

Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: CPI TEMPIO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 849 del 24-05-2018

OGGETTO:	L. R. 9/2016 ART. 29 - COMUNE DI CALANGIANUS - APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DEI CANTIERI COMUNALI PER N. 2 OPERAI QUALIFICATI MURATORE E N. 6 OPERAI GENERICI – BRACCIANTI AGRICOLI
-----------------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

la DGR n. 37/11 del 21.06.2016 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro;

la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" che disciplina, inoltre, la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

che la Regione Sardegna, con L.R. n.9 del 17.05.2016, ha stabilito:

all'art.45: di abrogare integralmente la L.R. 20 del 05.12.2005 - che attribuiva alle Province competenza in materia di avviamento a selezione negli enti pubblici e nella pubblica amministrazione, che in base all'art. 14 della citata legge gli enti pubblici potevano avvalersi, previa convenzione, dei Centri dei Servizi per il Lavoro per le attività di preselezione dei candidati nell'ambito delle procedure concorsuali e selettive per l'accesso al lavoro;

all'art.36: di far subentrare la Regione Sardegna, a far data dal 01.07.2016, nelle funzioni e nei compiti attribuiti alle Province dalla L.R. N. 20 del 5.12.2005;

all'art.29: criteri e procedure di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali nell'ambito degli interventi di politica locale per l'occupazione;

la L.R. n. 11/1988, art. 94 e l'art. 5 della L.R. 15 marzo 2012 n.6;

la DGR n. 50/54 del 21.12.2012, come modificata con deliberazione n.33/19 del 08/08/2013, ed il relativo allegato, avente ad oggetto "Definizione dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. 11/1988, art. 94. Integrazione alla DGR n. 50/54 del 21.12.2012.";

la DGR n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del d.lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ex art.16 legge 56/87 o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

le Determinazioni del D.G. n. 67 del 23/01/2017 e n.69 del 27/01/17 con le quali si è rispettivamente disposto il conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance alla Dott.ssa Savina Ortu e alla stessa sono state conferite le relative deleghe;

la Determinazione del Direttore Generale n. 256 del 23/02/2018, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01/03/2018 al 31/12/2018, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

la Determinazione del Direttore Generale n. 256 del 23/02/2018, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del CPI di Tempio Pausania, dal 01/03/2018 al 31/12/2018 alla dott.ssa Gabriela Battino;

la determinazione n. 42 del 18/01/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento del "Procedimento amministrativo per la pubblicazione delle chiamate e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei Cantieri Comunali" in vigore dal 19/01/2018;

l'art.2 punto 3 del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a. la stipula della Convenzione con il Comune;
- b. lo svolgimento della "chiamata" (predisposizione e pubblicazione Avviso, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- c. la formazione della graduatoria;
- d. la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- e. i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di sua competenza;

la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018, del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore "Servizi alla PA erogati dai CPI", la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la dott.ssa Gabriela Battino Coordinatore del CPI di Tempio Pausania e che allo stesso compete: *"la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'Aspal"*;

la Convenzione che disciplina le modalità di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nei cantieri comunali nel Comune di Calangianus, così come approvata dal Direttore del Servizio con Determinazione n.11/ASPAL del 09/01/2018;

la richiesta di avviamento a selezione presentata al CPI di Tempio Pausania dal Comune di Calangianus con nota protocollo. n. 3352 del 09/04/2018 acquisita con protocollo ASPAL n.29178 del 09/04/2018;

il relativo schema di Avviso pubblico di avviamento al lavoro nei cantieri comunali del Comune di Calangianus predisposto dal CPI di Tempio Pausania territorialmente competente ed approvato con determinazione n.582 /ASPAL del 13/04/2018 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

che detto Avviso è stato pubblicato, in data 02/05/2018, nella Sezione "Avvisi pubblici" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL e che il termine per la presentazione delle domande scadeva il giorno 08/05/2018; _____

che, entro il termine di scadenza, sono pervenute presso il CPI n.17 domande;

che dall'attività istruttoria è emerso quanto segue:

sono pervenute n. 14 istanze ammissibili presentate dai lavoratori per la figura di operaio generico - bracciante agricolo elencati nella Tabella A allegata al presente atto per farne parte integrante;

è pervenuta n. 1 istanza ammissibile per la figura di operaio qualificato - muratore indicata nella Tabella A1 allegata al presente atto per farne parte integrante;

sono pervenute n. 2 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori per la figura di operaio generico - bracciante agricolo elencati nella Tabella B che si allega al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;

che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito della apposita procedura interna al SIL che ha provveduto, per ciascun profilo e qualifica, a elaborare la relativa graduatoria degli ammessi;

che l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi e esclusi, elenco punteggi provvisori assegnati agli ammessi) sono state pubblicate sulla Bacheca del portale SardegnaLavoro dal 10/05/2018 al 21/05/2018 e che al Comune di Calangianus è stato chiesto di effettuare analoga pubblicazione;

che entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute richieste di riesame e/o osservazioni;

che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

di dover provvedere alla ammissione/non ammissione dei candidati indicati nelle tabelle citate e di

dover provvedere all'approvazione delle graduatorie di cui all'oggetto stante la positiva verifica di regolarità dei contenuti del presente atto e della conformità dello stesso a quanto previsto in materia dalle norme di legge o regolamento vigenti svolta dal Responsabile del procedimento;

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di dichiarare ammissibili n. 14 istanze presentate dai lavoratori per la figura di operaio generico - bracciante agricolo elencati nella tabella A allegata al presente atto per farne parte integrante;
2. di dichiarare ammissibile n. 1 istanza presentata dal lavoratore per la figura di operaio qualificato - muratore indicato nella tabella A1 allegata al presente atto per farne parte integrante;
3. di dichiarare non ammissibili n.2 istanze presentate dai lavoratori per la figura di operaio generico - bracciante agricolo elencati nella tabella B allegata - che si allega al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
4. di approvare le allegate graduatorie di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nei cantieri comunali del Comune di Calangianus quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
5. di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
6. di pubblicare la presente determinazione nella Sezione "Determine dirigenziali" dell'Albo Determine on line del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
7. di stabilire che entro 5 giorni dalla pubblicazione della determina di approvazione, l'elenco degli ammessi, esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Avvisi pubblici" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
8. di dare mandato al CPI di Tempio Pausania affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente determinazione e delle graduatorie allegate sulla bacheca del portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);
 - trasmetta copia delle graduatorie all'ente richiedente per i provvedimenti di competenza;
 - Avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195, Cagliari;
 - entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: F.to Sig. Maria Antonella Stangoni

Il Responsabile del procedimento: F.to Dott.ssa Gabriela Battino

Il Coordinatore del Settore Servizi alla PA: F.to Dott.ssa Rosetta Vacca

CPI TEMPIO

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to SAVINA ORTU