

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTO NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI 7 (SETTE) MESI E PART TIME PER 24 ORE SETTIMANALI IN QUALITÀ DI ADDETTO ALLE ATTIVITA' AUSILIARIE DI VENDITA – LIVELLO 5° DEL CCNL COMMERCIO - CONFCOMMERCIO - PRESSO L'AZIENDA SPESA INTELLIGENTE S.P.A. – SEDE DI LAVORO TORTOLI' (NU).

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10.05.2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Lanusei, intende procedere alla raccolta delle candidature per la **Preselezione di n. 1 lavoratore disabile appartenente alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/99**, per l'assunzione a tempo determinato (7 mesi) part time (24 ore settimanali) in qualità di "addetto alle attività ausiliarie di vendita", livello V del CCNL Commercio - Confcommercio, da impiegare presso l'unità operativa di Tortoli (NU).

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto, potranno presentare domanda gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della L. 68/99, presso i Centri per l'Impiego di Lanusei e Tortoli.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art. 8 della legge n. 68/99 (art.1);

L'azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- conseguimento dell'obbligo scolastico;
- patente categoria B;
- automunito/a;
- esperienza lavorativa nelle seguenti mansioni: cassiere – scaffalista – magazziniere.

La mansione, a titolo meramente esemplificativo, prevede attività di cassa, sistemazione della merce negli scaffali, pulizie del punto vendita e smistamento merce (max 10 kg). Prevede, inoltre, di rimanere in piedi, di cambiare frequentemente la posizione e, qualche volta, di sostenere sforzi fisici per periodi più o meno lunghi.

La scheda di adesione (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via e-mail* al Centro per l'Impiego di iscrizione all'indirizzo di posta elettronica specificato in calce al presente documento esclusivamente **dal 06/10/2022 ed entro il termine perentorio del 17/10/2022** allegando i seguenti documenti:



- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego).
- copia della “relazione conclusiva” ai sensi dell'art.6 del DPCM 13 gennaio 2000 (se non ancora consegnata al CPI). Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta inviata online all'INPS;
- curriculum vitae, aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature e inviare all'azienda il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo all'azienda la scelta dei candidati da assumere.

Il Direttore ad interim del Servizio Politiche a Favore
di Soggetti a Rischio di Esclusione
Dott. Eugenio Annicchiarico

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.lgs. 82/2005
e rispettive norme collegate

L'incaricato dell'Istruttoria: f.to Sara Melis
Il Responsabile del Procedimento: Bruna Sulis

*

E – mail CPI di Lanusei: aspal.cpiogliastra@regione.sardegna.it

