



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
ASPAL

SERVIZIO COORDINAMENTO STRUTTURE TERRITORIALI
CENTRO PER L'IMPIEGO DI ORISTANO

Il Comune di Santa Giusta ha presentato la seguente richiesta di avviamento a selezione per n. 2 conduttori di trattore agricolo o ruspisti;

- Sede di lavoro: Comune di Santa Giusta – Adesioni dal _____ al _____

Cantiere Piano Occupazione annualità 2017

Qualifica richiesta	Conduttore di trattore agricolo o ruspista
Numero lavoratori	2
Livello inquadramento	3°
Titolo di studio richiesto	Nessun titolo di studio
Tipologia contrattuale	Tempo determinato per tre mesi part-time 25 ore settimanali;
Mansioni da svolgere	Pulizia del verde urbano e del litorale;
Contenuto della prova	Verifica della capacità di utilizzo del mezzo;
CCNL applicato	C.C.N.L. Edilizia

Documenti da presentare	Domanda di partecipazione con autocertificazione dei dati anagrafici e professionali, nonché il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, allegando: <ul style="list-style-type: none">- Dichiarazione di immediata disponibilità;- Dichiarazione ISEE, rilasciata dall'INPS (nel corso del 2017) ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, come modificato con Decreto del Ministero del Lavoro e P.S. di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze n.363 del 29/12/2015.
Altre informazioni	In base alla convenzione stipulata tra il Comune di Santa Giusta e l'Aspal con Determinazione del Direttore del Servizio n. 523 del 02.05.2017: <ul style="list-style-type: none">- Sarà limitato ad un solo componente il nucleo familiare la possibilità di assunzione nel cantiere;- L'attuazione del progetto non è affidata a cooperative di tipo B;- Per l'esecuzione dei lavori è previsto un turno della durata di tre mesi;
Possesso dei requisiti	I requisiti devono essere posseduti dagli interessati alla data di pubblicazione del presente avviso di avviamento a selezione;

L'Avviamento a selezione è riservato ai lavoratori disoccupati ai sensi del D.lgs 150/15 iscritti nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di Oristano ed in possesso della qualifica richiesta. **Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono dichiarare la propria disponibilità presentandosi personalmente in orario di apertura al pubblico, presso il Centro per l'Impiego di Oristano, in Via Costa, 10 - muniti della scheda anagrafica aggiornata e di un documento di riconoscimento.**

Note

Criteri per la compilazione della graduatoria	La graduatoria verrà compilata applicando i criteri di cui al paragrafo 4 della Deliberazione della Giunta Regionale 30 marzo 2004, n. 15/12. E D.G.R. 64/2 del 02/12/2016
Durata della graduatoria	La graduatoria avrà validità per un anno a decorrere dalla data di approvazione;
La prova di idoneità	La prova pratica sarà effettuata secondo il calendario successivamente stabilito dall'Ente.
Riesame e/o Ricorso	Avverso il presente provvedimento è ammesso: <ul style="list-style-type: none">- entro 10 giorni: la presentazione di opposizioni” o “ osservazioni” formalmente circostanziate; le stesse devono essere indirizzate all'ASPAL Direzione Generale via Is

	<p>Mirrionis 195 09122 Cagliari;</p> <ul style="list-style-type: none">- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195 09122 Cagliari;- entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to Dott.ssa Savina Ortu*

Il dipendente incaricato: F.to Francesca Piredda - Gilberto Serusi

Il Funzionario Responsabile: F.to dr.ssa Rosetta Vacca

Il Responsabile del procedimento: F.to Eginio Nonnis