



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87

Determinazione del Dirigente n. _____ del _____

Pubblicato il _____

Il Comune di Perdasdefogu ha presentato la seguente richiesta di avviamento a selezione per n.1 Esecutore Amministrativo
- Sede di lavoro Perdasdefogu presso il Comune.– **Adesioni dal _____ al _____.**

Qualifica richiesta	Esecutore Amministrativo
Numero lavoratori	1
Livello inquadramento	Cat. B - posizione economica B1
Titolo di studio richiesto	Licenza Scuola dell'obbligo
Tipologia contrattuale	Tempo Determinato fino al 31/12/2016 - Part-time 21 ore settimanali
Mansioni da svolgere	Ufficio Protocollo
Contenuto della prova	Conoscenza Pacchetto Office e utilizzo delle attrezzature informatiche in dotazione all'ufficio del Protocollo.
CCNL applicato	Enti Locali
Possesso requisiti	I requisiti devono essere posseduti dagli interessati alla data della chiamata
Documenti da presentare	- Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID); - Attestazione ISEE 2016. (Non sono ammesse le Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU). La mancata presentazione dell'ISEE contestualmente alla domanda entro la data di scadenza del bando, nonché la presentazione dello stesso con annotazioni di difformità e/o omissioni, comporterà la penalizzazione di 25 punti)
Altre informazioni	

L'Avviamento a selezione è riservato ai lavoratori disoccupati ed inoccupati che siano iscritti nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di Lanusei – Tortolì, ed in possesso della qualifica richiesta. **Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono dichiarare la propria disponibilità presentandosi personalmente in orario di apertura al pubblico, presso il Centro per l'Impiego di Lanusei in Via Marconi n. 91 e presso il Centro per l'Impiego di Tortolì in via Monsignor Virgilio n. 72, dal _____ al _____, muniti della scheda anagrafica aggiornata e di un documento di riconoscimento.**

Note

Criteri per la compilazione della graduatoria	La graduatoria sarà elaborata applicando i criteri di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale 30 marzo 2004, n. 15/12.
Durata della graduatoria	La graduatoria avrà validità 12 mesi a decorrere dalla data di approvazione della stessa.
Prova di idoneità	Conoscenza Pacchetto Office e utilizzo delle attrezzature informatiche in dotazione all'ufficio del Protocollo.
Riesame e/o Ricorso	<u>Avverso il presente provvedimento è ammesso:</u> - ricorso gerarchico per il riesame per questioni di legittimità dell'atto, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, indirizzata all'ASPAL – Direzione Generale, VIA IS MIRRIONIS, n.195 - 09122 CAGLIARI;

	- ricorso in opposizione per rilevazione di errori materiali nella stesura dell'atto entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, indirizzata all'ASPAL – Direzione Generale, VIA IS MIRRIONIS, n.195 - 09122 CAGLIARI; - ricorso in via giurisdizionale al TAR entro 60 giorni dall'emanazione dell'atto impugnato o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.
--	--

Il Direttore ad interim del Servizio Strutture Territoriali
F.to Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Responsabile del Procedimento: F.to Dott.ssa Francesca Secci

Il Coordinatore del Settore Lep. Servizi e Governance delle politiche del lavoro: F.to Enrico Garau