



COMUNE DI OROSEI

(prov. di Nuoro)

Prot. n. 6609

18/05/2021

PEC

All' ASPAL - Centro per l'Impiego

Di Siniscola

agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018, Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" - MISURA "Cantieri Nuova attivazione" - Annualità 2019 - L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, art. 3, comma 1.

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS "Cantieri Nuova attivazione - Annualità 2019" - approvato con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 429 del 01.02.2021 si chiede l'avviamento a selezione per:

Progetto cantiere edilizia - Riqualificazione, sistemazione e adeguamento della viabilità agro-silvo-pastorale

- nr. 3 Operai generici- Manovale edile

Progetto cantiere edilizia - Interventi di manutenzione edifici scolastici e altri edifici pubblici e interventi di valorizzazione di spazi pubblici

- nr.7 Operai generici- Manovale edile

Progetto cantiere patrimonio

- nr. 2 Tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate

- nr. 1 Impiegato amministrativo

i quali saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

Questo Ente intende realizzare il cantiere di nuova attivazione in:

- affidamento esterno a:
- Cooperative sociale di tipo B (L.381/91 così come integrata dalla L.R. 16/1997 modificata dall'art.8, comma 33, della L.R. n. 3/2008).

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazioni dirigenziali n.1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex L. R. 1/2018, Art. 2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro “Lavoras” – “Cantieri Nuova attivazione” – Annualità 2019; L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23; L.R. 20/2019, art. 3, comma 1, e dalla DGR 33/19 del 08/08/2013, e dal Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii..

Inoltre, dichiara di aver preso visione delle modalità attuative e dell'Avviso Pubblico approvati dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale rispettivamente con Determinazione n. 456 del 17/02/2020 e con Determinazione n. 979 del 23/04/2020, e rettificata con Determinazione n. 2988 del 23/09/2020 del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

N.B. Compilare una scheda per ciascuna qualifica e/o profilo professionale richiesti

| | |
|-------------------------------------|---|
| ID | |
| Numero lavoratori richiesti | 10 |
| Profilo professionale | Operaio generico |
| Qualifica | Manovale edile |
| Eventuale Cod. Istat | |
| Mansioni e attività previste | Lotto 1: Progetto cantiere edilizia – Riqualificazione, sistemazione e adeguamento della viabilità agro-silvo-pastorale, n°3 operai : Opere murarie di vario genere ed altre lavorazioni connesse, utilizzando prodotti leganti (cemento, malta, gesso, resine, ecc) con materiali da costruzione tradizionali o compositi e con inerti (sabbia, ghiaia, ecc.), sulla base di un piano di lavoro predefinito. Lotto 2 : Progetto cantiere edilizia – Interventi di manutenzione edifici scolastici e altri edifici pubblici e interventi di valorizzazione |

| | |
|--|---|
| | di spazi pubblici; n° 7 operai : Opere murarie di vario genere ed altre lavorazioni connesse, utilizzando prodotti leganti (cemento, malta, gesso, resine, ecc) con materiali da costruzione tradizionali o compositi e con inerti (sabbia, ghiaia, ecc.), sulla base di un piano di lavoro predefinito. |
| CCNL applicato | CCNL delle cooperative sociali di tipo B |
| Titolo di studio | <i>nessuno</i> |
| Patenti/abilitazioni/idoneità | <i>nessuno</i> |
| Tipologia contrattuale | <i>part-time (20 ore settimanali)</i> |
| Trattamento economico | <i>Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione</i> |
| Sede di Lavoro | <i>Orosei</i> |
| Durata contratto | <i>8 mesi</i> |
| Orario di lavoro | <i>20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi</i> |
| Contenuti della prova di idoneità | La prova a carattere pratico, ha ad oggetto l'esecuzione, in un dato tempo, di una o più attività tipicamente assegnate agli operai comuni nei cantieri edili, ivi compresa la predisposizione di impasti. |
| Modalità di convocazione alla prova di idoneità | L'amministrazione comunale entro 15 giorni convocherà un numero triplo di persone rispetto ai posti da ricoprire, la prova di idoneità si svolgerà in data e ora da stabilirsi e verrà effettuata previa convocazione notificata agli interessati. |
| Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore | <ul style="list-style-type: none"> ▪ La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione. ▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse. |

| | |
|-------------------------------------|--|
| ID | |
| Numero lavoratori richiesti | 2 |
| Profilo professionale | <i>tecnico</i> |
| Qualifica | <i>Tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate</i> |
| Eventuale Cod. Istat | |
| Mansioni e attività previste | Caricamento del data base del patrimonio comunale, sopraluoghi di verifica, riprese fotografiche, verifiche e creazione del relativo fascicolo, misurazioni di verifica con sistema a laser, redazione delle |

| | |
|--|--|
| | schede per ciascun fabbricato e terreno, cartografia su formato digitale, riordino della documentazione tecnica e predisposizione documentazione in merito ai beni di proprietà comunale, aggiornamento dell'inventario dei beni comunali. |
| CCNL applicato | CCNL delle cooperative sociali di tipo B |
| Titolo di studio | Diploma di scuola superiore geometra e/o Laurea in ingegneria civile, edile, ambientale e architettura o titolo equipollente |
| Patenti/abilitazioni/idoneità | nessuno |
| Tipologia contrattuale | part-time (20 ore settimanali) |
| Trattamento economico | Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione |
| Sede di Lavoro | Orosei |
| Durata contratto | 8 mesi |
| Orario di lavoro | 20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi |
| Contenuti della prova di idoneità | La prova di idoneità consisterà in colloquio e prova pratica volto a verificare la conoscenza in materia di normativa tecnica e conoscenze informatiche. |
| Modalità di convocazione alla prova di idoneità | L'amministrazione comunale entro 15 giorni convocherà un numero triplo di persone rispetto ai posti da ricoprire, la prova di idoneità si svolgerà in data e ora da stabilirsi e verrà effettuata previa convocazione notificata agli interessati. |
| Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore | <p>La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione.</p> <p>Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.</p> |

| | |
|--------------------------------------|--|
| ID | |
| Numero lavoratori richiesti | 1 |
| Profilo professionale | <i>impiegato</i> |
| Qualifica | <i>Impiegato amministrativo</i> |
| Eventuale Cod. Istat | |
| Mansioni e attività previste | caricamento dati su database, riordino della documentazione e predisposizione documentazione amministrativa in merito ai beni di proprietà comunale. |
| CCNL applicato | CCNL delle cooperative sociali di tipo B |
| Titolo di studio | Diploma di scuola media superiore |
| Patenti/abilitazioni/idoneità | nessuno |

| | |
|--|--|
| Tipologia contrattuale | part-time (20 ore settimanali) |
| Trattamento economico | Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione |
| Sede di Lavoro | Orosei |
| Durata contratto | 8 mesi |
| Orario di lavoro | 20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi |
| Contenuti della prova di idoneità | La prova di idoneità consisterà in colloquio e prova pratica volto a verificare le conoscenze informatiche (Word ed Excel) |
| Modalità di convocazione alla prova di idoneità | L'amministrazione comunale entro 15 giorni convocherà un numero triplo di persone rispetto ai posti da ricoprire, la prova di idoneità si svolgerà in data e ora da stabilirsi e verrà effettuata previa convocazione notificata agli interessati. |
| Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore | <p>La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione.</p> <p>Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.</p> |

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione dirigenziale n. 859/ASPAL del 24/06/2020, rettificato con Determinazioni dirigenziali n°1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, e dal Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii., spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità. Per la verifica di idoneità dei candidati dovrà essere costituita un'apposita commissione, che dovrà terminare le verifiche nel limite massimo di 15 giorni.
2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la convocazione, lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).

4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
 - a. sono stati assunti;
 - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato la nomina, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nell'avviso pubblico di selezione. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei destinatari, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti.

Si comunica che il Responsabile del presente procedimento è:

Ing. Nannina Spanu

tel. 0784996932

PEC nannina.spanu@pec.comuneorosei.it

Orosei 18/05/2021

Il Responsabile Area Tecnica

Ing. Silvia Esca