

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO  
RISERVATO AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 18 DELLA L. 68/99**

**L'ASPAL rende noto che**

L' AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA- AOU di Sassari ha presentato la seguente richiesta di avviamento a selezione a tempo indeterminato e pieno, per l'assunzione di n.5 (CINQUE) unità, livello B, mansione/profilo OPERATORE Socio-sanitario appartenente alla categoria B del CCNL del comparto Sanità, riservato a persone, iscritte ai sensi dell'art. 18 della Legge 68/99 (categorie protette) nei **CPI di tutto il territorio regionale**

Sede di lavoro: SASSARI

**Adesioni esclusivamente dal 29.09.2021 ed entro il termine perentorio del 12.10.2021**

<b>Ente richiedente</b>	<b>AOU- AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI</b>
<b>N. unità lavorative da assumere</b>	<b>5</b>
<b>Qualifica</b>	OPERATORI SOCIO-SANITARI ( OSS)
<b>Categoria/Livello inquadramento</b>	<b>LIV. BS</b>
<b>Tipologia contrattuale</b>	TEMPO INDETERMINATO -PIENO
<b>CCNL applicato</b>	Sanità
<b>Titolo di studio richiesto</b>	Scuola dell'obbligo (Art 35 comma 1 Lett b) D. Lgs. 165/2001)
<b>Mansioni da svolgere</b>	<p>1) Assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assiste la persona, in particolare non autosufficiente o allettata, nelle attività quotidiane e di igiene Personale;</li> <li>- realizza attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico;</li> <li>- collabora ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue, alla rieducazione, riattivazione, recupero funzionale;</li> <li>- realizza attività di animazione e socializzazione di singoli e gruppi;</li> <li>- coadiuva il personale sanitario e sociale nell'assistenza al malato anche terminale e morente;</li> <li>- aiuta la gestione dell'utente nel suo ambito di vita;</li> <li>- cura la pulizia e l'igiene ambientale.</li> </ul> <p>2) Intervento igienico sanitario e di carattere sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osserva e collabora alla rilevazione dei bisogni e delle condizioni di rischio-danno dell'utente</li> <li>- collabora alla attuazione degli interventi assistenziali</li> <li>- valuta, per quanto di competenza, gli interventi più appropriati da proporre</li> <li>- collabora alla attuazione di sistemi di verifica degli interventi</li> <li>- riconosce ed utilizza linguaggi e sistemi di comunicazione-relazione appropriati in relazione alle condizioni operative</li> <li>- mette in atto relazioni-comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia, per l'integrazione sociale ed il mantenimento dell'identità personale;</li> </ul> <p>3) Supporto gestionale, organizzativo e formativo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizza strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio</li> <li>- collabora alla verifica della qualità del servizio</li> <li>- concorre, rispetto agli operatori dello stesso profilo, alla realizzazione dei tirocini ed alla loro valutazione</li> <li>- collabora alla definizione dei propri bisogni di formazione e frequenta corsi di aggiornamento</li> <li>- collabora, anche nei servizi assistenziali non di ricovero, alla realizzazione di attività semplici.</li> </ul> <p>In base alle proprie competenze ed in collaborazione con altre figure professionali, sa attuare i piani di lavoro.</p> <p>È in grado di utilizzare metodologie di lavoro comuni (schede, protocolli ecc....).</p> <p>È in grado di collaborare con l'utente e la sua famiglia:</p>

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nel governo della casa e dell'ambiente di vita, nell'igiene e cambio biancheria;</li> <li>- nella preparazione e/o aiuto all'assunzione dei pasti;</li> <li>- quando necessario, e a domicilio, per l'effettuazione degli acquisti;</li> <li>- nella sanificazione e sanitizzazione ambientale.</li> </ul> <p>È in grado di curare la pulizia e la manutenzione di arredi e attrezzature, nonché la conservazione degli stessi e il riordino del materiale dopo l'assunzione dei pasti. Sa curare il lavaggio, l'asciugatura e la preparazione del materiale da sterilizzare. Sa garantire la raccolta e lo stoccaggio corretto dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico sanitario, e dei campioni per gli esami diagnostici, secondo protocolli stabiliti. Sa svolgere attività finalizzate all'igiene personale, al cambio della biancheria, all'espletamento delle funzioni fisiologiche, all'aiuto nella deambulazione, all'uso corretto di presidi, ausili e attrezzature, all'apprendimento e mantenimento di posture corrette. In sostituzione e appoggio dei famigliari e su indicazione del Personale preposto è in grado di: aiutare per la corretta assunzione dei farmaci prescritti e per il corretto utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aiutare nella preparazione alle prestazioni sanitarie;</li> <li>- osservare, riconoscere e riferire alcuni dei più comuni sintomi di allarme che l'utente può presentare (pallore, sudorazione ecc.);</li> <li>- attuare interventi di primo soccorso;</li> <li>- effettuare piccole medicazioni o cambio delle stesse;</li> <li>- controllare e assistere la somministrazione delle diete;</li> <li>- aiutare nelle attività di animazione e che favoriscono la socializzazione, il recupero ed il mantenimento di capacità cognitive e manuali;</li> <li>- collaborare ad educare al movimento e favorire movimenti di mobilitazione semplici su singoli e gruppi.</li> <li>- provvedere al trasporto di utenti, anche allettati, in barella-carrozzella.</li> <li>- collaborare alla composizione della salma e provvedere al suo trasferimento.</li> <li>- utilizzare specifici protocolli per mantenere la sicurezza dell'utente, riducendo al massimo il rischio.</li> <li>- svolgere attività di informazione sui servizi del territorio e curare il disbrigo di pratiche burocratiche.</li> <li>- accompagnare l'utente per l'accesso ai servizi.</li> </ul> <p>Conosce le principali tipologie di utenti e le problematiche connesse. Conosce le diverse fasi di elaborazione dei progetti di intervento personalizzati. Riconosce per i vari ambiti, le dinamiche relazionali appropriate per rapportarsi all'utente sofferente, disorientato, agitato, demente o handicappato mentale ecc. È in grado di riconoscere le situazioni ambientali e le condizioni dell'utente per le quali è necessario mettere in atto le differenti competenze tecniche. Conosce le modalità di rilevazione, segnalazione e comunicazione dei problemi generali e specifici relativi all'utente. Conosce le condizioni di rischio e le più comuni sindromi da prolungato allettamento e immobilizzazione. Conosce i principali interventi semplici di educazione alla salute, rivolti agli utenti e ai loro famigliari. Conosce l'organizzazione dei servizi sociali e sanitari e quella delle reti informali. Sa lavorare in équipe. Si avvicina e si rapporta con l'utente e con la famiglia, comunicando in modo partecipativo in tutte le attività quotidiane di assistenza; Sa rispondere esaurientemente, coinvolgendo e stimolando al dialogo. È in grado di interagire, in collaborazione con il personale sanitario, con il malato morente. Sa coinvolgere le reti informali, sa rapportarsi con le strutture sociali, ricreative, culturali dei territori. Sa sollecitare ed organizzare momenti di socializzazione, fornendo sostegno alla partecipazione ad iniziative culturali e ricreative sia sul territorio che in ambito residenziale. È in grado di partecipare all'accogliimento dell'utente per assicurare una puntuale informazione sul Servizio e sulle risorse. È in grado di gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità. Affiancandosi ai tirocinanti, sa trasmettere i propri contenuti operativi.</p>
<b>Requisiti</b>	<p>Di essere in possesso della</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cittadinanza italiana;</li> </ul> <p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea o familiare non avente la cittadinanza di uno stato comunitario ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 7, co. 1, L. n. 97/13);</li> </ul>

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

	<p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cittadinanza di Paese Extra-U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o con lo status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria (art. 7, co. 3-bis, L. n. 97/13);”</li> <li>- qualifica di OSS- operatore socio-sanitario (con certificazione del corso specifico e superamento dell’esame finale per il conseguimento del titolo apposito);</li> <li>- scuola dell’obbligo<sup>1</sup></li> </ul> <p><i>In caso di candidati provenienti da un paese della Comunità Europea o da paesi terzi è richiesta l’equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D. Lgs. n. 165/01). La presentazione della candidatura è altresì ammessa a coloro che sono in possesso del titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano. Copia del documento di equivalenza/equipollenza da produrre in allegato alla domanda;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- conoscenza della lingua italiana per gli stranieri;</li> <li>- stato di disoccupazione ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 e dell’art 4 comma 15-quater del Decreto-legge 4/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019 n. 26, rilascio della DID e iscrizione nell’apposito elenco di cui all’art. 18 della legge 68/99 (categorie protette) presso uno dei Centri per l’Impiego della Regione, in data antecedente a quella di apertura della chiamata;</li> </ul> <p>Lo stato di disoccupazione non è richiesto per le seguenti categorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vittime del dovere ed equiparati</li> <li>- vittime criminalità organizzata e del terrorismo</li> <li>- Orfani di deceduti per causa di lavoro o in alternativa il coniuge superstite</li> <li>- Orfani e coniugi superstiti di deceduti per causa di servizio, anche a seguito dell’aggravarsi dell’invalidità riportata per tale causa.</li> <li>- Orfani di Rigopiano</li> <li>- Familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere</li> </ul> <p>- requisiti generali per l’accesso al pubblico impiego ai sensi del D. Lgs. 165/2001. L’accertamento di tali requisiti rimane di competenza dell’Ente richiedente;</p> <p><b>Tutti i requisiti sopra elencati devono essere già in possesso degli interessati alla data di apertura della chiamata. L’eventuale regolarizzazione degli stessi deve avvenire entro il giorno precedente all’apertura della chiamata.</b></p>
<p><b>Documenti da presentare</b></p>	<p>1) Domanda di adesione allegata al presente Bando sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla graduatoria;</p> <p>2) Copia di un documento d’identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l’istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l’assenza di variazioni ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000;</p>
<p><b>Presentazione delle candidature</b></p>	<p>I soggetti interessati, <b>già in possesso dei requisiti</b> di accesso sopra indicati alla data di apertura della chiamata, potranno presentare la domanda di adesione <b>esclusivamente a partire dal 29.09.2021 ed entro il termine perentorio del 12.10.2021</b> utilizzando il modulo predisposto e allegato al presente avviso con la seguente modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo <a href="mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it">agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it</a> indicando nell’oggetto “<b>domanda L. 68/99 AOU- operatore socio sanitario- CPI di _____(iscrizione)</b>”. La PEC utilizzata dall’utente per l’invio potrà essere nominativa oppure di terzi. In questo secondo caso, il modulo di domanda dovrà essere sottoscritto con firma digitale, altro tipo di firma</li> </ul>

<sup>1</sup>Legge 31 dicembre 1962 n. 1859  
Legge 20 gennaio 1999 n.9  
Legge 27 dicembre 2006 n. 296

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

	<p>elettronica qualificata o firma elettronica avanzata ai sensi dell'art. 65, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. (CAD) oppure dovrà essere stampata, sottoscritta con firma autografa e scansionata ai fini dell'invio.</p> <p>Farà fede la data d'invio come risultante dall'attestazione di spedizione.</p> <p><b>NON È AMMISSIBILE - PENA L'ESCLUSIONE</b> - LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE CON MODALITÀ DIFFERENTI DA QUELLA SOPRA INDICATA.</p> <p>Non verranno prese in considerazione le domande presentate <u>fuori dai termini previsti dal presente avviso</u>.</p> <p>Nel caso in cui lo stesso candidato presenti più domande di adesione nei termini previsti dal presente Avviso, ai fini istruttori sarà considerata valida l'ultima domanda presentata e verranno considerate annullate le precedenti. A tal fine farà fede la data di invio della PEC come risultante dall'attestazione di spedizione.</p> <p>La compilazione della domanda di adesione avrà valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, pertanto, dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.</p> <p>Non è indispensabile allegare la copia fotostatica del documento di identità nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- richiesta telematica alla quale sia stata apposta una firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato [art. 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD];</li> <li>- richiesta trasmessa dall'autore mediante la casella di posta elettronica certificata personale a sé intestata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato, senza necessità di firma digitale. [art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD].</li> </ul> <p>I partecipanti riceveranno un codice univoco che consentirà loro di individuare la propria posizione in graduatoria.</p> <p><u>Coloro che, trascorsi 30 gg dall'invio della domanda di adesione, non abbiano ricevuto il codice univoco, dovranno richiederlo via e-mail al proprio centro per l'impiego di iscrizione*</u></p> <p>L'ASPAL si riserva la facoltà di eseguire dei controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, in applicazione del Regolamento interno "Controlli sulle dichiarazioni sostitutive" approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 102/ASPAL del 31.01.2018</p>
<p><b>Contenuto della prova di idoneità</b></p>	<p>Il/la candidato/a verrà sottoposto/a alle seguenti prove selettive:</p> <p>1) <u>prova orale</u> consistente in un colloquio sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nozioni di: ruolo, competenza e responsabilità dell'Operatore Socio Sanitario;</li> <li>- elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;</li> <li>- elementi giuridici e normativi riguardanti lo specifico ambito di svolgimento del lavoro;</li> <li>- elementi di analisi dei bisogni, di rilevazione, segnalazione e comunicazione dei problemi generali e specifici relativi all'utente;</li> <li>- elementi riferiti alla qualità e sicurezza dell'assistenza, delle buone pratiche assistenziali e di rischio clinico;</li> <li>- elementi di assistenza diretta alla persona, in particolare per quanto riguarda tecniche di igiene personale, alimentazione e attività relazionale;</li> <li>- elementi di integrazione professionale e relazione all'interno dell'équipe socio/assistenziale; elementi di pronto soccorso e primo intervento;</li> <li>- elementi riferiti ai processi di sanificazione, sanitizzazione, gestione dei rifiuti per competenza specifica;</li> </ul>

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

	<p>- tecniche di mobilitazione e movimentazione dei carichi animati e inanimati; elementi di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori, con particolare riferimento all'utilizzo dei dispositivi individuali di sicurezza.</p> <p>Sarà avviato al lavoro il candidato che otterrà l'idoneità nella prova.</p>
<p><b>Criteri per la compilazione della graduatoria</b></p>	<p>La graduatoria verrà redatta applicando i criteri di cui al DPR 246/1997 e Delibere GR n. 33/18 del 08.08.2013, n. 53/43 del 20.12.2013, n. 64/2 del 02.12.2016, Legge 302/90 Legge 407/98 e Legge 244/2007 e ss.mm. ii.</p> <p>Ai sensi delle citate normative le categorie di seguito indicate (vittime del dovere ed equiparati, vittime criminalità organizzata e del terrorismo, Orfani di deceduti per causa di lavoro o in alternativa il coniuge superstite, Orfani e coniugi superstiti di deceduti per causa di servizio, anche a seguito dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tale causa, Orfani di Rigopiano, Familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere) godono del diritto al collocamento obbligatorio di cui alle vigenti disposizioni legislative, con precedenza rispetto ad ogni altra categoria.</p>
<p><b>Durata graduatoria</b></p>	<p>La graduatoria avrà utilità esclusivamente in relazione alla specifica occasione di lavoro presa in considerazione nell'avviso pubblico e fino al completamento della procedura, intesa come il superamento della prova di idoneità e l'assunzione in servizio a titolo definitivo.</p>
<p><b>Altre informazioni</b></p>	<p>La graduatoria verrà pubblicata sul Portale Sardegna Lavoro - Sezione Concorsi e selezioni disabili e categorie protette. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce qualsiasi altra forma di informazione rivolta ai candidati e relativa alla procedura in oggetto.</p>
<p><b>Riesame, Ricorso e Accesso agli atti</b></p>	<p>Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., il procedimento amministrativo inerente al presente avviso si intende avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento della domanda da parte di ASPAL. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda, è assolto di principio con la presente informativa.</p> <p>Tutte le determinazioni adottate dall'ASPAL, nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso gerarchico al direttore generale pro tempore entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7); mediante ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto. Per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello amministrativo, il ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.</p> <p>L'ASPAL si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la presente procedura in qualunque momento indipendentemente dallo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.</p> <p>Gli interessati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento sulla base delle disposizioni di seguito riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• richiedere documenti e dati che abbiano forma di documento amministrativo, detenuti dall'ASPAL, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso. La richiesta deve essere regolarmente motivata. (Legge 241/1990 Capo V – Accesso documentale o procedimentale);</li> <li>• richiedere documenti, informazioni e dati che l'ASPAL ha l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono disponibili nel sito istituzionale (D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 1 – Accesso civico semplice e ss.mm.ii);</li> <li>• richiedere dati e documenti, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, concernenti l'organizzazione e l'attività dell'ASPAL e le modalità per la loro realizzazione, per finalità di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e</li> </ul>

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

	sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di partecipazione al dibattito pubblico (D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 2 – Accesso civico generalizzato e ss.mm. ii). Possono inoltre richiedere documenti, dati e informazioni anche amministrazioni pubbliche, pubbliche autorità e altri soggetti di diritto pubblico o privato se espressamente previsto dai codici o da leggi speciali. Il responsabile del procedimento è Dott.ssa Martina Nieddu - E-mail: <a href="mailto:manieddu@regione.sardegna.it">manieddu@regione.sardegna.it</a>
<b>Trattamento dei dati personali</b>	Tutti i dati personali forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo saranno trattati dai Centri per l'Impiego nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679. <b>Specifica informativa sul trattamento dati è allegata alla domanda di adesione.</b>

**L'avviso è consultabile sul Portale Sardegna Lavoro all'indirizzo [www.sardegna lavoro.it](http://www.sardegna lavoro.it)**

Il Direttore del Servizio Politiche a Favore  
di Soggetti a Rischio di Esclusione  
Dott. Marcello Cadeddu

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005  
e rispettive norme collegate

La Responsabile del Procedimento: M.Nieddu

\*Elenco CPI coinvolti:

Sassari – Alghero – Bonorva – Castelsardo -Ozieri - Olbia – Tempio Pausania - Nuoro – Macomer –  
Siniscola – Sorgono- Lanusei - Oristano – Ales – Cuglieri – Ghilarza – Mogoro – Terralba- Carbonia –  
Iglesias- Cagliari – Assemini – Isili – Muravera – Quartu S. Elena – Senorbì- Sanluri – San Gavino  
Monreale