AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per il reclutamento di personale a tempo indeterminato ai sensi della legge 68/99 (disabili)

Determinazione del Direttore del Servizio n. 1191 ASPAL del 07.05.2019

L'Agenzia Forestale regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna- FORESTAS ha presentato la seguente richiesta di avviamento a selezione a tempo indeterminato pieno, per l'assunzione di n. 4 impiegati di III livello, riservato agli iscritti ex art.8 L.68/99 (disabili) **- Sede di lavoro: Servizio Territoriale di Sassari**

Adesioni esclusivamente dal 16.05.2019 al 29.05.2019

Non verranno prese in considerazione le domande presentate prima del 16.05.2019 e successivamente al 29.05.2019

Ente richiedente	Agenzia Forestale regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna- FORESTAS
Unità lavorative da assumere	4
Profilo Professionale	impiegato
Tipologia contrattuale	Tempo indeterminato, tempo pieno
Categoria e Livello inquadramento	Livello III
Titolo di studio richiesto	Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado (Licenza media inferiore)
CCNL applicato	CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e forestale agrario e Contatto Integrativo Regionale di Lavoro
Requisiti	• Essere disoccupati ai sensi del D. Lgs.150/15 e iscritti, ai sensi della legge 68/99, presso i Centri di Sassari, Porto Torres (Sede distaccata di Sassari), Alghero, Bonorva, Castelsardo, Ozieri I lavoratori disabili, occupati a seguito di rapporto di lavoro subordinato con reddito lordo non superiore agli 8000 euro, o se lavoratori autonomi con reddito lordo non superiore a 4800 euro, dovranno recarsi presso i rispettivi CPI per effettuare la dichiarazione del reddito ai fini della regolarizzazione del proprio stato di disoccupazione entro e non oltre il giorno 15.05.2019. In mancanza di tale adempimento non sarà possibile l'inserimento in graduatoria. • Essere in possesso del titolo di studio richiesto; • Essere in possesso del verbale di accertamento del collocamento mirato di cui al D.P.C.M. 13.01.2000 (collocabilità/diagnosi funzionale). Chi non fosse in possesso di tale verbale può presentare la ricevuta della richiesta di collocabilità/ diagnosi funzionale con data antecedente a quella di apertura della chiamata (15.05.2019); L'avviamento del lavoratore resta tuttavia condizionato al possesso del verbale di accertamento per il collocamento al lavoro. **Tutti i requisiti sopra elencati devono essere già in possesso degli interessati alla data di apertura della chiamata.** • Essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al Pubblico Impiego (l'accertamento di tali requisiti rimane di competenza dell'Ente richiedente)
Contenuti professionali di base:	Impiegato d'ordine con funzioni di addetto ai servizi amministrativi quali, a titolo esemplificativo: la classificazione, l'archiviazione e il protocollo di atti, la compilazione di documenti e modulistica, con l'applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici

	di natura contabile, anche con l'ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi mediante l'utilizzo di sistemi di videoscrittura e le attività di sportello.
Contenuto della prova selettiva	Il /la candidato/a verrà sottoposto/a alla seguente prove selettive: 1. Prova orale consistente in un colloquio sulla struttura dell'Agenzia Forestas, volto ad accertare la conoscenza generale del suo fine istituzionale, la ripartizione territoriale dei servizi esistenti, nonché i principi fondamentali in materia di trattamento dei dati personali. 2. Prova pratica volta ad attestare la conoscenza basilare del pacchetto Office, l'utilizzo di mail e pec, invio di fax e utilizzo di macchine fotocopiatrici. Le prove saranno effettuate secondo il calendario successivamente stabilito dall'Ente. Conseguirà l'idoneità il candidato che avrà superato tutte le prove, nel rispetto dei criteri che saranno stabiliti dalla Commissione d'esame.
Documenti da presentare	1) Domanda di adesione allegata con autocertificazione relativa a: - dati anagrafici e professionali - situazione reddituale (anno2017) - carico familiare - possesso dei requisiti indicati nel presente avviso. 2) Documento d'identità in corso di validità 3) Verbale di accertamento per il collocamento al lavoro dei disabili o ricevuta della relativa richiesta.
Modalità di presentazione della domanda	Gli interessati possono presentare domanda presso i Centri di riferimento: Sassari, Porto Torres (Sede distaccata di Sassari), Alghero, Bonorva, Castelsardo, Ozieri, secondo una delle seguenti modalità: - personalmente muniti di documento di riconoscimento in corso di validità; - con delega ad altra persona che dovrà allegare copia fotostatica di un documento in corso di validità del delegante e del delegato; - per mezzo di Raccomandata A/R indirizzata a: ASPAL- CPI Sassari via Bottego snc. 07100 Sassari. Per la data farà fede il timbro postale di partenza; - con pec personale al seguente indirizzo: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it , indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda legge 68/99 Agenzia Forestas- CPI di _____(indicare il proprio CPI di riferimento)". Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande mediante fax, email o con modalità differenti da quelle sopra indicate. Non verranno prese in considerazione le domande presentate fuori dai termini previsti dal presente avviso Nel caso in cui lo stesso candidato presenti una o più manifestazioni di interesse nei termini previsti dal presente Avviso, ai fini istruttori la domanda da considerarsi valida sarà quella corrispondente all'ultima presentata e verranno considerate annullate le precedenti. A tal fine farà fede la data di invio della PEC o del plico come risultante dell'attestazione di spedizione. La compilazione della domanda di adesione avrà valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, pertanto, dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità. L'ASPAL si riserva la facoltà di eseguire dei controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, in applicazione del Regolamento interno "Controlli sulle dichiarazioni sostitutive" approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 102/ASPAL del 31.01.2018
Altre informazioni	Ai sensi della Legge n. 68/1999, art. 9, comma 4, le persone con disabilità psichica vengono avviate su richiesta nominativa mediante le convenzioni ex Legge 68/99, art. 11, per cui non vengono inserite nelle graduatorie valide per gli avviamenti a selezione presso la pubblica amministrazione, secondo quanto prescritto nell'allegato alla Delibera di G. R. n. 53/43 del 20.12.2013 e nell'allegato alla Delibera di G.R. 33/18 del 08.08.2013.

Modalità di formazione e pubblicazione della graduatoria	La graduatoria verrà stilata secondo i criteri di cui al DPR 246/1997 e alle Delibere GR n. 53/43 del 20.12.2013 e n. 64/2 del 02.12.2016. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e sarà consultabile anche presso le sedi dei Centri per l'Impiego e sul Portale www.sardegnalavoro.it (Bacheca). La pubblicazione della graduatoria e l'eventuale elenco degli esclusi all'Albo Pretorio dell'Aspal vale a tutti gli effetti quale notifica.
Validità della graduatoria	La graduatoria avrà validità esclusivamente in relazione alla specifica occasione di lavoro e fino al completamento della procedura intesa come assunzione in servizio a titolo definitivo
Riesame e/o Ricorso	**Ricorsi:** Avverso il presente avviso e gli atti connessi e consequenziali è ammesso: - ricorso gerarchico per il riesame per questioni di legittimità dell'atto, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, indirizzata all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195 09122 Cagliari. - ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, entro 60 giorni dall'emanazione dell'atto impugnato, o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni
Trattamento dei dati personali	Tutti i dati personali forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo saranno trattati dai Centri per l'Impiego nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679.

Il Direttore del Servizio
Dott. Marcello Cadeddu
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott.ssa M.Nieddu