



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

F.I.L.O. SARDEGNA

FILIERE INNOVAZIONE LAVORO OCCUPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLE ATS

DGR del 3.07.2024, n. 23/27

DGR del 19.03.2025, n. 15/23

"PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT05SFPR013

Decisione della Commissione UE C(2022)6166 del 25 agosto 2022

Priorità 1 - Occupazione

Obiettivo specifico ESO4.1 - Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale

Obiettivo specifico ESO4.4 - Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute

Appendice 2 "Formazione e servizi per il lavoro per disoccupati"

Azione 2.1 – "Azioni Formative"



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Sommario

Appendice 2 “Formazione e servizi per il lavoro per disoccupati” – 2.1 “Azioni Formative”	3
2.1.1 Standard di progettazione: attività formative per disoccupati.....	3
2.1.2 Indicazioni metodologiche inerenti gli standard di progettazione dei percorsi formativi	4
2.1.3 Formazione per profili professionali non presenti nel RRPQ o per i quali l'RRPQ necessita di aggiornamento.....	5
2.1.4 Formazione per profili professionali presenti nel RRPQ	6
2.1.5 Formazione su Unità di Competenza	8
2.1.7 Attivazione dei percorsi formativi.....	11
2.1.8 Rendicontazione delle spese.....	12
2.1.9 Rinunce, abbandoni da parte dei destinatari e inserimento nuovi allievi	12
2.1.10 Attivazione di moduli di recupero.....	12
2.1.11 Variazioni nel percorso formativo soggette a comunicazione	13
2.1.12 Variazioni nel percorso formativo soggette ad autorizzazione	14
2.1.13 Valutazione degli apprendimenti e Attestazioni.....	14
2.1.14 Decurtazioni e revoche.....	16
2.1.15 Decurtazioni in caso di Rinunce e abbandoni da parte dei destinatari	17



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Appendice 2 “Formazione e servizi per il lavoro per disoccupati” – 2.1 “Azioni Formative”

2.1.1 Standard di progettazione: attività formative per disoccupati

1. Per ciascuna delle attività e percorsi formativi attivabili nell'ambito delle attività a catalogo, si riportano a seguire le schede con gli **standard di progettazione** che devono essere rispettati nella fase di progettazione esecutiva, pena la loro non approvazione.
2. I percorsi formativi proposti secondo gli standard di progettazione di cui al punto 1 potranno essere concretamente realizzati dall'ATS attraverso specifiche edizioni.
3. La progettazione dei percorsi formativi per disoccupati attivabili nell'ambito di FILO Sardegna deve avvalersi di descrittivi di competenze condivisi e riconosciuti.
4. Tali descrittivi sono contenuti nei seguenti standard professionali/quadri di riferimento regionali, nazionali ed europei:
 - Repertorio Regionale dei Profili di Qualificazione (RRPQ), sia con riferimento agli interi Profili di Qualificazione che alle singole ADA/UC;
 - regolamentazioni regionali e/o nazionali relative alle professioni regolamentate/abilitanti, anche non presenti ad oggi nel RRPQ;
 - descrittivi dei settori economico/professionali, processi di lavoro, aree di attività contenute nell'Atlante Nazionale del Lavoro e delle Qualificazioni;
 - standard correlati ai profili professionali del settore ICT riconosciuti dall'AGID – Agenzia per l'Italia Digitale;
 - Quadri di riferimento europei per le competenze:
 - digitali: DigComp 2.2 (Digital Competence Framework for Citizens);
 - linguistiche: QCER;
 - imprenditoriali: EntreComp;
 - chiave Personali, Sociali e dell'imparare ad imparare: LifeComp;
 - green: GreenComp
 - per la transizione ecologica: classificazione ESCO (abilità/competenze classificate quali “green” dalla Commissione Europea nel gennaio 2022) come riclassificate da ANPAL.
5. Nella progettazione esecutiva i percorsi formativi devono essere proposti secondo gli standard di progettazione previsti nelle successive schede di dettaglio.
6. **Il mancato rispetto dei suddetti standard comporterà la non ammissibilità dei corsi.**
7. I percorsi formativi in oggetto sono rivolti a disoccupati, come precisati all'art. 5 dell'Avviso, e riguardano interi profili professionali presenti nel RRPQ, nuovi profili professionali, creati *ex novo* o



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

derivanti dall'aggiornamento dei profili già presenti nel RRPQ ed inseriti nello stesso grazie alla relativa Azione di sistema, profili professionali afferenti a professioni regolamentate/abilitanti, anche non presenti nel RRPQ e percorsi per singole ADA/UC.

8. Un quadro riepilogativo dei profili professionali regolamentati e lo standard formativo delle professioni non regolamentate inerenti le filiere FILO saranno forniti ai fini della progettazione esecutiva.
9. Sempre ai medesimi fini verrà inoltre fornito per tutte le filiere un quadro delle associazioni tra filiera e settore professionale del RRPQ o tra filiera e processi di lavoro ricompresi nell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni.

2.1.2 Indicazioni metodologiche inerenti gli standard di progettazione dei percorsi formativi

1. Gli interventi formativi si distinguono sulla base degli obiettivi in uscita e delle caratteristiche degli utenti. Le attività formative rivolte ai disoccupati riguardano:
 - Percorsi finalizzati al conseguimento delle competenze riferibili a tutte le ADA/UC che configurano un intero Profilo di qualificazione relativo a:
 - profili professionali già ricompresi in uno specifico settore economico-professionale del RRPQ;
 - profili professionali inseriti ex novo nel RRPQ grazie alla relativa Azione di sistema;
 - profili professionali afferenti a professioni regolamentate/abilitanti, anche non presenti nel RRPQ;
 - Percorsi finalizzati al conseguimento di singole competenze (ADA/UC) attinenti a specifici settori economico-professionali e afferenti a uno o più PQ del RRPQ.
2. Con riferimento alla progettazione dei percorsi formativi, siano essi diretti all'acquisizione delle competenze di un intero profilo di qualificazione e/o di una o più competenze singole, gli stessi dovranno essere finalizzati all'acquisizione di tutte le abilità e conoscenze ricomprese nelle ADA/UC di riferimento (tutte quelle previste nel caso di certificazione di un intero PQ).
3. La progettazione deve essere concepita correlando le Unità Formative/moduli alle singole conoscenze/abilità delle ADA/UC di riferimento del percorso.
4. Le Unità Formative/moduli possono essere anche in numero superiore alle ADA/UC poiché ne costituiscono lo sviluppo in termini di contenuti formativi.
5. Il percorso nel suo complesso deve soddisfare l'acquisizione di tutte le conoscenze/abilità di tutte le ADA/UC oggetto di apprendimento e certificazione.
6. Nello sviluppo dei moduli si suggerisce di seguire i seguenti step metodologici:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

- analizzare complessivamente la configurazione e la struttura delle ADA/UC, siano esse ricomprese in un intero PQ o considerate come singole competenze (singole ADA/UC);
- individuare se sussistono differenti pesi tra le ADA/UC ricomprese nello stesso PQ ai fini della loro scomposizione e/o ricomposizione in moduli;
- per le ADA/UC singole associabili ad un Settore e non ad un PQ, queste devono ritenersi di “peso maggiore” e, dunque, il relativo monte ore dovrà essere ideato in misura non inferiore alle 60 ore;
- definire i moduli sulla base dell'analisi delle singole abilità e conoscenze riportate nelle competenze.

2.1.3 Formazione per profili professionali non presenti nel RRPQ o per i quali l'RRPQ necessita di aggiornamento

1. In caso di proposta di percorsi formativi relativi a profili non regolamentati **già presenti** nel RRPQ, qualora al momento della progettazione del percorso formativo non esista lo *standard formativo*, preliminarmente sarà necessario procedere alla creazione dello stesso all'interno dell'Azione di sistema denominata “Creazione e aggiornamento di nuovi profili professionali” secondo la procedura in vigore.
2. In caso di proposta di percorsi formativi relativi a profili non regolamentati **già presenti** nel RRPQ, per i quali si rileva la necessità di integrazione e/o modifica del profilo, prima della progettazione del percorso formativo si dovrà procedere all'aggiornamento dello standard professionale e dello standard formativo (o alla creazione dello standard formativo, qualora non presente), all'interno dell'Azione di sistema denominata “Creazione e aggiornamento di nuovi profili professionali” secondo la procedura in vigore.
3. In caso di proposta di percorsi formativi relativi a profili non regolamentati **non presenti** nel RRPQ, sarà necessario, propedeuticamente alla progettazione del percorso formativo, procedere alla creazione dei relativi standard professionali e formativi all'interno dell'Azione di sistema facoltativa denominata “Creazione e aggiornamento di nuovi profili professionali” secondo la procedura in vigore.
4. In tali casi, in sede di progettazione esecutiva, nella sezione relativa alle Azioni di sistema, dovranno essere indicati i profili professionali da aggiornare o creare ex novo. Nella sezione relativa alla formazione dei disoccupati dovranno essere indicati i percorsi formativi che si intende attivare a valere su tali profili. Solo a seguito della convalida da parte della Regione dei profili professionali aggiornati o creati ex novo con relativo inserimento nel RRPQ, sarà possibile procedere all'approvazione dei percorsi formativi.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

2.1.4 Formazione per profili professionali presenti nel RRPQ

1. In sede di progettazione esecutiva dovranno essere progettati i percorsi formativi relativi a interi profili professionali presenti nel RRPQ.
2. Per ~~tutti~~ i percorsi di qualificazione per un intero profilo professionale ~~(anche regolamentato/abilitante, dove previsto dalla normativa specifica)~~ è possibile il riconoscimento di crediti formativi in ingresso (con conseguente riduzione del monte ore del percorso formativo) o maturati in esito a pregressa certificazione delle competenze, a conclusione di percorsi formativi, o in esito al completamento di percorsi di IVC. ~~I destinatari che possono avvalersi di tali crediti frequenteranno unicamente la formazione per le ADA/UC per le quali non hanno conseguito la certificazione o la validazione e potranno comunque essere conteggiati nel numero minimo di 12 partecipanti ai fini dell'applicazione delle decurtazioni di cui al successivo art. 2.1.14.~~

Specifiche progettazione: Formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni non regolamentate	
Titolo percorso e standard professionale	Indicare il codice e la denominazione del profilo professionale presente nel Repertorio
Tipologia percorso/servizio	Formazione per un intero profilo di qualificazione del RRPQ
Gruppo destinatari	Disoccupati come precisati all'art. 5 dell'Avviso
Tipologia attività (gruppo/individuale)	Formazione di gruppo
Fonte finanziamento	PR FSE+ (ESO4.1)
Descrizione	Descrivere sinteticamente gli obiettivi del percorso anche in relazione agli esiti dell'analisi dei fabbisogni
Referenziazioni statistiche	Riportare le Referenziazioni del Profilo di riferimento e quelle dell'ADA di correlazione all'Atlante del Lavoro e delle qualificazioni
Standard formativo di riferimento	Riferirsi al Quadro/i di riferimento che sarà reso disponibile o, in caso di assenza dello standard formativo, procedere alla creazione dello stesso nell'ambito della relativa azione di sistema
Durata:	Indicare la durata del percorso in ore esplicitando sia la durata complessiva che quella prevista per ciascuna ADA/UC secondo i relativi standard formativi. Durata percorso. (compresa tra 150 e 600 ore) Durata ADA/UC (indicare il monte ore sulla base dei parametri riportati all'interno del RRPQ (livello EQF e livello di complessità) e su quanto il processo di acquisizione di ciascuna ADA/UC concorre al determinare il raggiungimento dei risultati attesi per l'acquisizione delle competenze dell'intero profilo di qualificazione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Specifiche progettazione: Formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni non regolamentate	
	ADA/UC con maggior peso: durata minima 60 ore – massima 90 ore o secondo standard formativo ADA/UC con minor peso: durata minima 30 ore – massima 60 ore
Struttura dei contenuti: articolazione moduli/servizio	Applicare lo standard formativo di riferimento, indicando le unità formative/moduli e la corrispondenza tra i contenuti dei moduli e le ADA/UC. I percorsi formativi dovranno essere finalizzati all'acquisizione di tutte le abilità e conoscenze ricomprese nelle ADA/UC di riferimento del PQ
Modalità di erogazione	Indicare la/e modalità di erogazione e il numero di ore assegnato (aula, FAD, stage/tirocinio, laboratorio)
UCS	Deliberazione ANPAL 5 del 12/04/2023: Formazione aula € 131,63 ora/corso (incaricati delle attività didattiche di "fascia B") - a processo + € 0,90 Tariffa oraria studente + € 3,50 Indennità oraria di frequenza
Numero partecipanti:	Min: 12 – Max: secondo la capienza max della sede accreditata
Tipo attestato	Attestato di qualificazione/Certificazione delle competenze per un intero profilo di cui alla DDS. 6545/56434 del 16/12/2015; attestato di frequenza con profitto o dichiarazione degli apprendimenti

3. In relazione alla formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni regolamentate/abilitanti, si dovrà fare riferimento alle specifiche di progettazione già definite in base alla disciplina vigente, di cui, a seguito della sottoscrizione della Convenzione **Quadro**, verrà fornito un quadro riassuntivo.

Specifiche progettazione: Formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni regolamentate/abilitanti	
Titolo percorso	Indicare il codice e la denominazione del profilo professionale qualora presente nel Repertorio
Tipologia percorso/servizio	Formazione per un intero profilo di qualificazione regolamentato o abilitazione professionale
Gruppo destinatari	Disoccupati come precisati all'art. 5 dell'Avviso
Tipologia attività (gruppo/individuale)	Formazione di gruppo
Fonte finanziamento	PR FSE+ (ESO4.1)
Descrizione	Descrivere sinteticamente gli obiettivi del percorso (max 400 caratteri)



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Specifiche progettazione: Formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni regolamentate/abilitanti	
Standard formativo di riferimento	Per le professioni regolamentate/abilitanti riportare il riferimento della disciplina
Struttura del progetto	Articolare il percorso seguendo le indicazioni stabilite dalla disciplina per il Profilo regolamentato
Durata: min/max	Indicare il monte ore stabilito dalla disciplina per il Profilo regolamentato
Modalità di erogazione	Indicare nel rispetto della disciplina la/e modalità di erogazione e il numero di ore (aula, FAD, stage/tirocinio, laboratorio)
UCS	Deliberazione ANPAL 5 del 12/04/2023: Formazione aula € 131,63 ora/corso (incaricati delle attività didattiche di "fascia B") - a processo + € 0,90 Tariffa oraria studente + € 3,50 Indennità oraria di frequenza
Numero partecipanti:	Min: 12 – Max: secondo la capienza max della sede accreditata
Tipo attestato	Attestato stabilito nella specifica disciplina di riferimento

4. In relazione alla formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni regolamentate/abilitanti, considerato che in funzione di eventuali crediti di ingresso l'articolazione dei corsi, anche per il medesimo profilo professionale, varia per durata e contenuti, l'ATS sullo stesso profilo deve progettare corsi diversi in funzione dei crediti di ingresso individuati dalla regolamentazione.
5. In relazione alla formazione per percorsi di qualifica riconducibili a professioni non regolamentate è possibile che uno o più destinatari frequentino solo alcune ADA/UC di un intero corso di qualifica in quanto titolari di crediti formativi in ingresso o maturati in esito a pregressa certificazione delle competenze, a conclusione di percorsi formativi, o in esito al completamento di percorsi di IVC. In tal caso, unicamente ai fini del calcolo delle decurtazioni di cui al successivo punto 2.1.15, tali decurtazioni sono calcolate non sull'intero corso ma sulla singola ADA/UC.

2.1.5 Formazione su Unità di Competenza

1. Tali azioni formative devono essere rivolte all'acquisizione di una o più Unità di Competenze (ADA/UC) ricomprese in un profilo professionale o in un Settore del RRPQ già presenti nel RRPQ o inserite a seguito della relativa azione di sistema.
2. In caso di azione formativa che preveda più ADA/UC, è possibile il riconoscimento di crediti formativi in ingresso maturati in esito a pregressa certificazione delle competenze a conclusione di percorsi formativi, o in esito al completamento di percorsi di IVC. I destinatari che possono avvalersi di tali crediti frequenteranno unicamente la formazione per le ADA/UC che non sono state oggetto di



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

precedente certificazione o validazione. ~~e potranno comunque essere conteggiati nel numero minimo di 6 partecipanti, ai fini dell'applicazione delle decurtazioni di cui al successivo art. 2.1.14 sarà quindi verificato a livello di singola UC~~

3. In caso di corsi che includono destinatari con crediti formativi di cui al precedente punto 2, unicamente ai fini del calcolo delle decurtazioni di cui al successivo punto 2.1.15, tali decurtazioni sono calcolate non sull'intero corso ma sulla singola ADA/UC.
4. A seguito di un percorso di IVC, è inoltre possibile inserire il disoccupato in un percorso formativo per la sola fase di certificazione della/e ADA/UC validata/e.

Specifiche progettazione: Formazione su unità di competenza	
Titolo percorso e standad professionale	Indicare il codice e la denominazione dell'ADA/UC ed il rif. al profilo professionale e/o al Settore del Repertorio
Tipologia percorso/servizio	Formazione su ADA/UC
Gruppo destinatari	Disoccupati come precisati all'art. 5 dell'Avviso
Tipologia attività (gruppo/individuale)	Formazione di gruppo
Fonte finanziamento	PR FSE+ (ESO4.1)
Descrizione	Descrivere sinteticamente gli obiettivi del percorso anche in relazione agli esiti dell'analisi dei fabbisogni
Referenziazioni statistiche	Riportare quelle del Profilo di riferimento e quelle dell'ADA/UC di correlazione all'Atlante del Lavoro e delle qualificazioni
Standard formativo di riferimento	Riferirsi al Quadro/i di riferimento che sarà reso disponibile; in caso di assenza dello standard formativo procedere preliminarmente alla creazione dello stesso nell'ambito della relativa Azione di sistema riferendosi ai parametri indicati al precedente art. 2.1.3
Durata	Indicare la durata del percorso esplicitando sia la durata complessiva che quella prevista per ciascuna ADA/UC indicata nello standard formativo di riferimento. Per i percorsi riconducibili ad un'unica ADA/UC il monte ore non potrà essere inferiore alle 60 ore (in considerazione che la scelta della ADA/UC ricadrà verosimilmente su quelle caratterizzanti il processo di lavoro). -Durata ore di previste per l'esercizio della competenza (si intendono ore dedicate sia alla WBL, sia in aula o laboratorio o azienda simulata o varie ed eventuali purché diverse dalla teoria: min. 30%
Struttura dei contenuti: articolazione moduli/servizio	Applicare lo standard formativo di riferimento, indicando le unità formative/moduli e la corrispondenza tra i contenuti dei moduli e le ADA/UC.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Specifiche progettazione: Formazione su unità di competenza	
	I percorsi formativi dovranno essere finalizzati all'acquisizione di tutte le abilità e conoscenze ricomprese nelle ADA/UC di riferimento. Le UF/moduli dovranno essere correlate alle singole conoscenze/abilità delle ADA/UC di riferimento del percorso. Le UF/moduli possono essere anche in numero superiore alle ADA/UC poiché ne costituiscono lo sviluppo in termini di contenuti formativi.
Modalità di erogazione	Indicare la/e modalità di erogazione e il numero di ore assegnato (aula, FAD, stage/tirocinio, laboratorio)
UCS	Deliberazione ANPAL 5 del 12/04/2023: Formazione aula € 131,63 ora/corso (incaricati delle attività didattiche di "fascia B") - a processo + € 0,90 Tariffa oraria studente + € 3,50 Indennità oraria di frequenza
Numero partecipanti:	Min: 6 – Max: secondo la capienza max della sede accreditata

5. I percorsi formativi in oggetto sono rivolti a disoccupati, hanno una durata breve di massimo 60 ore ed hanno ad oggetto competenze trasversali e soft skill per l'inserimento nel mercato del lavoro, quali, a titolo esemplificativo: comunicazione efficace, conoscere la filiera, conoscere un ambiente di lavoro, alfabetizzazione informatica, utilizzo di software, corsi di lingua. ecc.

Specifiche progettazione: Formazione per competenze digitali/linguistiche/trasversali	
Titolo percorso	Indicare il tipo di formazione da erogare
Tipologia percorso/servizio	Formazione per competenze trasversali
Gruppo destinatari	Disoccupati come precisati all'art. 5 dell'Avviso
Tipologia attività	Formazione di gruppo
Fonte finanziamento	PR FSE+ (ESO4.1)
Descrizione	Descrivere sinteticamente gli obiettivi del percorso (max 400 caratteri)
Standard formativo di riferimento	Quadro/i di riferimento indicati al precedente art. 2.1.1



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Specifiche progettazione: Formazione per competenze digitali/linguistiche/trasversali	
Articolazione del percorso	Per ogni modulo indicare: <ul style="list-style-type: none">- Titolo- Principali contenuti (max 200 caratteri)- N. ore
Durata: min/max	Min 16 ore – Max 60 ore, secondo i seguenti standard: <ul style="list-style-type: none">- Soft skill/competenze trasversali: da 16 a 45 ore- Competenze linguistiche e digitali: da 45 a 60 ore
Modalità di erogazione	Indicare la/e modalità di erogazione e il numero di ore assegnato (aula, FAD)
UCS	Deliberazione ANPAL n. 5 del 12/04/2023: €131,63, incaricati delle attività didattiche di "fascia B" (a processo) +€ 0,90 Tariffa oraria studente +€ 3,50 Indennità oraria di frequenza
Numero partecipanti:	Min: 12 – Max: secondo la capienza max della sede accreditata
Tipo attestato	Attestato di frequenza con messa in trasparenza degli apprendimenti

2.1.7 Attivazione dei percorsi formativi

1. A seguito dell'approvazione della Progettazione esecutiva ~~e della stipula della Convenzione Quadro~~, le ATS costituiscono il proprio "catalogo" di offerta formativa.
2. Per attivare un percorso inserito nel "catalogo", l'ATS invia una richiesta alla Regione attraverso il Sistema Informativo, corredata dalla documentazione necessaria per l'autorizzazione, e in particolare:
 - Richiesta di attivazione
 - Elenco dei partecipanti
 - Sede accreditata di svolgimento
 - Calendario di attività
 - Elenco docenti corredata da CV e documento di identità
 - Costo e piano finanziario
3. Si precisa che la sede accreditata di svolgimento indicata in fase di attivazione non potrà essere oggetto di variazione successiva se non in caso di imprevedibili cause forza maggiore.
4. La richiesta, a cui è assegnato un codice identificativo, è inviata tramite il sistema informativo e si riferisce ad un percorso presente nella progettazione esecutiva approvata.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

5. La Regione sulla base delle informazioni fornite dall'ATS, procede alla generazione dei registri elettronici sul SIL e autorizza per tramite del sistema informativo l'avvio dell'attività entro il termine di 10 giorni.

2.1.8 Rendicontazione delle spese

1. I beneficiari dovranno presentare la rendicontazione delle attività esclusivamente attraverso i servizi online del Sistema Informativo Lavoro (SIL).
2. Le attività formative per disoccupati dovranno essere rendicontate a conclusione del singolo percorso/edizione, compilando sul SIL i registri elettronici, nonché i cedolini e le quietanze di pagamento delle spese a costi reali. La documentazione da caricare sul SIL verrà meglio esplicitata nelle indicazioni operative che verranno fornite successivamente.
3. Le attività rendicontate per la formazione per disoccupati concorrono, insieme alle attività rendicontate per i servizi per il lavoro, al raggiungimento delle soglie di avanzamento finanziario indicate per l'erogazione di eventuali anticipazioni intermedie o stati di avanzamento per l'operazione PR FSE+ (ESO4.1) come definiti all'art. 22 dell'Avviso.

2.1.9 Rinunce, abbandoni da parte dei destinatari e inserimento nuovi allievi

1. In caso di rinuncia alla frequenza da parte del destinatario prima del raggiungimento del 80% delle ore previste per l'intero corso, il Beneficiario dovrà darne comunicazione tramite i servizi dedicati del SIL.
2. Qualora il numero dei destinatari scenda al di sotto di 12 partecipanti nel caso di un percorso formativo per un intero percorso di qualifica, o al di sotto di 6 partecipanti per un percorso per una o più ADA/UC, il percorso formativo proseguirà con l'applicazione delle decurtazioni per il sottosoglia di cui al successivo art. 2.1.15.
3. Qualora il numero di partecipanti si riduca al di sotto dei 6 iscritti nel caso di un percorso formativo per un intero percorso di qualifica o al di sotto dei 3 iscritti nel caso di un percorso per una o più UC, il percorso sarà interrotto e non verrà riconosciuto alcun rimborso all'ATS.
4. **È possibile ammettere nuovi allievi alla partecipazione di un corso già avviato a condizione che non siano state svolte più del 15% delle ore del corso.**

2.1.10 Attivazione di moduli di recupero

1. Nel caso in cui un destinatario abbia maturato o si prevede possa maturare un numero di assenze superiore al massimo consentito del 20%, il Beneficiario potrà prevedere dei moduli di recupero a proprie spese per consentire al destinatario di concludere il percorso formativo, dandone comunicazione tramite il SIL.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

2. I moduli compensativi sono consentiti per una percentuale massima del 30% di assenze, quindi un 10% in più rispetto al 20% ordinariamente previsto.
3. In caso di assenza superiore al 30% o di assenza superiore al 20% senza la fruizione da parte del destinatario di moduli di recupero, il Beneficiario dovrà dimettere d'ufficio il destinatario con relativa comunicazione tramite i servizi dedicati del SIL.

2.1.11 Variazioni nel percorso formativo soggette a comunicazione

1. Le seguenti variazioni inerenti ai percorsi formativi e ai destinatari che partecipano all'attività formativa devono essere tempestivamente comunicate tramite SIL:
 - rinuncia da parte dei destinatari. Tale rinuncia deve essere comunicata sul SIL entro 5 lavorativi dal verificarsi dell'evento;
 - gruppo classe che si riduce a livello di sottosoglia;
 - destinatari con assenze superiori alla percentuale massima del 80%. I limiti anzidetti dovranno essere rispettati sia per l'attività d'aula che per quella aziendale; deroghe per casi eccezionali possono essere valutate dalla Regione al limite delle assenze del 20% per assenze documentate, a condizione che tali assenze non pregiudichino, a giudizio dell'Agenzia Formativa, la possibilità di procedere al termine del percorso;
 - variazioni del calendario delle attività formative rispetto al calendario caricato sul SIL a inizio percorso ed eventuali sospensioni delle attività formative per un numero di giorni inferiore o uguale a 5;
 - variazione del GdL in termini di sostituzioni o inserimenti di nuove risorse.
 - attivazione di moduli di recupero.
2. La verifica della conformità delle variazioni succitate alle disposizioni del presente Avviso sarà effettuata in fase di rendicontazione e, qualora dalla verifica dovessero emergere difformità rispetto a quanto previsto (es. nel caso di modifica del GdL, il rispetto del requisito di fascia tra la risorsa sostituita e quella subentrante), l'Amministrazione regionale applicherà le decurtazioni di cui al presente Avviso.
3. Il Beneficiario dovrà accertarsi del buon esito delle eventuali comunicazioni di variazione in parola. Non sarà consentito appellarsi a mal funzionamenti del sistema per comunicazioni di variazioni non opportunamente segnalate e tracciate tramite SIL Sardegna.
4. In ogni caso, le modifiche proposte dovranno garantire e rispettare le finalità e i risultati attesi del presente Avviso, non dovranno comportare modifiche sostanziali della tipologia/natura del percorso formativo e dovranno consentire il rispetto dei tempi di erogazione, della qualità della formazione e



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

dei termini di conclusione del programma formativo. In nessun caso potrà essere incrementato il finanziamento già concesso all'intervento.

2.1.12 Variazioni nel percorso formativo soggette ad autorizzazione

1. Le seguenti variazioni inerenti ai percorsi formativi e ai destinatari che partecipano all'attività formativa devono essere obbligatoriamente autorizzate dalla RAS, pena il mancato riconoscimento delle ore di corso erogate a seguito della variazione non autorizzata:
 - modifiche delle sedi formative o delle aziende presso le quali si svolge la formazione pratica; tali modifiche sono accettate unicamente in casi di documentate cause di forza maggiore;
 - sospensioni delle attività formative superiori a 5 giorni;
 - sostituzioni nel GdL. Fermo restando che la sostituzione potrà essere effettuata esclusivamente con soggetti in possesso di medesimi o superiori requisiti minimi indicati nella progettazione esecutiva, ogni modifica del GdL a percorso formativo già avviato comporterà l'applicazione di una decurtazione come previsto nel successivo art. 2.14. Sono escluse dall'applicazione delle decurtazioni le sostituzioni per cause di forza maggiore opportunamente documentate e giustificate (es. motivi gravi di salute) o quelle preventivamente concordate con la Regione, le quali sono comunque soggette ad autorizzazione;
 - richiesta di attivazione della FAD per i soggetti fragili.
2. Il Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro autorizzerà unicamente le modifiche che garantiscano le finalità e i risultati attesi del presente Avviso, che non comportino modifiche sostanziali della tipologia/natura dell'intervento e consentano il rispetto dei tempi di erogazione, della qualità della formazione e dei termini di conclusione del programma formativo.
3. In nessun caso potrà essere incrementato il finanziamento già concesso all'intervento.

2.1.13 Valutazione degli apprendimenti e Attestazioni

1. La valutazione finale degli apprendimenti può essere, a seconda delle competenze oggetto di formazione, una delle seguenti tipologie:
 - Esame di certificazione delle competenze (RAS) ai sensi del Dlgs 13/2013 e delle sue applicazioni regionali;
 - Esame di qualifica (RAS) ai sensi della L. 845/78 e delle sue applicazioni regionali;
 - Esame di abilitazione o autorizzazione all'esercizio della professione (non RAS) presso soggetti terzi (es. Camera di commercio);
 - Nessun Esame (per es. per la formazione di competenze di base)



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

2. Nell'ambito dei corsi di formazione svolti sarà possibile rilasciare le seguenti attestazioni da parte delle Agenzie formative:
- *Attestazioni di parte prima:* Attestato di partecipazione/frequenza/trasparenza contenente l'indicazione delle ore effettivamente frequentate e delle attività svolte da rilasciarsi in caso di interruzione anticipata del corso. In caso di interruzione di formazione regolamentata l'attestazione non sostituisce l'eventuale obbligo di frequenza e superamento dell'esame, ma può essere valutata, al pari di altre evidenze, all'interno di un procedimento di stima di eventuali crediti formativi, anche ai fini della riduzione del monte ore obbligatorio.
 - *Attestazioni di parte seconda:* Attestato di partecipazione contenente i risultati di apprendimento conseguiti dal destinatario a seguito della frequenza di almeno l'80% delle ore del corso, contenente l'indicazione delle ore effettivamente frequentate e dell'ammissione all'esame finale, se previsto. La stessa attestazione viene rilasciata anche in caso di mancato superamento/svolgimento delle prove finali, al fine del suo utilizzo per il riconoscimento di eventuali crediti formativi in ingresso ad un altro percorso. Tale attestazione costituisce altresì documento utile allo svolgimento dell'esame di abilitazione o dell'autorizzazione all'esercizio della professione (non RAS) presso soggetti terzi (es. Camera di commercio)
 - *Attestazioni di parte terza:*
 - certificato delle competenze, contenente l'indicazione di ogni UC per la quale sia stata superata con esito positivo la verifica finale degli apprendimenti. **N.B.** Sarà sempre possibile, per il destinatario che ha conseguito la certificazione delle competenze di singole UC, laddove esse completino tutte quelle ricomprese in un profilo del Repertorio, chiedere all'amministrazione regionale un'attestazione relativa alla certificazione delle competenze per l'intero profilo di qualificazione.
 - Certificato delle competenze per l'intero profilo di qualificazione, contenente l'indicazione del profilo e di tutte le UC in esso ricomprese.
 - *Attestato/Certificato di qualificazione o abilitazione* avente valore di parte terza contenente l'indicazione della professione regolamentata o dell'abilitazione per la quale sia stata superata con esito positivo il relativo esame finale.
3. Le certificazioni delle Competenze rilasciate a seguito della conclusione dei corsi e del superamento della valutazione finale degli apprendimenti sono valide su tutto il territorio comunitario ai sensi del DLgs 13/2013.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

2.1.14 Decurtazioni e revoche

1. Nella seguente tabella si riportano le principali fattispecie di inadempimento/non conformità che possono determinare i rilievi a carico dei Beneficiari ed i conseguenti provvedimenti di decurtazione/revoca del finanziamento.

Descrizione dell'inadempimento/non conformità	Decurtazione	Revoca
Riduzione del numero dei partecipanti	Si rinvia alle Tabelle di cui al successivo art. 2.1.15	
Sospensione delle attività formative per un numero di giorni superiore a 5	Decurtazione con importo fisso pari a € 500,00 fatti salvi i casi di forza maggiore o concordati con RAS	
Sostituzione del GdL a percorso formativo già avviato rispetto a quanto indicato nella progettazione esecutiva richiesta di attivazione del percorso, in assenza di autorizzazione	Decurtazione con importo fisso pari a: - € 1.000,00 per ciascuna sostituzione di esperti delle attività formative; - € 500,00 per ciascuna sostituzione di tutor d'aula o aziendali; - € 250,00 per ciascuna sostituzione di altri componenti del GdL fatti salvi i casi di forza maggiore o concordati con RAS	
Mancata corrispondenza tra le fasce dei profili professionali indicati nella progettazione esecutiva e i CV dei componenti del GdL che erogano il corso	Decurtazione del 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard relative alle ore percorso interessate	
Non corretta o incompleta compilazione dei registri	Decurtazione sino al 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard interessate a seconda della gravità rilevata	
Difficoltà sostanziali rilevate durante verifiche ispettive dell'attività effettivamente realizzata rispetto a quella approvata (anche a seguito di eventuali variazioni)	Decurtazione sino al 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard interessate a seconda della gravità rilevata	
Variazione della sede formativa o delle aziende presso le quali si svolge la formazione pratica in assenza di autorizzazione da parte di RAS	Decurtazione del 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard relative alle ore percorso interessate	
Attività svolta con attrezzature non adeguate conformi alla normativa di riferimento o non funzionanti	Decurtazione sino al 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard relative alle ore percorso interessate a seconda della gravità rilevata	



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Descrizione dell'inadempimento/non conformità	Decurtazione	Revoca
Non coerenza delle attività in WBL rispetto ai contenuti e agli obiettivi del percorso formativo	Decurtazione, da applicare con riferimento agli allievi interessati dalla non conformità , sino al 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard relative alle ore percorso interessate a seconda della gravità rilevata	
Mancato rispetto del divieto di Pantouflage	decurtazione del 100% di tutte le tabelle unitarie di costo standard interessate nonché attivazione delle procedure previste per legge	
Mancato rispetto degli adempimenti di informazione e pubblicità dei percorsi formativi	Decurtazione sino al 3% del finanziamento concesso al singolo percorso formativo	
Mancata attivazione delle procedure di evidenza pubblica prescritte per la gestione della fase di selezione dei destinatari		Revoca del percorso formativo

2.1.15 Decurtazioni in caso di Rinunce e abbandoni da parte dei destinatari

- Al fine di garantire la formazione ai destinatari iscritti a ciascun percorso formativo, nel caso in cui il gruppo classe, a seguito di rinunce/abbandoni di più destinatari, dovesse ridursi al di sotto del numero minimo di destinatari, il percorso formativo potrà proseguire ma si applicheranno le decurtazioni di cui alle seguenti tabelle.
- Le decurtazioni saranno applicate a decorrere dalla data di abbandono del destinatario.

Decurtazioni per abbandono da parte dei destinatari in caso di numero minimo di 12

Allievi a fine corso con frequenza >70%	% decurtazione dell'importo rendicontato
12	0%
11	5%
10	10%
9	15%
8	20%
7	30%
6	40%

- In caso di numero minimo di destinatari pari a 12, al raggiungimento di un numero di destinatari almeno pari a 5, il corso dovrà essere sospeso e non si procederà al relativo rimborso.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale
Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro
Servizio Politiche per il sostegno all'Impresa e all'Occupazione

Decurtazioni per abbandono da parte dei destinatari in caso di numero minimo di 6

Allievi a fine corso con frequenza >70%	% decurtazione dell'importo rendicontato
6	0%
5	20%
4	40%

4. In caso di numero minimo di destinatari pari a 6, al raggiungimento di un numero di destinatari pari a 3, il corso dovrà essere sospeso e non si procederà al relativo rimborso. La relativa decurtazione sarà calcolata a livello di UC.
5. Non si applicano decurtazioni relativamente a casi di abbandoni o rinunce che si verifichino entro il primo 10% delle ore dall'inizio del corso, salvo il caso in cui, per effetto di rinunce o abbandoni, il numero dei partecipanti scenda al di sotto delle soglie indicate ai precedenti punti 3 e 4 per le quali è prevista la sospensione del corso e il mancato rimborso.
6. In entrambe le tabelle del presente paragrafo, per "Allievi a fine corso con frequenza >70%" si intendono gli allievi che hanno una frequenza di almeno l'80% del corso o gli allievi che hanno una frequenza di almeno il 70% e hanno frequentato un modulo di recupero. Gli allievi che hanno una frequenza di almeno il 70% del corso e non hanno frequentato un modulo di recupero sono considerati allievi che hanno abbandonato il corso.