](#footnote-7)*** | ***tipologia asset disponibile*** | ***Descrizione asset disponibile*** |
| ***1.*** |  |  |  |
| ***2.*** |  |  |  |
| ***3.*** |  |  |  |
| ***4.*** |  |  |  |
| ***5.*** |  |  |  |
| ***N.*** |  |  |  |

# SEZIONE 13 – SCHEMA FINANZIARIO

Piano finanziario di massima: il piano finanziario dovrà essere articolato nel rispetto di quanto indicato all’art.4 dell’Avviso e alle disposizioni relative alle tipologie di attività come meglio descritte nelle relative Appendici. Dovrà inoltre essere indicata una stima delle risorse destinate alle attività on demand.

* 1. **– Schema finanziario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipologia attività** | **Attività** | **Totale** |
| Formazione occupati | Attività a catalogo |  |
| Formazione occupati | Attività on demand |  |
| Formazione disoccupati | Attività a catalogo |  |
| Servizi per il lavoro | Servizi per il lavoro ~~Accompagnamento al lavoro~~ |  |
| ~~Servizi per il lavoro~~ | ~~IVC~~ |  |
| ~~Servizi per il lavoro~~ | ~~Orientamento specialistico~~ |  |
| ~~Servizi per il lavoro~~ | ~~Attivazione di tirocini extracurriculari~~ |  |
| Azione di sistema | Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali delle imprese della filiera (obbligatoria) |  |
| Azione di sistema | Piano di comunicazione (obbligatoria) |  |
| Azione di sistema | Azioni volte al potenziamento del partenariato sul territorio e al consolidamento delle ATS FILO Sardegna (obbligatoria) |  |
| Azione di sistema | Integrazione del Repertorio con nuovi profili professionali e aggiornamento dei profili già inclusi, in esito all'analisi dei fabbisogni delle imprese (opzionale) |  |
| Azione di sistema | Scambi con altre realtà nazionali e internazionali (opzionale) |  |
| **Totale** | |  |
| *di cui formazione occupati* | |  |
| *di cui formazione disoccupati* | |  |
| *di cui servizi per il lavoro* | |  |
| *di cui azioni di sistema* | |  |

**AVVERTENZA**

Il formulario di progetto deve essere compilato in tutte le sue parti. Nel caso in cui uno o più elementi richiesti non ricorrano per il progetto specifico, sarà sufficiente indicarlo nella corrispondente sezione del formulario.

Il formulario deve essere sottoscritto, pena la non ammissibilità del progetto, dal Rappresentante Legale dell’Ente di Formazione Capofila (Soggetto Proponente) nel caso di ATS costituita e da tutti i Rappresentanti dei componenti l’ATS in caso di costituenda.

**SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, forma giuridica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di soggetto proponente della domanda presentata,

**ATTESTA**

l’autenticità di tutto quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto.

Luogo e Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma digitale del Legale Rappresentante [[7]](#footnote-8)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***N.B.: in caso di ATS non costituita, ai sensi del art.9 punto 3 dell’Avviso, 3, i documenti che costituiscono la DCT – Domanda (Allegato 1), Piano Strategico (Allegato 2) e gli allegati - vanno firmati da tutti i componenti della costituenda ATS, pena la non ammissibilità della domanda di finanziamento***

1. Indicare una delle seguenti tipologie:

   Imprese operanti nella filiera;

   Agenzie di formazione accreditate;

   Università, centri di ricerca e fondazioni ITS;

   Servizi per il lavoro; [↑](#footnote-ref-2)
2. A titolo esemplificativo: esperto nelle tematiche della filiera, progettista o esperto in materia di politiche attive per il lavoro, esperto in materia di certificazioni di competenze, etc. [↑](#footnote-ref-3)
3. Indicare componente dell’ATS [↑](#footnote-ref-4)
4. Per Impresa di riferimento si intende l’impresa che mette a disposizione la risorsa indicata. [↑](#footnote-ref-5)
5. Per Ente di riferimento si intende il soggetto che mette a disposizione la sede indicata. [↑](#footnote-ref-6)
6. Per Ente di riferimento si intende il soggetto che mette a disposizione la risorsa indicata. [↑](#footnote-ref-7)
7. Documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, codice dell'amministrazione digitale. I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005 i documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale. [↑](#footnote-ref-8)