



Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: CPI CUGLIERI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 1247 del 09-05-2019

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la
Determina D.G. n° 334 del 31.05.2016.

OGGETTO:	L. R. 9/2016 ART. 29 - COMUNE DI MONTRESTA - APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DEI CANTIERI COMUNALI PLURIENNALE MULTISERVIZI PER N. 2 MURATORI, N. 2 ADDETTI ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE, N. 2 ADDETTI ALLA RACCOLTA DEI RIFIUTI, N. 2 ADDETTI AI SERVIZI DI PULIZIA
-----------------	--

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la DGR n. 37/11 del 21.06.2016 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" che disciplina, inoltre, la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

ACCERTATO che la Regione Sardegna, con L.R. n.9 del 17.05.2016, ha stabilito:

- all'art.45: di abrogare integralmente la L.R. 20 del 05.12.2005 - che attribuiva alle Province competenza in materia di avviamento a selezione negli enti pubblici e nella pubblica amministrazione, che in base all'art. 14 della citata legge gli enti pubblici potevano avvalersi, previa convenzione, dei Centri dei Servizi per il Lavoro per le attività di preselezione dei candidati nell'ambito delle procedure concorsuali e selettive per l'accesso al lavoro;
- all'art.36: di far subentrare la Regione Sardegna, a far data dal 01.07.2016, nelle funzioni e nei compiti attribuiti alle Province dalla L.R. N. 20 del 5.12.2005;
- all'art.29: criteri e procedure di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali nell'ambito degli interventi di politica locale per l'occupazione;

VISTE la L.R. n. 11/1988, art. 94 e l'art. 5 della L.R. 15 marzo 2012 n.6;

VISTA la DGR n. 50/54 del 21.12.2012, come modificata con deliberazione n.33/19 del 08/08/2013, ed il relativo allegato, avente ad oggetto "Definizione dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. 11/1988, art. 94. Integrazione alla DGR n. 50/54 del 21.12.2012.";

VISTA la DGR n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del d.lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ex art.16 legge 56/87 o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 2939 del 28/12/2018, rettificata parzialmente con Determinazione del Direttore Generale n. 2944 del 28/12/2018, con la quale si è disposto il conferimento dell'incarico di Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance al Dott. Marcello Cadeddu;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 617 del 05/03/2019, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01/03/2019 al 31/12/2019, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 256 del 23/02/2018, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del CPI di Cuglieri, dal 01/03/2018 al 31/12/2018 al Sig. Cosimo Cherchi;

VISTE le Determinazioni del Direttore Generale n. 2930 del 28.12.2018 e n. 303 del 04.02.2019 che prorogano al 28/02/2019 l'incarico di Coordinatore del CPI di Cuglieri, conferito con la determinazione n. 256 del 23/02/2018 sopra citata

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 617 del 05/03/2019 con la quale viene prorogato, a decorrere dal 1° marzo 2019 e per il periodo massimo di tre mesi, l'incarico di Coordinatore del CPI di Cuglieri;

VISTA la determinazione n. 42 del 18/01/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento del "Procedimento amministrativo per la pubblicazione delle chiamate e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei Cantieri Comunali" in vigore dal 19/01/2018;

VISTO l'art.2 punto 3 del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a. la stipula della Convenzione con il Comune;
- b. lo svolgimento della "chiamata" (predisposizione e pubblicazione Avviso, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- c. la formazione della graduatoria;
- d. la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- e. i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di sua competenza;

VISTA la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018, del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore "Servizi alla PA erogati dai CPI", la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

ACCERTATO che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il Sig. Cosimo Cherchi Coordinatore del CPI di Cuglieri e che allo stesso compete: *"la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'Aspal"*;

VISTA la Convenzione che disciplina le modalità di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nei cantieri comunali nel Comune di Montresta, così come approvata dal Direttore del Servizio con Determinazione n.181/ASPAL del 22.01.2019;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione presentata al CPI di Cuglieri dal Comune di Montresta___ con nota protocollo n. 978 del 20.03.2019 acquisita con protocollo ASPAL n. 26433 del 20.03.2019;

VISTO il relativo schema di Avviso pubblico di avviamento al lavoro nei cantieri comunali del Comune di _____Montresta predisposto dal CPI di Cuglieri, territorialmente competente ed approvato con determinazione n.809/ASPAL del 27.03.2019 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato, in data 10.04.2019, nella Sezione "Concorsi e selezioni - Cantieri" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL e che il termine per la presentazione delle domande scadeva il giorno 17.04.2019;_____

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, sono pervenute presso il CPI n. 49 domande;

ATTESO che dall'attività istruttoria è emerso quanto segue:

- sono pervenute n. 49 istanze ammissibili di cui:
 - n. 2 istanze presentate dai lavoratori Muratori elencati nella Tabella A allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - n. 15 istanze presentate dai lavoratori addetti alla raccolta dei rifiuti elencati nella Tabella A1 allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - n. 15 istanze presentate dai lavoratori addetti alla manutenzione del verde elencati nella Tabella A2 allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - n. 17 istanze presentate dai lavoratori addetti ai servizi di igiene e pulizia elencati nella Tabella A3 allegata al presente atto per farne parte integrante;

PRESO ATTO che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito della apposita

procedura interna al SIL che ha provveduto, per ciascun profilo e qualifica, a elaborare la relativa graduatoria degli ammessi;

PRESO ATTO che l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi e esclusi, elenco punteggi provvisori assegnati agli ammessi) sono state pubblicate sulla Bacheca del portale SardegnaLavoro dal 23.04.2019 al 05.05.2019 e che al Comune di Montresta è stato chiesto di effettuare analoga pubblicazione;

ACCERTATO che entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute richieste di riesame e/o osservazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

PRESO ATTO che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

RITENUTO di dover provvedere alla ammissione/non ammissione dei candidati indicati nelle tabelle citate e di dover provvedere all'approvazione delle graduatorie di cui all'oggetto stante la positiva verifica di regolarità dei contenuti del presente atto e della conformità dello stesso a quanto previsto in materia dalle norme di legge o regolamento vigenti svolta dal Responsabile del procedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di dichiarare ammissibili n. 49 istanze di cui
 - n. 2 istanze presentate dai lavoratori Muratori elencati nella Tabella A allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - n. 15 istanze presentate dai lavoratori addetti alla raccolta dei rifiuti elencati nella Tabella A1 allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - n. 15 istanze presentate dai lavoratori addetti alla manutenzione del verde elencati nella Tabella A2 allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - n. 17 istanze presentate dai lavoratori addetti ai servizi di igiene e pulizia elencati nella Tabella A3 allegata al presente atto per farne parte integrante;
 2. di approvare le allegate graduatorie di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nei cantieri comunali del Comune di Montresta quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
 3. di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
 4. di pubblicare la presente determinazione nella Sezione "Determine dirigenziali" dell'Albo Determine on line del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
 5. di stabilire che entro 5 giorni dalla pubblicazione della determina di approvazione, l'elenco degli ammessi, esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Concorsi e selezioni - Cantieri" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
 6. di dare mandato al CPI di Cuglieri affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente determinazione e delle graduatorie allegate sulla bacheca del portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);
 - trasmetta copia delle graduatorie all'ente richiedente per i provvedimenti di competenza;
- Avverso il presente provvedimento è ammesso:
- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195, Cagliari;
 - entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Sig. Fabrizio Ledda

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Dott. Costantino Cossu

Allegati:

TAB A – elenco ammessi Muratore

TAB A1 – elenco ammessi addetto alla raccolta dei rifiuti

TAB A – elenco ammessi addetto alla manutenzione del verde

TAB A – elenco ammessi addetto ai servizi di igiene e pulizia

Graduatoria Muratore

Graduatoria addetto alla raccolta dei rifiuti

Graduatoria addetto alla manutenzione del verde

Graduatoria addetto ai servizi di igiene e pulizia

Visto del CPI CUGLIERI
COSIMO CHERCHI

Visto del Settore
ROSETTA VACCA

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to MARCELLO CADEDDU

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Si certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Agenzia per 15 giorni consecutivi