

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

## AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

**PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTI NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO 8 MESI E PARZIALE 20 ORE SETTIMANALI, IN QUALITÀ DI OPERAIO GENERICO LIVELLO A1 PRESSO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE PROGETTO H. SEDE DI LAVORO: MACOMER (NU)**

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Nuoro, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art.1 della Legge 68/99, per l'assunzione a tempo determinato di 8 mesi, e parziale 20 ore settimanali in qualità di Operaio Generico, Livello A1 del CCNL Cooperative Sociali, da impiegare presso l'unità operativa di Macomer della Società Cooperativa Sociale Progetto H operante nel settore Servizi alla Persona.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego Nuoro, Sorgono, Macomer e Siniscola.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68/99;
- Licenza Media Inferiore;
- Patente di guida di tipo B;
- Essere automunito;

La mansione prevede stacco manuale di guarnizioni, separazione della guarnizione dalla sua matrice, sistemazione in sacchi, consegna del lavorato all'azienda AFVC in Bolotana, compilazione bolle, ritiro nuova commessa da lavorare. Gli spostamenti avverranno su automezzo aziendale.

La mansione richiede di mantenere spesso la posizione seduta e qualche volta quella in piedi. La mansione richiede, inoltre, di movimentare manualmente sacchi di circa 20 kg ciascuno.

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via email\* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 7 gennaio 2021 ed entro il termine perentorio del 16 gennaio 2021** allegando i seguenti documenti:

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego)
- copia della "relazione conclusiva" ai sensi dell'art 6 del DPCM 13 gennaio 2000. Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta visita medica inviata all'INPS;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

*Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.*

**Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.**

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere.

**Il Direttore del Servizio  
(Dott. Marcello Cadeddu)**

*Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e  
rispettive norme collegate*

Il Funzionario incaricato: Antonella Vero  
Il Responsabile del Procedimento: Franca Sonia Flore

\* Elenco email CPI coinvolti:

CPI NUORO: [aspal.cpinuoro@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpinuoro@regione.sardegna.it);

CPI MACOMER: [aspal.cpimacomer@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpimacomer@regione.sardegna.it);

CPI SINISCOLA: [aspal.cpisiniscola@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpisiniscola@regione.sardegna.it)

CPI SORGONO: [aspal.cpisorgono@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpisorgono@regione.sardegna.it).

