



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

ASPAL
COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE
CENTRO PER L'IMPIEGO DI MACOMER

Avviso Pubblico per l'avviamento a Selezione
finalizzata all'**assunzione a Tempo Indeterminato**
di n.1 operatore tecnico presso il **Comune di Borore**
ai sensi dell'art. 16 l.56/87

Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ Pubblicato il _____

IL COMUNE DI BORORE ha presentato la richiesta di avviamento a selezione per N.1 Operatore Tecnico – cat. A
Sede di lavoro: BORORE

ID		Ente reclutante	COMUNE BORORE
CPI responsabile della selezione	MACOMER	Settore	
Data inizio chiamata		Sede	COMUNE DI BORORE
Data fine chiamata			
Ora della chiamata	Mattina: dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 12,00 Pomeriggio: il martedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30		

Numero lavoratori da assumere	1
Profilo Professionale	Operatore tecnico
Qualifica richiesta	Manovale e personale non qualificato (Codice ISTAT 8.4.2.1.0.0) Lavoratore che svolge attività caratterizzate da: a) conoscenze di tipo operativo generale (la cui base teorica si sviluppa con la scuola dell'obbligo), acquisibile attraverso esperienza diretta sulla mansione; b) contenuti di tipo ausiliario rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi; c) problematiche lavorative di tipo elementare; d) relazioni organizzative di tipo prevalentemente interno, basate su interazioni tra pochi soggetti;
Livello inquadramento	CAT. A
Titolo di studio richiesto	Assolvimento obbligo scolastico (Licenza scuola media inferiore ovvero licenza scuola elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della L. n. 1859 del 31.12.1962).
Tipologia contrattuale	Tempo indeterminato pieno (36 ore settimanali)
Mansioni da svolgere	Attività consistenti nell'esecuzione di operazioni e lavori tecnico-manuali di ordinaria e generica manutenzione, secondo il crono-programma stabilito di volta in volta dal responsabile del settore tecnico comunale:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

	- apertura, chiusura, custodia di locali comunali; - trasporto, imballaggio e sistemazione attrezzature e materiali occorrenti per il funzionamento delle strutture, dei cantieri comunali; - pulizia dei materiali ed attrezzatura in uso nei magazzini comunali; - riordino ambienti in cui lavora; - conduzione e manovra di macchine di uso semplice (auto e motomezzi), utilizzo di attrezzature che possono richiedere particolari abilitazioni o patenti, per lavaggio e lubrificazione automezzi, al carico e scarico delle merci dei magazzini e depositi. - esecuzione di lavori di piccola manutenzione di locali ed arredi, di zone verdi, strade, reti idriche e fognarie; - pulizia di locali ed arredi, di zone verdi e strade; - esecuzione di attività ed assistenza nei servizi cimiteriali e randagismo.
Contenuto della prova	La prova di idoneità cui verranno sottoposti i candidati consisterà nello svolgimento di attività pratiche- attitudinali, al fine di accertare la cognizione e abilità per lo svolgimento delle funzioni/mansioni proprie del profilo da ricoprire; possono riguardare l'effettiva esecuzione di un lavoro, l'uso e la manutenzione ordinaria di strumenti ed attrezzature di lavoro.
CCNL applicato	CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali
Trattamento Economico	Come da CCNL Enti Locali-Categoria "A" - Posizione economica iniziale "A1".
Requisiti	Possono partecipare alla selezione nei termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso Pubblico, tutti i cittadini a prescindere dal CPI in cui sono registrati e dal domicilio e residenza, in possesso dei seguenti requisiti: • Disoccupati, che abbiano rilasciato la Dichiarazione di immediata disponibilità, ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 150/2015 • Occupati • Età minima 18 anni • In possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego • Possesso della patente di guida cat. B • Titolo di studio: assolvimento Obbligo scolastico, o Scuola dell'obbligo o Licenza elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della L.1859 del 31.12.62. I requisiti devono essere posseduti alla data di apertura della Chiamata.
Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono dichiarare la propria disponibilità presentandosi personalmente, in orario di apertura al pubblico, presso il Centro per l'Impiego (C.P.I.) di appartenenza e/o presso il Centro per l'Impiego di MACOMER, in Via Cavour n. 29/A, dal _____ al _____, muniti della scheda anagrafica aggiornata e dei documenti di seguito indicati.	



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Documenti da presentare	1) Domanda di partecipazione con autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dei dati anagrafici/professionali e del possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso Pubblico; 2) Copia della certificazione ISEE 2017 rilasciata dall'INPS ai sensi del DPCM n. 159/2013. Non sono ammesse le Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU), e le dichiarazioni ISEE con annotazioni di difformità e/o di omissioni. La mancata presentazione dell'ISEE contestualmente alla domanda, o comunque entro la data di scadenza del bando, nonché le dichiarazioni con annotazioni di difformità e/o omissioni, comporterà la penalizzazione di 25 punti nel calcolo del punteggio da attribuire per l'inserimento in graduatoria. L'interessato dovrà verificare l'esattezza dell'indicatore riportato nel modello ISEE prima della presentazione della domanda; qualora le dichiarazioni presentate, manifestino evidenti incongruenze rispetto ai rapporti di lavoro registrati o sulla base di dati e informazioni in possesso della P.A., saranno sottratti 25 punti di penalizzazione. 3) Documento d'identità in corso di validità
Altre informazioni	Sede di lavoro BORORE
Criteri per la formazione della graduatoria	La graduatoria verrà stilata applicando i criteri sanciti da: Deliberazione della Giunta Regionale 15/12, del 30/03/2004, Deliberazione di G.R. n.64/2 del 02/12/2016, Direttiva Assessore al Lavoro n. 2676 del 30.11.2017, Direttiva Direttore Generale del Assessorato lavoro n. 41206 del 14/11/17. 1) La graduatoria è formata in ordine decrescente di punteggio. Detto punteggio è determinato dal concorso dei seguenti elementi: - Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE); - Stato di disoccupazione; 2) Il punteggio individuale viene calcolato secondo i criteri di seguito definiti: a. Ad ogni persona che partecipi all'avviamento a selezione è assegnato un punteggio iniziale pari a 100 punti; b. A detto punteggio si sottrae un punto ogni 1000 euro dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), fino ad un massimo di 25 punti, per i soggetti che partecipino alle selezioni per assunzioni a tempo indeterminato. Il dato ISEE è arrotondato, in difetto, ai centesimi (es. ad un reddito ISEE di euro 15.457,00 si attribuiscono 15,45 punti); c. Ai lavoratori che non presentano il dato ISEE sono sottratti 25 punti; d. Allo "stato di disoccupazione" si attribuisce un massimo di 10 punti con riferimento all'anzianità di iscrizione nella misura di 1 punto per anno (calcolata in giorni); e. Ai lavoratori in mobilità si attribuiscono 4 punti per ogni anno di permanenza nelle liste di mobilità. Il punteggio relativo al punto d) è azzerato dal momento dell'accettazione di un'offerta di lavoro congrua secondo quanto previsto all'art. 5 del D.lgs. 297/2002. 3) <u>A parità di punteggio</u> valgono i seguenti criteri di priorità secondo l'ordine di elencazione: a. Persone di età più elevata; b. Donne in reinserimento lavorativo con precedente occupazione che vogliano rientrare nel mercato del lavoro dopo almeno 2 anni di inattività; c. Lavoratori in possesso di precedenti esperienze di lavoro presso la Pubblica Amministrazione nella qualifica professionale attinente a quella della chiamata, con riferimento alla durata misurata in anni, mesi, giorni;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

	d. Lavoratori socialmente utili. 4) I lavoratori che non si presentino alle prove di idoneità e/o rinuncino all'opportunità di lavoro, in entrambi i casi senza giustificato motivo, non possono partecipare per sei mesi alla chiamata a selezione nell'intera Regione, anche dietro trasferimento del domicilio o della residenza. 5) Il CPI garantisce il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso del lavoro ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001 6) Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti, sono trattati dal CPI e dall'Ente richiedente ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'adozione degli atti conseguenti.
Validità della graduatoria	La graduatoria ha validità di un anno al fine di poter sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro e comunque fino alla totale copertura delle assunzioni indicate nel presente avviso pubblico.
La prova di idoneità	La data e l'ora della prova, entro 15 giorni dall'approvazione della graduatoria, saranno comunicate ai partecipanti con congruo anticipo e rese note a mezzo di avviso da pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Borore. (www.comune.borore.nu.it).
Ricorsi	Avverso il presente provvedimento è previsto: - entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL – Direzione Generale - Via Is Mirrionis n.195 - 09122 Cagliari; - entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al TAR o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Direttore
del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali
e Governance
F.to Dott.ssa Savina Ortu

L'incaricato dell'istruttoria: F.to Sig.ra Francesca Morittu

L'incaricato dell'istruttoria: F.to dott.ssa Maria Patrizia Pinna

Il responsabile del procedimento: F.to Sig.ra Luigia Piras