

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L. 68/99

Determinazione del Direttore del Servizio n.2812 del 19.12.2018

Oggetto: attivazione servizio di preselezione per il reclutamento di n. 1 lavoratore iscritto nelle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99 da assumere con contratto a tempo determinato per 7 mesi part time verticale 24 h settimanali in qualità di impiegato/a ADDETTO/A AI SERVIZI DI SEGRETERIA

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n.574 del 10.05.2017, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Oristano, intende procedere alla raccolta delle candidature per la **preselezione di n° 1 lavoratore disabile** appartenente alle categorie di cui all'art.1 della Legge 68/99, **per l'assunzione a tempo determinato 7 mesi part time verticale 24 h settimanali articolate su tre giorni, in qualità di** impiegato/a **addetto/a ai servizi di segreteria 5° livello del CCNL OPERAI AGRICOLI E FLOROVIVAISTI e IMPIEGATI** presso l'unità operativa in Arborea Località Corru Mannu dell'Azienda Cooperativa Pescatori Arborea SCARL operante nel settore Agricoltura per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

ricezione telefonate, invio fax/e-mail, registrazioni su Excel, word e varie; elaborazioni lettere e pratiche con enti vari, clienti, fornitori, consulenti ecc; classificazione, verifica e archiviazione documenti; aiuto ufficio del personale, ufficio contabilità, amministrazione e commerciale; disbrigo pratiche presso i vari uffici quali poste, banche ecc.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della L. 68/99, presso i Centri per l'Impiego di Oristano, Ales, Cuglieri, Mogoro, Ghilarza, Terralba.

Non verranno prese in considerazione le candidature presentate dai/lle candidati/e iscritti/e in altri Centri per l'Impiego.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti indispensabili**:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68/99;
- Diploma di scuola media superiore
- Conoscenze informatiche (pacchetto Office)

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

L'azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- possesso di laurea
- esperienza pregressa nel settore impiegatizio
- conoscenza lingue straniere inglese e tedesco di livello avanzato
- patente B e mezzo proprio

La scheda di adesione alla domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere consegnata presso il Centro per l'Impiego di appartenenza esclusivamente **dal 03.01.2019 al 18.01.2019** oppure trasmessa scansionata all'indirizzo di posta elettronica: cpioristano.legge68@aspalsardegna.it indicando nell'oggetto: "Legge 68/99 – preselezione per 1 impiegato/a addetto/a ai servizi di segreteria riservato agli iscritti all'elenco di cui all'art. 8 della L.68/99",

allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego)
- copia della "relazione conclusiva" ai sensi del DPCM 13 gennaio 2000 (se non ancora consegnata al CPI);
- eventuale curriculum vitae.

Ai sensi della normativa vigente l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature e inviare all'azienda il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo all'azienda la scelta dei candidati da assumere.

**Il Dirigente del Servizio
Dott. Marcello Cadeddu**

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate*

Il responsabile dell'istruttoria: f.to Marina Piras
Il responsabile del procedimento: f.to Alessandra Persico