

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

Ufficio competente di Sassari

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99 PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 (UNA) UNITA' APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTA NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 PRESSO L'AZIENDA CTM IMPIANTI SRL FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 (UNA) UNITA' CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO 7 MESI, TEMPO PARZIALE 21 ORE SETTIMANALI, IN QUALITA' DI IMPIEGATO/A CONTABILE LIVELLO 3 - C.C.N.L. METALMECCANICI-ARTIGIANATO - SEDE DI LAVORO: SASSARI

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL, tramite il Centro per l'Impiego di Sassari, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione per n. 1 (una) unità appartenente alle categorie di cui all' art 1 della Legge 12.03.1999 n.68, per l'assunzione di n. 1 (una) unità con contratto a tempo determinato 7 mesi, tempo parziale 21 ore settimanali in qualità di Impiegato/a contabile, livello 3- CCNL Metalmeccanici- Artigianato, da impiegare presso l' unità operativa di Sassari, dell'Azienda CTM IMPIANTI SRL operante nel settore Artigianato, installazione, riparazione e manutenzione impianti.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale; pertanto, potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego Sassari e sede decentrata di Porto Torres, Alghero, Bonorva, Castelsardo, Ozieri e sede decentrata di Bono.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68/99;
- Diploma di scuola superiore
- Esperienza lavorativa (ufficio- segreteria- amministrativo)

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali differenziati in base al profilo ricercato:

- Competenze specifiche (certificazioni ISO- contabilità)
- Patente di guida di tipo B;
- Automunito/a;
- Conoscenze informatiche (pacchetto Office- Spring)

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

Ufficio competente di Sassari

Mansioni da svolgere:

Addetto/a alle attività amministrative e contabili, clienti e fornitori.

Barriere architettoniche:

- Esterne: fondo stradale sconnesso e in presenza di ingombri
- Interne: gradini - corridoi

La mansione richiede di lavorare in ufficio, di mantenere spesso la posizione seduta in postazioni singole, e, qualche volta di rimanere in piedi.

L'ambiente di lavoro richiede: qualche volta sbalzi termici, sopportare polvere, uso di macchine d'ufficio, possibilità di avere uno spazio attrezzato per il pranzo.

Turni diurni dal lunedì al venerdì (4 giorni di mattina dalle 08:30 alle 12:30 e 1 giorno dalle 08:00 alle 13:00).

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via pec (agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it) o email* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento esclusivamente **dal 28.10.2025 entro il termine perentorio del 10.11.2025** allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego)
- copia della "relazione conclusiva" ai sensi dell'art 6 del DPCM 13 gennaio 2000. Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta visita medica inviata all'INPS;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

Ufficio competente di Sassari

La Direttrice del Servizio
politiche a favore di soggetti a rischio di
esclusione Dott.ssa Antonella Delle Donne
La Sostituta della Direttrice del Servizio
(art. 30, comma 5, L.R. n. 31/98 ss.mm.ii.)
La Coordinatrice del settore Donatella Rubiu
*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate*

La responsabile del procedimento: Dott.ssa Martina Nieddu
L' incaricata dell'istruttoria: Paola Troffa

* Elenco e-mail CPI coinvolti:
aspal.cpisassari@regione.sardegna.it
aspal.cpiaghero@regione.sardegna.it
aspal.cpihonorva@regione.sardegna.it
aspal.cpicastelsardo@regione.sardegna.it
aspal.cpiozieri@regione.sardegna.it