**ALLEGATO 2 – FORMULARIO PROGETTUALE**

**Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020 Avviso CA.R.P.E.D.I.EM. PER LA COSTITUZIONE DEL “CATALOGO REGIONALE DEI PROGETTI ELEGGIBILI DI INCLUSIONE E DI EMPOWERMENT”.**

**PARTE A – Presentazione della proposta progettuale**

**A.1 Identificazione della proposta progettuale**

*Deve essere compilato un unico Formulario per Proposta progettuale in cui sono indicate chiaramente le aree*

*di bisogno (di cui all’art.8 dell’Avviso) su cui il Progetto insiste*

*La stessa deve chiaramente contenere le azioni ricadente in entrambe le Linee, Linea 1 - Azioni di riattivazione*

*Sociale e Linea 2 - Azioni di politiche attive (di cui all’art.8 dell’Avviso) e l’indicazione esatta del gruppo di lavoro*

*composto dalle figure specialistiche di cui all’art.9 dell’Avviso CA.R.P.E.D.I.EM.*

*Il progetto può essere riferito a più ambiti territoriali (da 1 a n ambiti) indicati nell’art 7 dell’Avviso CA.R.P.E.D.I.EM.*

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo della proposta progettuale  |  |
| Nome del soggetto Proponente |  |
| Nome dei Componenti l’ATS/ATI (indicare se costituita o costituenda e i tempi per la costituzione) |  |
| Sintesi della proposta progettuale(max 3.000 caratteri) | *Fornire una breve sintesi della proposta progettuale descrivendo:* * *La strategia, l’obiettivo generale ed i risultati attesi rispetto al contesto*
* *gli output/le attività principali (coerenti con gli obiettivi dell’Avviso)*
* *le aree del disagio su cui si agisce*
* *le attività/servizi proposti e il monte ore per attività;*
* *l'approccio che si intende adottare e i motivi che giustificano*

 *l’intervento progettuale** *la governance*
* *gli aspetti innovativi*
 |
| Ambiti territoriali su cui ricade il Progetto |  |
| Componenti gruppo di lavoro |  |

**PARTE B – Soggetto Proponente**

Descrizione

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione Soggetto proponente |  |
| ~~Beneficiario (cfr. art. 5 Avviso)~~ |  |
| **~~Sede legale~~**  |  |
|  |  |
|  |  |
| **~~-mail~~** |  |
|  |  |
| **~~Partiva IVA / Codice Fiscale~~** |  |  |  |
| **~~e cognome del Rappresentante Legale o~~****~~Capofila~~** |  |
| **~~di contatto-referente della proposta~~**  |  |
| **~~e cognome~~**  |  |
|  |  |
|  |  |
| **~~-mail~~** |  |

Esperienze del soggetto proponente e se in ATS/ATI e modalità coordinamento ATS/ATI

|  |  |
| --- | --- |
| Competenze ed esperienze (criterio valutazione A3) | *(Descrivere le competenze distintive e le esperienze specifiche del Capofila con riferimento ai servizi richiesti e ai destinatari)* |
| Motivazione della strutturazione dell’ATI/ATS e modalità di coordinamento per lo svolgimento delle attività | *Descrivere la motivazione per la scelta di ciascun componente* *Della ATS/ATI e la coerenza fra soggetto proponente e tipologia* *di proposta progettuale presentata* |

**B.2 Componente 2 ATI/ATS (*da ripetere e compilare per singolo componente)***

Descrizione

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione del Componente  | *Indicare il nome dell’organismo/soggetto per esteso* |
| Tipologia beneficiario (cfr. art. 5 Avviso) |  |
| Indirizzo Sede legale  |  |
| Telefono |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Forma giuridica |  |
| Numero Partiva IVA/Codice Fiscale |  |
| Nome e cognome del Rappresentante Legale |  |
| Persona di contatto-referente della proposta progettuale |
| Nome e cognome  |  |
| Telefono |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |

Competenze ed Esperienze

|  |  |
| --- | --- |
| Competenze ed esperienze del Componente la ATS/ATIcoerenti con l'ambito d’intervento della proposta progettuale  | *Descrivere le competenze e le esperienze* *specifiche del componente coerenti rispetto agli* *ambiti tematici della proposta progettuale* |
| Descrizione delle attività progettuali attribuite al componente |  |
| Descrizione del ruolo del componente nell’ambito della proposta progettuale, del grado di coinvolgimento dello stesso e della ripartizione di responsabilità |  |

**PARTE C – Descrizione della proposta progettuale**

|  |
| --- |
| * + 1. **Analisi del contesto**

max 2.000 caratteri |
| *Fornire una descrizione chiara ed esaustiva del contesto in cui le attività saranno svolte,* *e del fenomeno della povertà e dell’esclusione sociale; analisi del fabbisogno* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Strategia, Obiettivi e risultati attesi della proposta progettuale**

max 3.000 caratteri(criterio valutazione A1) |
| *Descrivere con maggiore dettaglio Strategia, Obiettivi e risultati attesi in riferimento al contesto e alle azioni e* *ai servizi offerti* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Partenariato di Progetto**

max 3.000 caratteri(criterio valutazione A4) |
| *Descrivere con maggiore dettaglio il territorio di competenza, la rete e il modello di gestione della proposta* *progettuale* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Aree del disagio e tipologie di attività/servizi**

max 1.000 caratteri |
| *Descrivere i soggetti destinatari ai percorsi di inclusione e la tipologia di disagio su cui si vuole incidere* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Caratteristiche dei percorsi**

max 8.000 caratteri(criterio valutazione A2) |
| *Descrivere in maniera chiara ed esaustiva per ciascuna Linea di Azioni, le caratteristiche degli interventi e delle* *attività della proposta progettuale con particolare riferimento ai destinatari.**Devono essere presenti almeno le seguenti informazioni**Linea 1- Azioni di riattivazione sociale:**- obiettivi in riferimento al destinatario* *- contenuti e articolazione dei servizi con indicazione delle ore;**- risorse umane e figure professionali interne ed esterne da coinvolgere costituenti il gruppo di lavoro;**- output che si intendono ottenere;**- risorse economiche impiegate per servizio e totali;**- sedi di svolgimento;**- la rete istituzionale coinvolta;**- modalità di monitoraggio e valutazione dei risultati attesi.**Linea 2- Politiche attive:**- obiettivi, anche con riferimento alle ipotesi di efficacia occupazionale (placement) dei tirocini;**- obiettivi in riferimento al destinatario* *- risorse umane e figure professionali interne ed esterne da coinvolgere costituenti il gruppo di lavoro;**- output che si intendono ottenere;**- risorse economiche impiegate;**- sedi di svolgimento**- modalità di monitoraggio e valutazione dei risultati attesi.* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Caratteristiche innovative degli approcci e dei servizi presenti nella proposta progettuale**

max. 2.000 caratteri(criterio valutazione B1) |
| *Descrivere le caratteristiche delle innovazioni apportate (servizi, metodologie, approcci, etc…).* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Efficacia e sostenibilità della Proposta**

max 2.000 caratteri(criterio valutazione B2) |
| *Motivare l’efficacia e sostenibilità degli interventi dal punto di vista del supporto/rete istituzionale coinvolta.**Descrivere eventuali accordi sottesi* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Pari opportunità**

max 2.000 caratteri(criterio valutazione C1) |
| *Descrivere il rispetto del principio della parità di genere e non discriminazione* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Coerenza con le priorità di riferimento del PO FSE 2014/2020 della Regione Sardegna**

max 2.000 caratteri(criterio valutazione C2) |
| *Descrivere il rispetto del principio della parità di genere e non discriminazione* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Esperienze complessive del soggetto proponente e dei soggetti in ATS/ATI nell’ambito delle attività**

**oggetto dell’Avviso**max 2.000 caratteri(criterio valutazione A3) |
| *Descrivere l’esperienza maturata in progetti analoghi agli interventi previsti dall’Avviso* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Monitoraggio e valutazione delle attività progettuali**

max 4.000 caratteri |
| *Esplicitare le modalità di monitoraggio e valutazione delle attività progettuali e* *dei risultati conseguiti indicando le modalità, i tempi e gli oggetti di valutazione e monitoraggio,* *gli indicatori, gli strumenti utilizzati per la realizzazione, la documentazione/reportistica* *da produrre durante e al termine del monitoraggio* |
| * + 1. **Risorse logistiche e strumentali**

max 2.000 caratteri(criterio valutazione D12) |
| *Descrivere le risorse che saranno utilizzate per l’attuazione del progetto* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Risorse umane**

max 6.000 caratteri(criterio valutazione D1-6) |
| *Descrivere il gruppo di lavoro impiegati specificando le figure professionali presenti e l’organizzazione interna (ruoli)**Specificare li ambiti territoriali in cui svolgeranno le attività, le tipologie di servizi e il monte ore dedicato per ciascuna attività**Per ciascuna risorsa umana inserita alla proposta progettuale deve essere esplicitata l’esperienza maturata(anni) in riferimento ai ruoli svolti nel progetto e ai servizi presenti nel Progetto**Deve essere indicata la coerenza della qualità delle figure professionali rispetto al fabbisogno del territorio**Indicare le risorse aggiuntive rispetto al gruppo di lavoro minimo*  |

|  |
| --- |
| **Profili professionali dei componenti del gruppo di lavoro** (con riferimento al gruppo di lavoro minimo)(criterio valutazione D1-6) |
| *Descrizione sintetica* |
| RISORSE UMANE[[1]](#footnote-1)interne | Risorsa umana n. |  |
|  | Ruolo (Coordinatore progetto, psicologo…)  |  |
|  | Profilo professionale (descrivere nel dettaglio) |  |
|  | Titolo di studio |  |
|  |  n. anni esperienza professionale |  |
|  | attività svolta nel progetto |  |
|  | Impegno ore  |  |

|  |
| --- |
| **Profili professionali dei componenti del gruppo di lavoro**  |
| RISORSE UMANEesterne | RISORSA UMANA N. |  |
|  | Ruolo (Pedagogista ....) |  |
|  | Profilo professionale (descrivere nel dettaglio) |  |
|  | Titolo di studio |  |
|  |  n. anni esperienza professionale |  |
|  | attività svolta nel progetto |  |
|  | Impegno ore  |  |

|  |
| --- |
| **Profili professionali dei componenti del gruppo di lavoro** (con riferimento al gruppo di lavoro aggiuntivo) |
| RISORSE UMANEinterne/esterne | RISORSA UMANA N. |  |
|  | Ruolo (mediatore …..) |  |
|  | Profilo professionale (descrivere nel dettaglio) |  |
|  | Titolo di studio |  |
|  |  n. anni esperienza professionale |  |
|  | attività svolta nel progetto |  |
|  | Impegno ore  |  |

|  |
| --- |
| **Profili professionali dei componenti del gruppo di lavoro** (con riferimento al gruppo di lavoro minimo)(criterio valutazione D1-6) |
| RISORSE UMANE[[2]](#footnote-2)interne | Risorsa umana n. |  |
|  | Ruolo (Tutor…)  |  |
|  | Profilo professionale (descrivere nel dettaglio) |  |
|  | Titolo di studio |  |
|  |  n. anni esperienza professionale |  |
|  | attività svolta nel progetto |  |
|  | Impegno ore  |  |

|  |
| --- |
| * + 1. **Attività formative solo se presente come soggetto proponente le Agenzie formative accreditate**

max 2.000 caratteri |
| *Descrivere eventuali percorsi formativi presenti nei Cataloghi pubblicati dall’Assessorato del Lavoro,* *Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e coerenti con la proposta* ***Nota Bene*** *deve essere chiaro nella descrizione il valore aggiunto dei servizi formativi, ma anche* *la continuità della strategia e degli obiettivi preposti e dei risultati che si vuole ottenere* |

|  |
| --- |
| * + 1. **Contributo al raggiungimento dei risultati attesi (indicatori)**

max 2.000 caratteri |
| *Descrivere come la proposta progettuale intende contribuire al raggiungimento dei risultati* *attesi e relativo indicatore.* |

**Cronogramma**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Soggetti e attività*** | ***Trimestre1***[[3]](#footnote-3) | ***Trimestre 2*** | ***Trimestre 3*** | ***Trimestre 4*** |
| ***Ente proponente (unico soggetto o Capofila in caso di ATI/ATS)***  |  |  |  |  |
| ***Titolo Attività*** |  |  |  |  |
| ***Prodotti*** |  |  |  |  |
| ***Titolo Attività***  |  |  |  |  |
| ***Prodotti*** |  |  |  |  |
| ***Titolo Attività***  |  |  |  |  |
| ***Prodotti*** |  |  |  |  |
| ***Altro componente n.*** |  |  |  |  |
| ***attivita’*** |  |  |  |  |
| ***prodotti*** |  |  |  |  |
| ***Ecc. Replicare per il numero di soggetti dell’ATI/ATS*** |  |  |  |  |

**PARTE D – Preventivo finanziario**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di costo** | **N. ore totali*(a)*** | **(B)****N. destinatari** | **(C)****UCS** | **Totale (A\*B\*C)** |
| Linea 1 – Servizi di Riattivazione |  |  | 80 € per ora | **€………………….** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di costo** | **(A)****N. mesi** | **(B)****N. destinatari** | **(C)****UCS** | **Totale (A\*B\*C)** |
| Linea 2 - Tirocinio |  |  | 1.000 €  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione del soggetto sottoscrittore  |  Firmadigitale[[4]](#footnote-4) del legale rappresentantedel soggetto sottoscrittore/ soggetto capofila |
|  | ovvero |

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione del soggetto sottoscrittore …………………………………………………………… | Firma digitale[[5]](#footnote-5) del legale rappresentantedel soggetto sottoscrittore (se ATS/ATI non costituita)……………………………………………………………… |

1. Ripetere per ciascuna risorsa umana [↑](#footnote-ref-1)
2. Ripetere per ciascuna risorsa umana [↑](#footnote-ref-2)
3. **Per ogni trimestre riportare le attività previste e gli eventuali prodotti** [↑](#footnote-ref-3)
4. **Il Documento firmato digitalmente deve essere conforme alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell’amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell’art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale..** [↑](#footnote-ref-4)
5. Il Documento firmato digitalmente deve essere conforme alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell’amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell’art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale. [↑](#footnote-ref-5)