

COMUNE DI PAULI ARBAREI



PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Settore Amministrativo Finanziario

Ufficio Servizio Finanziario Tributi e Personale

e-mail ragioneria@comune.pauliarbarei.ca.it Tel. 070/939039 – Fax 070/939955

Prot. n. 4885 del 22 nov 2018

All'ASPAL Centro per l'Impiego

Di SANLURI

Via CESARE PAVESE n 7

CAP09025 Città SANLURI

Pec agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018 Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS".

Con la presente, conformemente a quanto previsto dalla Convenzione sottoscritta da questo Ente, ASPAL e IN.SAR in data 9 agosto 2018, si chiede l'avviamento a selezione per:

- nr. 1 Operatore culturale e turistico, Guida Turistica, collaboratore didattico museale livello C1, part-time al 54% - 20 ore settimanali – da assumere per otto mesi,

che saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere in oggetto la cui attuazione è stata approvata con delibera n. 48 del 04 luglio 2018 adottata dalla Giunta Comunale del Comune di Pauli Arbarei

Questo Ente intende procedere all'attuazione del cantiere di nuova attivazione mediante:

(Riportare unicamente l'ipotesi che ricorre ed eliminare l'ipotesi che non interessa)

- Attuazione diretta.

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 1508/ASPAL del 30/08/2018, che regola le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei cantieri di nuova attivazione ai sensi dell'art. 2 della L. R. 1/2018 Programma integrato plurifondo per il lavoro

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
Protocollo Arrivo N. 88307/2018 del 22-11-2018
Doc. Principale - Copia Documento

“LavoRAS”, dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 e dal Regolamento adottato da ASPAL con determinazione n. 42 del 18/01/2018 con cui si disciplina il procedimento amministrativo per la pubblicazione delle “chiamate” e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell’idoneità ad essere assunti nell’ambito dei Cantieri Comunali.

N.B. Compilare una scheda per ciascuna qualifica e/o profilo professionale richiesti

Numero lavoratori richiesti	1 (uno)
Profilo professionale	Personale di concetto con preparazione e formazione per la divulgazione culturale e turistica.
Qualifica	Operatore culturale e turistico – Guida Turistica – Collaboratore didattica museale.
Eventuale Cod. Istat	3.4.1.5.2.1
Mansioni e attività previste	<i>Divulgazione mediante l'applicazione di nuove tecnologie di comunicazione degli attrattori culturali locali. Collaborazione per il miglioramento dell'accessibilità fisica e culturale al patrimonio archeologico, storico artistico e delle tradizioni locali differenziando le modalità di divulgazione. Collaborazione per la cura delle manifestazioni culturali..</i>
Categoria e livello inquadramento	<i>Livello C1</i>
CCNL applicato	<i>Federculture 2016-2018</i>
Titolo di studio	<i>Diploma di scuola media superiore</i>
Patenti/abilitazioni/idoneità	<i>Guida Turistica abilitata dalla R.A.S. - Patente B</i>
Tipologia contrattuale	<i>Part-time al 54% - 20 ore settimanali</i>
Trattamento economico (lordo mensile)	<i>Come da CCNL applicato in vigore al momento dell'assunzione.</i>
Sede di Lavoro	<i>Museo della Donna Via Mannu, Ex Montegranatico Via Roma, Località archeologica Brunco Mannu e Municipio.</i>
Durata contratto	<i>8 mesi</i>
Orario di lavoro	<i>20 ore settimanali così distribuite: 4 ore giornaliere per 5 giorni alla settimana o diversa articolazione oraria secondo le esigenze lavorative</i>
Contenuti della prova di idoneità	<i>Redigere un programma di un tour turistico-culturale di 90 minuti che coinvolga i vari aspetti relativi all'archeologia, all'architettura civile e religiosa e ai musei esistenti nel territorio di Pauli Arbarei.</i>
Modalità di svolgimento della prova di idoneità	<i>La prova di idoneità verrà effettuata alla presenza di una commissione di tre membri appositamente nominata secondo regolamento comunale dal segretario comunale.</i>
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<input type="checkbox"/> La graduatoria ha validità per questo cantiere; <input type="checkbox"/> Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere ancorché nell’ambito dello stesso sia prevista l’assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse; <input type="checkbox"/> Stabilire turnazioni per l'esecuzione dei lavori.(<i>La durata delle eventuali turnazione deve essere pari a 8 mesi e il numero dei turni e le figure professionali interessate dovranno essere specificati nelle singole richieste di avviamento</i>);

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
 Protocollo Arrivo N. 88307/2018 del 22-11-2018
 Doc. Principale - Copia Documento

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013 a quanto previsto dal Regolamento dell’ASPAL sull’avviamento cantieri comunali e dal Disciplinare dell’ASPAL sull’avviamento cantieri LavoRAS di nuova attivazione sopra citati, compete all’Ente attuatore:

1. avviare, entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, la verifica di idoneità dei candidati. Detta verifica dovrà essere completata nel limite massimo di 20 giorni. L'ente attuatore dovrà convocare per la prova d'idoneità i candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire;
2. entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, trasmettere all'IN.SAR. e al CPI territorialmente competente, l'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla prova di idoneità, con l'indicazione di coloro che:
 - a) Sono stati dichiarati idonei e sono in fase di assunzione;
 - b) Non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato l'assunzione, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia;e la graduatoria finale.
3. assicurare l'adeguata pubblicità al procedimento;
4. effettuare i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Nel caso di affidamento a cooperative sociali di tipo B compete all'Ente attuatore la verifica delle dichiarazioni attinenti lo stato di svantaggio dichiarato dai candidati
5. provvedere alle assunzioni dei lavoratori dichiarati idonei e agli adempimenti conseguenti.

Si comunica che questo Ente attuatore tratterà i dati e le informazioni relative ai candidati che saranno trasmesse dal CPI unicamente per finalità correlate allo svolgimento del processo di selezione e assunzione, sulla base di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 - "GDPR Regolamento Europeo sulla Privacy, e che ha provveduto a individuare a tal scopo quale Responsabile del presente procedimento il sig. Vincenzo Garau – Ufficio Personale – tel. 070939039 interno 5 – mobile 3383094475 – ragioneria@comune.pauliarbarei.ca.it

PEC comune.pauliarbarei@pec.it

Pauli Arbarei, 22/11/2018

Il Responsabile Settore I e IV Finanziario - Amministrativo
Garau Vincenzo