



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: LEP E GOVERNANCE POL. DEL LAV. - CPI SASSARI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 326 del 07-03-2018

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la Determina D.G. n° 334 del 31.05.2016.

OGGETTO:	L.R. 9/2016 ART.29. - COMUNE DI SASSARI- APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L' AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DEI CANTIERI COMUNALI PER N. 5 MESI E 27 GIORNI, N. 30 ORE SETTIMANALI, DI N. 2 GUIDE TURISTICHE
-----------------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la DGR n. 37/11 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" che disciplina, inoltre, la struttura organizzativa dell' ASPAL e del suo personale;

ACCERTATO che la Regione Sardegna, con la L.R. n. 9 del 17/05/2016, ha stabilito:

- all'art. 45: di abrogare integralmente la L.R. n. 20 del 05/12/2005 che attribuiva alle Province competenza in materia di avviamento a selezione negli enti pubblici e nella pubblica amministrazione, che in base all'art. 14 della citata legge gli enti pubblici potevano avvalersi, previa convenzione, dei Centri dei Servizi per il Lavoro per le attività di preselezione dei candidati nell'ambito delle procedure concorsuali e selettive per l'accesso al lavoro;

- all'art. 36: di far subentrare la Regione Sardegna, a far data dal 01/07/2016, nelle funzioni e nei compiti attribuiti alle Province dalla L.R. n. 20 del 05/12.2005;

- all'art. 29: criteri e procedure di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali nell'ambito degli interventi di politica locale per l'occupazione;

VISTE la L.R. n. 11/1988, art. 94 e l'art. 5 della L.R. 15 marzo 2012 n. 6;

VISTA la DGR n. 50/54 del 21.12.2012, come modificata con Deliberazione n. 33/19 del 08.08.2013, ed il relativo allegato, avente per oggetto "Definizioni dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. 11/1988 art. 94. Integrazione alla DGR n. 50/54 del 21.12.2012;

VISTA la DGR n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del D.lgs 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ex art. 16 Legge 56/87 o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTE le Determinazioni del D.G. n. 67 del 23/01/2017 e n. 69 del 27/01/17 con le quali si è rispettivamente disposto il conferimento dell'incarico di Direttore per il Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e governance alla Dott.ssa Savina Ortu e alla stessa sono state conferite le relative deleghe;

VISTA la Determinazione n. 471 del 12/07/2016 con la quale il Direttore Generale dell'ASPAL ha conferito, ai funzionari indicati nell'allegato B della determina, la responsabilità dei procedimenti elencati nell'Allegato A della stessa;

VISTE la Determinazione del Direttore Generale n. 256 del 23/02/2018, con le quali è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore di settore del CPI di Sassari dal 01/03/2018 al 31/12/2018 alla Dott.ssa Gavina Poddighe;

ACCERTATO che Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Gavina Poddighe, coordinatrice del CPI di Sassari e che alla stessa compete:

- *"la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'ASPAL";*

- *l'istruttoria dei procedimenti, predisposizione di note e proposte di determina come prescritto dalla disposizione di servizio n. 11757 del 14/07/2016;*

VISTA la Determinazione n. 42 del 18.01. 2018 con la quale è stato approvato il Regolamento del "Procedimento amministrativo per la pubblicazione delle chiamate e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei Cantieri Comunali" in vigore dal 19.01.2018;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione, presentata al CPI di Sassari dal Comune di Sassari del 26.01.2018 acquisita al protocollo ASPAL al n. 8846 del 26.01.2018 che rettifica la richiesta del 25.01.2018 acquisita in pari data al protocollo ASPAL con n. 8581, relativa all'assunzione, part time 30 ore settimanali, di n. 2 guide turistiche, in possesso di diploma di scuola secondaria quinquennale e di iscrizione al Registro Regionale delle guide turistiche ai sensi della L.R. 20/2016 - CCNL Federculture;

VISTA la Convenzione che disciplina le modalità di avviamento al lavoro del personale da utilizzare nei cantieri comunali, così come approvata da Direttore del Servizio con Determinazione n. 672 del 06.09.2016 ;

VISTO il relativo schema di Avviso pubblico di avviamento al lavoro nei cantieri comunali del Comune di Sassari predisposto dal CPI di Sassari, territorialmente competente ed approvato con determinazione/ASPAL n. 105 del 01.02.2018 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato in data 07.02.2018, nella Sezione "Avvisi pubblici" del Portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL e che il termine per la presentazione della domanda scadeva il 13.02.2018;

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, presso il CPI di Sassari sono pervenute in totale n.12 domande;

ATTESO che dall'attività è emerso quanto segue:

- sono pervenute n. 6 domande ammissibili presentate da lavoratori in possesso del titolo di guida turistica elencate nella Tabella A allegata al presente atto per farne parte integrante;

- sono pervenute n. 6 domande non ammissibili presentate da altrettanti lavoratori, i cui nominativi sono elencati nella Tabella B allegata al presente atto per farne parte integrante in cui sono precisati i motivi che ne hanno determinato l'esclusione;

PRESO ATTO che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito della apposita procedura interna al SIL che ha provveduto ad elaborare la graduatoria in ordine di punteggio dei lavoratori aventi i requisiti per l'avviamento a selezione, i cui nominativi sono contenuti nella Tabella C allegata al presente atto per farne parte integrante;

PRESO ATTO che l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi ed esclusi, elenco punteggi provvisori assegnati agli ammessi) sono state pubblicate nella bacheca del Portale SardegnaLavoro dal 20 febbraio al 2 marzo 2018 e che al Comune di Sassari è stato richiesto di effettuare analoga pubblicazione nel proprio albo;

ACCERTATO che entro dieci giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute richieste di riesame e/o osservazioni;

PRESO ATTO che il responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

RITENUTO di dover provvedere alla ammissione/non ammissione dei candidati indicati nelle tabelle citate e di dover provvedere all'approvazione delle graduatorie di cui all'oggetto stante la positiva verifica di regolarità dei contenuti del presente atto e della conformità dello stesso a quanto previsto in materia dalle norme di legge o regolamento vigenti svolta dal Responsabile del procedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa

1) di dichiarare ammissibili:

- n. 6 domande presentate da lavoratori in possesso del titolo di guida turistica elencati nella Tabella A allegata al presente atto per farne parte integrante;

2) di dichiarare non ammissibili:

- n. 6 domande presentate da lavoratori i cui nominativi sono elencati nella Tabella B allegata al presente atto per farne parte integrante in cui sono precisati i motivi che ne hanno determinato l'esclusione;

3) di approvare l'allegata graduatoria dei lavoratori che hanno i requisiti, in ordine di punteggio, per l'avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato di n. 2 guide turistiche presso il Comune di Sassari da utilizzare nei cantieri comunali. I nominativi di tutti i lavoratori in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico sono contenuti nella Tabella C allegata al presente atto per farne parte integrante;

4) di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;

5) di pubblicare la presente determinazione nella Sezione "Determine dirigenziali" dell' Albo Determine on line del Portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;

6) di stabilire che entro 5 giorni dalla pubblicazione della determinazione di approvazione, l'elenco degli ammessi, degli esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Avvisi pubblici" del Portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;

7) di dare mandato al CPI di Sassari affinché:

a. provveda alla pubblicazione della presente determinazione e degli allegati sulla bacheca del Portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);

b. trasmetta copia delle graduatorie all'ente richiedente per i provvedimenti di competenza;

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis, 195 – 09122 Cagliari;
- entro 60: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: F.to Dott.ssa Franca Loddi

Il Responsabile del procedimento: F.to Dott.ssa Gavina Poddighe

Allegati:

Tabella A

Tabella B

Tabella C

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to SAVINA ORTU

Si certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Agenzia per 15 giorni consecutivi