



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE**

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

ROBERTO DONEDDU

2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DEGLI ATTI DI CONCESSIONE IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DELL'ART. 14 DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI MIRATI AL REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE E AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' DEI LAVORATORI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 43/25 DEL 28.10.2014 E SS.MM.II. NEL QUADRO DEL POR FSE SARDEGNA 2014/2020 - ASSE PRIORITARIO 1 – PRIORITÀ D'INVESTIMENTO 8v) – OBIETTIVO SPECIFICO 8.6 – AZIONE 8.6.1 APPROVATO CON LA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AZIONE N. 58395/6857 DEL 30.12.2015

LINEA 2



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTO lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- VISTA la Legge Regionale n° 31 del 13.11.1998 concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
- VISTO il Decreto dell'Assessore Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n° 14668/13 del 17.06.2015 con il quale, a decorrere dal 1 Luglio 2015, al dirigente Roberto Doneddu sono conferite le funzioni di Direttore del Servizio Formazione presso la Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) N. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- VISTO il Programma Operativo FSE della Regione Autonoma della Sardegna approvato il 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea, con Decisione C (2014) n. 10096 del 17/12/2014;
- VISTI i Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE online all'indirizzo:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

[http://www.sardegnaprogrammazione.it/index.php?xsl=1384&s=280416
&v=2&c=13076](http://www.sardegnaprogrammazione.it/index.php?xsl=1384&s=280416&v=2&c=13076) approvati dal Comitato di Sorveglianza il 9 giugno 2015;

VISTA la D.G.R. n. 31/2 del 17.06.2015 avente ad oggetto Programmazione Unitaria 2014 2020. Strategia 1 “Investire sulle Persone” – Priorità Lavoro;

VISTA la D.G.R. n. 47/14 del 29.09.2015 avente ad oggetto Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria;

VISTA la D.G.R. n. 43/25 del 28 ottobre 2014 avente ad oggetto Flexicurity “politiche attive per i lavoratori in uscita dagli ammortizzatori sociali”;

VISTA la D.G.R. n. 50/9 del 16 dicembre 2014 avente ad oggetto “POR FSE 2007-2013. Aggiornamento del quadro riepilogativo delle competenze e rimodulazione finanziaria interna agli assi per il POR FSE 2007-2013. Modifica parziale delle Deliberazioni G.R. n. 40/3 del 14.10.2014 e n. 43/25 del 28.10.2014;

VISTA la D.G.R. n. 47/20 del 29 settembre 2015 di Integrazione della D.G.R. n. 43/25 del 28.10.2014 “Flexicurity “politiche attive per i lavoratori in uscita dagli ammortizzatori sociali”: estensione ai lavoratori espulsi dal settore tessile;

VISTA la D.G.R. n. 7/17 del 17 febbraio 2015, con la quale è stato istituito il contratto di ricollocazione;

VISTA l’informativa preliminare relativa all’Aviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell’occupabilità dei lavoratori, approvata con determinazione n. 50049/4981 del 16.11.2015 e pubblicata in SardegnaparteciPA il 13 Novembre 2015;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTA la nota metodologica approvata con determinazione n. 58279/6843 del 30/12/2015
- VISTO il parere di conformità prot. n. 58283 del 30/12/2015 dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020;
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione nr 58395/6857 del 30/12/15 con cui sono stati approvati l'avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii., le Linee guida per la gestione e la rendicontazione degli interventi, l'informativa sugli aiuti di Stato, l'elenco delle professioni prioritarie e la relativa modulistica;
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 16/676 del 12.01.2016 di rettifica dell'Avviso;
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 218/3884 del 12.02.2016 di integrazione dell'Avviso;
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione prot. n. 4294/239 del 17.02.2016 di rettifica della determinazione n. 218/3884 del 12.02.2016;
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione prot. n. 4296/240 del 17.02.2016 di integrazione dell'Avviso;
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 14281/1099 del 05.05.2016 con la quale è stato approvato l'elenco delle proposte progettuali ammesse alla fase di selezione e delle proposte progettuali escluse, presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Formazione n.2054/19681 del 16.06.2016 con la quale si è disposto l'annullamento d'ufficio parziale della determinazione n. 218/3884 del 12.02.2016 nel punto in cui prevede un termine perentorio per la trasmissione via pec della ricevuta di invio della documentazione, generata al momento della conclusione della procedura telematica tramite il SIL Sardegna;
- VISTA la determinazione n. 2923/24796 del 27.07.2016 con la quale è stato approvato, a integrazione dell'elenco di cui alla determinazione n. 14281/1099 del 05.05.2016, l'elenco delle proposte progettuali ammesse alla fase di selezione presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso in argomento;
- VISTA la determinazione n. 4600/37109 del 10.11.2016 con la quale sono stati approvati l'operato della Commissione di Selezione istituita in conformità alle disposizioni dell'articolo 13 dell'avviso e gli allegati: "A" catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti all'art. 5 dell'avviso (*elenco delle proposte progettuali che hanno ricevuto una valutazione non inferiore a 60/100*), "B" elenco delle proposte progettuali che hanno ricevuto una valutazione inferiore a 60/100, "C" contenente l'elenco delle proposte progettuali inserite nel catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti all'art. 5 dell'avviso che trovano capienza nella dotazione finanziaria dell'avviso per la linea 2 secondo l'ordine dei punteggi attribuiti in fase di selezione e secondo il codice univoco delle proposte progettuali;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato n. 425 del 10.01.2017 di accoglimento del ricorso gerarchico prot. 40911 del 07.12.2016;
- VISTA la determinazione n. 1656/153 del 19.01.2017 con la quale, in ottemperanza a quanto stabilito nell'anzidetta determinazione del



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Direttore Generale, è stato disposto l'annullamento dell'allegato "C" alla determinazione n. 4600/37109 del 10.11.2016 e che l'allegato "A" alla medesima determinazione che costituisce il catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti all'art. 5 dell'avviso nel quale sono inserite tutte le proposte progettuali presentate dalle Agenzie Formative che hanno ricevuto una valutazione non inferiore a 60/100;

VISTA la determinazione n. 8732/707 del 13.03.2017 con la quale sono state modificate le procedure di attuazione della Linea 2 dell'Avviso;

VISTA la determinazione n. 10596/908 del 28.03.2017 con la quale è stato annullato, in autotutela, l'allegato B alla determinazione n. 4600/37109 del 10.11.2016 ed è stato disposto di procedere al riesame delle proposte progettuali presentate dall'Agenzia formativa "Consorzio Edugov" a valere sull'Avviso in oggetto (codici 2016L2S086 - 163, 2016L2S086 - 170, 2016L2S086 - 171, 2016L2S086 - 174 e 2016L2S086 -176);

VISTA la determinazione n. 14609/1186 del 27.04.2017 con la quale sono stati approvati il verbale di "riesame proposte progettuali Consorzio Edugov" e l'allegato "A" alla determinazione che costituisce il catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti all'art. 5 dell'avviso e che sostituisce l'allegato "A" alla determinazione n. 4600/37109 del 10.11.2016;

VISTO il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42, coordinato con il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126, la L. 23/12/2014 n. 190 e il D.L. 19/06/2015 n. 78;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso, così come modificato dalla determinazione 8732/707 del 13.03.2017 l'atto di concessione del finanziamento è rappresentato da una specifica Convenzione stipulata tra il RdA e l'Agenzia Formativa/RT beneficiaria;
- RILEVATO** che, ai fini dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa, occorre individuare un modello uniforme per tutti i soggetti beneficiari, in conformità dei principi generali dell'ordinamento giuridico;
- DATO ATTO** che il Servizio Formazione, in conformità alle previsioni del Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del PO FSE Sardegna 2014/2020, approvato con Determinazione dell'Autorità di Gestione del POR Sardegna FSE 2014/2020 - Direttore Generale n.43060/DET/5735 del 23/12/2016, ha elaborato uno schema di Convenzione che disciplina le condizioni per il sostegno dell'Operazione di riferimento, compresi i requisiti specifici dei servizi previsti, il piano finanziario e il termine per l'esecuzione;
- ACCERTATO** che lo schema di Convenzione allegato alla presente determinazione rispetta l'Art. 30 del Regolamento (UE, EURATOM) N. 966/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012;
- CONSIDERATO** che, a seguito dell'Informatizzazione dei servizi *on line* a supporto delle procedure relative all'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii" la Convenzione verrà archiviata nel Sistema Informativo del Lavoro all'interno di un'apposita sezione resa disponibile nella sezione Gestione Operazione di ogni singolo DCT;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

VISTO il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (“Codice dell'Amministrazione Digitale”),
come modificato e aggiornato dal Decreto legislativo 26 agosto 2016, n.
179, che sancisce il c.d. principio della Priorità digitale (*Digital first*);

RITENUTO pertanto di dover approvare lo schema di Convenzione allegato alla
presente (allegato A) per la realizzazione delle Operazioni ammesse
a finanziamento;

ASSUME LA SEGUENTE

DETERMINAZIONE

ART. 1 Per le motivazioni indicate in premessa, è approvato lo Schema di
Convenzione, di cui all'Allegato “A”, che costituisce parte integrante e
sostanziale della presente determinazione.

ART. 2 Lo Schema di Convenzione di cui al precedente articolo 1 dovrà
essere utilizzato per la stipula degli atti di concessione dei singoli
finanziamenti che verranno erogati a valere sull'”Avviso per la
realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento
occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei
lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25
del 28.10.2014 e ss.mm.ii.”.

ART. 3 Lo Schema di Convenzione di cui al precedente articolo 1 sarà
utilizzato, altresì, per la stipula degli atti di concessione dei
finanziamenti, in conformità alle previsioni dell'articolo 14 dell'Avviso
così come modificato con determinazione n. 707/8732 del
13.03.2017, per le ulteriori Operazioni che dovessero trovare
capienza nella dotazione finanziaria aggiornata in seguito
all'individuazione di eventuali risorse aggiuntive.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ART. 4

Al termine della verifica sugli adempimenti preliminari alla stipula dell'atto di concessione di cui all'articolo 14 dell'Awiso, la Convenzione dovrà essere sottoscritta con firma digitale sia dal firmatario, indicato dal Beneficiario, munito di adeguati poteri di rappresentanza, sia dal Responsabile d'Azione. L'atto di concessione verrà, quindi, acquisito al registro ufficiale di protocollo del Sistema Informativo di Base dell'Amministrazione Regionale, trasmesso mediante Posta Elettronica Certificata al Beneficiario ed inserito negli appositi spazi predisposti sul SIL Sardegna.

ART. 5

La presente Determinazione:

- è adottata in conformità alle disposizioni dell'art. 21, VII comma, L.R. 13/11/1998, n. 31 "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, pubblicata nel B.U. Regione Autonoma della Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord.";
- è trasmessa al Direttore Generale;
- è comunicata, ai sensi del IX comma del medesimo articolo, all'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

ART. 6

La versione integrale della presente Determinazione è pubblicata sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it, sul sito tematico www.sardegna lavoro.it, sul sito tematico www.sardegna programmazione.it, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (B.U.R.A.S) consultabile in versione digitale all'indirizzo URL. <http://buras.regione.sardegna.it/custom/frontend/home.xhtml>,

ART. 7

Awerso il presente provvedimento è possibile esperire:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

- ricorso gerarchico al Direttore Generale¹ entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Internet della Regione Sardegna, www.regione.sardegna.it (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro);
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)², ai sensi degli artt. 40 e ss. del D.Lgs. 104/2010 e ss.mm.ii., entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Internet della Regione Sardegna, www.regione.sardegna.it (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro).

Il Direttore del Servizio.

Roberto Doneddu
(Firma digitale³)

¹ ai sensi del comma 7 dell'articolo 21 della L.R. 13/11/1998, n. 31 Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, pubblicata nel B.U. Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord: "Gli atti adottati dai dirigenti sono denominati "determinazioni". Le determinazioni adottate dai direttori generali e dai dirigenti ispettori sono definitive. Contro le determinazioni adottate dagli altri dirigenti è dato ricorso al competente direttore generale, che decide in via definitiva".

² Codice del Processo Amministrativo – CPA D.Lgs. 02/07/2010, n. 104 Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, pubblicato nella Gazz. Uff. 7 luglio 2010, n. 156, S.O. ; D. Lgs. 14/09/2012, n. 160. Ulteriori disposizioni correttive ed integrative al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante codice del processo amministrativo, a norma dell'articolo 44, comma 4, della legge 18 giugno 2009, n. 69 pubblicato nella Gazz. Uff. 18 settembre 2012, n. 218

³ Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella D.G.R. n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

AVVISO PUBBLICO

per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.

POR SARDEGNA FSE 2014-2020

CCI 2014IT05SFOP021

Asse prioritario 1 – Occupazione

SCHEMA DI CONVENZIONE

ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO
EX ARTICOLO 14 DELL'AVVISO

APPROVATO CON LA DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

NUMERO _____ DEL _____

Priorità d'investimento: 8v) adattamento dei lavoratori, imprese e imprenditori ai cambiamenti.
Obiettivo Specifico: 8.6 Favorire la permanenza al lavoro e la ricollocazione dei lavoratori in situazioni di crisi.
Azione dell'Accordo di Partenariato: 8.6.1 Azioni integrate di politiche attive e politiche passive, tra cui azioni di riqualificazione e di outplacement dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi collegate a piani di riconversione e ristrutturazione aziendale.

LINEA 2

OPERAZIONE	CUP
DENOMINAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE	00000000000000000000



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Sommario

Sezione A: Schede Anagrafiche delle Parti e dei relativi Firmatari	16
Con la presente Convenzione tra	16
A1. - Scheda Anagrafica Parte "A"	16
A2. - Scheda Anagrafica Parte "B"	17
Sezione B: Premesse	18
B 1 – Informativa preliminare relativa all'avviso	18
B 2 - Approvazione nota metodologica	18
B 3 – Approvazione dell'Avviso	18
B 4 – Prima Rettifica dell'Avviso	19
B 5 – Prima Integrazione dell'Avviso.....	19
B 6 – Rettifica determinazione	19
B 7 – Seconda Integrazione dell'Avviso	20
B 8 – Candidature Ammissibili	20
B 9 – Nomina della Commissione di Selezione.....	20
B 10 – Seconda Rettifica dell'Avviso.....	20
B 11 – Annullamento parziale determinazione	21
B 12 – Integrazione Candidature Ammissibili.....	21
B 13 – Sostituzione dei componenti la Commissione di Selezione	21
B 14 – Sostituzione del segretario verbalizzante	22
B 15 – Proposta di Graduatoria	22
B 16 – Approvazione dei lavori della Commissione di Selezione.....	22
B 17 – Provvedimento direttore generale.....	22
B 18 – Annullamento parziale determinazione	23
B 19 – Modifica procedure di attuazione dell'azione	23
B 20 – Nota esplicativa agenzie formative	23
B 21 – Annullamento autotutela determinazione	23
B 22 – Verbale riesame proposte progettuali presentate dal consorzio edugov	24
B 23 – Determinazione approvazione verbale riesame e allegato "A"	24
B 24 — Vademecum per l'operatore 4.0 - Proroga	24
B 25 – Opzione di Semplificazione dei Costi	25



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 26 — Approvazione del sistema di gestione e controllo (si.ge.co.) del po fse sardegna 2014-2020	25
B 27 – Individuazione della proposta progettuale	25
B 28 - Disposizioni dell'Art. 14 Concessione del finanziamento dell'Avviso	26
B 29 – Esito delle verifiche amministrative sugli adempimenti preliminari	26
B 30 – Verifiche sulla regolarità contributiva del beneficiario.....	27
B 31 –Schema tipo della Convenzione e lter per la stipula dell'atto di concessione ex art. 14 dell'Avviso	32
B 32– Nulla-Osta alla stipula della convenzione	32
Sezione C: Contenuti	34
Articolo 1 - Premesse	34
Articolo 2 - Atto di concessione del finanziamento	34
Articolo 3 – Operazione ammessa a finanziamento	34
Articolo 4- Codice Unico di Progetto (CUP)	35
Articolo 5 - Codici Locali di Progetto (CLP).....	35
Articolo 6 - Destinatari dell'Operazione	36
Articolo 7 - Beneficiario del finanziamento	36
Articolo 8 - Responsabile d'Azione (RdA) per l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma	37
Articolo 9 - Natura del rapporto tra RdA e Beneficiario derivante dalla stipula della Convenzione	37
Articolo 10 - Natura del finanziamento	37
Articolo 11 - Fonti Di Finanziamento Assicurate dal Piano Finanziario Del Programma.....	38
articolo 12 - Modalità di determinazione del finanziamento complessivamente spettante per la realizzazione dell'operazione	38
Articolo 13 - Applicazione del principio della sana gestione finanziaria	40
Articolo 14 - Finanziamento spettante a titolo della Componenti A) "UCS ora corso", B) ucs "ora allievo", C) "indennita' di frequenza", D) "indennita' di viaggio" E)"spese commissione di valutazione"	40
Articolo 15 - Gestione del finanziamento nella contabilità del RdA	42
Articolo 16 - Gestione del finanziamento da parte del beneficiario	43
Articolo 17 - Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento	44
Articolo 18 - Linee Guida per la gestione e la rendicontazione dell'operazione	44



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Articolo 19 - Vademecum per l'operatore 4.0 -Disposizioni specifiche relative alla proroga	44
Articolo 20 - Utilizzo del SIL Sardegna	45
Articolo 21 - Durata dell'Operazione	45
Articolo 22 - Sedi di svolgimento delle attività	45
Articolo 23 – Avvio dell'Operazione	46
Articolo 24 - Selezione dei destinatari e composizione della classe	46
Articolo 25 - Adempimenti preliminari all'avvio dei percorsi formativi	46
Articolo 26 - Disposizioni specifiche relative alla gestione dei percorsi formativi	46
Articolo 27 - Disposizioni specifiche relative alle attività di stage	48
Articolo 28 - Problematiche specifiche relative alla partecipazione dei destinatari	48
Articolo 29 - Disposizioni specifiche relative alla tenuta dei registri	50
Articolo 30 - Variazioni relative al beneficiario	50
Articolo 31 - Variazioni delle attività previste nella proposta progettuale	51
Articolo 32 - Variazioni del gruppo di lavoro per la realizzazione delle attività progettuali	51
Articolo 33 - Variazioni della tempistica per la realizzazione delle attività progettuali	51
Articolo 34 - Delega di attività a terzi	52
Articolo 35 - Monitoraggio dell'operazione	52
Articolo 36 - Modalità di erogazione del finanziamento	52
Articolo 37 – Procedure di controllo	54
Articolo 38 - Obblighi relativi a prodotti e strumenti	55
Articolo 39 - Controlli sulle dichiarazioni sostitutive	55
Articolo 40 - Controlli sulla documentazione	55
Articolo 41 - Gestione delle irregolarità e delle misure antifrode	55
Articolo 42 – Decurtazioni	55
Articolo 43 - Sospensioni	56
Articolo 44 - Revoche	56
Articolo 45 - Amministrazione digitale	57
Articolo 46 - Anticorruzione – trasparenza – Integrità	57
Articolo 47 - Accesso alle informazioni e ai documenti per tutti gli organismi di vigilanza e controllo	57
Articolo 48 - Informativa a tutela della riservatezza	58



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Articolo 49 – Imposte e tasse	58
Articolo 50 – Rinvio	58
Articolo 51 - Foro competente	59
Articolo 52 - Allegati	59
Sezione D: Allegati	60
Allegato A - Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento	60
Allegato B – Conto corrente dedicato e Persone delegate ad operare	61
Allegato C - Sedi per le quali è stato disposto l'accreditamento, per lo svolgimento delle attività previste nella proposta progettuale	62
Allegato D – Informazioni di dettaglio sul Raggruppamento temporaneo (RT)	63
Sezione E: Sottoscrizione della Convenzione e dei relativi allegati	64
Scheda anagrafica del firmatario (Parte "B")	64
Scheda anagrafica del Beneficiario (Parte "B")	64
Sottoscrizione per il beneficiario	65
Scheda anagrafica RdA	66
Sottoscrizione RdA	66



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE A: SCHEDE ANAGRAFICHE DELLE PARTIE DEI RELATIVI FIRMATARI

Con la presente Convenzione tra

A1. - SCHEDE ANAGRAFICA PARTE "A"

RESPONSABILE DELL'AZIONE (RDA)	CODICE FISCALE		DENOMINAZIONE	
	80002870923		Regione Autonoma della Sardegna	
	ASSESSORATO			
	Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale			
	DIREZIONE GENERALE			
	Direzione generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale			
	SERVIZIO		CDR	CUF
	Servizio formazione		00.10.01.03	OZE7ER
	C.A.P.	COMUNE		PROVINCIA (SIGLA)
	09122	Cagliari		CA
	VIA		NUMERO CIVICO	PIANI
	San Simone		60	3° e 4°
TEL	POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA			
070/6065554	lavoro@pec.regione.sardegna.it			
FAX	POSTA ELETTRONICA			
070/6065723	lav.formazione@regione.sardegna.it			

rappresentata da

A1.1 - SCHEDE ANAGRAFICA DEL FIRMATARIO PER LA PARTE "A"

FIRMATARIO PER IL RESPONSABILE DELL'AZIONE (RDA)	COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
	Doneddu	Roberto	M <input checked="" type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>
	CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA	
	DNDRRT63T25B354K	Direttore del Servizio Formazione	Decreto 14668/13 del 17/06/15	
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA		
070/6065554	rdoneddu@regione.sardegna.it			

e



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

A2. - SCHEDA ANAGRAFICA PARTE "B"

BENEFICIARIO	DENOMINAZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO		ESTREMI DELL'ATTO COSTITUTIVO
	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁴	
	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA (SIGLA)
	FRAZIONE	VIA	NUMERO CIVICO
	TEL	POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	
	FAX	POSTA ELETTRONICA	

rappresentata da

A2.1 - SCHEDA ANAGRAFICA DEL FIRMATARIO PER LA PARTE "B"

FIRMATARIO PER IL BENEFICIARIO	COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
			<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
	CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA	
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA		

di seguito congiuntamente denominate le "Parti"

⁴ Agenzia singola o Agenzia Mandataria in caso di raggruppamento temporaneo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE B: PREMESSE

Premesso che

B 1 – INFORMATIVA PRELIMINARE RELATIVA ALL'AVVISO

In data 16.11.2015	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo n. 50049/4981</u></p> <p>Il Responsabile dell'Azione (RdA) ha approvato l'informativa preliminare relativa all'Avviso pubblico "per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta regionale n. 43/25 del 28.10.2014</u> e ss.mm.ii. – Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020" e ha disposto l'attivazione della consultazione pubblica.</p>
-------------------------------------	---

B 2 - APPROVAZIONE NOTA METODOLOGICA

in data 30.12.2015	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 58279/6843</u></p> <p>Il RdA ha approvato la "Nota Metodologica per il calcolo delle tabelle standard di costo unitario" previste ai sensi <u>dell'art. 67, comma 1, punto b) del Regolamento (UE) n.1303/2013</u> e <u>dell'art. 14, paragrafi da 2 a 4, Regolamento (UE) n.1304/2013.</u></p>
-------------------------------------	---

B 3 – APPROVAZIONE DELL'AVVISO

in data 30.12.2015	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il protocollo n.58395/6857</u></p> <p>Il RdA ha approvato <u>l'Avviso pubblico</u> "per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta regionale n. 43/25 del 28.10.2014</u> e ss.mm.ii. – <u>Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020</u>", le Linee guida per la gestione e la rendicontazione degli interventi, l'informativa sugli aiuti di Stato, l'elenco delle professioni prioritarie e la modulistica allegata.</p>
-------------------------------------	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 4 – PRIMA RETTIFICA DELL'AVVISO

in data 12.01.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo 676/16</u></p> <p>Il RdA ha provveduto alla rettifica dell'Avviso pubblico "per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</u> – Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020".</p>
-------------------------------------	---

B 5 – PRIMA INTEGRAZIONE DELL'AVVISO

in data 12.02.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 3884/218</u></p> <p>Il RdA ha disposto l'integrazione dell'Avviso pubblico "per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</u> – Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020".</p>
-------------------------------------	--

B 6 – RETTIFICA DETERMINAZIONE

in data 17.02.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo 4294/239</u></p> <p>Il RdA ha provveduto alla rettifica della <u>determinazione n. 3884/218 del 12.02.2016.</u></p>
-------------------------------------	--



Unione europea
Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 7 – SECONDA INTEGRAZIONE DELL'AVVISO

in data 17.02.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 4296/240</u></p> <p>Il RdA ha disposto l'integrazione dell'Avviso pubblico "per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui <u>alla Deliberazione della Giunta regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</u> – Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020".</p>
-------------------------------------	--

B 8 – CANDIDATURE AMMISSIBILI

in data 05.05.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 14281/1099</u></p> <p>il RdA ha approvato l'elenco delle proposte progettuali ammesse alla fase di selezione e delle proposte progettuali escluse, presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</u></p>
-------------------------------------	--

B 9 – NOMINA DELLA COMMISSIONE DI SELEZIONE

in data 11.05.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 15093/1281</u></p> <p>il RdA ha nominato la Commissione di selezione delle proposte progettuali presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii</u></p>
-------------------------------------	--

B 10 – SECONDA RETTIFICA DELL'AVVISO



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

in data 17.05.2016	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 15677/1359</p> <p>Il RdA ha provveduto alla rettifica dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</p>
-------------------------------------	--

B 11 – ANNULLAMENTO PARZIALE DETERMINAZIONE

in data 16.06.2016	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 19681/2054</p> <p>il RdA ha provveduto all'annullamento parziale della determinazione n. 3884/218 del 12.02.2016.</p>
-------------------------------------	--

B 12 – INTEGRAZIONE CANDIDATURE AMMISSIBILI

in data 27.07.2016	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 24796/2923</p> <p>il RdA ha approvato l'integrazione dell'elenco delle proposte progettuali ammesse alla fase di selezione presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</p>
-------------------------------------	--

B 13 – SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE DI SELEZIONE

in data 01.09.2016	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 27842/3256</p> <p>il RdA ha sostituito i componenti della Commissione di selezione delle proposte progettuali presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</p>
-------------------------------------	---



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 14 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

in data 06.10.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 32350/3952</u></p> <p>il RdA ha sostituito il segretario verbalizzante della Commissione di selezione delle proposte progettuali presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</u></p>
-------------------------------------	--

B 15 – PROPOSTA DI GRADUATORIA

in data 27.10.2016	<p>con il <u>verbale n. 21, acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 35457</u></p> <p>la Commissione di selezione ha trasmesso la proposta di graduatoria di merito delle proposte progettuali presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla <u>Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</u></p>
-------------------------------------	--

B 16 – APPROVAZIONE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE DI SELEZIONE

in data 10.11.2016	<p>con la <u>determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 37109/4600</u></p> <p>il RdA ha approvato i lavori della Commissione, la proposta di graduatoria delle proposte progettuali, gli allegati A, B, C.</p>
-------------------------------------	---

B 17 – PROVVEDIMENTO DIRETTORE GENERALE

in data 10.01.2017	<p>con la <u>determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 425/17</u></p>
-------------------------------------	---



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

il Direttore Generale ha accolto il ricorso gerarchico prot. 40911 del 07.12.2016 con il quale il ricorrente chiedeva l'annullamento della [determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 37109/4600 del 10.11.2016](#) nella parte in cui non ha costituito il Catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati, approvando invece una graduatoria delle domande ammesse.

B 18 – ANNULLAMENTO PARZIALE DETERMINAZIONE

in data 19.01.2017	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 1656/153</p> <p>il RdA ha provveduto all'annullamento parziale della determinazione n. 37109/4600 del 10.11.2016.</p>
-------------------------------------	--

B 19 – MODIFICA PROCEDURE DI ATTUAZIONE DELL'AZIONE

in data 13.03.2017	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 8732/707</p> <p>il RdA ha disposto la modifica delle procedure di attuazione della Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</p>
-------------------------------------	---

B 20 – NOTA ESPLICATIVA AGENZIE FORMATIVE

in data 30.03.2017	<p>con la nota acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 11200</p> <p>il RdA ha fornito dei chiarimenti in merito alla composizione dei gruppi classe.</p>
-------------------------------------	--

B 21 – ANNULLAMENTO AUTOTUTELA DETERMINAZIONE

in data 28.03.2017	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 10596/908</p>
-------------------------------------	--



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

il RdA ha provveduto all'annullamento dell'allegato B alla [determinazione n. 37109/4600 del 10.11.2016](#).

B 22 – VERBALE RIESAME PROPOSTE PROGETTUALI PRESENTATE DAL CONSORZIO EDUGOV

	<p><i>con la nota acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 13858</i></p>
in data 19.04.2017	<p>la Commissione di selezione ha trasmesso il verbale di riesame delle proposte progettuali presentate dall'Agenzia Formativa "Consorzio Edugov" (codici 2016L2S086 - 163, 2016L2S086 - 170, 2016L2S086 - 171, 2016L2S086 - 174 e 2016L2S086 -176) a valere sulla Linea 2 dell'Avviso per la realizzazione di percorsi formativi mirati al reinserimento occupazionale dei disoccupati e al rafforzamento dell'occupabilità dei lavoratori di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/25 del 28.10.2014 e ss.mm.ii.</p>

B 23 – DETERMINAZIONE APPROVAZIONE VERBALE RIESAME E ALLEGATO "A"

	<p><i>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 14609/1186</i></p>
in data 27.04.2017	<p>il RdA ha provveduto all'approvazione del verbale di "riesame proposte progettuali Consorzio Edugov" e dell'allegato "A" che costituisce il catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti all'art. 5 dell'Avviso e che sostituisce l'allegato "A" alla determinazione n. 37109/4600 del 10.11.2016.</p>

B 24 — VADEMECUM PER L'OPERATORE 4.0 - PROROGA

	<p><i>con la Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale acquisita al Sistema di Base dell'Amministrazione Regionale (SIBAR) con il numero di protocollo 58047/6782</i></p>
In data 29.12.2015	<p>l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma ha disposto che, relativamente alle operazioni selezionate attraverso Avvisi di diritto pubblico per la concessione di sovvenzioni a valere sul PO FSE 2014-2020, nelle more dell'emanazione della norma nazionale si applichino direttamente gli articoli dei Regolamenti comunitari e, per quanto non disciplinato a livello comunitario, si debba fare riferimento al Vademecum per l'Operatore vs. 4.0, approvato con Determinazione n.1290/55 del 15.01.2014.</p>



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B 25 – OPZIONE DI SEMPLIFICAZIONE DEI COSTI

In conformità all'art. 67, comma 1, punto b) del Regolamento UE 1303/2013 e dell'art. 14, paragrafi da 2 a 4, del Regolamento UE 1304/2013

Per il rimborso del finanziamento relativo agli interventi della linea in oggetto, l'Avviso prevede l'applicazione di una combinazione di tabelle standard di costo unitario, di cui ai succitati articoli, che tiene conto di:

- UCS ora corso pari a 113,00 euro, applicata alle ore effettive di corso svolte. Almeno il 70% delle ore di formazione dovranno essere svolte da docenti di fascia B o superiore, così come disciplinato dal [Vademecum per l'operatore n. 4.0](#);
- UCS ora allievo pari a 0,60 euro, applicata alle ore effettive di presenza degli allievi, risultanti dai registri obbligatori da corrispondere al Beneficiario per gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore corsuali;
- indennità di frequenza oraria di 2,00 euro, da corrispondere obbligatoriamente agli allievi che hanno frequentato almeno il 30% delle ore corsuali, in rapporto alle effettive ore di presenza risultanti dai registri obbligatori;
- indennità di viaggio da corrispondere obbligatoriamente agli allievi, quantificata rispetto al tempo medio di viaggio in misura proporzionale all'indennità oraria di frequenza del corso (2,00 euro/ora),

B 26 — APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO (SI.GE.CO.) DEL PO FSE SARDEGNA 2014-2020

In data
23.12.2016

con la [Determinazione dell' Autorità di Gestione del POR FSE – Direttore Generale, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale \(SIBAR\) con protocollo n. n. 43060/DET/5735](#)

L'Autorità di Gestione del POR FSE 2014-2020 ha approvato la Descrizione del Sistema di Gestione Controllo (SI.GE.CO.), il Manuale delle procedure di Gestione ad uso dei Responsabili di Azione ed i relativi Allegati.

Rilevato che

B 27 – INDIVIDUAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

La proposta progettuale	<u>contenuta nel Dossier di Candidatura Telematica contraddistinto dall'identificativo univoco attribuito dal Sil Sardegna – Codice DCT[...]⁵</u>
	ha superato la fase di selezione e risulta pertanto inserita <u>nell'Allegato A alla Determinazione acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 14609/1186 del 27.04.2017 di approvazione dei lavori della Commissione di selezione delle proposte progettuali presentate a valere sulla Linea 2 dell'Avviso denominato "Catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti all'art. 5 dell'Avviso" (Elenco delle proposte progettuali che hanno ricevuto una valutazione non inferiore a 60/100).</u>

B 28 - DISPOSIZIONI DELL'ART. 14 CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO DELL'AVVISO

ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso	<u>l'atto di concessione del finanziamento, per ciascuna proposta progettuale inserita nel Catalogo dell'offerta formativa</u>
	è rappresentato da una specifica Convenzione da stipularsi tra il RdA e la singola Agenzia formativa o, nel caso di RT, l'Agenzia formativa mandataria/capofila una volta conclusi gli adempimenti preliminari previsti dall'Avviso stesso e successivamente specificati con ulteriori disposizioni di dettaglio del RdA.

B 29 – ESITO DELLE VERIFICHE AMMINISTRATIVE SUGLI ADEMPIMENTI PRELIMINARI

In data [...]⁶	è stata acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] il verbale n.[...] ⁸ relativo all'istruttoria degli adempimenti preliminari riferiti alla proposta progettuale contenuta nel Dossier di Candidatura contraddistinto dall'identificativo univoco attribuito dal Sil Sardegna – Codice DCT [...] ⁹ dal quale emerge che:
In data [...] ¹⁰	è stata acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ¹¹ il verbale n.[...] ¹² relativo a [...]
In data	è stata acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di

⁵ Inserire il Codice di candidatura univoco (DCT) attribuito dal Sil Sardegna

⁶ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁷ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁸ Inserire il numero del verbale

⁹ Inserire il Codice di candidatura univoco (DCT) attribuito dal Si Sardegna

¹⁰ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹¹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹² Inserire il numero del verbale



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

[...] ¹³	protocollo [...] ¹⁴ il verbale n.[...] ¹⁵ relativo a
	il Beneficiario ha concluso gli adempimenti preliminari alla stipula della Convenzione in conformità alle previsioni dall'Avviso.

B 30 – VERIFICHE SULLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA DEL BENEFICIARIO

AFS

In data [...] ¹⁶	è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ¹⁷	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ¹⁸ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ¹⁹ con scadenza validità [...] ²⁰ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ²¹	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ²² il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ²³ con scadenza validità [...] ²⁴ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO

MANDATARIA RT

¹³ Inserire la data di acquisizione del documento al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹⁴ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹⁵ Inserire il numero del verbale

¹⁶ Inserire la data di acquisizione del documento

¹⁷ Inserire la data di acquisizione del documento

¹⁸ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

¹⁹ Inserire numero di protocollo

²⁰ Inserire scadenza

²¹ Inserire la data di acquisizione del documento

²² Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

²³ Inserire numero di protocollo

²⁴ Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

In data [...] ²⁵	è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ²⁶	è stato acquisito il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ²⁷ con scadenza validità [...] ²⁸ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ²⁹	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ³⁰ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ³¹ con scadenza validità [...] ³² L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO

MANDANTE 1 RT

In data [...] ³³	è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data	è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ³⁵ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30

²⁵ Inserire la data di acquisizione del documento

²⁶ Inserire la data di acquisizione del documento

²⁷ Inserire numero di protocollo

²⁸ Inserire scadenza

²⁹ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁰ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

³¹ Inserire numero di protocollo

³² Inserire scadenza

³³ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁵ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

[...] ³⁴	<i>gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ³⁶ con scadenza validità [...] ³⁷ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ³⁸	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ³⁹ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁴⁰ con scadenza validità [...] ⁴¹ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO

MANDANTE 2 RT

In data [...] ⁴²	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ⁴³	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁴⁴ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁴⁵ con scadenza validità [...] ⁴⁶ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁴⁸ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30</i>

³⁴ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁶ Inserire numero di protocollo

³⁷ Inserire scadenza

³⁸ Inserire la data di acquisizione del documento

³⁹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁴⁰ Inserire numero di protocollo

⁴¹ Inserire scadenza

⁴² Inserire la data di acquisizione del documento

⁴³ Inserire la data di acquisizione del documento

⁴⁴ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁴⁵ Inserire numero di protocollo

⁴⁶ Inserire scadenza

⁴⁸ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

[...] ⁴⁷	<p><i>gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i></p> <p>Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁴⁹ con scadenza validità [...] ⁵⁰</p> <p>L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO</p>
---------------------	---

MANDANTE 3 RT

In data [...] ⁵¹	<p>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</p>
Alla data del [...]	<p>Il DURC online non risulta ancora disponibile</p>
In data [...] ⁵²	<p>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁵³ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</p> <p>Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁵⁴ con scadenza validità [...] ⁵⁵</p> <p>L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO</p>
In data [...] ⁵⁶	<p>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁵⁷ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</p> <p>Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁵⁸ con scadenza validità [...] ⁵⁹</p> <p>L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO</p>

MANDANTE 4 RT

⁴⁷ Inserire la data di acquisizione del documento

⁴⁹ Inserire numero di protocollo

⁵⁰ Inserire scadenza

⁵¹ Inserire la data di acquisizione del documento

⁵² Inserire la data di acquisizione del documento

⁵³ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁵⁴ Inserire numero di protocollo

⁵⁵ Inserire scadenza

⁵⁶ Inserire la data di acquisizione del documento

⁵⁷ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁵⁸ Inserire numero di protocollo

⁵⁹ Inserire scadenza



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

In data [...] ⁶⁰	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data [...] ⁶¹	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]⁶² il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...]⁶³ con scadenza validità [...]⁶⁴ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO
In data [...] ⁶⁵	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]⁶⁶ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i> Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...]⁶⁷ con scadenza validità [...]⁶⁸ L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO

MANDANTE 5 RT

In data [...] ⁶⁹	<i>è stato richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i>
Alla data del [...]	Il DURC online non risulta ancora disponibile
In data	<i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...]⁷¹ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30</i>

⁶⁰ Inserire la data di acquisizione del documento

⁶¹ Inserire la data di acquisizione del documento

⁶² Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁶³ Inserire numero di protocollo

⁶⁴ Inserire scadenza

⁶⁵ Inserire la data di acquisizione del documento

⁶⁶ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁶⁷ Inserire numero di protocollo

⁶⁸ Inserire scadenza

⁶⁹ Inserire la data di acquisizione del documento



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

[...] ⁷⁰	<p><i>gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i></p> <p>Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁷² con scadenza validità [...] ⁷³</p> <p>L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: POSITIVO</p>
<p>In data [...]⁷⁴</p>	<p><i>è stato acquisito al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁷⁵ il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse edili nel rispetto di quanto previsto dal Decreto ministeriale 30 gennaio 2015 – Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva</i></p> <p>Il DURC online è stato acquisito tramite apposito sistema con numero di protocollo [...] ⁷⁶ con scadenza validità [...] ⁷⁷</p> <p>L'esito relativo alla verifica di regolarità contributiva è risultato: NEGATIVO</p>

Atteso, pertanto, che

B 31 –SCHEMA TIPO DELLA CONVENZIONE E ITER PER LA STIPULA DELL'ATTO DI CONCESSIONE EX ART. 14 DELL'AVVISO

<p>In data _ / _ / _</p>	<p>con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna n. _____ / _____</p> <p>Il Responsabile d'Azione (RdA),</p>
	<p>- ha approvato lo schema di Convenzione - ha definito l'iter procedurale per il perfezionamento dell'atto di concessione del finanziamento</p>

B 32– NULLA-OSTA ALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE

nulla-osta alla stipula della presente Convenzione secondo le modalità previste dall'articolo 14 dell'Avviso ed in conformità allo Schema di Convenzione approvato dal RdA

⁷¹ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)
⁷⁰ Inserire la data di acquisizione del documento
⁷² Inserire numero di protocollo
⁷³ Inserire scadenza
⁷⁴ Inserire la data di acquisizione del documento
⁷⁵ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)
⁷⁶ Inserire numero di protocollo
⁷⁷ Inserire scadenza



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Pertanto, si conviene e si stipula quanto segue



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE C: CONTENUTI

ARTICOLO 1 - PREMESSE

	Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
	Le pattuizioni di seguito riportate sono tra loro inscindibili e collegate con le disposizioni degli atti espressamente richiamati e allegati.
	Non è ammessa alcuna modifica alle pattuizioni contenute nella presente Convenzione se non tramite ulteriori stipulazioni scritte, sottoscritte dalle parti.

ARTICOLO 2 - ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

	La presente Convenzione, predisposta in attuazione delle disposizioni dell'articolo 14 dell'Avviso e della determinazione del Direttore del Servizio Formazione, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo _____ il numero di serie _____ in data _____, ed in conformità allo schema approvato dal RdA con la determinazione del Direttore del Servizio Formazione, acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo _____ il numero di serie _____ in data _____, disciplina l'atto di concessione del finanziamento per la realizzazione dell'Operazione di cui al successivo articolo a valere sulle risorse finanziarie disponibili di seguito meglio specificate.
--	--

ARTICOLO 3 – OPERAZIONE AMMESSA A FINANZIAMENTO

	È ammessa a finanziamento, nell'ambito del piano finanziario del Programma, l'Operazione avente ad oggetto la realizzazione delle attività esplicitate nella proposta progettuale individuata, al momento della presentazione della domanda di finanziamento sul Sil Sardegna, con il codice domanda [...] ⁷⁸ e acquisita al registro di protocollo ufficiale del Sistema Informativo di Base della Regione Autonoma della Sardegna (SIBAR) in data [...] ⁷⁹ , con il numero [...] ⁸⁰
--	--

⁷⁸ Inserire il codice univoco del Dossier di candidatura

⁷⁹ Inserire la data di acquisizione al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)

⁸⁰ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	In esito alla fase di selezione di cui all' articolo 13 del richiamato Avviso , tale proposta ha conseguito una valutazione positiva conseguendo un punteggio complessivo pari a [.../100] ⁸¹
	La proposta è stata conseguentemente inserita nell'elenco dei percorsi formativi inclusi nel Catalogo dell'offerta formativa come evidenziato nell'apposito Allegato A alla determinazione del Direttore del Servizio Formazione acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 14609/1186 del 27 aprile 2017 con la quale sono stati approvati i lavori della Commissione di Selezione.
	Alla luce del richiamato punteggio complessivo conseguito in fase di selezione la proposta rientra tra quelle che costituiscono il Catalogo dell'offerta formativa per i destinatari disoccupati definiti dall'articolo 5 dell'Avviso.

ARTICOLO 4- CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP)

	In conformità alle disposizioni della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 , recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione», che, all'art. 11, ha disposto che, a decorrere dal 1° gennaio 2003, ogni progetto di investimento pubblico sia dotato di un codice unico di progetto Codice Unico di Progetto (CUP).
	All'operazione è stato assegnato il Codice Unico di Progetto (CUP).[...] ⁸²
	Il Beneficiario è tenuto a riportare l'indicazione del CUP in tutta la documentazione relativa all'attuazione dell'Operazione.

ARTICOLO 5 - CODICI LOCALI DI PROGETTO (CLP)

	Successivamente alla stipula della presente convenzione saranno generati i Codici Locali di Progetto (CLP) da assegnare all'Operazione.
	I Codici Locali di Progetto (CLP) saranno generati con le modalità definite in sede di predisposizione dello specifico applicativo del Sil Sardegna per il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario del Programma.
	Il RdA comunicherà al Beneficiario i CLP assegnati all'Operazione.
	Dal momento del ricevimento della suddetta comunicazione il Beneficiario è tenuto a riportare, oltre al CUP di cui al precedente articolo 4, anche l'indicazione dei CLP in tutta la documentazione relativa all'attuazione dell'Operazione.

⁸¹ Inserire il punteggio conseguito in fase di selezione dalla specifica proposta progettuale

⁸² Inserire il Codice di progetto (CUP) assegnato all'Operazione



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 6 - DESTINATARI DELL'OPERAZIONE

Nel rispetto di quanto disposto [dall'articolo 5 dell'Avviso](#), le attività oggetto dell'Operazione sono rivolte a soggetti disoccupati, identificati tra i seguenti:
soggetti che hanno effettuato il tirocinio di cui all'Avviso "Attivazione di tirocini con voucher e bonus occupazionale del Programma Flexicurity – 2015" e che sono ancora alla ricerca di un impiego;
soggetti che sono stati presi in carico attraverso il Contratto di cui all'Avviso pubblico per la candidatura all'attuazione dei servizi per il contratto di ricollocazione in Sardegna" e che sono ancora alla ricerca di un impiego.

ARTICOLO 7 - BENEFICIARIO DEL FINANZIAMENTO

AF SINGOLA

Le informazioni di dettaglio per l'individuazione del Beneficiario del finanziamento sono riportate nella [Scheda A2. – Scheda Anagrafica Parte "B"](#) della Sezione A della presente Convenzione.

L'Agenzia formativa, [...] ⁸³ con la sottoscrizione della presente Convenzione accetta il finanziamento concesso e si impegna ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto dell'Operazione.
Le attività oggetto dell' Operazione dovranno essere eseguite, dall' Agenzia formativa, conformemente alle linee progettuali contenute nella proposta approvata e secondo le eventuali modifiche in corso di esecuzione autorizzate dal RdA, nel pieno rispetto della normativa vigente, delle specifiche disposizioni dell'Avviso, della presente Convenzione, delle eventuali Convenzioni integrative e/o modificative che dovessero essere stipulate tra le parti, delle eventuali disposizioni che dovessero essere impartite al Beneficiario dal RdA, dall'AdG, e dalle altre Autorità di Programma, o derivare da modifiche ed integrazioni della normativa di riferimento.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO

L'Agenzia formativa, [...] ⁸⁴ in nome e per conto del Raggruppamento Temporaneo, denominato [...] ⁸⁵ con la sottoscrizione della presente Convenzione accetta il finanziamento concesso e si impegna ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto dell'Operazione.
Le attività oggetto dell' Operazione dovranno essere eseguite, dal Raggruppamento Temporaneo, conformemente alle linee progettuali contenute nella proposta approvata e secondo le eventuali modifiche in corso di esecuzione autorizzate dal RdA, nel pieno rispetto della normativa vigente, delle specifiche disposizioni dell'Avviso, della presente

⁸³. Per il caso di partecipazione in RT eliminare il presente paragrafo ed utilizzare il paragrafo successivo.

⁸⁵ Utilizzare il presente paragrafo integrato con i dati dell'Agenzia Formativa mandataria. Per il caso di partecipazione in forma singola eliminare il presente paragrafo ed utilizzare il paragrafo precedente.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	Convenzione, delle eventuali Convenzioni integrative e/o modificative che dovessero essere stipulate tra le parti, delle eventuali disposizioni che dovessero essere impartite al Beneficiario dal RdA, dall'AdG, e dalle altre Autorità di Programma, o derivare da modifiche ed integrazioni della normativa di riferimento.
	Le informazioni di dettaglio relative alla composizione del raggruppamento temporaneo sono contenute nell' Allegato E – Informazioni di dettaglio sul Raggruppamento temporaneo (RT) .

ARTICOLO 8 - RESPONSABILE D'AZIONE (RdA) PER L'AUTORITÀ DI GESTIONE (AdG) DEL PROGRAMMA

	Nell'ambito dell'organizzazione dell'Autorità di Gestione (AdG) del Programma, in sede di rilascio del parere di conformità preliminare all'avvio della specifica procedura di evidenza pubblica, è stato individuato il Responsabile della fase di attuazione dell' Azione dell'Accordo di Partenariato: 8.6.1: "Azioni integrate di politiche attive e politiche passive, tra cui azioni di riqualificazione e di outplacement dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi collegate a piani di riconversione e ristrutturazione aziendale".
	Le informazioni di dettaglio relative al Responsabile d'Azione (RdA) sono riportate nella Scheda A1. - Scheda Anagrafica Parte "A" della Sezione A della presente Convenzione

ARTICOLO 9 - NATURA DEL RAPPORTO TRA RdA E BENEFICIARIO DERIVANTE DALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE

	Con la stipula della presente convenzione è concesso al Beneficiario, ai sensi dell' art. 12 della L. 241/90 e s.m.i., un finanziamento in regime di sovvenzione, per rendere un servizio pubblico per conto dell'Amministrazione regionale.
	Il rapporto che si instaura tra l'RdA e il Beneficiario è configurabile, pertanto, come un rapporto destinato ad assolvere finalità di tipo pubblicistico in rappresentanza dell'Amministrazione regionale.
	Sono trasferiti in capo al Beneficiario oneri e responsabilità di tipo amministrativo, connessi con l'esercizio di tale funzione pubblica, nell'attuazione delle attività riconducibili all'Operazione ammessa a finanziamento.

ARTICOLO 10 - NATURA DEL FINANZIAMENTO

	Il finanziamento è concesso al Beneficiario a titolo di rimborso di spese documentate per la realizzazione dell'Operazione selezionata.
--	---



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<p>Il Beneficiario stesso opera in regime di concessione di sovvenzione e in nessun caso il finanziamento erogato può essere considerato controprestazione per la fornitura di specifici servizi.</p>
	<p>Il finanziamento oggetto della presente convenzione non è assoggettabile ad Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.) in quanto, i contributi erogati dalla Pubblica Amministrazione, ex art 12 della L. 241/90, destinati ad un servizio di interesse generale quale quello della formazione professionale, sono, come, tali fuori campo IVA ai sensi dell'art. 2, co. 3, lett a) del D.P.R. 633/1972.</p>

ARTICOLO 11 - FONTI DI FINANZIAMENTO ASSICURATE DAL PIANO FINANZIARIO DEL PROGRAMMA

	<p>Le risorse finanziarie rese progressivamente disponibili nell'ambito del Sistema Regionale di Programmazione Unitaria per l'attuazione della richiamata Azione dell'Accordo di Partenariato 8.6.1, in funzione delle allocazioni e dei vincoli derivanti dal piano finanziario per il settennio 2014-2020 del Programma, rappresentano le fonti di copertura per il finanziamento oggetto della presente Convenzione.</p> <p>Nello specifico, Azione dell'Accordo di Partenariato 8.6.1: "Azioni integrate di politiche attive e politiche passive, tra cui azioni di riqualificazione e di outplacement dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi collegate a piani di riconversione e ristrutturazione aziendale".</p>
	<p>Una quota pari al 50%, denominata Quota Unione europea, è assicurata dal co-finanziamento a carico del Bilancio dell'Unione europea.</p>
	<p>Una quota pari al 35%, denominata Quota Stato, è assicurata dal co-finanziamento a carico del Bilancio dello Stato.</p>
	<p>Una quota pari al 15%, denominata Quota Regione, è assicurata dal co-finanziamento a carico del Bilancio della Regione.</p>

ARTICOLO 12 - MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL FINANZIAMENTO COMPLESSIVAMENTE SPETTANTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

	<p>Il finanziamento complessivamente spettante per la realizzazione dell'Operazione è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 67, comma 1, punto b) del Regolamento (UE) 1303/2013.</p>
--	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

	<p>La metodologia di riferimento adottata dal RdA in conformità alle richiamate disposizioni dei regolamenti comunitari sulle opzioni di semplificazione dei costi è esplicitata nella Nota metodologica per il calcolo delle tabelle standard di costo unitario, approvata con la Determinazione Dirigenziale n. 58279/6843 del 30.12.2015.</p>
	<p>Per il rimborso del finanziamento complessivo dell'operazione è prevista la seguente combinazione di tabelle standard di costo unitario:</p> <p>Componente A) UCS ora corso;</p> <p>Componente B) UCS ora allievo;</p> <p>Componente C) indennità di frequenza;</p> <p>Componente D) indennità di viaggio.</p>
	<p>La Componente A) <u>UCS ora corso</u> è applicata alle ore effettive di corso svolte.</p>
	<p>La Componente B) <u>UCS ora allievo</u>, applicata alle ore effettive di presenza dei destinatari, risultanti dai registri obbligatori, è corrisposta al Beneficiario per i destinatari che hanno frequentato almeno il 70% delle ore corsuali.</p>
	<p>La Componente C) <u>indennità di frequenza oraria da corrispondere obbligatoriamente</u> ai destinatari che hanno frequentato almeno il 30% delle ore corsuali, in rapporto alle effettive ore di presenza risultanti dai registri obbligatori.</p>
	<p>La Componente D) <u>indennità di viaggio</u>, che il beneficiario dovrà corrispondere obbligatoriamente ai destinatari, è quantificata in misura proporzionale al tempo medio di viaggio, per ciascuna giornata di effettiva presenza del destinatario risultante dai registri obbligatori. L'indennità di viaggio dovrà essere corrisposta solo per tempi di percorrenza, per ciascuna tratta, da un minimo di 15 minuti ad un massimo di 90 minuti. Detto tempo medio sarà opportunamente raddoppiato per prevedere i tempi complessivi giornalieri di "andata/ritorno". Pertanto saranno erogate indennità giornaliere da un minimo di 30 minuti ad un massimo di 180 minuti. Al tempo medio di viaggio sarà applicata l'indennità di frequenza di 2€/ora. Pertanto le indennità di viaggio saranno quantificate da un minimo di 1 € a un massimo di 6 € per ciascuna giornata di effettiva presenza del destinatario risultante dai registri obbligatori. Il tempo medio di viaggio di ciascuna tratta sarà quello risultante dal sito internet www.viamichelin.it, considerando il percorso "più rapido" dall'indirizzo di residenza del destinatario a quello di svolgimento del percorso formativo;</p>



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	In aggiunta alle tabelle unitarie di costo standard di cui sopra è previsto il rimborso a “costi reali” per il rilascio del Certificato delle Competenze (Componente E). Le spese ammissibili sono esclusivamente quelle relative alla Commissione di Valutazione ovvero i compensi e i relativi rimborsi previsti dalla <u>Legge Regionale n. 18 dell’11/08/1983</u> (cfr. nota n. 4248 del 17.04.2016 e n. 4553 del 18.02.2016).
	L’entità del finanziamento pubblico spettante è pertanto correlato all’effettiva realizzazione fisica dell’operazione.
	A consuntivo, il costo complessivo dell’operazione ammessa a finanziamento sarà determinato, dalla sommatoria delle cinque componenti sopra specificate (A+B+C+D+E) come da linee Guida allegate all’Avviso.

ARTICOLO 13 - APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DELLA SANA GESTIONE FINANZIARIA

	Il rispetto del principio di sana gestione finanziaria di cui <u>art. 30 del Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012</u> , che stabilisce le regole finanziarie applicabili al Bilancio Generale dell’Unione e che abroga il Regolamento (CE, EURATOM) n. 1605/2012, impone l’adozione di opportune cautele a fronte della rilevante complessità delle Operazioni oggetto di finanziamento e delle correlate istanze di tutela dei bilanci pubblici delle istituzioni che assicurano il cofinanziamento del programma.
--	---

ARTICOLO 14 - FINANZIAMENTO SPETTANTE A TITOLO DELLA COMPONENTI A) “UCS ORA CORSO”, B) UCS “ORA ALLIEVO”, C) “ INDENNITA’ DI FREQUENZA”, D) “INDENNITA’ DI VIAGGIO” E) “SPESE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE”

	In conformità alle disposizioni dell’Avviso, con la presente Convenzione si dispone il finanziamento della Componente A) UCS ora/corso ; della Componente B) UCS ora allievo ; Componente C) Indennità di frequenza oraria ; Componente D) Indennità di viaggio per gli allievi ; Componente E) Spese sostenute per la Commissione di Valutazione ;
	Una quota pari al 50 %, denominata Quota Unione europea, è assicurata dal co-



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

	finanziamento a carico del bilancio dell'Unione europea
	Una quota pari al 35 %, denominata Quota Stato, è assicurata dal co-finanziamento a carico del bilancio dello Stato
	Una quota pari al 15 %, denominata Quota Regione, è assicurata dal co-finanziamento a carico del bilancio della Regione
	Alla luce di quanto specificato sulle diverse quote di co-finanziamento e le loro incidenze percentuali, al fine di assicurare una corretta gestione contabile e la corrispondenza dei dati fino alla seconda cifra decimale sui diversi sistemi informativi di riferimento per gli organismi di gestione e controllo del Programma, l'importo complessivamente spettante al Beneficiario è ricondotto all'unità mediante troncamento degli eventuali decimali sia in sede di stipula del pertinente atto di concessione che in occasione della singola erogazione in fase di gestione dell'operazione
	L'importo unitario dell'UCS ora corso , da applicare a ciascuna delle ----- (-----) ore di durata complessiva dell'intero percorso formativo, determinata sulla base delle caratteristiche del Beneficiario, è pari a Euro 113 (euro centotredici/00).
	Il finanziamento complessivamente spettante a titolo della Componente A) "UCS ora corso" per la realizzazione dell'intero percorso formativo rientrante nel quadro complessivo dell'Operazione oggetto della presente Convenzione è, quindi, pari a Euro [...] ⁸⁶ .[...] ⁸⁷ .
	In conformità alle disposizioni dell'Avviso e per le ragioni esposte nel precedente articolo, con la presente Convenzione si dispone il finanziamento della componente B) UCS ora allievo , per la quale l'importo unitario da applicare a ciascuna delle ore di corso effettivamente svolte da ciascun dei allievi è pari a 0,60 euro. Pertanto il finanziamento spettante a titolo della Componente B) UCS ora allievo per la realizzazione dell'intero percorso formativo rientrante nel quadro complessivo dell'Operazione oggetto della presente Convenzione è di €
	Per le richiamate ragioni, con la presente Convenzione si dispone il finanziamento della

⁸⁶ Importo complessivo in cifre

⁸⁷ Importo complessivo in lettere



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<p>Componente C) <u>Indennità di frequenza oraria</u>, per la quale l'importo unitario da corrispondere a ciascuno dei allievi per l'ammontare delle effettive ore di presenza risultanti dai registri obbligatori stimate in n. ore totali, è pari a 2,00 euro. Pertanto il finanziamento spettante a titolo della Componente C) <u>Indennità di frequenza oraria</u> per la realizzazione dell'intero percorso formativo rientrante nel quadro complessivo dell'Operazione oggetto della presente Convenzione è di €</p>
	<p>Per le stesse ragioni di cui sopra, con la presente Convenzione si dispone il finanziamento della Componente D) <u>Indennità di viaggio per gli allievi</u>, per la quale è stato stimato l'importo massimo di 6,00 euro per n. giornate previste dal corso.</p>
	<p>Con la presente Convenzione si dispone inoltre il finanziamento della Componente E), che prevede il rimborso a "costi reali" delle <u>Spese sostenute per la Commissione di Valutazione</u> per il rilascio del Certificato delle Competenze, per un totale di euro</p>

ARTICOLO 15 - GESTIONE DEL FINANZIAMENTO NELLA CONTABILITÀ DEL RDA

	<p>La presente Convenzione, ai fini e per gli effetti di cui all'<u>articolo 10, comma 3, lettera a) (Bilanci di previsione) del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.</u>, ha carattere annuale/pluriennale (in funzione del numero delle ore di formazione), tenuto conto dell'articolazione e della durata delle attività previste.</p>
	<p>Il finanziamento delle singole componenti di cui al precedente articolo, trova copertura a valere sugli stanziamenti del bilancio autorizzatorio di previsione 2017/2019 in ottemperanza alle disposizioni di cui al <u>D.Lgs. 118/2011 art. 10 comma 3 lettera b)</u>, ed in particolare a quanto previsto nell'<u>Allegato 4/2 del citato Decreto Legislativo</u>.</p>
	<p>Ciascuna quota-parte del finanziamento da corrispondere nel corso delle annualità 2017, 2018 e 2019 troverà copertura sugli stanziamenti del richiamato bilancio di previsione autorizzatorio 2017/2019 come evidenziato nell' <u>Allegato A – Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento</u>, alla presente Convenzione.</p>
	<p>L'accertamento delle entrate relative al Programma in conformità alle disposizioni di legge vigenti è assicurata dall'Autorità di Certificazione AdC.</p>
	<p>Gli stanziamenti di bilancio ed il complessivo impianto contabile per la gestione dell'Avviso sono stati definiti con la <u>Deliberazione della Giunta Regionale del 02.12.2016 n. 64/26 recante "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento"</u> e con il relativo Allegato.</p>
	<p>L'impianto contabile per la gestione dell'Avviso è stato definito con l'istituzione in capo al C.d.R. 00.10.01.03 di distinte terne di nuovi capitoli per la corretta gestione delle quote di cofinanziamento derivanti dai tre bilanci pubblici (Quota Unione europea – Quota Stato – Quota Regione) nel rispetto delle esigenze di codifica contabile e di distinzione della</p>



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	natura dei Beneficiari dei Trasferimenti.
	L'attribuzione delle risorse necessarie per la gestione dell'Avviso è avvenuta mediante prelevamento dal Fondo Unico PO FSE 2014/2020.
	L'impianto contabile potrà subire modifiche in presenza di eventuali ulteriori fonti di cofinanziamento aventi origine diversa dal piano finanziario del Programma.
	Le risorse saranno impegnate dal RdA nelle tre annualità del bilancio autorizzatorio RAS 2017/2019; l'impegno, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011, sarà assunto imputando a ciascuna delle richiamate annualità dei bilanci autorizzatori dell'Amministrazione regionale, in funzione delle date previste per l'esigibilità delle relative somme nel pieno rispetto del principio della competenza finanziaria di cui Allegato n. 4/2 al D.lgs. 118/2011 .
	L'operato del RdA in materia contabile è soggetto al controllo di legittimità da parte di apposito Servizio dei Controlli della Direzione generale dei Servizi Finanziari.
	Le determinazioni di liquidazione possono essere assunte dal RdA solo a seguito della validazione degli impegni da parte del Servizio incaricato del controllo.

ARTICOLO 16 - GESTIONE DEL FINANZIAMENTO DA PARTE DEL BENEFICIARIO

	<p>Il Beneficiario si impegna ad assicurare l'attivazione di un sistema di contabilità separata per la tracciabilità di tutte le registrazioni.</p> <p>In alternativa, il Beneficiario, si impegna:</p> <ul style="list-style-type: none">• a garantire la tenuta di una contabilità con un sistema di codifica separata che consenta l'agevole individuazione ed estrapolazione di tutte le registrazioni inerenti l'Operazione oggetto della presente Convenzione;• a tenere a disposizione la documentazione relativa al conto corrente dedicato;• a comunicare tempestivamente ogni variazione con contestuale indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo conto.
	Nel rispetto di quanto espressamente prescritto dell'art. 3, comma 11, del D.Lgs. n.118/2011 il Beneficiario si impegna ad utilizzare il conto corrente bancario dedicato comunicato in fase di adempimenti preliminari alla stipula della presente Convenzione.
	Il Beneficiario si impegna a garantire che le operazioni sul medesimo conto corrente dedicato siano disposte dalle persone appositamente delegate, comunicate in sede di adempimenti preliminari alla stipula della Convenzione, e riportate in apposito allegato alla presente Convenzione.
	In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui all' art 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari , il Beneficiario incorrerà nelle sanzioni previste dall'art 6 della Legge stessa.
	La presente Convenzione si intenderà risolta di diritto per colpa del Beneficiario e la Regione Sardegna, potrà intraprendere ogni altra azione volta alla tutela dei propri interessi.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 17 - CRONOPROGRAMMA DEI FLUSSI FINANZIARI ATTESI PER LE EROGAZIONI DEL FINANZIAMENTO

	Alla presente Convenzione è allegato un cronoprogramma finanziario che riporta la ripartizione, per tutto il periodo di attuazione dell'operazione ammessa a finanziamento, dei flussi finanziari attesi in conseguenza delle erogazioni a titolo di anticipazione e di rimborso, intermedi e finale.
	Il cronoprogramma dei flussi finanziari attesi è redatto nel rispetto dell'art. 3, comma 11, del D.Lgs. n.118/2011 , che individua, tra i principi cui le Pubbliche Amministrazioni devono attenersi, il principio generale n. 16 "Principio della competenza finanziaria potenziata", quale criterio d'imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate. L'esigibilità di ciascuna obbligazione è individuata nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'Allegato n. A/2 (Parte 1) del D.Lgs. 126/2014 .
	Eventuali variazioni del cronoprogramma finanziario dovranno essere preventivamente autorizzate dal RdA.

ARTICOLO 18 - LINEE GUIDA PER LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE DELL'OPERAZIONE

	Il Beneficiario è tenuto a rispettare le disposizioni contenute nelle Linee Guida per la Gestione e la Rendicontazione delle Operazioni di cui all'Allegato A all'Avviso, integrate dalle eventuali specificazioni contenute nella presente Convenzione
--	---

ARTICOLO 19 - VADEMECUM PER L'OPERATORE 4.0 -DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLA PROROGA

	Il Beneficiario è tenuto a rispettare le disposizioni del Vademecum per l'operatore 4.0 , nei limiti ed alle condizioni di cui alle disposizioni dell'Autorità di Gestione adottate con la Determinazione acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con protocollo n. 58047/6782 del 29.12.2015 .
	E' richiamata in modo particolare la seguente disposizione dell'AdG:
	Art. 1) Proroga del Vademecum per l'operatore Per le operazioni selezionate attraverso "avvisi di diritto pubblico per la concessione di sovvenzioni" a valere sul PO FSE 2014-2020, nelle more dell'emanazione della norma nazionale, si applicano direttamente gli articoli dei Regolamenti comunitari e, per quanto non disciplinato a livello comunitario, si fa riferimento al Vademecum per l'Operatore vs. 4.0, approvato con determinazione n. 1290/55 del 15.01.2014.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 20 - UTILIZZO DEL SIL SARDEGNA

	Il Beneficiario è tenuto ad utilizzare, secondo le specifiche indicazioni del RdA, i servizi online messi a disposizione per la gestione e il monitoraggio continuo delle attività rientranti nell'Operazione oggetto di finanziamento.
	Nelle more dell'implementazione del SIL Sardegna, gli atti, i documenti e le informazioni dovute dal Beneficiario o richieste al Beneficiario stesso dall'Amministrazione, dovranno comunque essere trasmesse al Servizio Formazione tramite PEC.

ARTICOLO 21 - DURATA DELL'OPERAZIONE

	La durata complessiva dell'Operazione è fissata in --- ---- decorrenti dalla data di stipula della presente Convenzione.
	Il beneficiario dovrà completare le attività e comunicare la data di conclusione dell'operazione entro i termini temporali suddetti e/o delle eventuali variazioni approvate dal RdA.
	La comunicazione di conclusione delle attività dovrà essere effettuata attraverso i servizi online del SIL Sardegna o, qualora non disponibili, secondo le differenti modalità comunicate dal RdA.

ARTICOLO 22 - SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

	<p>Per lo svolgimento delle attività formative dettagliate nella proposta progettuale, il Beneficiario è tenuto ad utilizzare la sede indicata nella medesima proposta per la quale si è conclusa con esito positivo la procedura di accreditamento, in conformità alle disposizioni generali previste nel Sistema di Accreditamento della Regione Sardegna</p> <p>Eventuali variazioni delle sedi di svolgimento delle attività formative devono essere comunicate e autorizzate dal RdA.</p> <p>Le informazioni di dettaglio relativo alla sede per la quale è stato disposto l'accREDITAMENTO son contenute nell'<u>Allegato C – Sedi per le quali è stato disposto l'accREDITAMENTO, per lo svolgimento delle attività previste nella proposta progettuale</u></p>
--	--



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 193 – AVVIO DELL’OPERAZIONE

	Il Beneficiario dovrà comunicare l'avvio dell'operazione entro 15 giorni dalla stipula della convenzione tramite il SIL o, nelle more dell'implementazione del SIL medesimo, tramite PEC.
	Il percorso formativo dovrà essere avviato dal Beneficiario entro 15 giorni dalla stipula della presente convenzione.

ARTICOLO 204 - SELEZIONE DEI DESTINATARI E COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

	La composizione dei gruppi classe è effettuata dai competenti Centri per l'Impiego (CPI), in conformità a quanto previsto dall'art. 15 dell'Avviso .
--	--

ARTICOLO 215 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL’AVVIO DEI PERCORSI FORMATIVI

	<p>Prima dell'avvio delle attività il Beneficiario dovrà trasmettere mediante il Sil Sardegna al RdA, la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none">• comunicazione di avvio delle attività formative;• comunicazione del calendario giornaliero delle lezioni relativo all'intera durata dell'intervento. <p>Nel suddetto calendario dovranno essere indicate analiticamente le giornate di lezione (inclusa l'eventuale attività di stage) relative all'intero intervento formativo.</p> <p>Prima dell'avvio dell'attività formativa, il Beneficiario dovrà provvedere alla vidimazione dei registri obbligatori secondo le procedure previste dalla normativa regionale (cfr. § 4 del Vademecum per l'operatore, versione n. 4.0) e comunque secondo quanto sarà eventualmente specificato dal RdA.</p>
--	---

ARTICOLO 226 - DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI

	<p>Il Beneficiario, con riferimento alle modalità di realizzazione delle singole attività, dovrà rispettare quanto previsto nell'Avviso e nelle Linee Guida e nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none">• utilizzare le procedure online dedicate sul Sil Sardegna e l'eventuale modulistica fornita o le differenti modalità eventualmente comunicate dal RdA e assicurarne il corretto utilizzo e l'aggiornamento continuo al fine di consentire lo svolgimento delle attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
--	--



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

	<ul style="list-style-type: none"> rispettare quanto prescritto dal Reg. (UE) n. 1303/2013 - Allegato XII punto 2.2 in materia di informazione e comunicazione, realizzare gli interventi nel rispetto della proposta progettuale presentata e approvata dal RdA salvo variazioni autorizzate; concludere il percorso previsto anche nel caso in cui si verificano rinunce o abbandoni, nel rispetto delle prescrizioni dell'Avviso, delle correlate Linee Guida e delle eventuali indicazioni da parte del RdA; comunicare tempestivamente qualunque variazione attraverso i servizi online del Sil Sardegna o, qualora questi ultimi non fossero disponibili, tramite PEC.
	<p>Il Beneficiario dovrà inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> rispondere ad ogni eventuale richiesta di chiarimento e/o di integrazione che si rendessero necessari, nei termini e nei modi indicati dal RdA; rispondere tempestivamente alle richieste di informazioni provenienti dal RdA, da suoi incaricati e da tutte le autorità aventi titolo incaricate di assicurare la corretta attuazione del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo per la Regione Sardegna 2014-2020. In particolare, i beneficiari dovranno inviare, anche per via informatica e comunque secondo le modalità impartite dal RdA, le informazioni relative allo stato delle attività; comunicare, entro i tempi stabiliti, le informazioni e i dati richiesti dalla Regione Sardegna; rispettare le norme di gestione, rendicontazione e controllo previste nelle Linee Guida dell'Avviso, presentare la documentazione prevista a comprova dello svolgimento delle attività; rendersi disponibile ed agevolare i controlli previsti dalle Linee Guida dell'Avviso; presentare regolare domanda di rimborso corredata dalla documentazione di spesa, conformemente a quanto previsto dal Vademecum FSE- vers. 4.0 e dalle Linee Guida; rispettare quanto previsto dalla Determinazione n. 56434/6545 del 16.12.2015 "Certificazione delle competenze in esito a percorsi formativi, in regime di finanziamento pubblico o di auto-finanziamento, riconosciuti dalla Regione Autonoma Sardegna. Regime Transitorio" circa le modalità di attivazione delle valutazioni finali per la certificazione delle competenze;
	<p>Il beneficiario si obbliga, altresì, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali di riferimento e tutte le disposizioni vigenti, comprese quelle del Vademecum per l'operatore FSE, vers.4.0, se applicabili, accettando il controllo della Regione e consentendo lo svolgimento delle verifiche in loco e dei controlli che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse;
	<ul style="list-style-type: none"> applicare nei confronti del proprio personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento;
	<ul style="list-style-type: none"> rispettare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
	<ul style="list-style-type: none"> essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della L. 68/1999 e ss.mm.ii;



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<ul style="list-style-type: none">• eseguire una raccolta ed archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa inerente ciascuna attività riconducibili all'Operazione con modalità finalizzate a permettere il controllo;
	<ul style="list-style-type: none">• attivare le procedure di comunicazione ritenute necessarie dalla Regione Sardegna e rispettare le modalità di realizzazione;
	<ul style="list-style-type: none">• osservare ed applicare tutte le disposizioni previste dall'Avviso e dalla presente Convenzione;
	<ul style="list-style-type: none">• risarcire eventuali danni cagionati a terzi a seguito della violazione/inadempimento di quanto prescritto nella presente Convenzione.

ARTICOLO 237 - DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI STAGE

	<p>Nell'ipotesi in cui la proposta progettuale approvata preveda lo svolgimento dell'attività di stage, il Beneficiario dovrà provvedere alla stipula di apposita convenzione (dalla quale dovranno essere rilevabili i contenuti prescritti dal punto 3.3.3.9 – "Stage e tirocini" del <u>Vademecum per l'operatore, vers. 4.0</u>), con ciascun soggetto ospitante, per ciascuno dei destinatari o per gruppi di destinatari e caricare la suddetta convenzione sul SIL Sardegna, o, nelle more dell'implementazione del SIL medesimo, tramite PEC, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle attività di stage previste nel cronoprogramma approvato/autorizzato e attendere l'autorizzazione formale da parte del RdA.</p> <p>Una volta verificato il contenuto della convenzione, il RdA autorizzerà con apposita nota formale l'avvio delle attività e procederà alla successiva vidimazione dei relativi registri, alla cui corretta effettuazione è subordinato l'avvio dell'attività di stage.</p>
	<p>Il Beneficiario è tenuto a comunicare le motivazioni di eventuali ritardi o variazioni nella realizzazione degli stage, attraverso i servizi online del SIL, secondo le specifiche indicazioni del RdA.</p>

ARTICOLO 248 - PROBLEMATICHE SPECIFICHE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE DEI DESTINATARI

	<p>Tutte le comunicazioni e richieste di autorizzazione concernenti la gestione delle problematiche connesse con la partecipazione dei destinatari dei percorsi formativi dovranno avvenire, di norma, attraverso i servizi online del SIL Sardegna o secondo diverse modalità eventualmente comunicate dal RdA.</p>
	<p>Ogni eventuale abbandono dovrà essere comunicato entro 5 giorni</p>



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<p>Qualora il tasso di abbandono dovesse superare quello massimo previsto (20% degli allievi, con assenze superiori al 30% del monte ore corsuale), il beneficiario dovrà procedere alla tempestiva sospensione temporanea del percorso formativo ed informare il RdA attraverso una relazione che riporti in modo dettagliato le motivazioni e le eventuali azioni correttive che intende porre in essere per il proseguimento dell'attività formativa. Le azioni correttive dovranno essere formalmente autorizzate dal RdA prima della ripresa dell'attività formativa. Il beneficiario è obbligato ad attenersi alle disposizioni del RdA per la prosecuzione dell'attività formativa.</p> <p>Eventuali ore corso svolte in assenza dell'autorizzazione determineranno le decurtazioni del finanziamento secondo quanto stabilito dall' articolo 5 delle Linee Guida (Allegato A all'Avviso).</p>
	<p>L'inserimento di nuovi allievi, effettuato dagli operatori dei CPI, è condizionato alla possibilità di raggiungere la percentuale minima di presenze previste (70% del monte ore complessivo). Gli eventuali allievi subentranti dovranno attenersi alle disposizioni previste dal Vademecum per l'operatore vers. 4.0.</p>
	<p>Al verificarsi di ciascun caso di abbandono, il beneficiario è tenuto a richiedere al destinatario interessato di comunicare formalmente la motivazione della rinuncia. Esclusivamente nei casi per i quali sia provata l'impossibilità ad ottenere la rinuncia formale da parte dell'interessato, il beneficiario può produrre all'Amministrazione regionale idonea documentazione che descriva i motivi dell'abbandono, con evidenza degli estremi della comunicazione con la quale il medesimo beneficiario ha comunicato al destinatario interessato l'avvio della procedura di accertamento dei presupposti per la decadenza d'ufficio e la relativa decorrenza dei termini.</p>
	<p>A consuntivo saranno ritenuti validi i percorsi formativi con un numero di allievi pari ad almeno l'80% di quelli comunicati all'avvio delle attività e che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore totali.</p>
	<p>Al raggiungimento del 30% delle ore corso l'Agenzia formativa invia al RdA, tramite PEC, nelle more dell'implementazione del SIL, apposita "comunicazione di effettivo raggiungimento del 30% delle ore corso". A partire da tale data, l'operatore del CPI non potrà iscrivere ulteriori allievi al corso.</p>



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 29 - DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLA TENUTA DEI REGISTRI

	<p>Tutte le attività progettuali dovranno essere opportunamente documentate. Nel caso di attività formative prima dell'avvio delle attività, il beneficiario dovrà provvedere alla vidimazione dei registri obbligatori secondo le procedure previste dalla normativa regionale e comunque secondo quanto sarà eventualmente specificato dall'Amministrazione Regionale.</p> <p>Il Beneficiario è tenuto a garantire la registrazione quotidiana delle presenze e delle assenze dei destinatari e di tutti i componenti del gruppo di lavoro coinvolti nella gestione delle attività programmate per la singola giornata.</p>
	<p>Per ogni giornata di attività, nell'ambito del percorso formativo, il Beneficiario è tenuto ad assicurare che gli incaricati delle attività formative e i destinatari sottoscrivano al momento dell'inizio delle attività formative e al momento della conclusione delle medesime i registri obbligatori.</p> <p>Le informazioni relative alle presenze/assenze ed ai contenuti delle pertinenti attività formative devono essere assicurate per ciascuna ora di attività programmata nell'arco della singola giornata.</p>
	<p>Il Beneficiario è tenuto ad assicurare che la registrazione delle presenze sul sistema informativo (Sil Sardegna) avvenga nel pieno rispetto delle indicazioni del RdA e che i registri cartacei non riportino cancellazioni, abrasioni, omissioni o alterazioni.</p>

ARTICOLO 30 - VARIAZIONI RELATIVE AL BENEFICIARIO

	<p>Nel caso di partecipazione in RT, la composizione del Raggruppamento non può essere mutata in corso di esecuzione, ad eccezione di eventuali modifiche debitamente motivate, che dovranno essere preventivamente autorizzate dalla RAS prima dell'avvio delle attività e successivamente formalizzate con nuovo atto costitutivo notarile o con modifica notarile dell'atto costitutivo precedente.</p>
--	--



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 31 - VARIAZIONI DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Tutte le attività devono essere realizzate secondo quanto previsto nelle proposte progettuali approvate.
Tuttavia, il RdA si riserva di valutare eventuali richieste di variazione in coerenza con quanto previsto dall'art. 2.1.7 (Variazioni dell'intervento in corso d'opera) del [Vademecum per l'operatore, vers. 4.0.](#) Le eventuali variazioni in corso che non comportino una richiesta di approvazione preliminare da parte del RdA devono essere, comunque, comunicate ai competenti uffici dell'Amministrazione regionale.

ARTICOLO 32 - VARIAZIONI DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

Non è ammessa alcuna variazione del gruppo di lavoro, fatti salvi i casi di supplenza regolarmente comunicati, se non dietro espressa richiesta debitamente motivata e autorizzata dal RdA, esclusivamente in riferimento a soggetti in possesso di medesimi o superiori requisiti minimi indicati dal proponente in sede di domanda.
L'impiego di risorse professionali non ancora autorizzate dal RdA determinerà l'applicazione delle decurtazioni del finanziamento ammesso, secondo quanto stabilito dall'Articolo 5 delle Linee guida per la gestione e la rendicontazione dei progetti (Allegato A).

ARTICOLO 33 - VARIAZIONI DELLA TEMPISTICA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

Eventuali modifiche del [calendario](#) non programmabili dovranno essere comunicate al RdA attraverso i servizi online del SIL Sardegna, entro 12 ore dall'avvio delle attività formative oggetto di variazione. Nelle more dell'implementazione del [SIL Sardegna](#) le informazioni di cui sopra andranno comunque trasmesse tramite PEC.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 34 - DELEGA DI ATTIVITÀ A TERZI

La delega a terzi di parti dell'attività progettuale, il cui valore non potrà superare il 30% del valore complessivo dell'operazione ammessa a finanziamento, potrà essere autorizzata purché si tratti:

- di apporti integrativi specialistici di cui gli organismi gestori non possono disporre in maniera diretta;
- di iniziative aventi carattere di comprovata occasionalità e urgenza, tale da non consentire l'organizzazione delle stesse all'interno del beneficiario nei tempi utili per la loro tempestiva realizzazione.

In assenza di specifiche ulteriori indicazioni del RdA si rimanda a quanto previsto al punto 1.4 del [Vademecum per l'Operatore, vers. 4.0](#).

ARTICOLO 35 - MONITORAGGIO DELL'OPERAZIONE

Il Beneficiario si impegna a comunicare, tramite il SIL secondo le procedure e i tempi ivi definiti, i dati anagrafici dei corsisti, i dati procedurali sull'andamento dell'attività didattica incluse le presenze degli allievi, le spese sostenute e i pagamenti effettuati.

Il monitoraggio finanziario dovrà essere inviato al RdA secondo la tempistica definita [all'articolo 16 dell'Avviso](#).

Nelle more dell'implementazione del [Sil Sardegna](#) le informazioni di cui sopra andranno comunque trasmesse tramite PEC.

ARTICOLO 36 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

La quota di finanziamento pubblico sarà erogata con le modalità di seguito specificate e secondo la tempistica dettata dagli stati di avanzamento dell'Operazione.

Il beneficiario, attraverso i servizi predisposti sul SIL Sardegna, deve redigere e trasmettere al RdA una richiesta di erogazione domanda di rimborso redatta sulla base dei modelli allegati alla presente Convenzione, sottoscritta dal legale rappresentante del Beneficiario e corredata del relativo documento di identità del firmatario in corso di validità. A ciascuna richiesta di erogazione dovrà essere allegata la documentazione specifica in relazione alla tipologia di erogazione richiesta (anticipazione, intermedia, a saldo).

Nelle more del pieno funzionamento del SIL, la documentazione relativa alla richiesta di erogazione (anticipazione, intermedia, a saldo), potrà essere inviata tramite PEC.

Richiesta di erogazione del Finanziamento per interventi inferiori alle 200 ore



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<p><u>corsuali</u> Il finanziamento della Linea 2 sarà liquidato al beneficiario, previa emissione di regolare nota di debito redatta in conformità alla legislazione vigente, in un'unica soluzione alla conclusione delle attività formative (e della relativa certificazione delle competenze, ove previsto), a seguito dell'avvenuta verifica della domanda di rimborso a saldo inoltrata, entro 60 giorni dalla conclusione delle attività, secondo quanto previsto nelle Linee Guida per la gestione e rendicontazione dei progetti.</p>
	<p><u>Richiesta di erogazione dell'anticipazione intervento superiore alle 200 ore corsuali</u> Il beneficiario che presenta un intervento superiore alle 200 ore corsuali e che intende avvalersi della facoltà di richiedere l'erogazione anticipata di una quota parte del finanziamento accordato, conformemente a quanto disposto dal punto 3 delle Linee guida (Allegato all'Avviso), dovrà presentare apposita richiesta, corredata da idonea garanzia fideiussoria secondo il modello (allegato 11 dell'Avviso). Tale anticipazione non potrà essere superiore al 60% della sola UCS ora corso e sarà corrisposta a seguito della positiva verifica di tutta la documentazione propedeutica all'avvio delle attività secondo le modalità indicate nelle <u>Linee Guida</u> per la gestione e rendicontazione dei progetti, nonché della comunicazione dell'avvio dell'attività da parte del proponente.</p> <p><u>Erogazioni intermedie</u> Il beneficiario che ha precedentemente avanzato richiesta dell'anticipazione può richiedere l'erogazione intermedia al raggiungimento della metà delle ore corsuali previste. A seguito di controllo in itinere e della presentazione degli allegati e della documentazione prevista e secondo le modalità riportate nelle <u>Linee Guida</u> per la gestione e rendicontazione dei progetti" verrà erogato il 30% delle UCS ora corso e indennità di frequenza maturate.</p>
	<p><u>Erogazione del saldo finale</u> L'importo residuo a saldo (pari al 10% delle UCS ora corso, del totale delle UCS ora allievo, delle indennità di viaggio e le rimanenti indennità di frequenza) o l'intero ammontare del finanziamento nei casi in cui non sia stato erogato alcun anticipo, sarà liquidato al beneficiario a conclusione della verifica delle attività svolte secondo le modalità riportate nelle "<u>Linee Guida</u> per la gestione e rendicontazione dei progetti" previa presentazione dei documenti previsti dall'art. 3:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Richiesta di erogazione Saldo, redatta sulla base del modello che sarà allegato alla Convenzione;b) Relazione finale sull'avanzamento dell'intervento, redatta sulla base del modello che sarà allegato alla Convenzione;c) Copia di tutti i registri obbligatori (didattici e non) debitamente compilati relativi all'intero percorso formativo (inclusa attività di stage);d) Rendicontazione a "costi reali" delle spese sostenute per la Certificazione delle competenze;e) Attestati di frequenza e, ove previsto atti relativi la Certificazione delle Competenze (istituzione della Commissione, verbali, ecc.);f) Riepilogo analitico delle "Indennità di frequenza" e delle "Indennità di viaggio" effettivamente erogate agli allievi, secondo la modulistica che sarà allegata alla Convenzione;g) Eventuali materiali didattici prodotti, in formato elettronico (cd/dvd);



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	Nel caso non venga prodotta alcuna polizza fideiussoria il finanziamento verrà erogato in un'unica soluzione ad approvazione del consuntivo finale di spesa.
	L'effettiva erogazione delle quote di finanziamento richieste, a titolo di anticipazione o a titolo di rimborso parziale in itinere o a titolo di saldo finale, è subordinata al superamento dei controlli esplicitati nel successivo articolo.
	Prima di procedere alla liquidazione delle richieste di erogazione a titolo di anticipazione del finanziamento, delle richieste di erogazione intermedia e a saldo finale, il RdA procederà alla verifica della regolarità contributiva mediante l'acquisizione del DURC. In caso di accertata irregolarità, dovrà essere attivato l'intervento sostitutivo previsto ai sensi art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016

ARTICOLO 37 – PROCEDURE DI CONTROLLO

	<p>La Regione Autonoma della Sardegna effettuerà, anche avvalendosi di soggetti esterni, apposite verifiche sulle operazioni finanziate, al fine di determinare l'ammissibilità delle spese.</p> <p>Per la verifica della corretta realizzazione delle attività finanziate con l'Avviso in oggetto, sono previste le seguenti tipologie di controlli:</p> <ul style="list-style-type: none">• Verifiche a tavolino sulle domande di rimborso (Anticipo, Acconto, Saldo)• Verifiche ispettive in aula• Verifiche in loco in itinere documentali, amministrative e sulla didattica <p>In ogni fase di verifica saranno eventualmente applicate le decurtazioni previste dall'Avviso ed elencate nell' articolo 5 delle Linee Guida per la gestione e la rendicontazione dei progetti (Allegato A dell'Avviso) che comporteranno una conseguente proporzionale diminuzione del finanziamento da erogare al beneficiario.</p>
	<p>Il beneficiario è tenuto a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali potranno effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse.</p> <p>La Regione Sardegna si riserva la facoltà di chiedere al beneficiario ogni chiarimento e integrazione che si rendessero necessari e quest'ultimo è tenuto a rispondere nei termini e con le modalità indicati dall'Amministrazione.</p>
	<p>Tutta la documentazione di progetto dovrà essere conservata presso la sede del beneficiario per un periodo di 10 anni o termine superiore ai sensi dell'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013 e resa disponibile ai fini dei controlli di competenza dell'Amministrazione e degli altri organismi comunitari e nazionali preposti.</p>



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 38 - OBBLIGHI RELATIVI A PRODOTTI E STRUMENTI

Tutti i prodotti e gli strumenti realizzati, così come i dati e i risultati, sono di proprietà esclusiva della Regione Autonoma della Sardegna.

ARTICOLO 39 - CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il RdA effettuerà idonei controlli, a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'[art.71 del D.P.R. 445/2000](#).

Nel caso sia accertata, anche successivamente all'avvio delle attività, la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi del DPR 445/2000, il RdA procederà alla revoca del finanziamento e il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui [art.76 del D.P.R. 445/2000](#) per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci.

ARTICOLO 40 - CONTROLLI SULLA DOCUMENTAZIONE

La Regione Autonoma della Sardegna si riserva di effettuare verifiche anche sulla documentazione amministrativa e contabile relativa alla realizzazione delle operazioni.

ARTICOLO 41 - GESTIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DELLE MISURE ANTIFRODE

Il RdA, in linea con le disposizioni del [Regolamento \(UE\) n.1303/2013](#), opera in conformità alla procedura di gestione delle irregolarità e delle misure antifrode sulle operazioni finanziate con il POR FSE 2014-2020 definita e coordinata dall' AdG.

In presenza di irregolarità sono applicate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché [dall' Avviso pubblico](#) e dalle [Linee Guida](#).

ARTICOLO 42 – DECURTAZIONI



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

	<p>Qualora i risultati attesi indicati nella proposta progettuale ammessa a finanziamento risultino conseguiti solo in parte o non siano soddisfatti i requisiti minimi richiesti nell'Avviso e/o nelle Linee Guida, saranno apportate delle decurtazioni alle UCS secondo le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché le specifiche previsioni dell'Avviso e delle "Linee Guida". Per quanto attiene i principali inadempimenti e i relativi provvedimenti di decurtazione del finanziamento a carico del Beneficiario si rinvia a quanto contenuto nella Tabella di cui al punto 5.2 delle Linee Guida (Allegato A all'Avviso pubblico).</p>
	<p>In presenza di irregolarità accertate che comportino decurtazioni del finanziamento concesso, il RdA procede all'avvio dei relativi procedimenti amministrativi, previa messa in mora del beneficiario.</p>

ARTICOLO 43 - SOSPENSIONI

	<p>In presenza di irregolarità accertate che comportino la sospensione, secondo le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché dalle specifiche previsioni dell'Avviso e delle "Linee Guida", il RdA procede all'avvio dei procedimenti amministrativi di sospensione previa messa in mora del beneficiario</p>
--	--

ARTICOLO 44 - REVOCHE

	<p>In presenza di irregolarità accertate che comportino la revoca parziale o totale del finanziamento concesso, il RdA procede all'avvio dei relativi procedimenti amministrativi previa messa in mora del beneficiario, secondo le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché le specifiche previsioni dall'Avviso e dalle "Linee Guida". Per quanto attiene i principali inadempimenti e i relativi provvedimenti di revoca del finanziamento a carico del Beneficiario si rinvia a quanto contenuto nella Tabella di cui al punto 5.2 delle Linee Guida (Allegato A all'Avviso pubblico).</p>
	<p>In seguito all'attivazione del procedimento amministrativo di revoca, il RdA procederà al contestuale recupero delle somme già erogate in favore del Beneficiario e all'escussione dell'eventuale polizza fidejussoria.</p>
	<p>Nei casi di irregolarità, ove ricorrano i presupposti ai sensi della normativa vigente il RdA procederà all'apertura di una segnalazione OLAF all'Autorità comunitaria preposta, secondo le procedure definite dall'Autorità di gestione.</p>



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 45 - AMMINISTRAZIONE DIGITALE

	<p>Nel rispetto dei principi stabiliti dal D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (“Codice dell’Amministrazione Digitale”), come modificato e aggiornato dal Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a produrre e trasmettere i propri documenti esclusivamente in modalità elettronica e in formato digitale ed a garantire il passaggio in digitale di tutti i procedimenti amministrativi, consentendo una maggiore certezza.</p>
	<p>Il RdA ed il Beneficiario si impegnano, ciascuno per gli obblighi di propria competenza, ad assicurare il pieno rispetto delle disposizioni di legge in materia di Amministrazione Digitale nella gestione dell’Operazione sopra identificata.</p>

ARTICOLO 46 - ANTICORRUZIONE – TRASPARENZA – INTEGRITÀ

	<p>L’Amministrazione regionale e il Beneficiario si impegnano a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice del comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate, nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel “Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018” approvato dalla Giunta Regionale con la Deliberazione del 19.02.2016, n. 8/8 e adottato in conformità all’art. 10 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.</p>
--	--

ARTICOLO 47 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E AI DOCUMENTI PER TUTTI GLI ORGANISMI DI VIGILANZA E CONTROLLO

	<p>Il Beneficiario è obbligato a garantire l’accesso a tutti i necessari registri, documenti e metadati, a prescindere dal mezzo su cui sono conservati, su richiesta da parte degli organi di polizia e vigilanza, dei funzionari della Commissione europea, dell’AdA, dell’AdC e della Corte dei Conti o rappresentanti dell’AdG autorizzati, legittimati a effettuare</p>
--	--



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

controlli documentali o controlli in loco sull'Operazione.

ARTICOLO 48 - INFORMATIVA A TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti coinvolti nel presente procedimento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dei procedimenti amministrativi ad esso inerenti e viene effettuato nel rispetto delle previsioni dettate dal [D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196](#) "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

ARTICOLO 49 – IMPOSTE E TASSE

La presente Convenzione è esente da ogni tipo di imposta o tassa ai sensi [dell' art. 5 della Legge del 21 dicembre 1978, n. 845 \(Legge quadro in materia di formazione professionale\)](#) e s.m.i., laddove è previsto espressamente che: "Le regioni possono altresì stipulare convenzioni con imprese o loro consorzi per la realizzazione di corsi di formazione, aggiornamento riqualificazione e riconversione, ..omissis.....Le convenzioni di cui al presente articolo sono esenti da ogni tipo di imposta o tassa".

ARTICOLO 50 – RINVIO

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente Convenzione, si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria, statale, regionale in materia.

Le disposizioni di cui al Vademecum 4.0 saranno applicabili solo nei modi ed entro i limiti stabiliti dalle Linee Guida ([Allegato A all' Avviso pubblico](#)).



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

ARTICOLO 51 - FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione regionale e il Beneficiario, sia durante l'esecuzione della presente convenzione che successivamente, è competente il Foro di Cagliari.

ARTICOLO 52 - ALLEGATI

I documenti [Allegati di cui alla successiva Sezione D](#) fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione:



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

ALLEGATO B – CONTO CORRENTE DEDICATO E PERSONE DELEGATE AD OPERARE

C/C BANCARIO

<i>ESTREMI DEL CC BANCARIO DEDICATO AGLI INTERVENTI PROGETTUALI</i>	IBAN	IT.....
	Intestatario	
	Banca	

PERSONE AUTORIZZATE AD OPERARE SUL CC

1		
	Nome e Cognome	
	Codice fiscale	
	Sesso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
	Data di nascita	
	Luogo di nascita	
2		
	Nome e Cognome	
	Codice fiscale	
	Sesso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
	Data di nascita	
	Luogo di nascita	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

ALLEGATO C - SEDI PER LE QUALI È STATO DISPOSTO L'ACCREDITAMENTO, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELLA PROPOSTA PROGETTUALE

in data [...]/[...]/2016	è stata acquisita al sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR) con il numero di protocollo [...] ⁹⁰ a Determinazione del Direttore del Servizio Formazione della Regione Autonoma della Sardegna		
	con la quale è stato disposto l'accREDITamento, per lo svolgimento delle attività previste nella proposta progettuale, la seguente sede formativa		
SEDE FORMATIVA	CODICE IDENTIFICATIVO SEDE		INDIRIZZO SEDE
	S[...]		
	TIPOLOGIA AMBIENTI	DIMENSIONE	CAPACITÀ (N. MAX DESTINATARI)

⁹⁰ Inserire il numero di protocollo attribuito dal sistema di base dell'Amministrazione regionale (SIBAR)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

ALLEGATO D – INFORMAZIONI DI DETTAGLIO SUL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (RT)

Informazioni relative al raggruppamento temporaneo (RT)

	DENOMINAZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO		ESTREMI DELL'ATTO COSTITUTIVO
MANDATARIA	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹¹	QUOTA FINANZIARIA
MANDANTE1	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹²	QUOTA FINANZIARIA
MANDANTE 2	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹³	
MANDANTE 3	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE ⁹⁴	

⁹¹ Agenzia Mandataria
⁹² Agenzia Mandante
⁹³ Agenzia Mandante
⁹⁴ Agenzia Mandante



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

SEZIONE E: SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE E DEI RELATIVI ALLEGATI

SCHEDA ANAGRAFICA DEL FIRMATARIO (PARTE "B")

Firmatario per il Beneficiario	COGNOME	NOME	SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
			M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>
	CODICE FISCALE	NATURA DELLA CARICA	ESTREMI ATTO DI NOMINA	
	TELEFONO O CELLULARE	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA		

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, il soggetto decadrà, automaticamente, dall'ammissione al finanziamento ed il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci, nell'accettare tutte le clausole della presente Convenzione, di essere munito di adeguati poteri di firma per sottoscrivere la stessa in nome e per conto della Parte "B" come meglio individuata dalla scheda seguente

SCHEDA ANAGRAFICA DEL BENEFICIARIO (PARTE "B")

BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)	
	Agenzia singola <input type="checkbox"/>	Raggruppamento temporaneo <input type="checkbox"/>
	DENOMINAZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO	ESTREMI DELL'ATTO COSTITUTIVO



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

<i>CODICE FISCALE</i>		<i>DENOMINAZIONE⁹⁵</i>
<i>C.A.P.</i>	<i>COMUNE</i>	<i>PROVINCIA (SIGLA)</i>
<i>FRAZIONE</i>	<i>VIA</i>	<i>NUMERO CIVICO</i>
<i>TEL</i>	<i>POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA</i>	

SOTTOSCRIZIONE PER IL BENEFICIARIO

**SOTTOSCRIZIONE
 PER IL BENEFICIARIO**

	<i>FIRMA</i>		<i>FIRMA DIGITALE⁹⁶</i>	
			<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

⁹⁵ Agenzia singola o Agenzia Mandataria in caso di raggruppamento temporaneo

⁹⁶ DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE SECONDO LE INDICAZIONI SULLA DEMATERIALIZZAZIONE CONTENUTE NELLA DELIBERAZIONE G.R. N. 71/40 DEL 16.12.2008 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. 7 MARZO 2005 N.82, CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

SCHEDA ANAGRAFICA RDA

FIRMATARIO PER IL RESPONSABILE DELL'AZIONE (RDA)	<i>COGNOME</i>	<i>NOME</i>	<i>SESSO (BARRARE LA RELATIVA CASELLA)</i>		
	Doneddu	Roberto	M <input checked="" type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	
	<i>CODICE FISCALE</i>	<i>NATURA DELLA CARICA</i>	<i>ESTREMI ATTO DI NOMINA</i>		
	DNDRRT63T25B354K	Direttore del Servizio Formazione	Decreto dell'Assessore Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n° 14668/13 del 17 giugno 2015		
	<i>TELEFONO O CELLULARE</i>	<i>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA</i>			
	070/6065554	rdoneddu@regione.sardegna.it			

SOTTOSCRIZIONE RDA

SOTTOSCRIZIONE DEL RESPONSABILE D'AZIONE (RDA)	<i>FIRMA</i>	<i>FIRMA DIGITALE⁹⁷</i>	
		Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

⁹⁷ DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE SECONDO LE INDICAZIONI SULLA DEMATERIALIZZAZIONE CONTENUTE NELLA DELIBERAZIONE G.R. N. 71/40 DEL 16.12.2008 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. 7 MARZO 2005 N.82, CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Firmato digitalmente da

**ROBERTO
DONEDDU**