

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI
A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

**Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999
Ufficio competente di Cagliari**

**AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

00-01-00 - ASPAL

00-01-07 - Servizio Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 E ISCRITTO NELLE LISTE DI CUI ALL'ART. 8 DELLA LEGGE N. 68/99, DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER N. 12 MESI E CON ORARIO DI LAVORO TEMPO PIENO, 40 ORE SETTIMANALI, IN QUALITÀ DI IMPIEGATO ADDETTO ALLA CONTABILITÀ' - QUALIFICA E LIVELLO DI INQUADRAMENTO ADDETTO ALLA CONTABILITÀ' 5° LIVELLO – C.C.N.L.: COMMERCIO, PRESSO L'AZIENDA CAGLIARI CALCIO SPA - SEDE DI LAVORO: CAGLIARI (CA) CAP 09126 VIA RAIMONDO CARTA RASPI C/O STADIO "UNIPOL DOMUS"

Il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Cagliari, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art. 1 e iscritto nelle liste di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99, per l'assunzione con contratto a tempo determinato 12 mesi, tempo pieno, 40 ore settimanali, in qualità di impiegato addetto alla contabilità, qualifica e livello di inquadramento "addetto alla contabilità" 5° livello del C.C.N.L. Commercio, da impiegare presso la sede operativa di Cagliari (Ca) cap 09126 via Raimondo Carta Raspi C/O Stadio "Unipol Domus"- dell'azienda Cagliari Calcio Spa CF-PIVA 00271200925, operante nel settore della "Altre attività sportive n.c.a."

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale; pertanto, potranno presentare domanda gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99, presso uno dei seguenti Centri per l'Impiego di **Cagliari, Assemini, Isili, Muravera, Quartu Sant'Elena, Senorbì**.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti **indispensabili**:

- Iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 e appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99;
- Diploma
- Conoscenza lingua inglese livello B2
- Conoscenze informatiche: Programmi di Contabilità, Microsoft Excel



SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE

Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999
Ufficio competente di Cagliari

Il datore di lavoro valuterà, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti **preferenziali**:

- Qualifica professionale: addetto alla contabilità – profilo Istat 4.3.2.1.0
- Corso di formazione in Sicurezza e Primo Soccorso
- Esperienze lavorative in aziende mediamente strutturate all'interno dell'ufficio amministrativo/contabile
- Eventuali competenze specifiche richieste: conoscenza programmi di contabilità ed esperienza nelle attività di rilevazione fatti di contabilità
- Patente di guida di tipo B;
- Automunito

Descrizione del profilo desiderato: Si ricerca addetto/a alla contabilità per attività di registrazione fatture, gestione prima nota e supporto amministrativo a 360 gradi. Richiesta conoscenza base della contabilità e utilizzo del computer (Excel e gestionali contabili). Richiesta precisione e capacità organizzativa. Richiesta conoscenza lingua inglese.

Elenco specifiche mansioni: fatturazione attiva/passiva, scritture contabili, liquidazioni IVA, prima nota banca/cassa, predisposizioni situazioni intermedie, scritture di assestamento, note spese, file extracontabili, rapporti con gli enti, pratiche contributi, data entry, elaborazioni reportistiche;

L'azienda non è interessata a personale alla ricerca di primo impiego

La sede di lavoro è raggiungibile con i mezzi pubblici.

Non è richiesta la disponibilità a viaggi e/o trasferte

Nella sede lavorativa sono presenti barriere architettoniche esterne: una rampa di scale (presente una pedana elevatrice);

La mansione richiede di:

- Rimanere qualche volta in piedi
- Rimanere spesso in posizione seduta
- Richiede qualche volta di cambiare frequentemente la postura seduto/in piedi

Nella sede lavorativa c'è la possibilità di avere uno spazio attrezzato per il pranzo;

Il lavoro si svolgerà dal lunedì al venerdì, dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00

La scheda di adesione alla domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta, digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via e-mail* al Centro per l'Impiego di iscrizione a uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento esclusivamente dal **23/03/2026** ed entro il termine perentorio del **03/04/2026**, allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti, attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;



**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI
A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999
Ufficio competente di Cagliari

- curriculum vitae aggiornato, datato, sottoscritto dal candidato e completo delle dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al Reg. UE 679/2016.

Inoltre, se non ancora consegnati al Centro per l'Impiego, dovranno essere allegati:

- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata;
- copia della "relazione conclusiva" ai sensi dell'art. 6 del DPCM 13 gennaio 2000. Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta visita medica inviata all'INPS.

Ai sensi della normativa vigente l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, **pena l'esclusione**, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti. Nello specifico, saranno escluse istanze pervenute in periodo antecedente o successivo rispetto ai termini previsti e/o presentate da candidati iscritti in CPI diversi da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere.

Tutti i dati personali forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo saranno trattati dai Centri per l'Impiego nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679.

Specifica informativa sul trattamento dati è consultabile al seguente link:

https://www.aspalsardegna.it/wp-content/uploads/2023/03/Informativa_privacy_ASPAL_servizi-collocamento-mirato.pdf.

La Direttrice del Servizio Politiche a favore dei
soggetti a rischio di esclusione

Dott.ssa Antonella Delle Donne

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del TU 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive
norme collegate*

La responsabile del procedimento: Elvira Oggianu

Elenco mail dei CPI coinvolti:

CPI CAGLIARI aspal.cpicagliari@regione.sardegna.it
CPI ASSEMINI aspal.cpiassemmini@regione.sardegna.it
CPI ISILI aspal.cpiisili@regione.sardegna.it
CPI MURAVERA aspal.cpimuravera@regione.sardegna.it
CPI QUARTU SANT'ELENA aspal.cpiquartusantelena@regione.sardegna.it
CPI SENORBI aspal.cpienorbi@regione.sardegna.it



**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI
A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

**Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999
Ufficio competente di Cagliari**

