



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE**

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

ROBERTO DONEDDU

2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DEGLI ATTI DI CONCESSIONE IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DELL'ART. 16 DELL'AVVISO PER IL FINANZIAMENTO DI "ATTIVITÀ INTEGRATE PER L'EMPOWERMENT, LA FORMAZIONE PROFESSIONALE, LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, L'ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO, LA PROMOZIONE DI NUOVA IMPRENDITORIALITÀ, LA MOBILITÀ TRANSNAZIONALE NEGLI AMBITI DELLA GREEN & BLUE ECONOMY" NEL QUADRO DEL POR FSE SARDEGNA 2014/2020 - ASSE PRIORITARIO 1 - PRIORITÀ D'INVESTIMENTO i) - OBIETTIVO SPECIFICO 8.1 - AZIONE 8.1.1 APPROVATO CON LA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AZIONE N. 28277/3341 DEL 06.09.2016

LINEA A1



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTO lo Statuto Speciale per la Sardegna (L. Cost. 26.02.1948, n.3 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 9 marzo 1948, n.58) e le relative norme di attuazione;
- VISTA la Legge Quadro in materia di Formazione Professionale del 21.12.1978, n.845 (GU n.362 del 30/12/1978);
- VISTA la L.R. del 01.06.1979, n.47, concernente "Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna", pubblicata nel B.U.R.A.S. del 15 giugno 1979, n.27;
- VISTO il D.P.G.R. 13.11.1986, n.172, che approva il Regolamento di attuazione degli articoli 22, 16, 18 e 28 della citata L.R. 01.06.1979, n. 47;
- VISTA la Legge regionale 13.11.1998, n.31 concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione", Pubblicata nel B.U.R.A.S. del 17 novembre 1998, n.34, suppl. ord., ed in particolare gli articoli 22,23 e 25 sulle responsabilità dirigenziali ed i compiti del Dirigente e del Direttore di Servizio;
- VISTA la L.R. 4 dicembre 2014, n.24 concernente "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione" Pubblicata nel B.U.R.A.S. 4 dicembre 2014, n.57. ed in particolare l'art. 11 che modifica l'art.28 della sopracitata L.R. n. 31/1998 disciplinante le modalità di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- VISTO il Decreto dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 440/Dec. A/5 del 2 marzo 2015 con il quale sono stati ridefiniti i Servizi della Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTO** il Decreto dell'Assessore Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n° 14668/13 del 17 giugno 2015 con il quale, a decorrere dal 1° luglio 2015, al Dirigente Dott. Roberto Doneddu sono state conferite le funzioni di Responsabile di Azione presso la Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- VISTA** la Legge Regionale 13 aprile 2017, n. 5 recante: "Legge di stabilità 2017" pubblicata in data 14.04.2017 nel bollettino ufficiale della RAS n. 18 parte I e II del 14.04.2017;
- VISTA** la Legge Regionale 13 aprile 2017, n. 6 recante: "bilancio di previsione triennale 2017 - 2019" pubblicato nel Supplemento ordinario n. 3 del 14.04.2017;
- VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42, coordinato con il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126, la L. 23/12/2014 n. 190 e il D.L. 19/06/2015 n. 78;
- VISTO** il D. Lgs. del 2 luglio 2010, n. 104, "Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo", pubblicato nella Gazz. Uff. 7 luglio 2010, n. 156, S.O.;
- VISTO** il D. Lgs. del 14 settembre 2012, n. 160, recante "Ulteriori disposizioni correttive ed integrative al Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante codice del processo amministrativo, a norma dell'articolo 44, comma 4, della legge 18 giugno 2009, n. 69", pubblicato nella Gazz. Uff. 18 settembre 2012, n. 218;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTA la Racc. 23/04/2008 - Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF), pubblicata nella G.U.U.E. 6 maggio 2008, n. C 118;
- VISTA la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2009, n. 2009/C155/02, sull'istituzione di un sistema europeo di crediti per l'istruzione e la formazione professionale (ECVET), pubblicata nella G.U.U.E. 8 luglio 2009, n. C 155;
- VISTO l'Accordo Stato Regioni del 19 gennaio 2012 riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo Stato Regioni del 27 luglio 2011;
- VISTA la Determinazione del Responsabile di Azione n. 25070/2251/F.P. del 04/05/2012 - Approvazione standard formativi relativi ad aspetti strutturali e modalità di realizzazione dei percorsi di formazione finalizzati al rilascio di una qualifica regionale e alla certificazione delle competenze;
- VISTO il Decreto MIUR/MLPS del 23 aprile 2012 che recepisce l'Accordo Stato-regioni del 19 gennaio 2012 riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale, approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011, pubblicato nella Gazz. Uff. 31 luglio 2012, n. 177;
- VISTO il D.Lgs. 16/01/2013, n. 13, che definisce le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e la validazione degli apprendimenti non formali e informali e gli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92, pubblicato nella Gazz. Uff. 15 febbraio 2013, n. 39;
- VISTO il Decreto interministeriale del 30.06.2015 concernente la definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

qualificazioni regionali e delle relative competenze nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del D.Lgs. n. 13/2013;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 30/06/2015, n. 33/9, con la quale la Regione Sardegna, in qualità di soggetto titolare ai sensi del D. Lgs. 16 gennaio 2013, n. 13, definisce il Sistema regionale per l'individuazione, validazione e certificazione delle competenze;

VISTA la Determinazione del Responsabile di Azione n.46682/4456 del 28.10.2015 - "Approvazione versione preliminare del Repertorio Regionale dei Profili di Qualificazione";

VISTA la Determinazione del Responsabile di Azione n.47228/4501 del 02.11.2015 - "Approvazione procedura operativa di manutenzione del Repertorio Regionale dei profili di Qualificazione (R.R.P.Q.)";

VISTO il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 ottobre 2012, che abroga il Regolamento (CE, Euratom) n. 1605/2012 (GU L 298 del 26.10.2012, pgg. 1-96) e che costituisce la base giuridica di riferimento al fine di garantire il rispetto del principio di sana gestione finanziaria di cui all'art. 30 - *Principi di economia, efficienza ed efficacia del CAPO 7 Principio della sana gestione finanziaria*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni e generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, pubblicato nella G.U.U.E. 20 dicembre 2013, n. L 347;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento e del Consiglio, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- VISTO il Reg. di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra Beneficiari e Autorità di Gestione, Autorità di certificazione, Autorità di Audit e Organismi Intermedi;
- VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale del 27.05.2014, n. 19/9, che ha individuato, anche per la programmazione 2014/2020, l'Autorità di Gestione del POR FSE nella figura del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione Sociale;
- VISTO l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei, adottato in data 29.10.2014 dalla Commissione Europea;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTO il Programma Operativo Regionale Sardegna 2014/2020 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (POR FSE) nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" approvato con Decisione Comunitaria C(2014)10096 del 17.12.2014 dalla Commissione Europea, elaborato in coerenza con il Regolamento (UE) n. 1303/2013 e con il Regolamento (UE) n. 1304/2013;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 27 marzo 2015, n.12/21, concernente "POR FSE 2014-2020 e istituzione del Comitato di Sorveglianza";
- VISTI i "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE" approvati dal Comitato di Sorveglianza il 9 giugno 2015 disponibili *on line* all'indirizzo: <http://www.sardegnaprogrammazione.it/index.php?xsl=1384&s=280416&v=2&c=13076> e successivamente modificati dal Comitato di Sorveglianza del 26 maggio 2016;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 17.06.2015, n. 31/2, avente ad oggetto Programmazione Unitaria 2014 2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Lavoro;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 29 settembre 2015, n.47/14 concernente "Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria";
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 19 luglio 2016, n.43/28, concernente "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento";
- VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020 n. 58047/6782 del 29.12.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

2020- Proroga Vademecum per l'operatore 4.0 e Procedure per l'utilizzo delle opzioni di semplificazione”;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio n. 55062/6146 dell'11.12.2015 di approvazione della “Informativa preliminare relativa all'Awiso per la realizzazione di iniziative volta a favorire lo sviluppo della Green & Blue Economy, nell'ambito del Programma Operativo POR FSE 2014-2020 della Regione Autonoma della Sardegna”;

VISTO il Parere di conformità, acquisito al prot. n. 11248 del 14 aprile 2016, dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020, relativo all'Awiso;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio (RdA) n.11377/764 del 14.04.2016 di approvazione dell'Awiso pubblico “Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue Economy”, delle “Linee Guida per la gestione e la rendicontazione delle operazioni” e della modulistica allegata;

VISTA la Determinazione del RdA n. 16013/1408 del 19.05.2016 di sospensione dell'Awiso;

VISTO il Parere di conformità, acquisito al prot. n. 20661 del 24.06.2016, dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020, relativo all'Awiso modificato;

VISTA la Determinazione del RdA n. 20921/2280 del 28.06.2016 di modifica dell'Awiso;

VISTA la Determinazione del RdA n.24042/2790 del 21.07.2016 di proroga dei termini di presentazione dei Dossier di Candidatura Telematici;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTA la Determinazione del RdA n. 27726/3238 del 31.08.2016 di ulteriore proroga dei termini di presentazione dei Dossier di Candidatura Telematici;
- VISTO il Parere di conformità, acquisito al prot. n.28092 del 05.09.2016 dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020, relativo all'Awiso modificato;
- VISTA la Determinazione del RdA n.28277/3341 del 06.09.2016 di approvazione dell'Awiso modificato;
- VISTA la Determinazione del RdA n. 39953/5168 del 30.11.2016 di approvazione degli elenchi dei Dossier di Candidatura ammissibili alla fase di selezione e di quelli non ammissibili, presentati a valere sulla Linea A1 dell'Awiso;
- VISTA la Determinazione del RdA n.41913/5533 del 16.12.2016, con la quale sono stati approvati i lavori della Commissione e la proposta di graduatoria delle proposte progettuali ammissibili a finanziamento a valere sulla Linea A1, nonché l'elenco delle proposte progettuali che, avendo superato la fase di selezione, trovano capienza nella dotazione finanziaria di cui all'art.4 dell'Awiso, pari a euro 4.553.421, 26;
- VISTA la Determinazione del RdA n. 12938/1067 del 11.4.2017 con la quale, per effetto del contenuto del parere di conformità acquisito al prot. n. 8250 del 8.3.2017 dell'Autorità di Gestione del POR FSE Sardegna 2014/2020, è stato rettificato parzialmente il quadro finanziario, riportato nell'Awiso, nella parte relativa all' art. 4 – Quadro finanziario di riferimento per singola Linea di Azione, con la dotazione finanziaria così indicata:
- Operazioni di tipologia "B": € 7.580.396,56



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- Operazioni di tipologia “C”: € 5.806.131,87;

CONSIDERATO	che, ai sensi dell'art. 16 dell'Awiso, l'Atto di concessione del finanziamento è rappresentato da una specifica Convenzione stipulata tra il RdA e l'Agenzia formativa mandataria del RTS;
RILEVATO	che, ai fini dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa, occorre individuare un modello uniforme per tutti i soggetti beneficiari, in conformità dei principi generali dell'ordinamento giuridico;
DATO ATTO	che il Servizio Formazione, in conformità alle previsioni del Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del POR FSE Sardegna 2014/2020 approvato con Determinazione dell'Autorità di Gestione del POR FSE Sardegna 2014/2020 - Direttore Generale n. 43060/DET/5735 del 23/12/2016, ha elaborato uno schema di Convenzione che disciplina le condizioni per il sostegno dell'Operazione di riferimento, compresi i requisiti specifici dei servizi previsti, il piano finanziario e il termine per l'esecuzione;
ACCERTATO	che lo schema di Convenzione allegato alla presente (allegato A), per ciò che concerne gli aspetti finanziari, disciplina le componenti B) “Costi diretti del personale” e C) “Altri costi” del finanziamento concesso a valere sull'Awiso POR FSE Sardegna 2014/2020 “Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue Economy”, ai sensi dell'art. 14 Regolamento (UE) n. 1304/2013;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- ACCERTATO** che lo schema di Convenzione allegato alla presente determinazione rispetta l'Art. 30 del Regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012;
- DATO ATTO** che, successivamente alla approvazione del progetto esecutivo di dettaglio, verrà sottoscritto apposito Addendum alla Convenzione;
- CONSIDERATO** che, a seguito dell'Informatizzazione dei servizi on line a supporto delle procedure relative all'Awiso per il finanziamento "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue Economy", la Convenzione, nonché il successivo Addendum, saranno archiviati nel Sistema Informativo del Lavoro all'interno di un'apposita sezione resa disponibile nella sezione Gestione operazione di ogni singolo DCT;
- VISTO** il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'Amministrazione Digitale"), come modificato e aggiornato dal Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, che sancisce il c.d. principio della Priorità digitale (Digital first);
- RITENUTO** pertanto di dover approvare lo schema di Convenzione allegato alla presente (allegato A) per la realizzazione delle Operazioni ammesse a finanziamento;

ASSUME LA SEGUENTE

DETERMINAZIONE

- ART. 1** Per le motivazioni indicate in premessa, è approvato lo Schema di Convenzione, di cui all'Allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ART. 2

Lo Schema di Convenzione di cui al precedente articolo 1 dovrà essere utilizzato per la stipula degli atti di concessione dei singoli finanziamenti che verranno erogati a valere sull'Avviso pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue Economy" – Linea A1, Asse Prioritario 1 – Priorità d'investimento i) – Obiettivo Specifico 8.1 – Azione 8.1.1 per tutte le Operazioni inserite nell'elenco delle proposte progettuali che hanno superato la fase di selezione e che trovano capienza nella dotazione finanziaria dell'Avviso (Allegato 3 alla Determinazione n. 41913/5533 del 16.12.2016 di approvazione dei lavori della Commissione e delle proposte di graduatoria).

ART. 3

Lo Schema di Convenzione di cui al precedente articolo 1 sarà utilizzato, altresì, per la stipula degli atti di concessione dei finanziamenti, in conformità alle previsioni dell'articolo 16 dell'Avviso, per le ulteriori Operazioni che dovessero trovare capienza nella dotazione finanziaria aggiornata in seguito all'individuazione di eventuali risorse aggiuntive, previa adozione di specifiche determinazioni del Responsabile di Azione riguardanti, rispettivamente, la presa d'atto della relativa disponibilità e l'individuazione delle ulteriori proposte progettuali che, avendo superato la fase di selezione con un punteggio superiore a 60/100, possano essere ammesse a finanziamento secondo l'ordine della graduatoria nei limiti dell'aggiornata capienza delle risorse disponibili per l'attuazione dell'Avviso.

ART. 4

Al termine degli adempimenti preliminari alla stipula dell'atto di concessione di cui all'articolo 16 dell'Avviso, la Convenzione dovrà



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

essere sottoscritta con firma digitale dal firmatario, munito di adeguati poteri di rappresentanza, indicato dal Beneficiario e dal Responsabile d'Azione. L'atto di concessione verrà, quindi, acquisito al registro ufficiale di protocollo del Sistema informativo di Base dell'Amministrazione Regionale, trasmesso per posta elettronica certificata al Beneficiario ed inserito negli appositi spazi predisposti sul SIL Sardegna.

ART. 5

La presente Determinazione:

- è adottata in conformità alle disposizioni dell'art. 21, VII comma, L.R. 13/11/1998, n. 31 Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, pubblicata nel B.U. Regione Autonoma della Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord.;
- è trasmessa al Direttore Generale;
- è comunicata, ai sensi del IX comma del medesimo articolo, all'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

ART. 6

La versione integrale della presente Determinazione è pubblicata sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it, sui siti tematici www.sardegnaalavoro.it e www.sardegnaprogrammazione.it, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (B.U.R.A.S) consultabile in versione digitale all'indirizzo URL. <http://buras.regione.sardegna.it/custom/frontend/home.xhtml>,

ART. 7

Avverso il presente provvedimento è possibile esperire:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- ricorso gerarchico al Direttore Generale¹ entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Internet della Regione Sardegna, www.regione.sardegna.it (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro);
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)², ai sensi degli artt. 40 e ss. del D.Lgs. 104/2010 e ss.mm.ii., entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Internet della Regione Sardegna, www.regione.sardegna.it (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro).

Il Direttore del Servizio

Roberto Doneddu

(Firma digitale³)

¹ ai sensi del comma 7 dell'articolo 21 della L.R. 13/11/1998, n. 31 Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, pubblicata nel B.U. Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord. : *"Gli atti adottati dai dirigenti sono denominati "determinazioni". Le determinazioni adottate dai direttori generali e dai dirigenti ispettori sono definitive. Contro le determinazioni adottate dagli altri dirigenti è dato ricorso al competente direttore generale, che decide in via definitiva"*.

² Codice del Processo Amministrativo – CPA D.Lgs. 02/07/2010, n. 104 Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, pubblicato nella Gazz. Uff. 7 luglio 2010, n. 156, S.O. ; D. Lgs. 14/09/2012, n. 160. Ulteriori disposizioni correttive ed integrative al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante codice del processo amministrativo, a norma dell'articolo 44, comma 4, della legge 18 giugno 2009, n. 69 pubblicato nella Gazz. Uff. 18 settembre 2012, n. 218

³ Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella D.G.R. n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Allegati alla determinazione

Allegato “A”16



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

AVVISO PUBBLICO
**“ATTIVITÀ INTEGRATE PER L’EMPOWERMENT,
LA FORMAZIONE PROFESSIONALE, LA CERTIFICAZIONE
DELLE COMPETENZE, L’ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO,
LA PROMOZIONE DI NUOVA IMPRENDITORIALITÀ,
LA MOBILITÀ TRANSNAZIONALE
NEGLI AMBITI DELLA GREEN & BLUE ECONOMY”**

POR SARDEGNA FSE 2014-2020

CCI 2014IT05SFOP021

Asse prioritario 1 – Occupazione

**SCHEMA DI
CONVENZIONE**

ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

EX ARTICOLO 16 DELL’AVVISO

APPROVATO CON LA DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

NUMERO _____ DEL _____

Priorità d'investimento: i) Accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, nonché attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale;

Obiettivo Specifico: 8.1 Aumentare l'occupazione dei giovani;

Azione dell'Accordo di Partenariato: 8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita.

LINEA A 1

OPERAZIONE	CUP
DENOMINAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE	00000000000000000000



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Sommario

Sezione A: Schede Anagrafiche delle Parti e dei relativi Firmatari	21
A1. - Scheda Anagrafica Parte "A"	21
A2. - Scheda Anagrafica Parte "B"	22
Sezione B: Premesse	23
B 1 – Informativa preliminare relativa all'Avviso	23
B 2 – Prima approvazione dell'Avviso	23
B 3 – Richiesta sospensione Avviso da parte dell'AdG	23
B 4 – Sospensione dell'Avviso	24
B 5 – Indicazione dell'AdG per la revisione dei contenuti dell'Avviso	24
B 6 – Richiesta nuovo parere di conformità	24
B 7 – Parere di Conformità da parte dell'AdG	25
B 8- Approvazione rettifica dell'Avviso	25
B 9 – Proroga dei termini di presentazione Dossier di Candidatura Telematica (DCT)	25
B 10 – Seconda Proroga dei termini di presentazione DCT	26
B 11 – Richiesta nuovo parere di conformità	26
B 12 – Parere di Conformità da parte dell'AdG	26
B 13 - Approvazione rettifica dell'Avviso	27
B 14 – Parziale rettifica art.4 dell'Avviso	27
B 15 – Candidature Valide pervenute	27
B 16 – Candidature Ammissibili	28
B 17 – Nomina della Commissione di Selezione	28
B 18 – Candidature Ammissibili (Rettifica)	28
B 19 – Proposta di Graduatoria	29
B 20 – Approvazione dei lavori della Commissione di Selezione	29
B 21 – Vademecum per l'operatore 4.0 - Proroga	29
B 22 – Opzione di Semplificazione dei Costi	30
B 23 – Approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del PO FSE Sardegna 2014-2020	30
B 24 – Individuazione della proposta progettuale	30
B 25 – Disposizioni dell'Art. 16 Concessione del finanziamento dell'Avviso	31
B 26 – Esito delle verifiche amministrative sugli adempimenti preliminari	31



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 27 – Verifiche antimafia (attivazione delle relative procedure)	32
B 28 – Esito delle verifiche antimafia	32
B 29 – Verifiche sulla regolarità contributiva del beneficiario.....	35
B 30 – Schema tipo della Convenzione e iter per la stipula dell'Atto di concessione ex art. 16 dell'Avviso	41
B 31 – Nulla-Osta alla stipula dell'Atto di concessione del finanziamento.....	42
Sezione C: Contenuti	43
articolo 1 - Premesse	43
articolo 2 - Atto di concessione del finanziamento	43
articolo 3 - Operazione ammessa a finanziamento	43
articolo 4 - Codice Unico di Progetto (CUP)	44
articolo 5 - Codici Locali di Progetto (CLP)	45
articolo 6 - Destinatari dell'Operazione	45
articolo 7 - Beneficiario del finanziamento	46
articolo 8 - Responsabile d'Azione (RdA) per l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma	46
articolo 9 - Natura del rapporto tra RdA e Beneficiario derivante dalla stipula della Convenzione	47
articolo 10 - Natura del finanziamento	47
articolo 11 - Fonti di finanziamento assicurate dal Piano Finanziario del Programma	48
articolo 12 - Modalità di determinazione del finanziamento complessivamente spettante per la realizzazione dell'operazione	48
articolo 13 - Applicazione del principio della sana gestione finanziaria	49
articolo 14 - Finanziamento spettante a titolo della componente B) costi diretti del personale e della componente C) Altri costi	49
articolo 15 - Gestione del finanziamento nella contabilità del RdA	50
articolo 16 - Gestione del finanziamento da parte del beneficiario	52
articolo 17 - Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento	53
articolo 18 - Linee guida per la gestione e la rendicontazione dell'operazione	53
articolo 19 - Vademecum per l'operatore 4.0 - Disposizioni specifiche relative alla proroga	53
articolo 20 - Utilizzo del SIL Sardegna.....	54



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

articolo 21 - Durata dell' Operazione	54
articolo 22 – Avvio dell' Operazione	54
articolo 23 – Adempimenti successivi alla stipula della convenzione	55
articolo 24 - Obblighi relativi alla rendicontazione	56
articolo 25 – Procedura negoziale di verifica del progetto esecutivo	56
articolo 26 - Adempimenti preliminari alla stipula dell'Addendum alla Convenzione	57
articolo 27 - Delega di attività a terzi	57
articolo 28 - Monitoraggio	58
articolo 29 – Reporting	58
articolo 30 - Modalità di erogazione del finanziamento	58
articolo 31 – Procedure di controllo	60
articolo 32 - Obblighi relativi alla conservazione della documentazione	61
articolo 33 - Controlli sulle dichiarazioni sostitutive	61
articolo 34 - Controlli sulla documentazione	61
articolo 35 - Gestione delle irregolarità e delle misure antifrode	62
articolo 36 - Amministrazione digitale	62
articolo 37 - Anticorruzione – trasparenza - Integrità	62
articolo 38 - Accesso alle informazioni e ai documenti	63
articolo 39 - Informativa a tutela della riservatezza	63
articolo 40 – Clausola risolutiva espressa	63
articolo 41 - Imposte e tasse	63
articolo 42 – Rinvio.....	64
articolo 43 - Foro competente	64
articolo 44 - Allegati	64
Sezione D: Allegati	65
Allegato A - Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento	65
Allegato B – Conto corrente dedicato e Persone delegate ad operare	66
Allegato C – Informazioni sul Raggruppamento Temporaneo Strategico (RTS).....	67
Sezione E: Sottoscrizione della Convenzione e dei relativi allegati	68
Scheda Anagrafica del firmatario (Parte “B”).....	68
Scheda Anagrafica del Beneficiario (Parte “B”)	68



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Sottoscrizione del Beneficiario	69
scheda anagrafica RdA	69
Sottoscrizione RdA.....	70



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE A: SCHEDE ANAGRAFICHE DELLE PARTIE DEI RELATIVI FIRMATARI

Con la presente Convenzione tra

A1. - SCHEDA ANAGRAFICA PARTE "A"

RESPONSABILE
DELL'AZIONE
(RDA)

CODICE FISCALE		DENOMINAZIONE	
80002870923		Regione Autonoma della Sardegna	
ASSESSORATO			
Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale			
DIREZIONE GENERALE			
Direzione generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale			
SERVIZIO		CDR	CUF
Servizio formazione		00.10.01.03	OZE7ER
C.A.P.	COMUNE		PROVINCIA (SIGLA)
09122	Cagliari		CA
VIA		NUMERO CIVICO	PIANI
San Simone		60	3° e 4°
TEL	POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA		
070/6065554	lavoro@pec.regione.sardegna.it		
FAX	POSTA ELETTRONICA		
070/6065723	lav.formazione@regione.sardegna.it		

rappresentata da

A1.1 - SCHEDA ANAGRAFICA DEL FIRMATARIO PER LA PARTE "A"

FIRMATARIO PER IL RESPONSABILE DELL'AZIONE (RDA)	COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
	Doneddu	Roberto	M ☒	F ☐
	CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA	
	DNDRRT63T25B354K	Direttore del Servizio Formazione	Decreto 14668/13 del 17/06/15	
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA		
	070/6065554	rdoneddu@regione.sardegna.it		

e



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

A2. - SCHEDA ANAGRAFICA PARTE "B"

BENEFICIARIO	DENOMINAZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO		ESTREMI DELL'ATTO COSTITUTIVO
	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁴	
	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA (SIGLA)
	FRAZIONE	VIA	NUMERO CIVICO
	TEL	POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	
	FAX	POSTA ELETTRONICA	

rappresentata da

A2.1 - SCHEDA ANAGRAFICA DEL FIRMATARIO PER LA PARTE "B"

FIRMATARIO PER IL BENEFICIARIO	COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)
			☒ M ☐ F
	CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA	

di seguito congiuntamente denominate le "Parti"

--

⁴ Agenzia singola o Agenzia Mandataria in caso di raggruppamento temporaneo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE B: PREMESSE

Premesso che

B 1 – INFORMATIVA PRELIMINARE RELATIVA ALL'AVVISO

In data 11.12.2015	con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 55062/6146</u> è stata approvata l'Informativa preliminare relativa all'Avviso pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy" ed attivata la consultazione pubblica.
-------------------------------------	---

B 2 – PRIMA APPROVAZIONE DELL'AVVISO

In data 14.04.2016	con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n.11377/764</u> sono stati approvati l'Avviso pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy", le Linee Guida per la gestione e rendicontazione delle Operazioni e la relativa modulistica.
-------------------------------------	--

B 3 – RICHIESTA SOSPENSIONE AVVISO DA PARTE DELL'ADG

In data	con nota del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base
----------------	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

17.05.2016	<i>dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 15734</i>
	L'Autorità di Gestione (AdG) del Programma: ➤ ha manifestato la necessità e l'opportunità di apportare modifiche all'Avviso pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy" e ➤ ha invitato il RdA a disporre la sospensione dell'Avviso nelle more di ricevere le indicazioni operative in seguito ai necessari approfondimenti e valutazioni di merito.

B 4 – SOSPENSIONE DELL'AVVISO

In data 19.05.2016	con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna</u> acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo <u>n.16013/1408</u> il Responsabile d'Azione (RdA) ha provveduto alla sospensione dell'Avviso.
-------------------------------------	---

B 5 – INDICAZIONE DELL'ADG PER LA REVISIONE DEI CONTENUTI DELL'AVVISO

In data 16.06.2016	con nota del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n.19676 L'Autorità di Gestione (AdG) del Programma ha fornito le indicazioni operative per la modifica dell'Avviso.
-------------------------------------	---

B 6 – RICHIESTA NUOVO PARERE DI CONFORMITÀ

In data	con nota prot. del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il
----------------	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

22.06.2016	<i>numero di protocollo n. 20363</i>
	il RdA ha trasmesso all'Autorità di Gestione (AdG) del Programma la richiesta di parere di conformità sull'Avviso modificato.

B 7 – PARERE DI CONFORMITÀ DA PARTE DELL'ADG

In data 24.06.2016	<i>con nota del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 20661</i>
	l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma ha espresso <u>parere positivo di conformità</u> con riferimento all'Avviso modificato.

B 8- APPROVAZIONE RETTIFICA DELL'AVVISO

In data 28.06.2016	<i>con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 20921/2280</u></i>
	il RdA ha modificato l'Avviso "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy" e la relativa modulistica.

B 9 – PROROGA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DOSSIER DI CANDIDATURA TELEMATICA (DCT)

In data 21.07.2016	<i>con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 24042/2790</u></i>
	è stato prorogato il termine di presentazione dei DCT a valere sull'Avviso "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy".

B 10 – SECONDA PROROGA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DCT

In data 31.08.2016	<i>con la Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 27726/3238</i>
	è stato prorogato il termine di presentazione dei DCT a valere sull'Avviso "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy".

B 11 – RICHIESTA NUOVO PARERE DI CONFORMITÀ

In data 31.08.2016	<i>con nota prot. del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 27712</i>
	Il RdA ha trasmesso all'Autorità di Gestione (AdG) del Programma la richiesta di parere di conformità sull'Avviso modificato a seguito delle FAQ pubblicate, di quanto emerso nel seminario tecnico di approfondimento del 29/07/2016 e anche al fine di uniformarlo ad altri Avvisi di recente pubblicazione.

B 12 – PARERE DI CONFORMITÀ DA PARTE DELL'ADG

In data 05.09.2016	<i>con nota del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 28092</i>
-------------------------------------	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma ha espresso **parere positivo di conformità** con riferimento all'Avviso modificato.

B 13 - APPROVAZIONE RETTIFICA DELL'AVVISO

In data
06.09.2016

con la [Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale \(SIBAR\) con il numero di protocollo n.28277/3341](#)

il RdA ha modificato l'Avviso "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue economy" e la relativa modulistica.

B 14 – PARZIALE RETTIFICA ART.4 DELL'AVVISO

In data
11.04.2017

con la [Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale \(SIBAR\) con il numero di protocollo n. 12938/1067](#)

il RdA, per effetto del contenuto del parere di conformità acquisito al prot. n.8250 del 08.03.2017 ha provveduto alla rettifica del quadro finanziario riportato nell'Avviso, nella parte relativa all'art. 4 – Quadro finanziario di riferimento per singola Linea di Azione, con la dotazione finanziaria così indicata:

- Operazioni di tipologia "B": € 7.580.396,56
- Operazioni di tipologia "C": € 5.806.131,87

B 15 – CANDIDATURE VALIDE PERVENUTE

Fino alle ore

attraverso lo specifico applicativo sviluppato sul [Sistema Informativo del Lavoro e della](#)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

13.00 del 07.10.2016	<u>Formazione Professionale (SIL Sardegna)</u> è stata accertata la presentazione di n. 23 (ventitré) candidature valide a valere sulla Linea A1.
-------------------------	--

B 16 – CANDIDATURE AMMISSIBILI

In data 03.11.2016	con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna</u> acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo <u>36060/4444</u> il RdA ha disposto l'Ammissibilità alla fase di selezione dei Dossier di Candidatura a valere sulla Linea A1.
-----------------------	---

B 17 – NOMINA DELLA COMMISSIONE DI SELEZIONE

In data 07.11.2016	con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna</u> acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo <u>36564/4529</u> il RdA ha nominato la Commissione di selezione delle proposte progettuali presentate a valere sulla Linea A1.
-----------------------	---

B 18 – CANDIDATURE AMMISSIBILI (RETTIFICA)

In data 30.11.2016	con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna</u> acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo <u>n. 39953/5168</u> il RdA ha disposto la rettifica dell'Ammissibilità alla fase di selezione dei Dossier di Candidatura a valere sulla Linea A1.
-----------------------	--



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 19 – PROPOSTA DI GRADUATORIA

In data 02.12.2016	<i>con il verbale n. 12 acquisito al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo 40232</i> la Commissione di selezione ha trasmesso la proposta di graduatoria dei RTS le cui proposte progettuali sono risultate ammissibili al finanziamento a valere sulla Linea A1.
-------------------------------------	--

B 20 – APPROVAZIONE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE DI SELEZIONE

In data 16.12.2016	<i>con la <u>Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo 41913/5533</u></i> il RdA ha approvato i lavori della Commissione e la proposta di graduatoria delle proposte progettuali ammissibili a finanziamento a valere sulla Linea A1 e apposito elenco delle proposte progettuali che, avendo superato la fase di selezione, trovano capienza nella dotazione finanziaria di cui all'art. 4 dell'Avviso, pari a euro 4.553.421, 26.
-------------------------------------	--

B 21 – VADEMECUM PER L'OPERATORE 4.0 - PROROGA

In data 29.12.2015	<i>con la <u>Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo 58047/6782</u></i> l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma ha disposto che, relativamente alle operazioni selezionate attraverso Avvisi di diritto pubblico per la concessione di sovvenzioni a valere sul PO FSE 2014-2020, nelle more dell'emanazione della norma nazionale si applichino direttamente gli articoli dei Regolamenti comunitari e, per quanto non disciplinato a livello comunitario, si debba fare riferimento al Vademecum per l'Operatore vs. 4.0, approvato con Determinazione n.1290/55 del 15.01.2014.
-------------------------------------	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 22 – OPZIONE DI SEMPLIFICAZIONE DEI COSTI

In conformità a quanto stabilito dall'[art. 67, par.1, lettera d\) e par. 5 lettera d\) del Reg. \(UE\) n.1303/2013](#)

L'Aviso prevede l'applicazione dell'opzione semplificata in materia di costi, di cui all'art. 14 del Reg. (UE) n. 1304/2013, paragrafo 2, che stabilisce la possibilità di utilizzare un tasso forfettario sino al 40% delle spese dirette di personale ammissibili, per la copertura dei restanti costi progettuali ammissibili.

B 23 – APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO (SI.GE.CO.) DEL PO FSE SARDEGNA 2014-2020

In data
23.12.2016

con la [Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale \(SIBAR\) con il numero di protocollo n. 43060/DET/5735](#)

L'Autorità di Gestione (AdG) del Programma ha approvato la descrizione del Sistema di Gestione Controllo (SI.GE.CO.) del PO FSE 2014-2020, finalizzato ad assicurare l'efficace attuazione degli interventi e la sana gestione finanziaria, secondo i dettami della normativa comunitaria e nazionale applicabile, nonché il Manuale delle procedure di Gestione ad uso dei Responsabili di Azione ed i relativi Allegati.

Rilevato che

B 24 – INDIVIDUAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta
progettuale

contenuta nel Dossier di Candidatura Telematica contraddistinto dall'identificativo univoco attribuito dal Sil Sardegna – Codice DCT[....]⁵

ha superato la fase di selezione e risulta pertanto inserita nell'[Allegato 1 alla Determinazione n. 41913/5533 del 16.12.2016](#) di approvazione dei lavori della Commissione di selezione delle proposte progettuali presentate a valere sulla

⁵ Inserire il Codice di candidatura univoco (DCT) attribuito dal Sil Sardegna



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	Linea A1
	risulta, pertanto, inserita nell'Allegato 3 della Determinazione di approvazione sopra identificata denominato "Elenco delle proposte progettuali che hanno ricevuto una valutazione non inferiore a 60/100 e trovano capienza nella dotazione finanziaria dell'avviso per la linea A1, in conformità alle disposizioni dell'articolo 4 dell'Avviso".

B 25 – DISPOSIZIONI DELL'ART. 16 CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO DELL'AVVISO

Ai sensi dell'art. 16 dell'Avviso	<i>l'atto di concessione del finanziamento, per ciascuna proposta progettuale ammissibile a finanziamento entro il limite della dotazione finanziaria suindicato</i>
	è rappresentato da una specifica Convenzione da stipularsi tra il RdA e il Beneficiario, una volta conclusi gli adempimenti preliminari previsti dall'Avviso.

B 26 – ESITO DELLE VERIFICHE AMMINISTRATIVE SUGLI ADEMPIMENTI PRELIMINARI

In data [...]⁶	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] il verbale n.[...] ⁸relativo all'istruttoria degli adempimenti preliminari riferiti alla proposta progettuale contenuta nel Dossier di Candidatura contraddistinto dall'identificativo univoco attribuito dal Sil Sardegna – Codice DCT [...] ⁹ dal quale emerge che:</i>
In data [...] ¹⁰	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ¹¹ il verbale n.[...] ¹²relativo a [...]</i>

⁶ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁷ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁸ Inserire il numero del verbale

⁹ Inserire il Codice di candidatura univoco (DCT) attribuito dal Sil Sardegna

¹⁰ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹¹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹² Inserire il numero del verbale



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

il Beneficiario ha concluso gli adempimenti preliminari alla stipula della Convenzione in conformità alle previsioni dall'Avviso.

B 27 – VERIFICHE ANTIMAFIA (ATTIVAZIONE DELLE RELATIVE PROCEDURE)

In data [...] ¹³	<i>così come stabilito dall'art. 99, co.2-bis, del D.lgs. n.159/2011 Codice antimafia, ai sensi del quale le Amministrazioni pubbliche, a partire dal 7 Gennaio 2016, devono acquisire la documentazione antimafia esclusivamente mediante consultazione della BDNA</i>
	Il RdA ha trasmesso la richiesta di Informazione antimafia tramite la Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA) numero di protocollo [...]

B 28 – ESITO DELLE VERIFICHE ANTIMAFIA

(RTS) ¹⁴

In data [...] ¹⁵	<i>è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ¹⁶ l'informativa ¹⁷ Antimafia valida .fino al [...] relativa alla Agenzia Formativa Mandataria [...].-</i>
	L'esito è stato acquisito mediante estrapolazione dalla Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA)
In data [...] ¹⁸	<i>è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ¹⁹ l'informativa ²⁰ Antimafia valida fino al [...] relativa alla</i>

¹³ Inserire la data di inserimento della richiesta sulla banca dati on line della Prefettura di riferimento

¹⁴ Le informazioni di dettaglio relative alla composizione del Raggruppamento temporaneo Strategico sono riportate nell'Allegato C

¹⁵ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹⁶ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹⁷ Eliminare il paragrafo se non pertinente

¹⁸ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<i>Agenzia Formativa Mandante 1 [...]-</i>
	L'esito è stato acquisito mediante estrapolazione dalla Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA)
In data [...]²¹	<i>è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]²² l'informativa²³ Antimafia valida fino al [...] relativa alla Agenzia Formativa Mandante 2 [...]-</i>
	L'esito è stato acquisito mediante estrapolazione dalla Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA)
In data [...]²⁴	<i>è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]²⁵ l'informativa²⁶ Antimafia valida fino al [...] relativa alla Agenzia Formativa Mandante 3 [...]-</i>
	L'esito è stato acquisito mediante estrapolazione dalla Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA)
In data [...]²⁷	<i>è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]²⁸ l'informativa²⁹ Antimafia valida fino al [...] relativa alla Agenzia Formativa Mandante 4 [...]-</i>
	L'esito è stato acquisito mediante estrapolazione dalla Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA)
In data [...]³⁰	<i>è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]³¹ l'informativa³² Antimafia valida fino al [...] relativa alla Agenzia Formativa Mandante 5 [...]-</i>

¹⁹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²⁰ Eliminare il paragrafo se non pertinente

²¹ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²² Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²³ Eliminare il paragrafo se non pertinente

²⁴ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²⁵ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²⁶ Eliminare il paragrafo se non pertinente

²⁷ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²⁸ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²⁹ Eliminare il paragrafo se non pertinente

³⁰ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

³¹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	L'esito è stato acquisito mediante estrapolazione dalla Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA)
Alla data del[...] ³³	<i>Il RdA, constatato che non è ancora disponibile sulla BDNA l'esito della verifica attivata relativamente a:</i>
	Agenzia Formativa Mandataria
	Agenzia Formativa Mandante 1 [...]
	Agenzia Formativa Mandante 2 [...]
	Agenzia Formativa Mandante 3 [...]
	Agenzia Formativa Mandante 4[...]
	Agenzia Formativa Mandante 5 [...]
	...
	ha deciso:
	➤ di avvalersi della facoltà, prevista all'art. 92, comma 3, del D.lgs. n.159/2011 e ss.mm.ii., di procedere alla stipula della presente Convenzione anche in assenza dell'informazione antimafia; ➤ di riservarsi l'esercizio del diritto di recesso qualora, successivamente alla stipula della presente convenzione, siano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa.

³² Eliminare il paragrafo se non pertinente

³³ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 29 – VERIFICHE SULLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA DEL BENEFICIARIO

MANDATARIA RTS

In data [...] ³⁴	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ³⁵	<i>è stato acquisito il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ³⁶ con scadenza validità [...] ³⁷ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ³⁸	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ³⁹ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁴⁰ con scadenza validità [...] ⁴¹

³⁴ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁵ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁶ Inserire numero di protocollo

³⁷ Inserire scadenza

³⁸ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁴⁰ Inserire numero di protocollo

⁴¹ Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: **NEGATIVO**

MANDANTE 1 RTS

In data [...] ⁴²	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ⁴³	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] con scadenza validità [...] L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ⁴⁷	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>

⁴² Inserire la data di acquisizione del documento

⁴³ Inserire la data di acquisizione del documento

⁴⁴ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁴⁵ Inserire numero di protocollo

⁴⁶ Inserire scadenza

⁴⁷ Inserire la data di acquisizione del documento

⁴⁸ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁴⁹ con scadenza validità [...] ⁵⁰

L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: **NEGATIVO**

MANDANTE 2 RTS

In data [...] ⁵¹	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ⁵²	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁵³ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁵⁴ con scadenza validità [...] ⁵⁵ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ⁵⁶	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁵⁷ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal</i>

⁴⁹ Inserire numero di protocollo

⁵⁰ Inserire scadenza

⁵¹ Inserire la data di acquisizione del documento

⁵² Inserire la data di acquisizione del documento

⁵³ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁵⁴ Inserire numero di protocollo

⁵⁵ Inserire scadenza

⁵⁶ Inserire la data di acquisizione del documento

⁵⁷ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva

Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁵⁸ con scadenza validità [...] ⁵⁹

L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: **NEGATIVO**

MANDANTE 3 RTS

In data [...] ⁶⁰	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ⁶¹	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁶² il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁶³ con scadenza validità [...] ⁶⁴ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁶⁵ il documento che attesta la regolarità contributiva nei</i>

⁵⁸ Inserire numero di protocollo

⁵⁹ Inserire scadenza

⁶⁰ Inserire la data di acquisizione del documento

⁶¹ Inserire la data di acquisizione del documento

⁶² Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁶³ Inserire numero di protocollo

⁶⁴ Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

[...] ⁶⁵	confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁶⁷ con scadenza validità [...] ⁶⁸ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: <u>NEGATIVO</u>
---------------------	---

MANDANTE 4 RTS

In data [...]⁶⁹	è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...]⁷⁰	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁷¹ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁷² con scadenza validità [...] ⁷³ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO

⁶⁶ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)
⁶⁵ Inserire la data di acquisizione del documento
⁶⁷ Inserire numero di protocollo
⁶⁸ Inserire scadenza
⁶⁹ Inserire la data di acquisizione del documento
⁷⁰ Inserire la data di acquisizione del documento
⁷¹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)
⁷² Inserire numero di protocollo
⁷³ Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

In data [...] ⁷⁴	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁷⁵ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva
	Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁷⁶ con scadenza validità [...] ⁷⁷ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: <u>NEGATIVO</u>

MANDANTE 5 RTS

In data [...] ⁷⁸	è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ⁷⁹	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁸⁰ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁸¹ con scadenza validità [...] ⁸²

⁷⁴ Inserire la data di acquisizione del documento

⁷⁵ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁷⁶ Inserire numero di protocollo

⁷⁷ Inserire scadenza

⁷⁸ Inserire la data di acquisizione del documento

⁷⁹ Inserire la data di acquisizione del documento

⁸⁰ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁸¹ Inserire numero di protocollo

⁸² Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ⁸³	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁸⁴il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁸⁵ con scadenza validità [...] ⁸⁶ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: <u>NEGATIVO</u>

Atteso, pertanto, che

**B 30 –SCHEMA TIPO DELLA CONVENZIONE E ITER PER LA STIPULA DELL'ATTO DI CONCESSIONE
EX ART. 16 DELL'AVVISO**

In data _ / _ / _	con la Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna n. _____ / _____
	Il RdA:
	➤ ha approvato lo schema di Convenzione relativo alle Operazioni di tipologia "A1"; ➤ ha definito l'iter procedurale per il perfezionamento dell'Atto di concessione del finanziamento

⁸³ Inserire la data di acquisizione del documento

⁸⁴ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁸⁵ Inserire numero di protocollo

⁸⁶ Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 31 – NULLA-OSTA ALLA STIPULA DELL'ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

Pertanto,

nulla-osta alla stipula dell'Atto di concessione secondo le modalità previste dall'articolo 16 dell'Avviso ed in conformità allo Schema di Convenzione approvato dal RdA

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE C: CONTENUTI

ARTICOLO 1 - PREMESSE

	Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.
	Le pattuizioni di seguito riportate sono tra loro inscindibili e collegate con le disposizioni degli atti espressamente richiamati e allegati.
	Non è ammessa alcuna modifica alle pattuizioni contenute nella presente Convenzione se non tramite ulteriori stipulazioni scritte, sottoscritte dalle parti.

ARTICOLO 2 - ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

	La <u>presente Convenzione</u> , predisposta in attuazione delle disposizioni dell'articolo 16 dell'Avviso ed in conformità allo schema approvato dal RdA, con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo _____ il numero di serie _____ i n data _____ disciplina <u>l'atto di concessione del finanziamento per la realizzazione dell'Operazione di cui al successivo articolo 3 a valere sulle risorse finanziarie disponibili di seguito meglio specificate</u>
--	--

ARTICOLO 3 - OPERAZIONE AMMESSA A FINANZIAMENTO

	È ammessa a finanziamento, nell'ambito del Piano Finanziario del Programma, l'Operazione avente ad oggetto la realizzazione delle attività che verranno esplicitate nel progetto esecutivo di dettaglio della proposta di massima individuata, al momento della
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	presentazione della domanda di finanziamento sul SIL Sardegna, con il codice univoco DCT [...] ⁸⁷ e acquisita al registro di protocollo ufficiale del Sistema Informativo di Base della Regione Autonoma della Sardegna (SIBAR) in data [...] ⁸⁸ , con il numero [...] ⁸⁹
	In esito alla fase di selezione di cui all' articolo 12 del richiamato Avviso , la proposta progettuale di massima ha conseguito una valutazione positiva con un punteggio complessivo pari a [...] ⁹⁰
	La proposta è stata conseguentemente inserita nell'elenco delle proposte ammissibili a finanziamento secondo l'ordine della graduatoria come evidenziato nell'apposito Allegato alla Determinazione del Direttore del Servizio Formazione n.41913/ 5533 del 16/12/2016 con la quale sono stati approvati i lavori della Commissione di Selezione
	Alla luce del richiamato punteggio complessivo conseguito in fase di selezione la proposta rientra tra quelle per le quali il finanziamento può essere effettivamente concesso entro i limiti della dotazione finanziaria di cui all'articolo 4 del richiamato Avviso , come evidenziato nell'apposito Allegato alla suddetta Determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 41913/5533 del 16/12/2016 con la quale sono stati approvati i lavori della Commissione di Selezione ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni.

ARTICOLO 4 - CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP)

	In conformità alle disposizioni della legge 16 gennaio 2003, n. 3 , recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione», che, all'art. 11, ha disposto che, a decorrere dal 1° gennaio 2003, ogni progetto di investimento pubblico sia dotato di un codice unico di progetto Codice Unico di Progetto (CUP)
	All'Operazione è stato assegnato il Codice Unico di Progetto (CUP) [...] ⁹¹
	Il Beneficiario è tenuto a riportare l'indicazione del CUP in tutta la documentazione relativa

⁸⁷ Inserire il codice univoco del Dossier di Candidatura Telematica

⁸⁸ Inserire la data di acquisizione al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁸⁹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁹⁰ Inserire il punteggio conseguito in fase di selezione dalla specifica proposta progettuale

⁹¹ Inserire il Codice di progetto (CUP) assegnato all'Operazione



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

all'attuazione dell'Operazione.

ARTICOLO 5 - CODICI LOCALI DI PROGETTO (CLP)

	Successivamente alla stipula dell'atto di concessione del finanziamento saranno generati i Codici Locali di Progetto (CLP) da assegnare all'Operazione
	I Codici Locali di Progetto (CLP) da assegnare all'Operazione saranno generati con le modalità definite in sede di predisposizione dello specifico applicativo del Sil Sardegna per il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario del Programma
	Il RdA comunica al Beneficiario i CLP assegnati all'Operazione
	Dal momento del ricevimento della suddetta comunicazione il Beneficiario è tenuto a riportare, oltre al CUP di cui al precedente articolo 4 , anche l'indicazione dei CLP in tutta la documentazione relativa all'attuazione dell'Operazione

ARTICOLO 6 - DESTINATARI DELL'OPERAZIONE

	Nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 5 dell'Avviso, le attività oggetto dell'Operazione sono rivolte a giovani sino ai 35 anni, NEET residenti o domiciliati in Sardegna, di cui almeno il 45% donne in possesso, per i percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione di impresa ed al lavoro autonomo, dei seguenti requisiti: - aver conseguito il diploma di scuola media superiore; - avere una buona conoscenza della lingua inglese (B 2).
	Il possesso dei suddetti requisiti è accertato dal Beneficiario, di cui al successivo articolo 7, <u>alla data di scadenza del termine di partecipazione all'avviso per la selezione dei destinatari</u> pubblicato in conformità alle disposizioni delle Linee Guida per la Gestione e la Rendicontazione delle Operazioni di cui all'Allegato 5 all'Avviso.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 7 - BENEFICIARIO DEL FINANZIAMENTO

	Le informazioni di dettaglio per l'individuazione del Beneficiario del finanziamento sono riportate nella scheda A2. - Scheda Anagrafica Parte "B" della Sezione A della presente Convenzione
	L'Agenzia formativa mandataria, in nome e per conto del Raggruppamento Temporaneo Strategico denominato [...] ⁹² , come meglio rappresentato nell' Allegato C [...] ⁹³ , con la sottoscrizione della presente Convenzione accetta il finanziamento concesso e si impegna ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto dell'Operazione secondo le linee progettuali contenute nel progetto esecutivo di dettaglio (da consegnare al Servizio Formazione entro 180 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione ai fini dell'avvio della relativa procedura negoziale di approvazione), in base alle eventuali modifiche in corso d'opera autorizzate dal RdA, nel pieno rispetto della normativa vigente, delle specifiche disposizioni dell'Avviso, della presente Convenzione, dell'Addendum alla Convenzione, delle eventuali disposizioni che dovessero intervenire in corso d'opera da parte del RdA, dell'AdG, e dalle altre Autorità di programma, o da modifiche ed integrazioni della normativa di riferimento.

ARTICOLO 8 - RESPONSABILE D'AZIONE (RdA) PER L'AUTORITÀ DI GESTIONE (AdG) DEL PROGRAMMA

	Nell'ambito dell'organizzazione dell'Autorità di Gestione (AdG) del Programma, in sede di rilascio del parere di conformità preliminare all'avvio della specifica procedura di evidenza pubblica, è stato individuato il Responsabile della fase di attuazione delle Azioni dell'Accordo di Partenariato : 8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita; 8.5.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita di cui il 38% riservato ad azioni dirette alle donne; 8.5.3 Percorsi di sostegno alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo, ivi compreso il trasferimento d'azienda (ricambio generazionale), di cui il 49% riservato ad azioni dirette alle donne; 8.5.5 Azioni di qualificazione e riqualificazione dei disoccupati di lunga durata fondate su analisi dei fabbisogni professionali e formativi presenti in sistematiche rilevazioni e/o connesse a domande
--	--

⁹² Utilizzare il presente paragrafo integrato con i dati dell'Agenzia Formativa mandataria.

⁹³ Inserire il riferimento allo specifico allegato che riporta la copia conforme dell'Atto costitutivo del raggruppamento temporaneo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	esprese delle imprese.
	Le informazioni di dettaglio relative al Responsabile d'Azione (RdA) sono riportate nella scheda A1. - Scheda Anagrafica Parte "A" della Sezione A della presente Convenzione

ARTICOLO 9 - NATURA DEL RAPPORTO TRA RdA E BENEFICIARIO DERIVANTE DALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE

	Con la stipula della presente convenzione è concesso al Beneficiario, ai sensi dell' art. 12 della L. 241/90 e s.m.i. , un finanziamento in regime di sovvenzione, per rendere un servizio pubblico, quale è quello della formazione professionale, per conto dell'Amministrazione regionale.
	Il rapporto che si instaura tra il RdA e il Beneficiario è configurabile, pertanto, come un rapporto destinato ad assolvere finalità di tipo pubblicistico in rappresentanza dell'Amministrazione regionale.
	Sono trasferiti in capo al Beneficiario oneri e responsabilità di tipo amministrativo connessi con l'esercizio di tale funzione pubblica nell'attuazione delle attività riconducibili all'Operazione ammessa a finanziamento.

ARTICOLO 10 - NATURA DEL FINANZIAMENTO

	Il finanziamento è concesso al Beneficiario a titolo di rimborso di spese documentate per la realizzazione dell'Operazione selezionata.
	Il Beneficiario opera in regime di concessione di sovvenzione e in nessun caso il finanziamento erogato può essere considerato controprestazione per la fornitura di specifici servizi.
	Il finanziamento oggetto della presente convenzione non è assoggettabile ad Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.) in quanto i contributi erogati dalla Pubblica Amministrazione, ex art 12 della L. 241/90 e destinati ad un servizio di interesse generale sono, come tali, fuori



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

campo IVA ai sensi dell' art. 2, co. 3, lett a) del D.P.R. 633/1972.

ARTICOLO 11 - FONTI DI FINANZIAMENTO ASSICURATE DAL PIANO FINANZIARIO DEL PROGRAMMA

	Le risorse finanziarie rese progressivamente disponibili nell'ambito del sistema regionale di programmazione unitaria per l'attuazione dell' Azione dell'Accordo di Partenariato 8.1.1 "Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita", in funzione delle allocazioni e dei vincoli derivanti dal Piano Finanziario per il settennio 2014-2020 del Programma, rappresentano le fonti di copertura per il finanziamento oggetto della presente Convenzione.
	Una quota pari al 50%, denominata Quota Unione europea, è assicurata dal co-finanziamento a carico del bilancio dell'Unione europea
	Una quota pari al 35%, denominata Quota Stato, è assicurata dal co-finanziamento a carico del bilancio dello Stato
	Una quota pari al 15%, denominata Quota Regione, è assicurata dal co-finanziamento a carico del bilancio della Regione

ARTICOLO 12 - MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL FINANZIAMENTO COMPLESSIVAMENTE SPETTANTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

	La metodologia di riferimento adottata dal RdA in conformità alle disposizioni dei regolamenti comunitari sulle opzioni di semplificazione dei costi in precedenza richiamate è esplicitata nell' art. 14, par. 2, del Regolamento (UE) 1304/2013 .
	Per il finanziamento complessivo dell'operazione è prevista la seguente combinazione di componenti di costi: Componente B) Costi diretti del personale Componente C) Altri costi: 40% di "A"
	L'entità del finanziamento pubblico spettante è, pertanto, correlato all'effettiva



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	realizzazione dell'Operazione.
	A consuntivo, il costo complessivo dell'operazione ammessa a finanziamento sarà determinato dalla sommatoria delle due componenti sopra specificate (B+C), verificate e considerate definitivamente ammissibili.

ARTICOLO 13 - APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DELLA SANA GESTIONE FINANZIARIA

	Il rispetto del principio di sana gestione finanziaria di cui all' art. 30 del Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012 , che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione e che abroga il Regolamento (CE, Euratom) n. 1605/2012, impone l'adozione di opportune cautele a fronte della rilevante complessità delle Operazioni oggetto di finanziamento e delle correlative istanze di tutela dei bilanci pubblici delle istituzioni che assicurano il cofinanziamento del programma.
--	---

ARTICOLO 14 - FINANZIAMENTO SPETTANTE A TITOLO DELLA COMPONENTE B) COSTI DIRETTI DEL PERSONALE E DELLA COMPONENTE C) ALTRI COSTI

	In conformità alle disposizioni dell'Avviso, con la presente Convenzione si dispone il finanziamento della Componente B) "Costi diretti del personale" e della Componente C) "Altri costi"
	<i>I costi diretti del personale</i> , interno ed esterno, riguardano tutte le macro voci di spesa per le risorse umane dettagliate nei modelli di preventivo economico allegati all'Avviso e comprendono le retribuzioni totali spettanti a fronte delle ore di lavoro effettivamente imputabili alla realizzazione delle attività progettuali approvate, comprensive anche delle tasse e dei contributi previdenziali a carico dei lavoratori, nonché degli oneri sociali volontari e obbligatori in capo al datore di lavoro. Più precisamente, è ammesso a rimborso l'importo totale degli elementi costitutivi della retribuzione in godimento e di quella differita (TFR), maggiorato degli oneri sociali e riflessi, che dovrà essere suddiviso per il numero delle ore effettivamente lavorate.
	Non sono ammissibili i costi inerenti agli elementi mobili della retribuzione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: indennità di trasferta, lavoro straordinario, emolumenti



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	arretrati, assegni familiari, assegni <i>ad personam</i> o premi aziendali.
	Alla luce di quanto specificato sulle diverse quote di co-finanziamento e sulle loro incidenze percentuali, al fine di assicurare una corretta gestione contabile e la corrispondenza dei dati fino alla seconda cifra decimale sui diversi sistemi informativi di riferimento per gli organismi di gestione e controllo del Programma, l'importo complessivamente spettante al Beneficiario è ricondotto all'unità mediante troncamento degli eventuali decimali sia in sede di stipula della presente Convenzione che in occasione della singola erogazione in fase di gestione dell'operazione.
	Il Finanziamento complessivamente spettante a titolo della Componente B) " <i>Costi diretti del personale</i> " per la realizzazione dell'intero percorso formativo rientrante nel quadro complessivo dell'Operazione oggetto della presente Convenzione è, quindi, sulla base delle caratteristiche dichiarate dal Beneficiario, pari ad Euro
	Il Finanziamento complessivamente spettante a titolo della Componente C) " <i>Altri costi</i> " per la realizzazione dell'intero percorso formativo rientrante nel quadro complessivo dell'Operazione oggetto della presente Convenzione è, quindi, sulla base delle caratteristiche dichiarate dal Beneficiario, pari ad Euro
	Il Finanziamento totale dell'Operazione oggetto della presente Convenzione, ottenuto dalla sommatoria delle due succitate componenti (componente B+C), ammonta complessivamente ad Euro
	Nel caso in cui i costi di personale direttamente impegnato nelle attività previste dalla proposta progettuale riconosciuti in fase di rendiconto finale, risultino inferiori a quanto indicato nel preventivo economico, l'importo forfettario (pari al 40%), riconosciuto a copertura degli ulteriori costi, sarà ridotto proporzionalmente (così come previsto dalla nota Egesif 14/0017 "Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) – Fondi Strutturali ed Investimenti Europei (Fondi SIE)").

ARTICOLO 15 - GESTIONE DEL FINANZIAMENTO NELLA CONTABILITÀ DEL RDA

	La presente Convenzione, ai fini e per gli effetti di cui all' articolo 10, comma 3, lettera a) (Bilanci di previsione) del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. , ha carattere pluriennale, tenuto conto dell'articolazione e della durata delle attività previste.
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	Il finanziamento della singola componente di cui ai precedenti articolo 1 e 15 trova copertura a valere sugli stanziamenti del bilancio autorizzatorio di previsione 2017/2019 in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011 art. 10 comma 3 lettera b) ed in particolare a quanto previsto nell' Allegato 4/2 del citato Decreto Legislativo .
	Ciascuna quota-parte del finanziamento da corrispondere nel corso delle annualità 2017, 2018 e 2019 troverà copertura sugli stanziamenti del richiamato bilancio di previsione autorizzatorio 2017/2019, come evidenziato nell' <i>Allegato A - Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento alla presente Convenzione</i> .
	L'accertamento delle entrate relative al Programma in conformità alle disposizioni di legge vigenti è assicurata dall'Autorità di Certificazione (AdC).
	Gli stanziamenti di bilancio ed il complessivo impianto contabile per la gestione dell'Avviso sono stati definiti con la Deliberazione della Giunta Regionale del 19.07.2016, n. 43/28 recante "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento" e con il relativo Allegato.
	L'impianto contabile per la gestione dell'Avviso è stato definito con l'istituzione in capo al C.d.R. 00.10.01.03 di distinte terne di nuovi capitoli per la corretta gestione delle quote di cofinanziamento derivanti dai tre bilanci pubblici (Quota Unione Europea – Quota Stato – Quota Regione) nel rispetto delle esigenze di codifica contabile e di distinzione della natura dei Beneficiari dei Trasferimenti.
	L'attribuzione delle risorse necessarie per la gestione dell'Avviso è avvenuta mediante prelevamento dal Fondo Unico PO FSE 2014/2020
	L'impianto contabile potrà subire modifiche in presenza di eventuali ulteriori fonti di cofinanziamento aventi origine diversa dal Piano Finanziario del Programma
	Le risorse saranno impegnate dal RdA nelle tre annualità del bilancio autorizzatorio RAS 2017/2019; l'impegno, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011, sarà assunto imputando a ciascuna delle richiamate annualità dei bilanci autorizzatori dell'Amministrazione regionale, in funzione delle date previste per l'esigibilità delle relative somme nel pieno rispetto del principio della competenza finanziaria di cui Allegato n. 4/2 al D.lgs. 118/2011
	L'operato del RdA in materia contabile è soggetto al controllo di legittimità da parte di



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	apposito Servizio della Controlli della Direzione generale dei Servizi Finanziari
	Le determinazioni di liquidazione possono essere assunte dal RdA solo a seguito della validazione degli impegni da parte del Servizio incaricato del controllo.

ARTICOLO 16 - GESTIONE DEL FINANZIAMENTO DA PARTE DEL BENEFICIARIO

	Il Beneficiario si impegna: ➤ ad assicurare l'attivazione di un sistema di contabilità separata per la tracciabilità di tutte le registrazioni. In alternativa, il Beneficiario si impegna a garantire la tenuta di una contabilità con un sistema di codifica separata che consenta l'agevole individuazione ed estrapolazione di tutte le registrazioni inerenti l'Operazione oggetto della presente Convenzione; ➤ a tenere a disposizione la documentazione relativa al conto corrente dedicato; ➤ a comunicare tempestivamente ogni variazione con contestuale indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo conto.
	Nel rispetto di quanto espressamente prescritto dall' art. 3 della legge 13 agosto del 2010 n.136 e ss.mm.ii. , il Beneficiario si impegna ad utilizzare il conto corrente bancario dedicato comunicato in fase di adempimenti preliminari alla stipula della presente Convenzione.
	Il Beneficiario si impegna a garantire che le operazioni sul medesimo conto corrente dedicato siano disposte dalle persone appositamente delegate, comunicate in sede di adempimenti preliminari alla stipula della Convenzione, e riportate in apposito allegato alla presente Convenzione.
	In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui all'art 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il Beneficiario incorrerà nelle sanzioni previste dall'art 6 della Legge stessa.
	La presente Convenzione si intenderà risolta di diritto per colpa del Beneficiario e la Regione Sardegna potrà intraprendere ogni altra azione volta alla tutela dei propri interessi.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 17 - CRONOPROGRAMMA DEI FLUSSI FINANZIARI ATTESI PER LE EROGAZIONI DEL FINANZIAMENTO

	Alla presente Convenzione è allegato un cronoprogramma finanziario che riporta la ripartizione, per tutto il periodo di attuazione dell'Operazione ammessa a finanziamento, dei flussi finanziari attesi in conseguenza delle erogazioni a titolo di anticipazione e di rimborso, intermedie e finale.
	Il cronoprogramma dei flussi finanziari attesi è redatto nel rispetto dell'art. 3, comma 11, del D.Lgs. n.118/2011 che individua, tra i principi cui le Pubbliche Amministrazioni devono attenersi, il principio generale n. 16 "Principio della competenza finanziaria potenziata", quale criterio d'imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate. L'esigibilità di ciascuna obbligazione è individuata nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'Allegato n. A/2 (Parte 1) del D.Lgs. n. 126/2014 .
	Eventuali variazioni del cronoprogramma finanziario dovranno essere preventivamente autorizzate dal RdA

ARTICOLO 18 - LINEE GUIDA PER LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE DELL'OPERAZIONE

	Il Beneficiario è tenuto a rispettare le disposizioni contenute nelle Linee Guida per la Gestione e la Rendicontazione delle Operazioni di cui all' Allegato 5 all'Avviso , integrate dalle eventuali specificazioni contenute nella presente Convenzione.
--	--

ARTICOLO 19 - VADEMECUM PER L'OPERATORE 4.0 - DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLA PROROGA

	Il Beneficiario è tenuto a rispettare le disposizioni del Vademecum per l'operatore 4.0. nei limiti ed alle condizioni di cui alle disposizioni dell' Autorità di gestione adottate con la Determinazione n. 58047/6782 del 29.12.2015
	Sono richiamate in modo particolare le seguenti disposizioni dell'AdG:
	Art. 1) Proroga del Vademecum per l'operatore Per le operazioni selezionate attraverso "Avvisi di diritto pubblico per la concessione di sovvenzioni" a valere sul PO FSE 2014-2020, nelle more dell'emanazione della norma



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	nazionale, si applicano direttamente gli articoli dei Regolamenti comunitari e, per quanto non disciplinato a livello comunitario, si fa riferimento al Vademecum per l'Operatore vs. 4.0, approvato con Determinazione n. 1290/55 del 15.01.2014.
	Art. 2) Opzioni di semplificazione dei costi Ai sensi degli articoli 67-68 del Reg. UE n. 1303/2013 e dell' art. 14 del Regolamento FSE n.1304/2013 , le sovvenzioni e l'assistenza rimborsabile nell'ambito del FSE possono assumere.....una delle seguenti forme di semplificazione: tasso forfettario sino al 40% delle spese dirette di personale ammissibili, per coprire i restanti costi ammissibili dell'operazione (Art. 14, par. 2 Reg. 1304/2013 - Opzione specifica per il solo FSE).

ARTICOLO 20 - UTILIZZO DEL SIL SARDEGNA

	Il Beneficiario è tenuto ad utilizzare, secondo le specifiche indicazioni del RdA, i servizi online messi a disposizione per la gestione e il monitoraggio continuo delle attività rientranti nell'Operazione oggetto di finanziamento. In assenza di applicativo, la documentazione sarà trasmessa tramite pec.
--	--

ARTICOLO 21 - DURATA DELL'OPERAZIONE

	La durata complessiva dell'Operazione è fissata in 24 mesi decorrenti dalla data di stipula della presente Convenzione.
	Il beneficiario dovrà completare le attività e comunicare la data di conclusione dell'Operazione entro i termini temporali suddetti e/o delle eventuali variazioni approvate dal RdA.
	La comunicazione di conclusione delle attività dovrà essere effettuata attraverso i servizi online del SIL Sardegna o, qualora non disponibili, secondo le differenti modalità comunicate dal RdA.

ARTICOLO 22 – AVVIO DELL'OPERAZIONE



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	A seguito della sottoscrizione della presente convenzione il RTS Beneficiario dovrà comunicare, secondo le specifiche indicazioni del RdA, l'avvio dell'Operazione ed attivare, con il coinvolgimento della rete di supporto, le attività di: ➤ analisi dei fabbisogni formativi e professionali delle imprese da cui emergano i profili di qualificazione e/o le unità di competenze specialistiche nell'ambito della Green & Blue Economy, sulle quali finalizzare i percorsi formativi; ➤ analisi dei prodotti/servizi innovativi nell'ambito della Green & Blue Economy e i relativi fabbisogni informativi e formativi verso i quali indirizzare la formazione all'autoimpiego ed all'imprenditorialità.
	I risultati dell'analisi svolta dovranno confluire in apposito report finale, sulla base del quale sarà avviata la progettazione di dettaglio, da consegnare all'Amministrazione ai fini della relativa procedura negoziale di approvazione.
	La predisposizione e presentazione della progettazione esecutiva dovrà avvenire nel rispetto della tempistica e delle indicazioni riportate nella scheda tecnica allegata all'Avviso per farne parte integrante (Allegato 1 – Scheda tecnica A1).
	Al fine di consentire all'Amministrazione le opportune verifiche di legge, il Beneficiario dovrà presentare, in allegato alla comunicazione di avvio dell'Operazione, un <u>Piano di lavoro dettagliato</u> che identifichi le risorse umane impiegate nello svolgimento delle suddette. Tale allegato dovrà essere predisposto sul SIL ed aggiornato costantemente con la medesima modalità o, in assenza di applicativo, trasmesso tramite posta elettronica certificata. Con la medesima modalità dovranno essere trasmessi tempestivamente gli eventuali aggiornamenti in itinere del suddetto Piano di Lavoro.

ARTICOLO 23 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE

	Successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione, il Beneficiario del finanziamento dovrà: - <u>entro 10 gg. lavorativi</u> consegnare al Servizio Formazione la documentazione inerente alla costituzione formale della Rete di supporto al RTS; - <u>entro 180 gg.</u> consegnare al Servizio Formazione il progetto esecutivo contenente i progetti formativi di dettaglio, da redigere in base alle indicazioni ed alle specifiche riportate nella scheda tecnica allegata all'Avviso per farne parte integrante (Allegato 1 – Scheda tecnica A1).
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 24 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA RENDICONTAZIONE

	Al fine di consentire all'AdG il rispetto degli obiettivi di certificazione della spesa relativi agli importi contabilizzati nel periodo contabile luglio $n-1$, giugno n, il Beneficiario, al termine delle attività di: • costituzione formale della rete; • analisi dei fabbisogni formativi e professionali e relativa reportistica; • predisposizione e presentazione della progettazione esecutiva contenente i progetti formativi di dettaglio dovrà presentare apposita rendicontazione nel rispetto degli obblighi stabiliti in materia dalle <u>Linee Guida (Allegato 5 dell'Avviso)</u>, dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.
	Il quadro finanziario relativo alla progettazione esecutiva dovrà essere, conseguentemente, rimodulato con riferimento alle somme residue rispetto a quelle considerate ammissibili nella fase di controllo del rendiconto.

ARTICOLO 25 – PROCEDURA NEGOZIALE DI VERIFICA DEL PROGETTO ESECUTIVO

	In base alle previsioni <u>dell'art.16.1 dell'Avviso</u>, il progetto esecutivo presentato dal soggetto beneficiario al RdA entro il termine soprarichiamato verrà sottoposto ad una procedura negoziale con lo stesso RdA, finalizzata a verificare che il progetto garantisca: ➤ qualità e coerenza rispetto all'analisi dei fabbisogni formativi e professionali; ➤ innovazione dei contenuti e delle metodologie didattiche; ➤ sostenibilità nel medio-lungo periodo; ➤ qualità e professionalità delle risorse di progetto prevedendo eventuali perfezionamenti ed integrazioni.
	il RdA, entro 20 giorni lavorativi dalla consegna del progetto esecutivo, qualora lo ritenesse necessario, potrà richiedere integrazioni documentali e formulare indirizzi finalizzati al miglioramento della qualità dei progetti esecutivi, anche in riferimento alla loro



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	capacità di contribuire alle priorità del POR SARDEGNA FSE 2014-2020.
	Nell'ipotesi di mancata o insufficiente risposta da parte del Beneficiario in merito agli approfondimenti e chiarimenti richiesti, il RdA potrà sollecitare le necessarie integrazioni entro il <u>termine perentorio di 5 giorni lavorativi</u>. In caso di mancata presentazione delle integrazioni richieste entro il termine stabilito, ovvero in caso di esito negativo della relativa istruttoria, si procederà alla revoca del finanziamento.

ARTICOLO 26 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DELL'ADDENDUM ALLA CONVENZIONE

	Successivamente alla notifica della determinazione del Direttore del Servizio Formazione (RdA) che attesta l'esito positivo della procedura di negoziazione inerente al progetto esecutivo di dettaglio, il RTS dovrà presentare al RdA la seguente documentazione: ➤ richiesta di accreditamento della/e sede/i, secondo le procedure previste dal Sistema di accreditamento regionale; ➤ elenco nominativo di tutti i componenti del Gruppo di Lavoro, indicato dal raggruppamento proponente in sede di candidatura, compresi gli eventuali supplenti; ➤ cronoprogramma analitico relativo a tutte le attività previste nella proposta progettuale approvata, aggiornato con riferimento alla data programmata per la stipula dell'Addendum; ➤ cronoprogramma finanziario che riporti le previsioni relativi ai flussi finanziari previsti nel corso dell'attuazione della proposta progettuale.
--	--

ARTICOLO 27 - DELEGA DI ATTIVITÀ A TERZI

	La delega a terzi di parti delle attività è ammissibile alle condizioni e nel rispetto dei vincoli e dei requisiti stabiliti dalle <u>Linee Guida (Par. 1.13)</u> e, per quanto non disciplinato da quest'ultime, dalle disposizioni del <u>Vademecum per l'operatore Vers. 4.0 (par. 1.4)</u>. La previsione di eventuali deleghe dovrà essere contenuta nella progettazione esecutiva e riportare le informazioni di dettaglio relative alle attività oggetto di delega, il relativo ammontare (mediante specifico prospetto analitico dei costi) e le pertinenti motivazioni, al fine di consentirne la valutazione in sede di negoziazione. L'importo complessivo delle attività in delega non deve comportare l'erogazione di corrispettivi e conseguenti oneri fiscali di valore complessivo superiore al 20% del costo totale dell'operazione ammessa.
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 28 - MONITORAGGIO

	Il Beneficiario si impegna a comunicare al RdA tutte le informazioni e i dati relativi al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario delle attività che precedono la stipula dell'Addendum, al fine di assicurare la costante verifica sul relativo stato di attuazione. Pertanto, il RTS dovrà, nel corso del primo semestre dall'avvio, inserire sul Sistema di monitoraggio regionale (SIL) i dati relativi alle attività inerenti alla costituzione formale della rete, all'analisi dei fabbisogni, alla relativa reportistica ed alla predisposizione e consegna del progetto esecutivo. Le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario che dovranno essere realizzate a seguito della firma dell'Addendum alla presente Convenzione, saranno effettuate secondo le modalità e la tempistica previste nelle Linee Guida allegate all'Avviso e specificate nell'Addendum.
--	--

ARTICOLO 29 – REPORTING

	Il Beneficiario dovrà predisporre e trasmettere entro il 30esimo giorno dal termine del semestre dall'avvio dell'Operazione un apposito Rapporto Periodico di Esecuzione (RPE). Le modalità e la tempistica per la predisposizione ed il rilascio della reportistica – periodica e finale – delle attività che saranno realizzate a seguito della firma dell'Addendum sono definite nelle Linee Guida allegate all'Avviso e saranno oggetto di ulteriore dettaglio nell'Addendum.
--	--

ARTICOLO 30 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

	La quota di finanziamento pubblico sarà erogata con le modalità di seguito specificate e secondo la tempistica dettata dagli stati di avanzamento dell'Operazione.
	Il beneficiario, attraverso i servizi predisposti sul SIL, deve redigere e trasmettere al RdA una richiesta di erogazione corredata del relativo documento di identità in corso di validità. A ciascuna richiesta di erogazione dovrà essere allegata la documentazione specifica in relazione alla tipologia di erogazione richiesta (anticipazione, intermedia, a saldo). Nelle more del pieno funzionamento del SIL, la documentazione relativa alla richiesta di erogazione (anticipazione, intermedia, a saldo), potrà essere inviata su supporto informatico e cartaceo. La richiesta di erogazione, a stati di avanzamento, per ciascuna annualità dovrà essere accompagnata da una dichiarazione del Beneficiario di aver effettivamente pagato tutte le spese afferenti l'Operazione, in conformità al modello approvato dal RdA.
	<u>Richiesta di erogazione dell'anticipazione</u> Il beneficiario che intenda avvalersi della facoltà di richiedere l'erogazione anticipata di



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	una quota parte del finanziamento accordato dovrà presentare apposita richiesta, corredata da idonea garanzia fideiussoria, conforme a quanto disposto dal punto 3.4 delle Linee guida (Allegato 5 all'Avviso). Tale anticipazione non potrà essere superiore al 40% del finanziamento concesso. <u>Erogazioni intermedie</u> Nell'ipotesi in cui sia stata richiesta l'anticipazione, l'erogazione intermedia potrà essere richiesta - non oltre due volte - in funzione di stati di avanzamento della spesa non inferiori al: • 25% per la prima richiesta di erogazione intermedia; • 25% per la seconda richiesta di erogazione intermedia fino al raggiungimento di una somma non superiore al 90% del finanziamento accordato. Per ciascuna erogazione intermedia il beneficiario dovrà presentare la seguente documentazione: a) richiesta di erogazione intermedia attestante - nel caso di prima richiesta di erogazione una spesa effettiva non inferiore al 90% dell'anticipazione ricevuta; - nel caso di seconda richiesta di erogazione una spesa effettiva non inferiore al 100% dell'anticipazione ricevuta; b) rapporto periodico di esecuzione (RPE); c) rendiconto delle spese sostenute nel periodo di riferimento della domanda di rimborso.
	<u>Assenza di anticipazione</u> In tal caso, il finanziamento sarà erogato esclusivamente per stati di avanzamento e non sarà necessaria la produzione di una garanzia fideiussoria. <u>L'erogazione intermedia</u> potrà essere richiesta in funzione di stati di avanzamento della spesa non inferiori al: • 36% per la prima richiesta di erogazione intermedia; • 27% per la seconda richiesta di erogazione intermedia; • 27% per l'ultima richiesta di erogazione intermedia fino al raggiungimento di una somma non superiore al 90% del finanziamento accordato. L'erogazione intermedia potrà avvenire solo a seguito dei controlli in itinere della documentazione di spesa e di pagamento e previo invio della pertinente rendicontazione.
	<u>Erogazione del saldo finale</u> il beneficiario, ai fini del saldo, dovrà trasmettere al RdA la seguente documentazione: a) richiesta di erogazione del saldo, firmata digitalmente dal rappresentante legale, contenente l'indicazione del luogo ove è conservata la documentazione originale; b) Rapporto Finale di Esecuzione (RFE); c) rendiconto complessivo delle spese sostenute per la realizzazione delle attività progettuali; d) eventuali materiali didattici prodotti, in formato elettronico (cd/dvd); e) nel caso di stage, copia della convenzione eventualmente sottoscritta. L'eventuale saldo spettante sarà corrisposto alla conclusione della verifica amministrativa che approva il consuntivo finale di spesa per le attività svolte e previo invio della pertinente rendicontazione.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	L'effettiva erogazione delle quote di finanziamento richieste, a titolo di anticipazione o a titolo di rimborso parziale in itinere o a titolo di saldo finale, è subordinata al superamento dei controlli esplicitati nel successivo articolo.
	Prima di procedere alla liquidazione delle richieste di erogazione a titolo di anticipazione del finanziamento, delle richieste di erogazione intermedia e a saldo finale, il RdA procederà alla verifica della regolarità contributiva mediante l'acquisizione del DURC. In caso di accertata irregolarità, dovrà essere attivato l'intervento sostitutivo previsto ai sensi dell' art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 .

ARTICOLO 31 – PROCEDURE DI CONTROLLO

	In conformità alle previsioni della normativa di riferimento, del Vademecum per l'operatore 4.0 (Cap. 5 "Vigilanza e controllo") ed alle procedure adottate nell'ambito del POR FSE 2014/2020, la Regione effettuerà, anche avvalendosi di soggetti esterni, appositi controlli sugli interventi finanziati al fine di determinare l'ammissibilità delle spese e la regolarità delle attività realizzate. Nello specifico, svolgerà: • verifiche documentali a tavolino - ex ante, in itinere ed ex post - (amministrative e finanziarie) – volte ad accertare la completezza e la validità della documentazione allegata alla richiesta di anticipo e alle domande di rimborso intermedie e finale; • verifiche in loco (amministrative, finanziarie e fisiche) – volte ad accertare la completezza, la coerenza e la correttezza della documentazione giustificativa di spesa dal punto di vista civilistico, contributivo e fiscale (ove richiesto), degli atti inerenti l'esecuzione dell'intervento, nonché a verificare l'effettiva realizzazione delle attività oggetto del controllo; • verifiche ispettive in itinere e in loco per la verifica della corretta realizzazione delle attività progettuali.
	Il beneficiario è tenuto a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali potranno effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse. La Regione Sardegna si riserva la facoltà di chiedere al beneficiario ogni chiarimento e integrazione che si rendessero necessari e quest'ultimo è tenuto a rispondere nei termini e con le modalità indicati dall'Amministrazione.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 32 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

	Tutta la documentazione inerente all'attuazione dell'operazione ammessa a finanziamento dovrà essere conservata presso la sede del Beneficiario per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione e resa disponibile ai fini dei controlli di competenza dell'Amministrazione e degli altri organismi comunitari e nazionali preposti.
	Dovrà inoltre essere conservata in originale, o su supporti comunemente accettati a norma dell' art.140 del Reg. (UE) 1303/2013 , la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività, in base alle normative vigenti e comunque per un termine non inferiore a dieci anni successivi all'ultimo pagamento al Beneficiario, e messa a disposizione in caso di controllo (art. 2220 c.c.).

ARTICOLO 33 - CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

	Nel rispetto di quanto disposto dall' art. 18 dell'Avviso , il RdA effettuerà idonei controlli, a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell' art.71 del D.P.R. 445/2000 .
	Nel caso sia accertata, anche successivamente all'avvio delle attività, la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi del DPR 445/2000, il RdA procederà alla revoca del finanziamento e il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci.

ARTICOLO 34 - CONTROLLI SULLA DOCUMENTAZIONE

	La Regione Autonoma della Sardegna si riserva di effettuare verifiche anche sulla documentazione amministrativa e contabile relativa alla realizzazione delle operazioni.
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 35 - GESTIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DELLE MISURE ANTIFRODE

	Il RdA, in linea con le disposizioni del Regolamento (UE) n.1303/2013 , opera in conformità alla procedura di gestione delle irregolarità e delle misure antifrode sulle operazioni finanziate con il POR FSE 2014-2020 definita e coordinata dall'AdG.
	In presenza di irregolarità sono applicate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché dall'Avviso e dalle "Linee Guida".

ARTICOLO 36 - AMMINISTRAZIONE DIGITALE

	Nel rispetto dei principi stabiliti dal D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'Amministrazione Digitale"), come modificato e aggiornato dal Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179 , le Pubbliche Amministrazioni sono tenute, in base al c.d. principio del " <i>Digital first</i> ", a produrre e trasmettere i propri documenti esclusivamente in modalità elettronica e in formato digitale ed a garantire il passaggio in digitale di tutti i procedimenti amministrativi, consentendo una maggiore certezza dei tempi e trasparenza nei confronti dei cittadini e delle imprese.
	Il RdA ed il Beneficiario si impegnano, ciascuno per gli obblighi di propria competenza, ad assicurare il pieno rispetto delle disposizioni di legge in materia di Amministrazione Digitale nella gestione dell'Operazione sopra identificata.

ARTICOLO 37 - ANTICORRUZIONE – TRASPARENZA - INTEGRITÀ

	L'Amministrazione regionale e il Beneficiario si impegnano a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice del comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate , nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel " Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018 " approvato dalla Giunta Regionale con la Deliberazione del 19.02.2016, n. 8/8 e adottato in conformità all' art. 10 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 , come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 , recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

ARTICOLO 38 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E AI DOCUMENTI

Il Beneficiario è obbligato a garantire l'accesso a tutti i necessari registri, documenti e metadati, a prescindere dal mezzo su cui sono conservati, su richiesta da parte degli organi di polizia e vigilanza, dei funzionari della Commissione europea, dell' AdA, dell'AdC e della Corte dei Conti o rappresentanti dell'AdG autorizzati, legittimati a effettuare controlli documentali o controlli in loco sull'Operazione.

ARTICOLO 39 - INFORMATIVA A TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti coinvolti nel presente procedimento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dei procedimenti amministrativi ad esso inerenti e viene effettuato nel rispetto delle previsioni dettate in materia dal [D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196](#) “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.

ARTICOLO 40 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Sussistendo le condizioni di legge, si procede alla stipula della presente convenzione sotto condizione risolutiva, come previsto dall'[articolo 92, comma 3, del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) e s.m.i.

Pertanto, in caso di esito negativo delle informazioni antimafia acquisite successivamente alla stipula della presente convenzione, l'Amministrazione procederà alla revoca del finanziamento ed alla risoluzione del contratto, fatto salvo il pagamento delle opere già eseguite ed il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

ARTICOLO 41 - IMPOSTE E TASSE



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	La presente Convenzione è esente da ogni tipo di imposta o tassa ai sensi dell' art. 5 della Legge del 21 dicembre 1978, n. 845 (Legge quadro in materia di formazione professionale) e s.m.i., laddove è previsto espressamente che: <i>"Le regioni possono altresì stipulare convenzioni con imprese o loro consorzi per la realizzazione di corsi di formazione, aggiornamento riqualificazione e riconversione, ..omissis.....Le convenzioni di cui al presente articolo sono esenti da ogni tipo di imposta o tassa"</i> .
--	---

ARTICOLO 42 – RINVIO

	Per quanto non esplicitamente previsto nella presente Convenzione, si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria, statale, regionale in materia. Le disposizioni di cui al Vademecum 4.0 saranno applicabili solo nei modi ed entro i limiti stabiliti dalle Linee Guida (Allegato 5 all' Avviso pubblico) .
--	---

ARTICOLO 43 - FORO COMPETENTE

	Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione regionale e il Beneficiario, sia durante l'esecuzione della presente convenzione che successivamente, è competente il Foro di Cagliari.
--	---

ARTICOLO 44 - ALLEGATI

	I documenti Allegati di cui alla successiva Sezione D fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.
--	--



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE D: ALLEGATI⁹⁴

ALLEGATO A - CRONOPROGRAMMA DEI FLUSSI FINANZIARI ATTESI PER LE EROGAZIONI DEL FINANZIAMENTO

OPERAZIONE	CUP: [...] ⁹⁵			
	CAPITOLO DI SPESA ⁹⁶ (POR FSE Sardegna 2014-2020)		ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO ESIGIBILE
	AS	- NI_____		€
			2017	€
			2018	€
			2019	€
			TOTALE CAPITOLO	
	UE	- NI. _____		€
			2017	€
			2018	€
			2019	€
			TOTALE CAPITOLO	
	FR	- NI. _____		€
			2017	€
			2018	€
			2019	€
			TOTALE CAPITOLO	
	2017	2018	2019	IMPORTO COMPLESSIVO
TOTALE PER ANNUALITÀ	€	€	€	€

⁹⁵ Completare

⁹⁶ Inserire i riferimenti ai capitoli specifici per la singola convenzione in funzione della natura del beneficiario



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ALLEGATO B – CONTO CORRENTE DEDICATO E PERSONE DELEGATE AD OPERARE

C/C BANCARIO

<i>ESTREMI DEL CC BANCARIO DEDICATO AGLI INTERVENTI PROGETTUALI</i>	IBAN	IT.....
	Intestatario	
	Banca	

PERSONE AUTORIZZATE AD OPERARE SUL CC

1	Nome e Cognome	
	Codice fiscale	
	Sesso	☐ M ☐ F
	Data di nascita	
	Luogo di nascita	
2	Nome e Cognome	
	Codice fiscale	
	Sesso	☐ M ☐ F
	Data di nascita	
	Luogo di nascita	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ALLEGATO C – INFORMAZIONI SUL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO STRATEGICO (RTS)

INFORMAZIONI RELATIVE AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO STRATEGICO (RTS)

	DENOMINAZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO STRATEGICO		ESTREMI DELL'ATTO COSTITUTIVO
MANDATARIA	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹⁷	QUOTA FINANZIARIA
MANDANTE1	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹⁸	QUOTA FINANZIARIA
MANDANTE 2	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹⁹	
MANDANTE 3	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ¹⁰⁰	

⁹⁷ Agenzia Mandataria
⁹⁸ Agenzia Mandante
⁹⁹ Agenzia Mandante
¹⁰⁰ Agenzia Mandante



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE E: SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE E DEI RELATIVI ALLEGATI

SCHEDA ANAGRAFICA DEL FIRMATARIO (PARTE "B")

FIRMATARIO PER IL BENEFICIARIO	COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)		
			M ☐	F ☐	
	CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA		
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA			

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, il soggetto decadrà, automaticamente, dall'ammissione al finanziamento ed il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci, nell'accettare tutte le clausole della presente Convenzione, di essere munito di adeguati poteri di firma per sottoscrivere la medesima in nome e per conto della Parte "B" come meglio individuata dalla scheda seguente

SCHEDA ANAGRAFICA DEL BENEFICIARIO (PARTE "B")

BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
	Raggruppamento Temporaneo Strategico (RTS)	
	DENOMINAZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO STRATEGICO	ESTREMI DELL'ATTO COSTITUTIVO



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

I			
CODICE FISCALE		DENOMINAZIONE ¹⁰¹	
C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA (SIGLA)	
FRAZIONE	VIA	NUMERO CIVICO	
TEL	POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA		

SOTTOSCRIZIONE DEL BENEFICIARIO

**SOTTOSCRIZIONE
DEL BENEFICIARIO**

FIRMA	FIRMA DIGITALE ¹⁰²	
	Sì ☐	No ☐

SCHEDA ANAGRAFICA RDA

**FIRMATARIO PER
IL RESPONSABILE
DELL'AZIONE
(RDA)**

COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
Doneddu	Roberto	M ☒	F ☐
CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA	

¹⁰²documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella Deliberazione G.R. n. 71/40 del 16.12.2008 ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, Codice dell'amministrazione digitale



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	DNDRRT63T25B354K	Direttore del Servizio Formazione	Decreto 14668/13 del 17/06/15
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA	
	070/6065554	rdoneddu@regione.sardegna.it	

SOTTOSCRIZIONE RDA

**SOTTOSCRIZIONE DEL
RESPONSABILE
D'AZIONE (RDA)**

Firma	Firma digitale ¹⁰³	
	Sì ☐	No ☐

¹⁰³ DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE SECONDO LE INDICAZIONI SULLA DEMATERIALIZZAZIONE CONTENUTE NELLA DELIBERAZIONE G.R. N. 71/40 DEL 16.12.2008 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. 7 MARZO 2005 N.82, CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Firmato digitalmente da

**ROBERTO
DONEDDU**