

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATRICE/ORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DELLA L. 68/99 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO 7 MESI, IN QUALITÀ DI ADDETTA/O AL SUPPORTO COMMERCIALE MUTUI PRESSO L'AZIENDA INNOVAZIONE FINANZIARIA SIM S.P.A.

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Cagliari, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 lavoratrice/ore appartenente alle categorie di cui all'art.18 comma 2 della Legge 68/99, per l'assunzione a tempo pieno e determinato 7 mesi, in qualità di Addetta/o al supporto commerciale mutui, livello 5° del CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi, da impiegare presso l'unità operativa di Cagliari, Via Igola dell'Azienda Innovazione Finanziaria SIM S.p.a. operante nel settore Promozione e collocamento di prodotti di finanziamento fra terzi.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 18 della L. 68/99, presso i Centri per l'Impiego di Cagliari, Assemini, Isili, Muravera, Quartu Sant'Elena, Senorbi.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- iscrizione alle liste di cui all'art.18 comma 2 della legge n. 68/99;
- diploma o laurea;
- conoscenze informatiche: buona conoscenza pacchetto Office, utilizzo computer;
- possesso di patente B;
- automunito.

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- laurea in Economia, diploma ragioneria;
- esperienza lavorativa pregressa maturata in call center nell'ambito della vendita e dell'assistenza clienti per prodotti di finanziamento.

Mansioni da svolgere:

Il candidato dovrà occuparsi della gestione a distanza dei processi commerciali per il prodotto mutuo. In particolare fornisce assistenza specializzata per le banche clienti, prepara ed invia la documentazione informativa, raccoglie la documentazione utile per l'istruttoria della pratica.

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

Sono richieste spiccate attitudini commerciale e alla consulenza, buona dialettica e ottime doti comunicative.

Luogo di lavoro: ufficio.

Strumenti di lavoro: PC.

Disponibile spazio attrezzato per il pranzo.

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata **via e-mail* al Centro per l'Impiego di iscrizione** ad uno degli indirizzi (**vedasi pag. 3**) di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 02/08/2021 ed entro il termine perentorio del 12/08/2021** allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Ai sensi della L. 903/1977 e del D. Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

Il Dirigente del Servizio
Dott. Marcello Cadeddu

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate*

L'incaricata dell'istruttoria: F.to Silvia Popolla
La responsabile del procedimento: F.to Giuseppina Piras

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

* **Elenco e-mail** CPI coinvolti:

- aspal.cpicagliari@regione.sardegna.it **(per iscritti a Cagliari)**
- aspal.cpiassemmini@regione.sardegna.it **(per iscritti a Assemini)**
- aspal.cpiisili@regione.sardegna.it **(per iscritti a Isili)**
- aspal.cpmuravera@regione.sardegna.it **(per iscritti a Muravera)**
- aspal.cpiquartusantelena@regione.sardegna.it **(per iscritti a Quartu Sant'Elena)**
- aspal.cpisenorbi@regione.sardegna.it **(per iscritti a Senorbi)**