

N.B. (CARTA INTESTATA DELL'ASSOCIAZIONE)

Spett.le

**Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale,
Cooperazione e Sicurezza Sociale**

*Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di
Inclusione*

Via San Simone, 60

09122 Cagliari

P.E.C.: lavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta concessione contributo ai sensi dell'Art. 72 della Legge regionale 30 aprile 1991, n. 13. Contributi per le attività istituzionali degli enti operanti nel settore della sicurezza sociale – Annualità 2027

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente a _____

in via _____

in qualità di _____

dell'organizzazione in possesso della personalità giuridica denominata

_____ con sede in _____

via _____ n. _____

con codice fiscale e/o Partita IVA n. _____

IBAN _____

(per l'accreditamento dell'eventuale contributo concesso) – Soggetto autorizzato ad operare sul
conto _____

per l'organizzazione in possesso della personalità giuridica

CHIEDE

☐ di poter beneficiare per l'anno 2027 del contributo a sostegno degli Enti operanti nel settore della
Sicurezza Sociale;

- ☐ anticipazione della complessiva quota di contributo spettante, tramite sottoscrizione di polizza fideiussoria;
- ☐ non chiede anticipazione della complessiva quota di contributo spettante;

DICHIARA

Il soggetto proponente, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, le seguenti **dichiarazioni**:

1. essere costituiti secondo la forma giuridica ritenuta più adeguata al perseguimento dei propri fini sociali, redatta per atto notarile o scrittura privata, approvata e integrata dagli estremi della registrazione;
2. avere finalità istituzionali nel settore della sicurezza sociale previste dai rispettivi statuti sociali;
3. aver svolto nel corso dell'anno precedente (2025) attività nel settore della sicurezza sociale adeguatamente documentata;
4. operare con le proprie strutture organizzative per lo svolgimento delle attività istituzionali;
5. possedere autonomia amministrativo-finanziaria a livello regionale (nel caso di enti costituiti a livello nazionale questi dovranno dunque avere una propria autonomia amministrativo finanziaria a livello regionale);
6. essere rappresentativi di categorie sociali espressamente indicate nel proprio statuto;
7. operare con riferimento all'intero territorio regionale;
8. di essere a conoscenza che i contratti delle sedi devono essere regolarmente registrati e in corso di validità;
9. che tutte le sedi sono conformi alle disposizioni dettate in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9/04/2008 n. 81 s.m.i.
10. di non essere titolare di convenzioni in atto con l'Amministrazione regionale e/o con le Aziende sanitarie locali;
11. che i dati relativi al numero delle sedi operative, degli associati, dei volontari e del personale dipendente dichiarati nella presente domanda corrispondono alla situazione dell'Ente alla data di presentazione della domanda;
12. che il programma delle attività e delle iniziative presentato con la domanda è riferito all'annualità oggetto della richiesta di contributo;
13. che il preventivo finanziario presentato è formulato a pareggio ed è distinto tra spese di gestione e spese relative alle attività, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;

14. di essere a conoscenza che il contributo è concesso nei limiti dell'importo riconosciuto e comunque in misura non superiore al 90% della spesa ritenuta ammissibile;
15. di essere a conoscenza che nel caso in cui venga richiesta l'anticipazione totale del contributo spettante è obbligatoria la sottoscrizione di apposita fideiussione;
16. di essere a conoscenza degli obblighi relativi alla rendicontazione delle spese sostenute e della documentazione da produrre ai fini della definitiva determinazione del contributo, come indicato nell'Avviso, e che il modulo per la presentazione della rendicontazione verrà reso disponibile nella pagina dedicata all'Avviso. Dovrà essere utilizzato esclusivamente il modello fornito dall'Amministrazione;
17. di essere a conoscenza che ai fini alla rendicontazione l'Ente, per importi pari o superiori a € 25.822,24, dovrà presentare la certificazione rilasciata dai commercialisti o dai revisori contabili regolarmente iscritti all'Albo;
18. di essere a conoscenza dell'obbligo di consentire i controlli e le verifiche da parte dell'Amministrazione regionale relativamente alle attività e alle spese ammesse a contributo;
19. di essere soggetto alla ritenuta del 4% (art. 28 D.P.R. 600/1973) a titolo di acconto IRES (art. 72 e seguenti D.P.R. n. 917/1986) in quanto (**barrare la tipologia/definizione di riferimento**):
- ☐ Impresa
 - ☐ Soggetto che riveste la qualifica di imprenditore commerciale
 - ☐ Ente non commerciale con attività suscettibile di corrispettivi aventi natura commerciale di cui all'Art. 72 e seguenti D.P.R. n. 917/1986 (pur non rivestendo la qualifica di impresa, abbia conseguito redditi di natura commerciale o che possieda redditi la cui determinazione ha luogo sulla base delle disposizioni disciplinanti il reddito d'impresa);
20. di non essere soggetto alla ritenuta del 4% (art. 28 D.P.R. 600/1973) a titolo di acconto IRES (art. 72 e seguenti D.P.R. n. 917/1986) in quanto (**barrare la tipologia/definizione di riferimento**):
- ☐ Ente non commerciale che svolge attività non rilevanti ai fini delle norme fiscali in materia (IRES) e di utilizzare il contributo per promuovere attività per il perseguimento di fini istituzionali, attività che non assumono il carattere di commercialità
 - ☐ Organismo del Terzo Settore di cui al Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 e sue integrazioni
 - ☐ Ente il cui contributo è finalizzato all'acquisto di beni strumentali indispensabili allo

svolgimento delle attività istituzionali;

- 21.** di aver preso visione della normativa, della D.G.R. n. 52/11 del 23.10.2020 e dell'Avviso relativo all'annualità di riferimento e di accettarne integralmente e senza alcuna riserva tutte le condizioni e prescrizioni;
- 22.** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato reso disponibile nella pagina dedicata dell'Avviso pubblico e di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), il trattamento dei dati personali forniti, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- 23.** che il legale rappresentante o il soggetto munito di poteri di rappresentanza non è stato condannato con sentenza passata in giudicato, né destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
- 24.** che non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, né tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- 25.** che il legale rappresentante o il soggetto munito di poteri di rappresentanza non è stato destinatario di sentenze passate in giudicato per reati di frode, corruzione, partecipazione a un'organizzazione criminale o per qualsiasi altra attività illecita;
- 26.** che il soggetto proponente è in regola con l'approvazione dell'ultimo bilancio utile secondo la normativa vigente;
- 27.** di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), secondo la normativa vigente;
- 28.** di non presentare situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione regionale, delle sue articolazioni organizzative, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, ai sensi dell'art. 14 L.R. 5/2016 come modificato dall'art. 6, comma 3 della L.R. 16/2021, in relazione alle quali non sia stata approvata la rateizzazione meglio descritta dalla D.G.R. n. 8/42 del 19.2.2019 recante "Modifiche ed integrazioni alla disciplina in materia di recupero e riscossione dei crediti regionali" e contenuta nell'allegato 1 alla D.G.R. n. 38/11 del 30.9.2014, nell'allegato alla D.G.R. n. 5/52 dell'11.2.2014 e nell'allegato alla D.G.R. n. 12/25 del 7.3.2017 (D.G.R. n. 8/42 del 19.2.2019);

29. che l'Amministrazione regionale, le proprie articolazioni organizzative, gli enti strumentali e le società controllate e partecipate non hanno maturato nei confronti del richiedente, anche in relazione ad altre persone giuridiche o enti di fatto di cui questi ultimi siano rappresentanti legali o amministratori, a qualsiasi titolo, crediti dichiarati esigibili negli ultimi cinque anni o, comunque, non totalmente recuperati, eccezion fatta per i crediti estinti a seguito di accordo transattivo o disposizione normativa, che preveda la rinuncia, totale o parziale, ai medesimi crediti;
30. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, né conferito incarichi, a ex dipendenti dell'amministrazione regionale che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
31. di essere a conoscenza che, per beneficiare del contributo per importi superiori ai 5mila euro, il beneficiario non dovrà essere inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, di segnalare la circostanza ad Agenzia delle entrate-Riscossione, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo (art. 48-bis D.P.R. n.602/73);
32. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale eventuali modifiche relative alle dichiarazioni o ai dati forniti;
33. di impegnarsi a conservare presso la propria sede fiscale, per un periodo non inferiore a 10 anni decorrenti dalla concessione del contributo, tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa al contributo stesso e, su richiesta dell'Amministrazione regionale, a trasmetterne copia entro dieci (10) giorni dal ricevimento della richiesta, nonché a consentire eventuali controlli e ispezioni in loco da parte dell'Amministrazione medesima o di soggetti dalla stessa formalmente delegati.

A tal fine (si veda Art. 6 – Modalità e termini di presentazione della domanda di contributo)

ALLEGA

BARRARE SE PRESENTE ALLEGATO	ALLEGATO	NOTE
	Allegato 1 - Scansione della procura o delega	obbligatorio se prevista
	Allegato 2 - Scansione del documento di identità in corso di validità	nel caso di sottoscrizione della

		domanda con firma autografa
	Allegato 3 - Programma delle attività e delle iniziative per l'annualità 2027	obbligatorio
	Allegato 4 - Preventivo finanziario dettagliato a pareggio, distinto tra spese di gestione e spese relative alle attività	obbligatorio
	Allegato 5 - Relazione analitica sull'attività svolta nel 2025, con indicazione delle spese sostenute e pagate	obbligatorio
	Allegato 6 - Atto costitutivo e Statuto dell'Ente	obbligatorio anche per chi ha presentato la domanda nelle precedenti annualità
	Allegato 7 - composizione degli organi statutari con i relativi verbali di nomina	per gli enti che presentano domanda per la prima volta
	Allegato 8 - numero degli associati iscritti alla data della presentazione della domanda di contributo;	obbligatorio
	Allegato 9 - elenco e generalità degli amministratori in carica;	obbligatorio
	Allegato 10 - elenco delle sedi operative provinciali e locali di proprietà, in locazione, in concessione o in comodato d'uso gratuito - articolate sul territorio regionale.	documento contenente l'elenco delle sedi e la specifica del titolo di possesso
	Allegato 11 – copia del titolo/atto di proprietà o del contratto di locazione, di concessione o di comodato d'uso gratuito regolarmente registrati e in corso di validità delle sedi	obbligatorio
	Allegato 12 - elenco nominativo del personale dipendenti a tempo indeterminato full-time con il dettaglio delle ore previste dal CCNL di riferimento per la relativa mansione per i contratti full time	obbligatorio
	Allegato 13 - elenco nominativo del personale dipendenti a tempo indeterminato part-time con il dettaglio delle ore settimanali stabilite dal contratto sottoscritto da ciascun dipendente e inoltre con il dettaglio delle ore previste dal CCNL di riferimento per la relativa mansione per i contratti full time al fine di	obbligatorio

	determinare il punteggio dei dipendenti part-time sulla base del monte ore full-time del CCNL;	
	Allegato 14 - elenco nominativo del personale volontario inserito nell'Ente alla data della presentazione della domanda di contributo;	obbligatorio
	Allegato 15 – Copia dei contratti dei dipendenti	obbligatorio
	Allegato 14 - elenco e generalità degli amministratori in carica (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale)	obbligatorio
	Allegato 16 – Copia autenticata della fideiussione firmata digitalmente dal Presidente/Rappresentante legale dell'Ente (o accompagnata da un documento di identità in corso di validità se sottoscritto con firma autografa) nel caso in cui venga richiesta l'anticipazione totale del contributo spettante	obbligatorio
	Allegato 17 – Copia dell'ultimo bilancio utile	obbligatorio
	Allegato 18 – Certificazione rilasciata dai commercialisti o dai revisori contabili regolarmente iscritti all'Albo	obbligatorio per importi pari o superiori a € 25.822,24

Indica quale recapito: numeri Tel. _____

indirizzo e.mail _____

indirizzo P.E.C. _____

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante dell'Ente

Firma digitale o firma autografa corredata da un documento di identità in corso di validità

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali e si dichiara altresì, di essere informato, ai sensi dell'Art.13 del D. Lgs. n.196/03 (in seguito "Codice Privacy") e dell'Art.13 del regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante dell'Ente

Firma digitale o firma autografa corredata da un documento di identità in corso di validità