



Spett.le

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale,
Cooperazione e della Sicurezza Sociale

Servizio Politiche del lavoro e per le pari opportunità

Via XXVIII Febbraio, 1

09131 - CAGLIARI

NOTA DI ADESIONE

**per la concessione di contributi per l'allungamento della stagione turistica
intervento finanziato con le risorse POR FSE 2007/2013**

Asse I Adattabilità, Linea di attività c.1.3 – Asse II Occupabilità, Linea di attività e.5.1

Avviso LUNGA ESTATE CONTRIBUTI 2013

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____, il _____,
residente in _____ c.a.p. _____ prov. _____
Via _____ n° _____
Cod. Fiscale _____ in qualità di legale rappresentante / procuratore
dell'Impresa _____
codice progressivo n° A _____ dell'elenco allegato "A" alla Determinazione n. _____
del _____, beneficiaria dell'importo di € _____
diconsi [in lettere] € _____
quale agevolazione per la concessione di contributi finalizzati all'allungamento della stagione turistica
– POR FSE 2007/2013 – Asse I Adattabilità, Linea di attività c.1.3 – Asse II Occupabilità, Linea di
attività e.5.1 - in seguito per brevità indicata con il termine "Impresa Beneficiaria", con sede legale
in _____ Via _____
n° _____ c.a.p. _____ prov. _____ Tel. _____
Fax _____
e-mail _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n° 28196-3581 del 19/06/2013 è stato approvato l'Avviso Pubblico "Lunga Estate-Contributi 2013" procedura a sportello per la concessione di contributi per l'allungamento della stagione turistica – POR FSE 2007/2013, Asse I Adattabilità, Linea di attività c.1.3 – Asse II – Occupabilità, Linea e.5.1;



- con **Determinazione n° 17179-1569** del **23/04/2015** del Direttore del Servizio Politiche del lavoro e per le pari opportunità è stato pubblicato l'elenco delle istanze ammissibili al finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico "Lunga estate – Contributi 2013" procedura a sportello per la concessione di contributi per l'allungamento della stagione turistica – POR FSE 2007/2013 – Asse I Adattabilità, Linea di attività c.1.3 – Asse II – Occupabilità – Linea di attività e.5.1., nel quale l'Impresa risulta beneficiaria dell'agevolazione richiesta con l'invio della domanda telematica codice _____;

- l'ammissione al finanziamento e la sottoscrizione della presente nota comporta l'accettazione, da parte dell'Impresa beneficiaria, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso pubblico, nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali, alle condizioni e modalità previste dall'Avviso Pubblico e, per le parti applicabili, delle disposizioni contenute nel Vademecum per l'operatore vers. 3.0. approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 42437/4735/D.G. del 05.11.2010.

con la sottoscrizione del presente atto

SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A

- a. osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali di riferimento, adeguarsi alle stesse ed a quelle che dovessero essere eventualmente emanate successivamente alla firma della presente nota di adesione, ed accettare il controllo dei soggetti incaricati dalla Regione;
- b. non superare, mediante aiuti concessi sulla base del Regolamento de minimis, il massimale di **€ 200.000,00** nell'arco dell'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi precedenti;
- c. conservare in originale tutta la documentazione di spesa per almeno 10 anni dalla concessione dell'Aiuto e, in ogni caso, per i tre anni successivi alla chiusura del POR FSE Sardegna, così come indicato all'art. 90 del Reg. (CE) 1083/06;
- d. conservare, presso le sedi (amministrative e/o operative) ubicate nel territorio della Regione Sardegna, copia di tutti i documenti ed esibirli, qualora richiesti, ai funzionari regionali e nazionali competenti o ad altri soggetti appositamente incaricati, così come previsto dall'art. 90 del Regolamento CE 1083/06 e s.m.i., consapevole che ogni ostacolo o irregolarità frapposti all'esercizio del controllo può costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento con l'obbligo conseguente di restituzione di somme già erogate;
- e. produrre l'autocertificazione, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Impresa Beneficiaria, riportante, per ciascun lavoratore per cui viene richiesto il contributo, l'effettiva stipulazione dei contratti di assunzione;
- f. produrre la documentazione attestante il pagamento delle retribuzioni, delle ritenute operate e degli oneri sociali;
- g. dare tempestiva comunicazione di eventuali variazioni della ragione sociale, della sede legale del legale rappresentante e delle modifiche apportate all'atto costitutivo e/o allo statuto della Società, Cooperativa o Associazione;
- h. fornire ogni ulteriore informazione o documentazione necessaria in qualunque momento.



SI OBBLIGA A

- i. osservare quanto contenuto nella presente "Nota di Adesione" ed ogni altra disposizione, variazione ed integrazione che dovesse essere eventualmente emanata, successivamente, dall'Amministrazione Regionale;
- j. fornire, secondo le modalità stabilite dalla Regione, tutti i dati finanziari e fisici, nonché ulteriori informazioni ritenute utili ai fini del controllo, monitoraggio fisico, procedurale e finanziario e della valutazione *in itinere* ed *ex post*, attinenti la realizzazione delle azioni oggetto di contributo e, comunque, entro 15 (quindici) giorni dalla eventuale richiesta della Regione su carta e/o supporto informatico e/o sul sistema informativo regionale, nelle forme e modalità stabilite dalla normativa vigente;
- k. utilizzare esclusivamente la modulistica messa a disposizione dall'Amministrazione Regionale, e compilarla in ogni sua parte, impegnandosi a non apportare alcuna modifica ed in particolare a non omettere i loghi del Fondo Sociale Europeo, del POR Sardegna, della Repubblica Italiana e della Regione Sardegna;
- l. rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, fiscale, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni vigenti;
- m. rimborsare pagamenti effettuati dall'Amministrazione Regionale, di somme rivelatesi, ad un controllo *in itinere* o *ex post*, non dovute, totalmente o parzialmente, per carenza di presupposti formali o sostanziali o di adeguato riscontro probatorio documentale, maggiorati degli interessi legali previsti;
- n. garantire il rispetto delle vigenti norme di legge, regolamentari, nonché dei contratti collettivi di categoria in materia di personale, con particolare riguardo al trattamento economico, contributivo, previdenziale e fiscale;
- o. presentare la richiesta di erogazione⁽¹⁾, esclusivamente attraverso i servizi *on line* del Sistema Informativo Lavoro (SIL) all'indirizzo www.sardegnaalavoro.it, entro 90 giorni dalla data di pubblicazione della determinazione di ammissibilità, utilizzando la procedura di rendicontazione;

Il/La sottoscritto/a _____, quale legale rappresentante dell'Impresa Beneficiaria, al fine di dare corretta attuazione all'intervento, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dall'agevolazione concessa ex art. 75 del DPR 445/2000 e delle eventuali ulteriori sanzioni e penali

Dichiara⁽²⁾

☐ che dalla data di presentazione dell'istanza di partecipazione all'avviso non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti richiesti all'Impresa beneficiaria e ai propri rappresentanti e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla Amministrazione Regionale;

⁽¹⁾ Le buste paga dovranno riportare la dicitura "Documento utilizzato parzialmente sull'Operazione cofinanziata FSE di cui alla nota di Adesione del _____ (inserire la data di sottoscrizione) _____" e l'importo imputato;

La documentazione per l'attestazione di pagamento:

- copia dei bonifici bancari contenenti il CRO dell'operazione;
- copia degli assegni circolari;
- copia degli assegni bancari intestati al lavoratore;
- nonché copia degli estratti di c/corrente da cui risultino le relative movimentazioni finanziarie.

In nessun caso saranno ammessi i pagamenti, di qualsiasi importo, effettuati in contanti.

⁽²⁾ **Barrare le relative caselle.**



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



obiettivo competitività regionale e occupazione

☐ che è stato applicato nei confronti del personale dipendente il contratto collettivo nazionale di lavoro del settore di riferimento, la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché il rispetto della normativa in materia fiscale;

☐ di aver fatto compilare il "Modulo di raccolta dati personali dei destinatari ammessi alle attività finanziate dal PO Sardegna FSE 2007-2013 (Allegato 4)" ad ogni destinatario, ed averlo acquisito per l'imputazione dei dati relativi al monitoraggio fisico del finanziamento a carico dell'Impresa beneficiaria;

☐ di aver informato ogni destinatario che per il contratto stagionale l'impresa ha beneficiato di un contributo cofinanziato dal FSE;

☐ che il conto corrente sul quale dovranno essere accreditate le somme concesse è il seguente:

Denominazione banca: _____

Indirizzo banca Via _____ n° _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

n° conto _____ ABI _____ CAB _____

IBAN _____

intestato a _____

☐ che i dati necessari per la richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) sono i seguenti:

Sede operativa Ind. Attività ⁽³⁾	CAP	COMUNE	PR
	VIA		N°
C.C.N.L. applicato	L'impresa dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore: _____		
INAIL – codice ditta		INAIL – sede competente	
INPS – matricola azienda		INPS – sede competente	

☐ che il soggetto abilitato alla rendicontazione attraverso il portale SIL è il signor _____

_____, per il quale si allega formale autorizzazione;

☐ di accettare che i dati relativi al progetto siano pubblicati in ottemperanza agli artt. 5 e 7 del regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione Europea e ss.mm.ii e ad ogni altro eventuale adempimento di pubblicità e trasparenza;

☐ di conoscere ed accettare specificamente tutte le disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico.

Luogo e data

Firma

.....

Allegati:

- 1) Fotocopia del documento di identità in corso di validità. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante allegare anche la procura in originale o copia conforme;
- 2) Abilitazione alla rendicontazione attraverso il portale.

⁽³⁾ In caso di più sedi operative/unità locali compilare e allegare un prospetto con i seguenti dati per ciascuna sede.